

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор по
УР

_____ А.Е. Рудин

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.09

Экономическое сопровождение договорной деятельности

Учебный план: 2024-2025 38.03.02 ИБК Биз-админ и консал ОЗО №1-3-59.plx

Кафедра: **29** Менеджмента

Направление подготовки:
(специальность) 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки: Бизнес-администрирование и консалтинг
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очно-заочная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)		Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практ. занятия				
4	УП	8	4	164	4	5	Зачет
	РПД	8	4	164	4	5	
Итого	УП	8	4	164	4	5	
	РПД	8	4	164	4	5	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённым приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970

Составитель (и):

доктор технических наук, Профессор

Сиротина
Константиновна

Лидия

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой менеджмента

Титова Марина
Николаевна

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Титова Марина
Николаевна

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: Сформировать компетенции обучающегося в области управления экономикой договора на предприятии

1.2 Задачи дисциплины:

дать теоретические знания об экономических условиях договорной деятельности и их регламентации на кросс-функциональном уровне;

научить практическим навыкам формирования экономических показателей договора;

освоить практику аналитической работы при контроле выполнения экономических условий договора

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Управление затратами и ценами

Организация корпоративных коммуникаций

Бюджетное управление предприятием

Контроллинг продуктовой эффективности

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-5: Способен внедрять кросс-функциональный процесс организации или административный регламент организации или их усовершенствование

Знать: принципы и правила работы с документами; экономико-правовые аспекты договорной деятельности в кросс-функциональных процессах и регламентах бизнес-администрирования

Уметь: разрабатывать и презентовать планы мероприятий, оценивать достижение экономических результатов, разрабатывать корректирующие мероприятия для достижения планов и разрабатывать гибкие регламенты договорной деятельности организации

Владеть: навыками оценки эффективности внедрения и реализации кросс-функционального процесса сопровождения договора

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий	Форма текущего контроля
		Лек. (часы)	Пр. (часы)			
Раздел 1. Экономико-правовые аспекты договорной деятельности на	4					О
Тема 1. Состав экономических условий по видам договоров		1		19		
Тема 2. Анализ контрагентов договорной деятельности предприятия		1		21	ИЛ	
Раздел 2. Экономические условия сопровождения договорной деятельности						О
Тема 3. Методы ценообразования в договорной деятельности		1	2	24		
Тема 4. Контроль схем движения денежных средств по договору		1	1	20	ИЛ	
Раздел 3. Регламентация договорной деятельности по кросс-функциональным процессам администрирования						О
Тема 5. Состав и содержание регламентов администрирования договорной деятельности на предприятии		1		20		
Тема 6. Организация кросс-функциональных коммуникационных процессов управления договорной деятельностью		1		20	ИЛ	
Раздел 4. Экономические особенности договора в закупочной деятельности организации						О

Тема 7. Экономические категории и регламенты договора закупки по формам собственности предприятий	1		20		
Тема 8. Формирование отчетности, реестров и аналитических справок по договору закупок	1	1	20	ГД	
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)	8	4	164		
Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)	0,25				
Всего контактная работа и СР по дисциплине	12,25		164		

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
ПК-5	Называет правила работы с документами в договорной деятельности организации. Перечисляет виды положений и регламентов договорной деятельности, их состав и порядок реализации внутриорганизационных кросс-функциональных процессов. Составляет планы мероприятий договорной деятельности,	Вопросы для устного собеседования Практикоориентированные задания
	рассчитывает экономический эффект, презентует полученные результаты. Дает экономическую оценку показателей эффективности внедрения и реализации кросс-функционального процесса сопровождения договора	

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
Зачтено	Полный ответ на теоретический вопрос, правильное решение задачи без принципиальных ошибок.	
Не зачтено	Неполный ответ на теоретический вопрос и неверное решение задачи.	

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Курс 4	
1	Состав и характеристика экономических условий по видам договоров
2	Понятие и виды договоров
3	Показатели оценки контрагентов договорной деятельности предприятия
4	Понятие и виды контрагентов договорной деятельности
5	Эконометрические методы ценообразования в договорной деятельности
6	Методы затратного ценообразования в договорной деятельности
7	Методы рыночного ценообразования в договорной деятельности
8	Метод рентабельности активов в ценообразовании предмета договора
9	Методы анализа движения денежных потоков по договору
10	Методы экономического анализа исполнения договора
11	Состав и содержание регламентов администрирования договорной деятельности на предприятии
12	Содержание кросс-функциональных коммуникационных процессов управления договорной деятельностью

13	Экономические категории закупочной деятельности предприятий
14	Понятие и методы формирования начальной цены контракта в закупочной деятельности предприятия
15	Понятие и типовое содержание положения о закупочной деятельности предприятия
16	Понятие. цель и регламентация предквалификационного отбора участника закупки
17	Целеполагание и порядок проведения аудита закупочных цен
18	Порядок формирования отчетности, реестров и аналитических справок по договору закупок
19	Экономическое содержание трудового договора

5.2.2 Типовые тестовые задания

не предусмотрено

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Задание 1. Суммарные затраты на производство 14750 изделий и затраты на единицу за предыдущий год показаны в таблице. В течение отчетного периода не ожидается изменение затрат на единицу продукции. Желаемая величина прибыли в изучаемом периоде – 110625 у.е. Рассчитать цену договора

Статьи затрат тыс. у.е.	Суммарные затраты, тыс. у.е.	Затраты на единицу,
1. Переменные производственные затраты	199125	13,50
1.1. Прямые материальные затраты	88500	6,0
1.2. Прямые трудовые затраты	66375	4,50
1.3. Переменные общепроизводственные расходы	44250	3,00
2. Постоянные общепроизводственные расходы	154875	10,50
3. Постоянные накладные расходы	132750	9,00
ИТОГО ЗАТРАТ	486750	33,00

Задание 2. Необходимо осуществить закупку специализированного оснащения в количестве 20 единиц. Рекомендовано рассчитать начальную (максимальную) цену контракта, используя метод сопоставимых рыночных цен. Данные о рыночных ценах однородных товаров представлены в таблице

Рыночная цена единицы техоснастки, тыс.р. Модели технической оснастки				
Модель А	Модель В	Модель С	Модель Д	Модель Е
25	22	18	29	21

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная Письменная Компьютерное тестирование Иная

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Отсутствие возможности пользоваться конспектом и иными материалами; верное решение задачи является принципиальным момент для получения зачета; время на подготовку теоретического вопроса и решение задачи - 60 минут.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				
Гаранина, М. П., Бабордина, О. А.	Управление затратами и ценообразование	Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ	2018	https://www.iprbooks.hop.ru/90962.html
Кириллов, Ю. Г., Кузнецов, В. В.	Ценообразование во внешней торговле	Омск: Омский государственный технический университет	2019	https://www.iprbooks.hop.ru/115459.html

Делятицкая А. В.	Ценообразование: Конспект лекций	Москва: Российский государственный университет правосудия	2018	https://ibooks.ru/reading.php?short=1&productid=369234
Мантусов, В. Б., Мантусов, В. Б.	Ценообразование во внешней торговле	Москва: ЮНИТИ-ДАНА	2018	http://www.iprbookshop.ru/70842.html
6.1.2 Дополнительная учебная литература				
Скуратовская, М. М.	Посреднические договоры	Москва: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России)	2014	http://www.iprbookshop.ru/47251.html
Забелина, Е. А.	Ценообразование. Практикум	Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО)	2016	http://www.iprbookshop.ru/67790.html

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Официальный интернет-портал правовой информации (федеральная государственная информационная система) [Электронный ресурс]. URL: <http://pravo.gov.ru>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел. Информатика и информационные технологии» [Электронный ресурс]. URL: http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.75.6

Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional

Microsoft Windows

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска