

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор по
УР

_____ А.Е. Рудин

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.02.02 Управление организацией в цифровой среде

Учебный план: 2024-2025 38.03.02 ИБК Креат мен в диз и моде ОО №1-1-60.plx

Кафедра: **29** Менеджмента

Направление подготовки:
(специальность) 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки: Креативный менеджмент в дизайне и моде
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

План учебного процесса

| Семестр (курс для ЗАО) | Контактная работа обучающихся | | Сам. работа | Контроль, час. | Трудоё мкость, ЗЕТ | Форма промежуточной аттестации | |
|---------------------------|----------------------------------|-------------------|----------------|-------------------|--------------------------|--------------------------------------|-------|
| | Лекции | Практ. занятия | | | | | |
| 5 | УП | 17 | 17 | 73,75 | 0,25 | 3 | Зачет |
| | РПД | 17 | 17 | 73,75 | 0,25 | 3 | |
| Итого | УП | 17 | 17 | 73,75 | 0,25 | 3 | |
| | РПД | 17 | 17 | 73,75 | 0,25 | 3 | |

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённым приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970

Составитель (и):

Доцент

Лашкова
Антоновна

Ирина

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой менеджмента

Титова Марина
Николаевна

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Титова Марина
Николаевна

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: Сформировать у обучающихся теоретические знания, умения и практические навыки эффективного управления организацией в цифровой среде

1.2 Задачи дисциплины:

Изучение особенностей управления организацией в цифровой среде;

Изучение понятийного аппарата цифровой среды;

Рассмотрение основ в развитии теории организации и организационного проектирования;

Формирование и развитие целостной системы знаний об организации и функционирования организации;

Определение природы и сущности организации, системы управления;

Изучение организационных процессов и культуры организации;

Ознакомление с эффективными организационными структурами управления, определение задач, стратегии для организации;

Рассмотрение особенностей формирования современных организаций и их функционирования, освоение основных моделей оргструктур;

Выполнение организационно-управленческого анализа, проведение анализа внешней и внутренней среды;

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Экономическая теория

Деловые коммуникации и документирование

Информационные технологии

Теория организации

Основы проектной деятельности

Методы принятия управленческих решений

Экономика предприятия

Операционный менеджмент

Информационные технологии в экономике и менеджменте

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| |
|---|
| ПК-2: Способен разрабатывать и усовершенствовать кросс-функциональный процесс организации или административный регламент организации креативной сферы |
| Знать: Методические документы и правила проведения контроля соответствия процессов или административных регламентов. |
| Уметь: Выбирать контрольные точки, позволяющие оценивать степень выполнения регламентов и составлять планы контроля. |
| Владеть: Навыками определения процедур контроля выполнения регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации. |
| ПК-6: Способен создавать и информационно наполнять базы данных по результатам интеллектуальной деятельности и средствам индивидуализации в области науки и техники, а также показателям инновационной деятельности организации |
| Знать: Особенности трансформации бизнес-процессов в цифровой среде. |
| Уметь: Выстраивать архитектуру и баланс системных решений в жизненном цикле инновационного продукта. |
| Владеть: Навыками координации деятельности рассредоточенных участников проекта; организации обмена информацией и информационного сопровождения |

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий | Семестр (курс для ЗАО) | Контактная работа | | СР (часы) | Инновац. формы занятий | Форма текущего контроля |
|---|---------------------------|-------------------|---------------|--------------|------------------------------|-------------------------------|
| | | Лек. (часы) | Пр. (часы) | | | |
| Раздел 1. Цифровые технологии в современной экономике и обществе. | 5 | | | | | О |
| Тема 1. Понятийный аппарат и обзор трендов цифровой экономики. | | 2 | 2 | 8 | ИЛ | |
| Тема 2. Цифровая трансформация - главный путь перехода России к экономике роста. Существенные признаки и тенденции развития цифровой экономики. | | 2 | 2 | 8 | ИЛ | |

| | | | | | |
|--|-------|----|-------|----|---|
| Раздел 2. Организация как объект управления. Общая характеристика организации. | | | | | |
| Тема 3. Внутренняя и внешняя среда организации. Организационные | 2 | 2 | 14 | ИЛ | О |
| Тема 4. Цели, задачи, функции управления Человек в организации | 2 | 3 | 8 | ИЛ | |
| Раздел 3. Стратегическое управление организацией | | | | | |
| Тема 5. Управленческие решения в организации. | 4 | 4 | 16 | ИЛ | О |
| Тема 6. Создание и ликвидация предприятия. Деятельность предприятия (организации). | 3 | 2 | 9,75 | ИЛ | |
| Тема 7. Коммерческая тайна. Предпринимательский риск. | 2 | 2 | 10 | ИЛ | |
| Итого в семестре (на курсе для ЗАО) | 17 | 17 | 73,75 | | |
| Консультации и промежуточная аттестация (Зачет) | 0,25 | | | | |
| Всего контактная работа и СР по дисциплине | 34,25 | | 73,75 | | |

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

| Код компетенции | Показатели оценивания результатов обучения | Наименование оценочного средства |
|-----------------|--|--|
| ПК-2 | Формулирует основные результаты новейших исследований по проблемам управления организацией в цифровой среде | Вопросы устного собеседования |
| | Предлагает идентифицировать и оценивать ресурсы организации, определять ее сильные и слабые стороны. Использует методологию и методику аналитических исследований в области существования и развития организации. | Типовые практико-ориентированные задания |
| ПК-6 | Формулирует основные информационные технологии анализа и управления бизнес-процессами. Раскрывает основные подходы к выделению бизнес-процессов в организации. | Вопросы устного собеседования |
| | Проводит анализ подходов к определению и типизации цифровых платформ Планирует основные этапы процесса принятия управленческих решений, классифицирует методы, используемые в процессе принятия управленческих решений. | Типовые практико-ориентированные задания |

5.1.2 Система и критерии оценивания

| Шкала оценивания | Критерии оценивания сформированности компетенций | |
|------------------|---|-------------------|
| | Устное собеседование | Письменная работа |
| Зачтено | Ответ на теоретический вопрос по материалам лекций полный, с возможными несущественными ошибками. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра. | |

| | | |
|------------|---|--|
| Не зачтено | Ответ на теоретический вопрос не полный, с существенными ошибками. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра. | |
|------------|---|--|

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

| № п/п | Формулировки вопросов |
|-----------|--|
| Семестр 5 | |
| 1 | Перечислите и охарактеризуйте основные этапы развития цифровой экономики |
| 2 | Основные тенденции и перспективы современной цифровой эпохи. |
| 3 | Нормативные правовые акты регулирующие развитие цифровой экономики в России |
| 4 | Основные подходы к управлению в организации. |
| 5 | Подходы к определению и типизации цифровых платформ. |
| 6 | Базовые понятия дисциплины «Управление организацией в цифровой среде» |
| 7 | Школа научного управления. Школа административного управления. |
| 8 | Школа человеческих отношений и поведенческих наук. Количественный подход (школа науки в управлении). |
| 9 | Системный подход. Процессный подход. Ситуационный подход. |
| 10 | Понятие и общие характеристики организации. |
| 11 | Жизненный цикл организации: сущность и основные этапы. |
| 12 | Организационно-правовые формы организации. |
| 13 | Классификация функций управления. Специальные функции управления и их характеристика. |
| 14 | Общие и специальные функции управления и их характеристики. |
| 15 | Понятие и элементы организационных структур управления. Основные виды организационных структур управления. Их преимущества и недостатки. |
| 16 | Делегирование полномочий: принципы, правила, преимущества и недостатки делегирования |
| 17 | Понятие управленческого решения. Основные требования, предъявляемые к управленческому решению. Классификация управленческих решений. |
| 18 | Основные этапы процесса принятия управленческих решений. Классификация методов, используемых в процессе принятия управленческих решений. |
| 19 | Метод мозговой атаки. Метод Дельфи. |
| 20 | Понятие и классификация методов управления. |
| 21 | Организационно-административные методы управления. Экономические методы управления. Социально-психологические методы управления |
| 22 | Понятие стиля управления. Факторы, формирующие стиль руководства менеджера. Классификация стилей управления и их характеристика. |
| 23 | Внутренняя и внешняя среда организации. |
| 24 | Создание предприятия. Ликвидация организации. |
| 25 | Коммерческая тайна. Предпринимательский риск. |
| 26 | Сущность и содержание системы управления. Цели и задачи управления организацией, требования к целям. |
| 27 | Формирование миссии организации. Цели и их классификация. |
| 28 | Проектирование организационной структуры организации. |
| 29 | Подходы к анализу управленческих решений. |
| 30 | Классификация и виды управленческих решений. Процесс принятия управленческих решений. |
| 31 | Характеристика организационной структуры управления. Формы организационных структур. |
| 32 | Характеристика стратегического управления. Виды стратегий. |
| 33 | Группа, виды групп, общие характеристики групп, взаимодействие группы и индивида, влияние друг на друга. |
| 34 | Факторы, влияющие на деятельность группы. Разделение труда. |
| 35 | Формальные и неформальные организации. |
| 36 | Объект и субъект управления. Уровни управления. |
| 37 | Новые формы организаций в рыночной экономике. |
| 38 | Организация как система. Законы организации. |
| 39 | SWOT-анализ. PEST-анализ. |

5.2.2 Типовые тестовые задания

Какой процент профессий может полностью исчезнуть из-за автоматизации?

51%

5%

15%

80%

Какая страна больше всех готова к цифровой экономике?

США

Китай

Сингапур

Япония

В каком году впервые была принята программа "Цифровая экономика Российской Федерации"?

2001

2011

2017

2018

Управление – это:

процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;

особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;

эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.

Организация – это:

процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;

особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;

это управленческая деятельность, посредством которой система управления приспособляется для выполнения задач, поставленных на этапе планирования.

Среди условий, что перечислены ниже, выберите такие, которые определяют успех организации.

наличие формальных и неформальных организаций;

выход на внешний рынок;

способность к выживанию, результативности, практической реализации;

наличие современных технологий.

Технология принятия управленческих решений в порядке их разрешения:

одобрение;

реализация;

подготовка.

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

1. Производственное предприятие «Заря» приступает к разработке и выпуску опытного образца технологического оборудования, которое должно быть сдано заказчику через шесть месяцев. Стоимость контракта 480 000 рублей. По предварительной оценке, собственные расходы предприятия на проведение этой работы составят 360 000 рублей и распределятся равномерно на весь период осуществления проекта. Не учитываются курсовая разница, налоги и дисконтирование денежных средств.

Создать новый проект и указать его характеристики в основных разделах пакета Project Expert. Определить основные финансовые показатели проекта и показатели эффективности инвестиций

2. Разработайте и отобразите функциональную модель продажи товара через Интернет-магазин.

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная

Письменная

Компьютерное тестирование

Иная

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Время на подготовку 0.5 часа; в это время входит подготовка ответа на теоретический вопрос.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

| Автор | Заглавие | Издательство | Год издания | Ссылка |
|--|--|---|-------------|---|
| 6.1.1 Основная учебная литература | | | | |
| Кузовкова, Т. А. | Цифровая экономика и информационное общество | Москва: Московский технический университет связи и информатики | 2018 | http://www.iprbookshop.ru/92450.html |
| Сафонова, Л. А. | Цифровая экономика: сущность, проблемы, риски | Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики | 2020 | http://www.iprbookshop.ru/102148.html |
| 6.1.2 Дополнительная учебная литература | | | | |
| Краснова, О. В. | Стратегическое управление организацией | Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ | 2020 | http://www.iprbookshop.ru/108702.html |
| Ильин В.В. | Цифровая экономика: практическая реализация : методическое пособие | Москва: Интермедиа | 2020 | https://ibooks.ru/reading.php?short=1&productid=368071 |
| Лавренченко, А. А., Саталкина, Н. И. | Цифровизация как фактор обеспечения повышения эффективности бизнес-процессов автотранспортного предприятия | Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ | 2020 | http://www.iprbookshop.ru/115755.html |

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел. Информатика и информационные технологии» [Электронный ресурс]. URL: http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.75.6
 Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» [Электронный ресурс]. URL: <http://ecsocman.hse.ru>
 Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>
 Справочная правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru/>

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional
 Microsoft Windows
 СПС КонсультантПлюс

ПП Project Expert 7 Tutorial

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| Аудитория | Оснащение |
|----------------------|---|
| Компьютерный класс | Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду |
| Лекционная аудитория | Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска |