

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор по
УР

_____ А.Е. Рудин

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.22

Информационные технологии в экономике и менеджменте

Учебный план: 2024-2025 38.03.02 ВШПМ Мен в медиабиз и полигр ОЗО №1-2-56.plx

Кафедра: **21** Информационных и управляющих систем

Направление подготовки:
(специальность) 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки: Менеджмент в медиабизнесе и полиграфии
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очно-заочная

План учебного процесса

| Семестр (курс для ЗАО) | | Контактная работа обучающихся | | Сам. работа | Контроль, час. | Трудоёмкость, ЗЕТ | Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------|-----|-------------------------------|-------------------|----------------|-------------------|----------------------|--------------------------------------|
| | | Лекции | Практ. занятия | | | | |
| 5 | УП | 17 | 17 | 109,75 | 0,25 | 4 | Зачет |
| | РПД | 17 | 17 | 109,75 | 0,25 | 4 | |
| Итого | УП | 17 | 17 | 109,75 | 0,25 | 4 | |
| | РПД | 17 | 17 | 109,75 | 0,25 | 4 | |

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённым приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970

Составитель (и):

кандидат экономических наук, Доцент

Старший преподаватель

Е.В. Горина

Морокина Г.С.

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой информационных и управляющих систем

Горина

Владимировна

Елена

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Тараненко Елена

Юрьевна

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: Сформировать компетенции обучающегося в сфере информационного обеспечения процессов и систем, а также ознакомить с фундаментальными принципами построения информационных систем.

1.2 Задачи дисциплины:

Раскрыть принципы формирования информационных технологий;
Рассмотреть основные понятия и категории информационных технологий
Определить сферы применения информационных технологий.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Информационные технологии

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОПК-5: Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ. |
| Знать: Основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией и базами данных |
| Уметь: Применять информационные технологии для решения управленческих задач |
| Владеть: Навыками получения, хранения, переработки информации, с использованием прикладных программных продуктов |

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий | Семестр (курс для ЗАО) | Контактная работа | | СР (часы) | Инновац. формы занятий | Форма текущего контроля |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------|---------------|--------------|------------------------------|-------------------------------|
| | | Лек. (часы) | Пр. (часы) | | | |
| Раздел 1. Анализ и обоснование информационных потребностей управленческого персонала в процессе принятия решения | 5 | | | | | |
| Тема 1. Организационные основы информационных технологий обеспечения управленческой деятельности. Роль информационных процессов в менеджменте. Понятия «информационные технологии» и «информационные системы». Классификация информационных систем и информационных технологий. | | 3 | | 14 | ИЛ | |
| Тема 2. Инструментальные средства компьютерных технологий информационного обслуживания управленческой деятельности. Аппаратное обеспечение информационных технологий управления. Программное обеспечение информационных технологий управления. Автоматизированное рабочее место. Телекоммуникации в управленческой деятельности. Методы анализа и оценки информационных потоков. Практическое занятие: Создание структуры таблиц данных Excel с внесением расчетов по экономическим показателям | | 2 | 4 | 12 | ИЛ | С |

| | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----|--------|----|---|
| Раздел 2. Информационные технологии (ИТ) и информационные системы (ИС) | | | | | |
| Тема 3. Методы установления информационных потребностей управленческого персонала. Информационные технологии (ИТ) и информационные системы (ИС). Соответствие уровням принятия решений в организации трех контуров в функционировании информационной технологии: долгосрочного стратегического планирования, среднесрочного тактического планирования и оперативного регулирования деятельности организации. Классификация информационных систем менеджмента. Практическое занятие: Решение | 2 | 4 | 13,75 | | С |
| Тема 4. Информационные технологии электронного бизнеса. Безопасность информационных систем, используемых в управлении. Практическое занятие: Информационные технологии по созданию и использованию баз данных | 2 | 4 | 14 | ИЛ | |
| Раздел 3. Информатизация менеджмента | | | | | |
| Тема 5. Функциональное обеспечение управленческой деятельности. Компьютерные технологии подготовки текстовых документов и обработки экономической информации на основе табличных процессоров. Использование систем управления базами данных в управленческой деятельности. Использование других программных средств в управленческой деятельности. | 2 | | 14 | | С |
| Тема 6. Компьютерные технологии планирования и управления ресурсами. ProjectExpert. Справочно-правовые системы. Информационные технологии документального обеспечения управленческой деятельности. Практическое занятие: Экономическая информация и методы ее обработки средствами программы 1С: Предприятие | 2 | 3 | 14 | ИЛ | |
| Раздел 4. Компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений | | | | | |
| Тема 7. Интегрированные информационные технологии MRP, ERP. Интегрированные системы управления предприятиями. | 2 | | 14 | | С |
| Тема 8. Корпоративные информационные системы (КИС). Управленческий учет и отчетность. Автоматизированные информационные системы. Интегрированная информационная среда. Эволюция КИС. Практическое занятие: Создание и назначение справочников и документов в программе 1С: Предприятие | 2 | 2 | 14 | ИЛ | |
| Итого в семестре (на курсе для ЗАО) | 17 | 17 | 109,75 | | |
| Консультации и промежуточная аттестация (Зачет) | 0,25 | | | | |
| Всего контактная работа и СР по дисциплине | 34,25 | | 109,75 | | |

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

| Код компетенции | Показатели оценивания результатов обучения | Наименование оценочного средства |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| ОПК-5 | Формулирует основные понятия и принципы работы с экономической информацией Осуществляет сложную обработку статистических данных средствами программного пакета MS Excel Выполняет информационно-компьютерную поддержку производства и сферы услуг | Вопросы для устного собеседования. Практико-ориентированное задание |

5.1.2 Система и критерии оценивания

| Шкала оценивания | Критерии оценивания сформированности компетенций | |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| | Устное собеседование | Письменная работа |
| Зачтено | Ответ стандартный, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. | |
| Не зачтено | Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. | |

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

| № п/п | Формулировки вопросов |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Семестр 5 | |
| 1 | Информационные технологии финансового менеджмента. |
| 2 | Уровни и свойства информационных технологий финансового менеджмента. |
| 3 | Информационные технологии на основе программы Project Expert. |
| 4 | Влияние информационной системы на организацию |
| 5 | Программные приложения Project Expert. |
| 6 | Особенности корпоративных информационных систем (КИС), требования, тенденции. |
| 7 | КИС и менеджмент. Современное состояние рынка КИС. |
| 8 | Концепция автоматизированного рабочего места (АРМ) |
| 9 | Программное обеспечение АРМ |
| 10 | Основные понятия электронного бизнеса. Электронная коммерция. |
| 11 | Электронные платёжные системы в Internet. |
| 12 | Информационные технологии (ИТ) в экономике и управлении |
| 13 | Понятие «экономическая информационная система» (ЭИС). |
| 14 | Классификация информационных систем. |
| 15 | Перечислить методоориентированные пакеты прикладных программ |

5.2.2 Типовые тестовые задания

не предусмотрено

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

1. Методом подбора параметра последовательно определите зарплаты сотрудников фирмы для различных значений фонда заработной платы: 1000000, 1500000, 2000000 р. Результаты подбора значений зарплат скопируйте в табл. в виде специальной вставки.

2. Используя режим подбора параметра, определить, при каком значении % Премии общая сумма заработной платы за октябрь будет равна 2500000 р. (на основании файла «Зарплата», созданного в практических работах). К исходным данным этой таблицы относятся значения Оклада и % премии, одинакового для всех сотрудников. Результатом вычислений являются ячейки, содержащие формулы при этом изменение исходных данных приводит к изменению результатов расчетов. Использование операции «Подбор параметра» в MS Excel позволяет производить обратный расчет, когда задается конкретное значение рассчитанного параметра, и по этому значению подбирается некоторое удовлетворяющее заданным условиям, значение исходного параметра расчета.

3. В хозяйстве имеются пять складов Товаров и четыре пункта, куда их необходимо доставить. Потребность каждого пункта в Товарах различна, и запасы на каждом складе ограничены. Требуется определить, с какого склада, в какой пункт поставлять, сколько Товаров для минимизации грузооборота перевозок.

4. Плоская база данных MS Excel с представлением итогов. Создать форму для создания таблицы следующего вида: Заголовок «Заявка на книги». Вводить в форме название книги, цену и кол-во, номер по порядку выводить автоматически. В конце списка выдать общую сумму и кол-во. Плоская база данных MS Excel.

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная Письменная Компьютерное тестирование Иная

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

При проведении зачета время, отводимое на подготовку к ответу, составляет не более 40 мин. Сообщение результатов обучающемуся производится непосредственно после устного ответа

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

| Автор | Заглавие | Издательство | Год издания | Ссылка |
|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.1.1 Основная учебная литература | | | | |
| Горина Е. В. | Информационный менеджмент | Санкт-Петербург: СПбГУПТД | 2019 | http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20209393 |
| Граничин, О. Н., Кияев, В. И. | Информационные технологии в управлении | Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа | 2024 | https://www.iprbooks.hop.ru/133941.html |
| Головицына, М. В. | Информационные технологии в экономике | Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа | 2024 | https://www.iprbooks.hop.ru/133942.html |
| 6.1.2 Дополнительная учебная литература | | | | |
| Хоровинникова, Е. Г., Тихонов, В. С. | Информационные технологии в экономике и управлении | Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ | 2021 | https://www.iprbooks.hop.ru/118942.html |
| Горина Е. В. | Технические и программные средства обеспечения издательского процесса. Конспект лекций | СПб.: СПбГУПТД | 2017 | http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20168043 |

| | | | | |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Лашкова И. А. | Информационные технологии в менеджменте. Использование программы Project Expert для подготовки бизнес-планов | Санкт-Петербург: СПбГУПТД | 2019 | http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2019340 |
| Горина Е. В. | Компьютерные технологии в издательских процессах. Практические занятия | СПб.: СПбГУПТД | 2017 | http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20169044 |
| Горина Е. В. | Информационный менеджмент. Практические задания | СПб.: СПбГУПТД | 2019 | http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20199298 |
| Михайлова, Е. О., Валеева, А. Н., Валеева, Д. Н. | Информационные технологии в менеджменте | Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет | 2018 | http://www.iprbookshop.ru/100671.html |
| Лашкова И. А. | Информационные технологии в менеджменте. Программа для разработки бизнес-планов и оценки инвестиционных проектов Project Expert | СПб.: СПбГУПТД | 2019 | http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=201993 |

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Портал Росстандарта по стандартизации [Электронный ресурс]. URL: <http://standard.gost.ru/wps/portal/>

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Продажа по договору с учебными заведениями об использовании в учебном процессе по заявкам

СПС КонсультантПлюс

Microsoft Windows

Microsoft Windows 10 Pro

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| Аудитория | Оснащение |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Лекционная аудитория | Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска |
| Компьютерный класс | Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду |