

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор по
УР

_____ А.Е.Рудин

Программа практики

Б2.В.01(П)

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)

Учебный план: 2024-2025 38.03.01 РИНПО Страхование ОЗОс №1-3-113с.plx

Кафедра: **29** Менеджмента

Направление подготовки:
(специальность) 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Страхование
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очно-заочная

План учебного процесса

Семестр		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоём- кость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
3	УП	107,35	0,65	3	Зачет с оценкой
	ПП	107,35	0,65	3	
Итого	УП	107,35	0,65	3	
	ПП	107,35	0,65	3	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954

Составитель (и):

кандидат экономических наук, Доцент

Жикина
Витальевна

Ольга

кандидат экономических наук, Доцент

Иванова
Александровна

Анна

От выпускающей кафедры:
Заведующий кафедрой

Титова Марина
Николаевна

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

1.1 Цель практики: сформировать компетенции обучающихся в области теории и практики организации основных бизнес-процессов страховой организации.

1.2 Задачи практики:

- получить представления о деятельности страховой организации, страховом рынке, предлагаемых страховых продуктах, организационной структуре;
- закрепить теоретические знания и приобрести профессиональные умения и практические навыки в части заключения страховых договоров, оформления страховых случаев, возмещению убытков;
- изучить плановые показатели, документооборот, технику проведения страховых операций.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

- Бизнес-планирование в страховой организации
- Документооборот в страховой организации
- Менеджмент страховой организации
- Организация и техника страховых операций
- Менеджмент
- Маркетинг

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Знать: особенности функционирования конкретной организации;
Уметь: анализировать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений в конкретной организации;
Владеть: навыками анализа управленческих проблем, подбора и использования соответствующих им алгоритмов принятия решения.
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Знать: основы групповой динамики и формирования команды;
Уметь: выстраивать эффективные коммуникации с коллегами и руководством;
Владеть: навыками работы в команде на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.
УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
Знать: способы и средства профессионального роста;
Уметь: выявлять резервы и возможности саморазвития и самообразования;
Владеть: навыками тайм-менеджмента, навыками развития технических и поведенческих компетенций, личных черт характера, технологиями приобретения, использования и обновления профессиональных знаний (включая ИТ).
УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Знать: физкультурно-оздоровительные технологии;
Уметь: применять современные принципы и методы научного познания для решения практических задач в сфере физической культуры и спорта;
Владеть: навыками планирования и организации работы в сфере физической культуры и спорта.
УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Знать: основные источники техногенных рисков на предприятии, признаки их возникновения и порядок действий в случае их реализации;
Уметь: описать мероприятия по обеспечению безопасности производственной деятельности на предприятии;
Владеть: навыками использования методов и средств защиты для обеспечения безопасных условий труда и в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного происхождения.
ПК-1: Способен изучать предложения страховых (перестраховочных) услуг
Знать: предложение страховых услуг страховой организации
Уметь: анализировать правила страхования по конкретным видам страховых услуг;
Владеть: навыками анализа условий страхования

ПК-2: Способен изучать спрос на страховые (перестраховочные) услуги
Знать: основы функционирования страхового рынка;
Уметь: проводить маркетинговые исследования потребностей в страховых услугах
Владеть: методами проведения социологических опросов
ПК-3: Способен устанавливать взаимодействие с потребителями и поставщиками страховых (перестраховочных) услуг
Знать: правила ведения деловых переговоров;
Уметь: устанавливать коммуникативные связи с потенциальными клиентами;
Владеть: навыками заключения соглашения о намерениях с потенциальными потребителями страховых услуг
ПК-5: Способен оформлять программы страхования (перестрахования) в виде системы договоров страхования (перестрахования)
Знать: правила оформления страховых документов
Уметь: использовать программные средства для формирования программ страхования;
Владеть: навыками оформления страховой документации.
ПК-6: Способен оказывать экспертные услуги по оценке ущерба и определению размера страховой (перестраховочной) выплаты и/или привлечению специализированных организаций
Знать: системы определения ущерба;
Уметь: рассчитывать размер страховой выплаты;
Владеть: навыками оценки ущерба и определения страховой выплаты.

3 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование и содержание разделов (этапов)	Семестр	СР (часы)	Форма текущего контроля
Раздел 1. Планирование и анализ продаж страховых продуктов	3		О
Этап 1. Общая характеристика страховой организации: история, страховые продукты (страховые услуги), профиль клиента, конкуренты, организационная структура.		10	
Этап 2. Характеристика основной деятельности: маркетинговая стратегия, заключение договоров страхования, расследование страховых случаев, выплата страховых сумм. Документооборот в страховой организации.		20	
Этап 3. Характеристика каналов продаж страховых продуктов. Виды используемых посредников, составление договоров с посредниками, виды договоров.		10	
Этап 4. Оценка спроса и предложения страховых продуктов. Планирование. организация и оценка эффективности продаж.		12,35	
Раздел 2. Результаты деятельности страховой организации	3		О
Этап 5. Программы страхования. Анализ страховых продуктов: состав, структура и динамика.		15	
Этап 6. Основные финансово-экономические показатели деятельности страховой организации.	10		О
Раздел 3. Выполнение индивидуального задания		30	
Этап 7. Сбор и обработка данных для выполнения курсовой работы.	30		
Итого в семестре		107,35	

Промежуточная аттестация (Зачет с оценкой)		0,65	
Всего контактная работа и СР по дисциплине		107,35	

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

4.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения
УК-6	называет средства для профессионального роста; осуществляет поиск резервов и возможностей для саморазвития и самообразования; применяет инструменты тайм-менеджмента, знает источники обновления профессиональных знаний (включая ИТ).
УК-2	называет особенности функционирования страховой организации; проводит анализ условий и последствий организационно-управленческих решений в конкретной организации; провалит анализ управленческих проблем, выбирает алгоритм принятия решений.
УК-3	перечисляет процессы групповой динамики и принципов формирования команды. работает в команде; выстраивает эффективные коммуникации с коллегами и руководством
УК-7	определяет физкультурно-оздоровительные технологии; решает практические задачи в сфере физической культуры и спорта; ведет здоровый образ жизни.
УК-8	называет источники техногенных рисков, признаки их возникновения и порядок действий в случае их реализации; перечисляет мероприятия по обеспечению безопасности основной (производственной) деятельности; применяет методы и средства защиты для обеспечения безопасных условий труда и в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного происхождения.
ПК-1	дает характеристику страховых продуктов организации; проводит анализ условий страхования; анализирует правила страхования по конкретным видам страховых услуг; дает рекомендации
ПК-2	перечисляет участников страховых отношений; намечает цель и план маркетинговых исследований потребностей в страховых услугах; проводит опросы потенциальных потребителей страховых продуктов.
ПК-3	рассказывает о правилах ведения деловых переговоров; устанавливает эффективные коммуникации с потенциальными клиентами; готовит документы по заключению соглашения о намерениях с потенциальными потребителями страховых услуг.
ПК-5	приводит виды и особенности программ страхования; указывает на достоинства программ страхования (перестрахования); разрабатывает программы страхования
ПК-6	перечисляет системы определения ущерба оформляет страховые документы; использует технические средства для формирования программ страхования

4.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
	Устное собеседование
5 (отлично)	Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Критический, оригинальный подход к материалу. Отчет в полной мере отражает все разделы содержания практики.
4 (хорошо)	Ответ полный, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но стандартный.
	или Ответ стандартный, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки. Отчет в достаточной мере отражает все разделы содержания практики.

3 (удовлетворительно)	<p>Ответ воспроизводит в основном только лекционные материалы, без самостоятельной работы с рекомендованной литературой. Демонстрирует понимание предмета в целом, без углубления в детали. Присутствуют существенные ошибки или пробелы в знаниях по некоторым темам.</p> <p>Или</p> <p>Ответ неполный, основанный только на лекционных материалах. При понимании сущности предмета в целом – существенные ошибки или пробелы в знаниях сразу по нескольким темам, незнание (путаница) важных терминов.</p> <p>Отчет отражает не все разделы содержания практики.</p>
2 (неудовлетворительно)	<p>Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки.</p> <p>или</p> <p>Непонимание заданного вопроса. Неспособность сформулировать хотя бы отдельные концепции дисциплины.</p> <p>или</p> <p>Попытка списывания, использования неразрешенных технических устройств или пользования подсказкой другого человека (вне зависимости от успешности такой попытки).</p> <p>Отчет отражает содержание практики в недостаточной мере.</p>

4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

4.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Курс 3	
1	Характеристика основной деятельности организации.
2	Функции структурных подразделений организации.
3	Функции и обязанности страхового агента.
4	Внутренние нормативные документы страховой организации.
5	Документооборот в страховой организации.
6	Бухгалтерская (финансовая) отчетность страховщика.
7	Виды страхования, осуществляемые страховой организацией.
8	Виды договоров страхования. Существенные условия.
9	Структура страхового портфеля страховой организации.
10	Понятие и характеристика программ страхования.
11	Маркетинговая стратегия страховой организации.
12	Планирование продаж страховых продуктов.
13	Основные финансово-экономические показатели деятельности страховой организации.
14	Структура страхового рынка.
15	Виды страховых посредников.
16	Каналы продаж и оценка их эффективности.
17	Статистическая отчетность страховщика.
18	Информационные интернет-ресурсы (источники информации о деятельности страховых организаций).
19	Анализ деятельности агентской сети.
20	Метод прямых продаж. Анализ объема и структуры розничных продаж.
21	Кросс-продажи страховщика.
22	Анализ услуг страховых брокеров.
23	Анализ объемов и структуры интернет-продаж.

4.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

4.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

4.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по практике

Устная Письменная Компьютерное тестирование Иная

4.3.3 Требования к оформлению отчётности по практике

Письменный отчет по практике составляется каждым студентом самостоятельно по мере прохождения практики, согласно рабочему учебному плану. В процессе работы студент использует аналитические методы в сборе и обработке информации. В отчете должны быть отражены ответы на все опросы рабочей программы практики. Примерный объем отчета 30-35 страниц.

Отчет должен отражать полученные обучающимся научные и организационно-технические знания и навыки. Отчет составляется на основании выполняемой работы, личных наблюдений и исследований, а также по материалам экскурсий, проводимых в организации и лекций; на основании внутренней информации организации, данных, полученных из печатных и электронных источников.

Отчет должен быть выполнен стилистически и технически грамотно, содержать таблицы, рисунки. Отчет готовится в течение всей практики. Для завершения отчета студенту выделяется один или два свободных дня (во время практики). Оформленный отчет представляется руководителю практики от организации, который оценивает отчет по практике, и даёт отзыв с оценкой деятельности и дисциплины студента при прохождении практики.

Оценка результатов практики дается руководителем от выпускающей кафедры в зимнюю сессию.

Отчет должен быть оформлен в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2017.

4.3.4 Порядок проведения промежуточной аттестации по практике

Аттестация проводится на выпускающей кафедре на основании анализа содержания отчета по практике, собеседования, отзыва руководителя практики от организации и оценки, выставленной обучающемуся на базе практики.

Если практика проводилась на выпускающей кафедре СПбГУПТД, оценку в отзыве проставляет руководитель практики от выпускающей кафедры. Если практика проводилась в профильной организации (структурном подразделении СПбГУПТД), оценку в отзыве проставляет руководитель практики от профильной организации (руководитель структурного подразделения СПбГУПТД).

Для успешного прохождения аттестации по практике обучающемуся необходимо получить оценку «удовлетворительно» при использовании традиционной шкалы оценивания и (или) не менее 40 баллов при использовании шкалы БРС.

Для оценивания результатов прохождения практики и выставления зачета с оценкой в ведомость и зачетную книжку используется традиционная шкала оценивания, предполагающая выставление оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

По результатам аттестации оценку в ведомости проставляет руководитель практики от выпускающей кафедры или заведующий выпускающей кафедрой.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

5.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
5.1.1 Основная учебная литература				
Ахвледиани, Ю. Т.	Страхование	Москва: ЮНИТИ-ДАНА	2017	http://www.iprbookshop.ru/71060.html
Турчаева, И. Н.	Страхование	Саратов: Ай Пи Эр Медиа	2018	http://www.iprbookshop.ru/72817.html
Ахвледиани, Ю. Т., Эриашвили, Н. Д., Никулина, Н. Н., Сараджева, О. В., Кузнецова, Е. И., Архипов, А. П., Сарафанова, Е. В., Курбанов, Р. А., Горелик, А. П., Ельчанинов, М. А., Ахвледиани, Ю. Т., Шахова, В. В.	Страхование	Москва: ЮНИТИ-ДАНА	2017	http://www.iprbookshop.ru/81565.html
Годин А. М., Фрумина С. В.	Страхование: Учебник для бакалавров. — 3-е изд.	Москва: Дашков и К	2018	https://ibooks.ru/reading.php?short=1&productid=352364
Алиев, Б. Х., Махдиева, Ю. М.	Страхование	Москва: ЮНИТИ-ДАНА	2017	http://www.iprbookshop.ru/71061.html
5.1.2 Дополнительная учебная литература				
Пасько, Е. А.	Страхование и управление рисками	Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет	2017	http://www.iprbookshop.ru/69435.html

Шульгина Л. А., Жикина О. В., Иванова А. А.	Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и технологическая практика	СПб.: СПбГУПТД	2018	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2018218
Земцова, Л. В.	Страхование предпринимательских рисков	Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники	2016	http://www.iprbookshop.ru/72184.html

5.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

1. Справочно-правовая система Консультант Плюс [Электронный ресурс]. URL: <http://https://www.consultant.ru/>
2. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» [Электронный ресурс]. URL: <http://ecsocman.hse.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации (федеральная государственная информационная система) [Электронный ресурс]. URL: <http://pravo.gov.ru>
4. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

5.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional
Microsoft Windows

5.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Аудитория	Оснащение
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду