

**ИНЖЕНЕРНАЯ ШКОЛА ОДЕЖДЫ**

(Наименование колледжа)

УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор,  
проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ А.Е. Рудин

## Программа производственной практики

Учебный план: 24-02-1-26

Код, наименование  
специальности 38.02.06 Финансы

Квалификация выпускника Финансист

Уровень образования: Среднее профессиональное образование

Форма обучения: очная

### План учебного процесса

индекс	Наименование практики	Номер семестра	Кол-во недель	Трудоемкость, ч	Форма промежуточной аттестации
<b>ПМ.04. Участие в организации и осуществлении финансового контроля</b>					
ПП.04.01	Производственная практика, участие в организации и осуществлении финансового контроля	4	1	36	Дифференцированный зачет

Рабочая программа практики составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности **38.02.06 Финансы**, утверждённым приказом Минобрнауки России от **05.02.2018 N 65 (ред. от 03.07.2024)**

Составитель(и): Кузьмина Е.М.

*(Ф.И.О., подпись)*

Председатель цикловой

комиссии: Семашкевич С.И.

*(Ф.И.О., подпись)*

## **СОГЛАСОВАНИЕ:**

Директор колледжа,  
реализующего  
образовательную программу:

Вершигора А.В.

*(Ф.И.О., подпись)*

Методический отдел: Ястребова С.А.

*(Ф.И.О. сотрудника отдела, подпись)*

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью основной образовательной программы (далее ООП) по специальности СПО 38.02.06 Финансы при освоении основного вида деятельности «Участие в организации и осуществлении финансового контроля»

## 1.2. Цели и задачи практики

- формирование у обучающихся первоначальных умений и практического опыта в рамках профессиональных компетенций, соответствующих основному виду деятельности;
- формирование у обучающихся общих компетенций, соответствующих основному виду деятельности.

В результате прохождения производственной практики обучающийся приобретает опыт практической деятельности:

- по организации и проведению финансового контроля;
- по осуществлению расчетов и проведению анализа основных показателей, характеризующих состояние финансов организаций;
- по обобщению результатов анализа основных показателей финансово-экономической деятельности объектов финансового контроля;
- по разработке и осуществлению мер, направленных на повышение эффективности использования финансовых ресурсов;
- по планированию, анализу и контролю финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;
- по применению законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих деятельность в сфере закупок.

## 1.3. Общий объем времени, предусмотренный для практики

\_\_\_\_\_ 36 \_\_\_\_\_ часов

# 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом реализации программы производственной практики является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций в рамках основного вида деятельности по специальности СПО 38.02.06 Финансы.

## 2.1. Профессиональные компетенции

Код ПК	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, выработать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур
ПК 4.2	Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля
ПК 4.3	Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля
ПК 4.4	Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд

## 2.2. Общие компетенции

Код ОК	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

### 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

#### ПМ.04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля

Код ПК	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем часов
ПК 4.1	Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур	Ознакомление с деятельностью организации; изучение источников информации для проведения контрольных процедур (копии учредительных документов организации, Положение по внутреннему контролю в организации; учетная политика организации в целях бухгалтерского и в целях налогового учета; бухгалтерская (финансовая) отчетность компании и др.). (На примере экономического субъекта)	6
ПК 4.2	Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля	1. Анализ показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности; определение абсолютных и относительных показателей анализа финансовой отчетности; анализ ликвидности и платежеспособности организации; 2. показателей финансовой устойчивости; показателей рентабельности (продукции, продаж, активов и прочие); 3. анализ структуры собственного капитала; использование информационных технологий в процессе выполнения анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций. (На примере экономического субъекта)	12
ПК 4.3	Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля	1. Анализ оформления документов при планировании контрольного мероприятия; 2. составление плана и программы контрольного мероприятия; 3. оформление рабочей документации по выполняемым видам работ, отраженным в плане и программе контрольного мероприятия; 4. разработка карты внутреннего контроля по объектам контроля; 5. составление отчета по результатам контрольного мероприятия, ревизии; 6. оформление аудиторского заключения по итогам аудиторской проверки; 7. использование информационных технологий в процессе выполнения анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций. (На примере экономического субъекта)	8
ПК 4.4	Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд	Изучение порядка проведения закупочной деятельности в организации; функции финансового органа в сфере закупок. (На примере экономического субъекта)	8
<b>Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет</b>			<b>2</b>
<b>Итого</b>			<b>36</b>

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

### 4.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Управления финансами организации», оснащенный оборудованием:

- учебные посадочные места для обучающихся и рабочее место преподавателя,
- классная доска (стандартная или интерактивная),
- наглядно-раздаточный и учебно-практический материал,
- комплекты бланков финансовых документов;
- комплекты учебно-методической документации,
- сборники задач, кейсов, тестовых заданий.

Оборудование и техническое оснащение рабочих мест:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением: Microsoft Windows 10 Pro; Office Standart 2016,
- мультимедийный проектор

### 4.2. Информационное обеспечение реализации программы

#### 4.2.1 Печатные и электронные издания

##### а) основная учебная литература

1. Борисова, Н. М. Финансовый контроль деятельности экономического субъекта : учебное пособие для СПО / Н. М. Борисова, Г. В. Цветова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2023. — 118 с. — ISBN 978-5-4488-1642-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131422.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Выгодчикова, И. Ю. Анализ финансового состояния предприятия : учебное пособие для СПО / И. Ю. Выгодчикова. — 2-е изд. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 59 с. — ISBN 978-5-4488-2130-1, 978-5-4497-3253-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141276.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
3. Казакова, Н.А., Ефремова, Е. И. Аудит. Учебник для СПО / под общ. ред. Казаковой Н.А. – Москва: Издательство Юрайт, 2021 -409 – Профессиональное образование – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433295>
4. Карпова Е.Н. Финансы организаций (предприятий) : учебное пособие. — (Среднее профессиональное образование) / Е.Н. Карпова, Е.А. Чумаченко. - Москва : Инфра-М, 2020. - 285 с. - ISBN 978-5-16-016205-8. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/373386/reading> - Текст: электронный.

##### б) дополнительная учебная литература

1. Колесникова А.В. Основные аспекты банковского кредитования и розничный бизнес : учебное пособие / Колесникова А.В., Самойлова Я.В.. — Санкт-Петербург : Международный банковский институт имени Анатолия Собчака, 2023. — 112 с. — ISBN 978-5-4228-0149-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/135967.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Дмитриева, И. Е. Финансы, денежное обращение и кредит : учебное пособие для СПО / И. Е. Дмитриева. — 2-е изд. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 190 с. — ISBN 978-5-4488-2288-9, 978-5-4497-3761-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/143943.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

##### в) учебно-методическая литература

1. Борисова, Н. М. Финансовый контроль деятельности экономического субъекта : практикум для СПО / Н. М. Борисова, Г. В. Цветова. — 2-е изд. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 82 с. — ISBN 978-5-4488-1988-9, 978-5-4497-2888-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/138468.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Федоренко И.В. Аудит / И.В. Федоренко, Г.И. Золотарева. - Москва : Инфра-М, 2019. - 272 с. - ISBN 978-5-16-014141-1. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/360579/reading> - Текст: электронный.

#### 4.2.2 Дополнительные источники:

1. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
2. <http://www.minfin.ru> – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
3. <http://www.nalog.ru>. - Официальный сайт Федеральной налоговой службы
4. [www.banki.ru](http://www.banki.ru) – Финансовый информационный портал banki.ru

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты	Основные показатели оценки результата
<p>ПК 4.1 Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснованность выбора форм и методов анализа финансово - хозяйственной деятельности организаций;</li> <li>- полнота и точность анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций;</li> <li>- обоснованность разработанных мероприятий по повышению эффективности финансово - хозяйственной деятельности организации;</li> <li>- обоснованность разработанных мероприятий по снижению (предотвращению) финансовых рисков;</li> <li>- результативность использования информационных технологий в процессе разработки и осуществления мероприятий по повышению эффективности финансово хозяйственной деятельности организации.</li> </ul> <p><b>На отлично:</b> все элементы задания выполнены в полном объеме, без ошибок.</p> <p><b>На хорошо:</b> работа проведена в достаточном объеме, но ограничивается только основными рекомендациями.</p> <p><b>На удовлетворительно:</b> работа выполнена, но не в полном объеме, то есть присутствуют незавершенные части.</p> <p><b>Неудовлетворительно:</b> в работе имеются ошибки в расчетах, в формулировке выводов и рекомендаций.</p>
<p>ПК 4.2 Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснованность выбора форм и методов анализа финансово - хозяйственной деятельности организаций;</li> <li>- полнота и точность анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций;</li> <li>- обоснованность разработанных мероприятий по повышению эффективности финансово - хозяйственной деятельности организации;</li> <li>- полнота и правильность расчетов по анализируемым показателям;</li> <li>- результативность использования информационных технологий в процессе составления оперативных, текущих и перспективных финансовых планов организации.</li> </ul> <p><b>На отлично:</b> все элементы задания выполнены в полном объеме, без ошибок.</p>

	<p><b>На хорошо:</b> работа проведена в достаточном объеме, но ограничивается только основными рекомендациями.</p> <p><b>На удовлетворительно:</b> работа выполнена, но не в полном объеме, то есть присутствуют незавершенные части.</p> <p><b>Неудовлетворительно:</b> в работе имеются ошибки в расчетах, в формулировке выводов и рекомендаций.</p>
<p>ПК 4.3 Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций;</li> <li>- умеет проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов.</li> </ul> <p><b>На отлично:</b> все элементы задания выполнены в полном объеме, без ошибок.</p> <p><b>На хорошо:</b> работа проведена в достаточном объеме, но ограничивается только основными рекомендациями.</p> <p><b>На удовлетворительно:</b> работа выполнена, но не в полном объеме, то есть присутствуют незавершенные части.</p> <p><b>Неудовлетворительно:</b> в работе имеются ошибки в расчетах, в формулировке выводов и рекомендаций.</p>
<p>ПК 4.4 Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умеет проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов;</li> <li>- способность к осуществлению проверки соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур;</li> <li>- умеет проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов.</li> </ul> <p><b>На отлично:</b> все элементы задания выполнены в полном объеме, без ошибок.</p> <p><b>На хорошо:</b> работа проведена в достаточном объеме, но ограничивается только основными рекомендациями.</p>



	<p><b>На удовлетворительно:</b> работа выполнена, но не в полном объеме, то есть присутствуют незавершенные части.</p> <p><b>Неудовлетворительно:</b> в работе имеются ошибки в расчетах, в формулировке выводов и рекомендаций.</p>
<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p><b>На отлично:</b> все элементы задания выполнены в полном объеме, без ошибок.</p> <p><b>На хорошо:</b> работа проведена в достаточном объеме, но ограничивается только основными рекомендациями.</p> <p><b>На удовлетворительно:</b> работа выполнена, но не в полном объеме, то есть присутствуют незавершенные части.</p> <p><b>Неудовлетворительно:</b> в работе имеются ошибки в расчетах, в формулировке выводов и рекомендаций.</p>