

УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор, проректор по  
УР

\_\_\_\_\_ А.Е. Рудин

## Рабочая программа дисциплины

**Б1.В.02**

Организация труда и трудовых отношений

Учебный план: 2024-2025 38.03.02 ИБК Управ мал бизнесом ОО №1-1-63.plx

Кафедра: **29** Менеджмента

Направление подготовки:  
(специальность) 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки: Управление малым бизнесом  
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

### План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)		Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоём- кость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практ. занятия				
3	УП	34	34	75,75	0,25	4	Зачет
	РПД	34	34	75,75	0,25	4	
4	УП	17	34	30	27	3	Экзамен
	РПД	17	34	30	27	3	
Итого	УП	51	68	105,75	27,25	7	
	РПД	51	68	105,75	27,25	7	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённым приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970

Составитель (и):

кандидат экономических наук, Доцент

\_\_\_\_\_

Голикова  
Васильевна

Ирина

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой менеджмента

\_\_\_\_\_

Титова Марина  
Николаевна

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

Титова Марина  
Николаевна

Методический отдел:

\_\_\_\_\_

## 1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1 Цель дисциплины:** Сформировать компетенции обучающегося в области организации труда, его материального и морального стимулирования воспроизводства и функционирования рабочей силы.

**1.2 Задачи дисциплины:**

- ознакомить с оценкой наиболее важных качественных и количественных параметров трудовой деятельности и факторов их формирования;
- дать знания в сфере экономики труда, используя современные образовательные технологии;
- научить анализу различных процессов в сфере труда;
- научить методам управления социально-трудовыми отношениями на предприятии, в обществе;
- научить практическому навыку анализа механизмов осуществления государственной политики в сфере труда;
- сформировать навыки проведения расчетов показателей, характеризующих эффективность использования труда.

**1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:**

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

- Организационное поведение
- Деловые коммуникации и документирование
- Теория организации

## 2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>ПК-3: Способен осуществлять организацию труда персонала</b>
<b>Знать:</b> методы исследования интенсивности труда персонала, передовой отечественный и зарубежный опыт организации управления персоналом, совершенствования организации, нормирования и оплаты труда .
<b>Уметь:</b> – координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента по организации нормирования труда, системы договорного регулирования оплаты труда для достижения высокой согласованности выполнения конкретных работ
<b>Владеть:</b> – навыками оценки правил оформления образца документа по обоснованию норм труда и оплаты труда исполнителей, дает рекомендации в области функционального менеджмента

## 3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий	Форма текущего контроля
		Лек. (часы)	Пр. (часы)			
Раздел 1. Теоретические основы экономики труда	3					
Тема 1. Предмет, содержание и задачи курса Организация труда и трудовых отношений		4	4	9,38	ГД	Д
Тема 2. Основные категории и место организации труда и трудовых отношений в системе экономических		4	4	9,38	ГД	
Раздел 2. Организация труда и трудовых отношений						
Тема 3. Процесс организации труда		4	4	9,46	ГД	Д
Тема 4. Система трудовых отношений		4	4	9,38	ГД	
Раздел 3. Рынок труда						
Тема 5. Структура, показатели рынка труда.		4	4	9,49	ГД	Д
Тема 6. Безработица. Рынок труда в России		4	4	9,38	ГД	
Раздел 4. Организация и нормирование труда						
Тема 7. Теоретические основы нормирования труда	4	4	8,38	ГД	Д	

Тема 8. Разработка и внедрение норм труда		6	6	10,9	ГД		
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		34	34	75,75			
Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)		0,25					
Раздел 5. Основы экономики труда							
Тема 9. Эффективность и производительность труда	4	3	8	4	ГД	Д	
Тема 10. Организация оплаты труда		3	8	4	ГД		
Раздел 6. Социально-трудовые							
Тема 11. Доходы, расходы населения. Уровень и качество жизни		3	6	7,35	ГД	Д	
Тема 12. Регулирование социально-трудовых отношений		3	6	7,3	ГД		
Тема 13. Социальная политика, социальная защита населения		5	6	7,35	ГД		
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)			17	34	30		
Консультации и промежуточная аттестация (Экзамен)			2,5		24,5		
<b>Всего контактная работа и СР по дисциплине</b>			121,75		130,25		

#### 4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

#### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

##### 5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

##### 5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
ПК-3	<p>Рассказывает об организации труда и трудовых отношениях, о совершенствовании организации, нормировании и оплаты труда.</p> <p>Вносит предложения по внедрению методов рациональной организации труда</p> <p>Определяет эффективность работы системы организации труда и нормирования труда на рабочих местах</p>	<p>Вопросы для устного собеседования</p> <p>Практико-ориентированные задания</p>

##### 5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
5 (отлично)	Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Критический, оригинальный подход к материалу	
4 (хорошо)	Ответ полный и правильный, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но допущены в ответах небольшие погрешности, которые устраняются только в результате собеседования	

3 (удовлетворительно)	Ответ воспроизводит в основном только лекционные материалы, без самостоятельной работы с рекомендованной литературой. Демонстрирует понимание предмета в целом при неполных, слабо аргументированных ответах. Присутствуют неточности в ответах, пробелы в знаниях по некоторым темам, существенные ошибки, которые могут быть найдены и частично устранены в результате собеседования	
2 (неудовлетворительно)	Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки.	
Зачтено	Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области, умение использовать теоретические знания для решения практических задач.	
Не зачтено	Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины	

## 5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

### 5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 3	
1	Актуальные проблемы экономики труда и трудовых отношений
2	Человеческий капитал
3	Система образования и ее эффективность
4	Интенсивность труда и факторы, ее определяющие
5	Производительность труда и его эффективность
6	Система показателей измерения производительности факторов производства
7	Качество трудовой жизни
8	Экономические основы производственной демократии
9	Современные теории рынка труда. Формирование спроса на труд и предложения труда
Семестр 4	
10	Социальное партнерство на рынке труда
11	Повышение уровня профессионализма работников
12	Экономические основы формирования систем мотивации
13	Инновационное управление трудом
14	Планирование карьеры
15	Регулирование рабочего времени
16	Управление производительностью и эффективностью труда
17	Экономическая сущность и принципы формирования систем трудового вознаграждения. Основные формы трудового вознаграждения
18	Формирование фонда заработной платы
19	Виды, структура и источники доходов населения
20	Потребительский бюджет: сущность, виды и методы формирования
21	Государственное регулирование доходов населения
22	Трудовой потенциал предприятия в системе стратегического управления
23	Человеческие ресурсы как объект реинжиниринга
24	Изучение затрат рабочего времени и разработка трудовых нормативов

### 5.2.2 Типовые тестовые задания

### 5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Задача 1. Определить, за счет каких факторов, на сколько процентов по каждому фактору и в целом по предприятию повысилась производительность труда:

Показатели Базис Отчет

Объем продукции, тыс. руб. 9500 10500

Трудоемкость, тыс. нормо-часов 2327,5 2500

Число основных рабочих, чел. 1207 1227

Затраты труда основных рабочих, тыс. чел.-часов 2155 2208,6

Численность промыш.-производственного персонала, чел. 3000 3000

Задача 2. Рассчитать норму штучного, штучно-калькуляционного времени и норму выработки на восьмичасовую смену, если время основной работы, выполняемой вручную, составляет 12 мин на операцию, Твсп. - 6 мин на операцию. Норматив ОТЛ и ОБС - 5% к оперативному времени; ПЗ на 20 операций 13 мин.

Задача 3. По балансу трудовых ресурсов области население в трудоспособном возрасте составляет 3618 тыс. чел., работающих лиц старших возрастов - 180 тыс. чел., работающих подростков - 12 тыс. чел. Ожидаемое выбытие из числа работающих (по разным причинам) - 210 тыс. чел., пополнение за счет демобилизованных и уволенных из ВС и ранее незанятого населения - 156 тыс. человек. Объем продукции в области возрастет по плану на 2,1% при росте производительности труда - на 2,5%. Определить численность трудовых ресурсов на плановый год и избыток (или недостаток) трудовых ресурсов.

Задача 4. Определите темпы изменения численности персонала, если численность персонала организации в 2009 г. составляла 144 чел. В 2010г. численность увеличилась до 190 чел. В 2011г. она составила 196 чел., а в 2012г. - 192 чел.

Задача 5. Рассчитать среднесписочную численность за апрель, если известно, что на 1 апреля списочная численность составляла 300 человек, 5 апреля зачислено в штат 6 человек, 20 апреля уволено 10 человек.

### 5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

#### 5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

#### 5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная  Письменная  Компьютерное тестирование  Иная

#### 5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Зачет проводится в устной форме по утвержденным вопросам и практическим заданиям.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
<b>6.1.1 Основная учебная литература</b>				
Кипервар, Е. А., Мрачковский, А. Е., Яковлева, Е. В., Чумаков, А. И.	Экономика и организация труда	Омск: Омский государственный технический университет	2020	<a href="https://www.iprbooks.hop.ru/115460.html">https://www.iprbooks.hop.ru/115460.html</a>
Кучеренко, И. М.	Технология управления персоналом и организация труда на предприятиях гостиничного и туристского бизнеса	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа	2017	<a href="https://www.iprbooks.hop.ru/72410.html">https://www.iprbooks.hop.ru/72410.html</a>
Кипервар, Е. А., Мрачковский, А. Е., Чумаков, А. И.	Экономика и организация труда на предприятии	Омск: Омский государственный технический университет	2020	<a href="https://www.iprbooks.hop.ru/115461.html">https://www.iprbooks.hop.ru/115461.html</a>
<b>6.1.2 Дополнительная учебная литература</b>				
Низамова, А. Ш.	Организация персонала в строительстве	Москва: Ай Пи Ар Медиа	2022	<a href="https://www.iprbooks.hop.ru/116452.html">https://www.iprbooks.hop.ru/116452.html</a>

### 6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Вестник Финансового университета (<http://www.vestnik.fa.ru>)  
Вопросы экономики (<http://vopreco.ru>)  
Российский экономический журнал (<http://rej.guu.ru>)  
Эксперт (<http://www.expert.ru>)  
Библиотека материалов по экономической тематике <http://libertarium.ru/library>  
Материалы по социально-экономическому положению и развитию в России  
<http://www.finansy.ru>  
Мониторинг экономических показателей. <http://budgertf.ru>  
РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера)  
<http://www.rbc.ru>

### 6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Microsoft Windows

MicrosoftOfficeProfessional

### 6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска