## Министерство науки и высшего образования Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

# «САНКТ- ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ДИЗАЙНА»

Инженерная	шкопа	олежды
VIII/NGIIGPIIU/	школа	одслар

(Наименование колледжа)

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор,
проректор по учебной работе
А.Е. Рудин

## Рабочая программа дисциплины

**C**Г.07

#### Психология общения

Учебный план: № 24-02-1-20

Код, наименование 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология

специальности изготовления изделий легкой промышленности (по видам)

Квалификация выпускника Технолог-конструктор

Уровень образования: Среднее профессиональное образование

Форма обучения: очная

#### План учебного процесса

Соста	авляющие учебного процесса	Очное обучение	Заочное обучение
	Трудоемкость учебной дисциплины	36	
Виды учебных	Из них аудиторной нагрузки	30	
занятий и	Лекции, уроки	14	
самостоятельная	Практические занятия	14	
работа	Консультации	2	
обучающихся (часы)	Промежуточная аттестация		
	Курсовой проект (работа)		
	Самостоятельная работа	6	
Формы	Экзамен		
промежуточной	Зачет		
аттестации по	Контрольная работа	3	
семестрам (номер семестра)	Курсовой проект (работа)		

### Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности

29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам), утверждённым приказом Минпросвещения России от 14.06.2022 г. № 443 (ред. от 03.07.2024)

Составитель(и):		***
Председатель цикловой комисс <u>ии:</u>	Стецко У.М.	Ф.И.О., подпись) .О., подпись)
СОГЛАСОВАНИЕ:		
Директор колледжа, реализующего образовательную программу:	Вершигора А.В.	
	(9	Ф.И.О., подпись)
Методический отдел:		удника отдела, подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	.4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7

### 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.07 «Психология общения»

#### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Психология общения» является вариативной частью социальногуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам)

Учебная дисциплина «Психология общения» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 03, ОК 04.

#### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
OK 01	эффективно организовать	сущность, цели и структуру общения;
OK 03	взаимодействие с партнером в	средства общения;
OK 04	профессиональной деятельности;	особенности и формы делового общения;
	определять цели и пути их достижения;	механизмы взаимопонимания в общении
	применять техники и приемы	техники и приемы общения;
	эффективного общения в	правила слушания и запоминания;
	профессиональной деятельности;	типологии темперамента, социальных
	использовать приемы саморегуляции	характеров; типологию манипулятивных
	поведения в межличностном общении;	типов характера;
	управлять эмоциональным	особенности взаимодействия в рабочей
	состоянием;	группе;
	преодолевать конфликтные ситуации и	требования, предъявляемые к
	работать в коллективе;	публичному выступлению;
	создать имидж современного делового	пути выхода из конфликтных ситуаций,
	человека	черты конфликтной личности.
		этические нормы общения.

#### 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема № 1 Введение	Содержание учебного материала	19	OK 01, OK 03, OK
в учебную	1 Классификация общения. Виды общения.	2	04
дисциплину.	Функции общения: коммуникативная,		
Понятие общения	познавательная, информационная,		
	психологическая, креативная.		
	Структура общения как взаимосвязь		

	Всего:		36	
Промежуточная аттес	тация (контрольная работа)		2	
Консультации			2	
	личность»)			
	(разработка ментальной карты на тему «Моя		J	
	характеристика.  Самостоятельная работа обучающихся		3	-
	Типы темперамента и их психологическая характеристика.			
	Практическая работа № 7	2		
	память, внимание.			_
	Психические познавательные процессы:			
	Практическая работа № 6	2		
	В том числе, практических занятий		4	
	опрос, тест)			]
	Текущий контроль (письменный, устный	2		1
	преодоления конфликтных ситуаций			
•	Стресс. Управление эмоциями. Пути	2		
конфликтологии	коллектива.			
Основы	Взаимодействие в группе. Виды социальных групп. Коллектив. Модели и стадии развития			]
и личность.		2	13	04
Тема № 2 Коллектив	заданную тему) Содержание учебного материала		13	OK 01, OK 03, OK
	(подготовка публичного выступления на			
	Самостоятельная работа обучающихся		3	
	Искусство публичного выступления		2	-
	Практическая работа № 5	2		
	Культура делового спора.	0		-
	Практическое занятие № 4.	2		
	Формы делового общения.	_		_
	Практическое занятие № 3.	2		
	Невербальные средства общения			
	Практическая работа № 2	2		
	Вербальные средства общения.			
	Практическое занятие № 1.	2		1
	В том числе, практических занятий		10	1
	опрос, тест)			
	Текущий контроль (письменный, устный	2		1
	общения.			
	людьми. Имидж как средство делового			
	процесс развития деловых контактов между			
	делового общения. Деловое общение как			
	делового общения. Деловой этикет в профессиональной деятельности. Средства			
	этика и мораль. Этические принципы			
	2 Нравственные основы общения. Понятия	2		
	интерактивной сторон.			
	перцептивной, коммуникативной и			

#### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «гуманитарных и социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием: посадочными местами по количеству студентов,

рабочим место преподавателя,

демонстрационными пособиями, учебной доской;

техническими средствами обучения: компьютер с программным обеспечением Microsoft Windows 10 Pro, Office Standart 2016, проектор, экран.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

#### 3.2.1. Печатные издания

1.

#### 3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

- а) основная учебная литература
- 1. Коноваленко, М. Ю. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Коноваленко. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2021. 476 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-11060-9. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/469732
- 2. Корягина, Н. А. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. Москва: Издательство Юрайт, 2021. 437 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-00962-0. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/469549
- 3. Леонов, Н. И. Психология общения: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Леонов. 4-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2021. 193 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-10454-7. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/474640
- 4. Бороздина, Г. В. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. Москва: Издательство Юрайт, 2021. 463 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-00753-4. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/469702

#### б) дополнительная учебная литература

- 1. Психология: учебное пособие для СПО / О. С. Ковшова, Н. В. Дейнека, Е. Г. Курбатова, Т. И. Киреева. Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2023. 191 с. ISBN 978-5-4497-2366-6. Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. URL: https://www.iprbookshop.ru/133111.html Режим доступа: для авторизир. пользователей.
- 2. Капкан, М. В. Деловой этикет: учебное пособие для СПО / М. В. Капкан, Л. С. Лихачева. 2-е изд. Саратов : Профобразование, 2021. 167 с. ISBN 978-5-4488-1123-4. Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. URL: https://profspo.ru/books/104899.html
- 3. Логутова, Е. В. Психология делового общения: учебное пособие для СПО / Е. В. Логутова, И. С. Якиманская, Н. Н. Биктина. Саратов : Профобразование, 2020. 196 с. ISBN 978-5-4488-0688-9. Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. URL: https://profspo.ru/books/92154.html
- 4. Маслова, Т. А. Психология общения: учебное пособие для СПО / Т. А. Маслова, С. И. Маслов. Саратов: Профобразование, 2019. 164 с. ISBN 978-5-4488-0299-7. Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. URL: https://www.iprbookshop.ru/85787.html Режим доступа: для авторизир. пользователей.
- 5. Романова Н.Н. Словарь. Культура речевого общения: этика, прагматика, психология [Электронный ресурс]. 3-е изд., стер. / Н.Н. Романова, А.В. Филиппов. Москва : Флинта, 2021. -

- 304 с. ISBN 978-5-9765-0783-8. URL: https://ibooks.ru/bookshelf/374343/reading Текст: электронный.
- в) учебно-методическая литература
- 1. Фильштинская, Е.Г. Психология. Общие вопросы, когнитивные и регуляторные процессы [Электронный ресурс]: практикум для СПО/ Е.Г. Фильштинская [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Ай Пи Ар Медиа, 2023.— 82 с.— Режим доступа: https://ipr-smart.ru/133110.— IPR SMART, по паролю.
- 2. Рамендик, Д. М. Психология делового общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. 2-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2021. 207 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-06312-7. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/470462

#### 3.2.3. Дополнительные источники

- 1. Электронно-библиотечная система «Айбукс» [Электронный ресурс]. URL: https://www.ibooks.ru
- 2. Электронная библиотека учебных изданий СПбГУПТД [Электронный ресурс]. URL: http://publish.sutd.ru
- 3. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: http://www.iprbookshop.ru

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:  сущность, цели и структуру общения; средства общения; особенности и формы делового общения; правила слушания и запоминания; типологии темперамента, социальных характеров; типологию манипулятивных типов характера; особенности взаимодействия в рабочей группе; требования, предъявляемые к публичному выступлению; пути выхода из конфликтных ситуаций, черты конфликтной личности.  В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:  взаимодействие с партнером в взаимодействие с партнером в взаимодействие с партнером в нофективно организовать взаимодействие с партнером в нофективно общения; обобщать и анализировать информацию; определять цели и пути их демонстрирует возможность практических индивидуальных и групповых работах решения конфликтной пискосноги индивидуальных и групповых работах решения конфликтной пискосноги индивидуальных и групповых работах решения сконфликтной или пискоменный (Индивидуальным и практичеми и практичеми задания (Ментивный контролькая поменный (Индивидуальным и практичеми и практичеми задания (Ментивный конфликтных ситуаций, знает нородиктивной ситуативных задач; решение техтиками и приемами зфективного общения; выполнение практических работ; участие в творческих индивидуальных и групповых работах	Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
общения; средства общения; особенности и формы делового общения; особенности и формы делового общения; особенности и формы делового общения; особенности и приемы общения; правила слушания и запоминания; типологии темперамента, социальных характеров; типологию манипулятивных типов характера; особенности взаимодействия в рабочей группе; требования, предъявляемые к публичному выступлению; пути выхода из конфликтных ситуаций, черты конфликтной личности. этические нормы общения.  В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:  взаимодействия в рабочей группе; владеет искусством публичного выступления; знает нормы культуры общения  демонстрирует владение техниками и приемами эффективного общения; умеет анализировать данные; владение профессиональной деятельности; обобщать и анализировать и анализировать и прределять цели и пути их демонстрирует возможность  общения; Минимания и техниками и приемами заданий (контрольная работа остручания; знает особенности взаимодействия в рабочей группе; владение техниками и приемами эффективного общения; умеет анализировать данные; впрофессиональной деятельности; обобщать и анализировать и приемами саморегуляции в профессиемежличностного общения; участие в творческих индривидуальных и групповых работах	В результате освоения дисциплины	владеет основными	Опрос (устный или
сущность, цели и структуру общения; средства общения; особенности и формы делового общения; знает методики запоминания и слушания и запоминания; правила слушания и запоминания; типологии темперамента, социальных характеров; типологию манипулятивных типов характера; особенности взаимодействия в рабочей группе; требования, предъявляемые к публичному выступлению; пути выхода из конфликтных ситуаций, черты конфликтной личности. этические нормы общения.  В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: техниками и приемами эффективно организовать взаимодействие с партнером в профессиональной деятельности; обобщать и анализировать и анализировать и анализировать и пределять цели и пути их демонстрирует возможность приноских информацию; определять цели и пути их демонстрирует возможность	обучающийся должен <b>знать</b> :	понятиями психологии	письменный)
средства общения; особенности и формы делового общения; знает методики запоминания и слушания; знает основные способы разрешения конфликтных ситуаций; знает особенности взаимодействия в рабочей группе; требования, предъявляемые к публичному выступлению; пути выхода из конфликтных ситуаций, черты конфликтной личности. этические нормы общения.  В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: взаимодействие с партнером в профессиональной деятельности; обобщать и анализировать информацию; определять цели и пути их техниками общения; знает методики запоминания и слушания; знает оссобы разрешения конфликтных ситуаций; знает особенности взаимодействия в рабочей группе; владеет искусством публичного выступления; знает нормы культуры общения  Техниками общения; знает особенности взаимодействия в рабочей группе; владение техниками и приемами зфективного общения; умеет анализировать данные; демонстрирует владение приемами саморегуляции в процессе межличностного общения; участие в творческих индивидуальных и групповых работах		общения;	Индивидуальные
особенности и формы делового общения; механизмы взаимопонимания в общении техники и приемы общения; правила слушания и запоминания; типологии темперамента, социальных характеров; типологию манипулятивных типов характера; особенности взаимодействия в рабочей группе; владеет искусством публичного выступления; знает нормы культуры общения  В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: взаимодействие с партнером в врофессиональной деятельности; обобщать и анализировать информацию; определять цели и пути их знает методики запоминания и слушания; знает основные способы разрешения конфликтных ситуаций, ситуаций, знает особенности взаимодействия в рабочей группе; владеет искусством публичного выступления; знает нормы культуры общения  демонстрирует владение техниками и приемами заданий; выполнение приемами саморегуляции в практических работ; участие в творческих индивидуальных и групповых работах	сущность, цели и структуру общения;	владеет методиками и	практические задания
общения; слушания; знает основные способы разрешения конфликтных ситуаций; знает особенности взаимодействия в рабочей группе; пребования, предъявляемые к публичному выступлению; пути выхода из конфликтных ситуаций, черты конфликтной личности. этические нормы общения.  В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: эффективно организовать ваимодействие с партнером в профессиональной деятельности; обобщать и анализировать информацию; определять цели и пути их демонстрирует возможность Контрольная работа	средства общения;	техниками общения;	Оценка творческих
механизмы взаимопонимания в общении техники и приемы общения; правила слушания и запоминания; типологии темперамента, социальных характеров; типологию манипулятивных типов характера; особенности взаимодействия в рабочей группе; требования, предъявляемые к публичному выступлению; пути выхода из конфликтных ситуаций, черты конфликтной личности. этические нормы общения.  В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:  взаимодействие с партнером в профессиональной деятельности; обобщать и анализировать и анализировать и прределять цели и пути их демонстрирует возможность удемонстрирует возможность групповых работах	особенности и формы делового	знает методики запоминания и	заданий
общении техники и приемы общения; правила слушания и запоминания; типологии темперамента, социальных характеров; типологию манипулятивных типов характера; особенности взаимодействия в рабочей группе; требования, предъявляемые к публичному выступлению; пути выхода из конфликтных ситуаций, черты конфликтной личности. этические нормы общения.  В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: заимодействие с партнером в профессиональной деятельности; обобщать и анализировать информацию; определять цели и пути их демонстрирует возможность заиможность удемонстрирует возможность удемонстрирует возможность упрупповых работах	общения;	слушания;	Контрольная работа
правила слушания и запоминания; типологии темперамента, социальных характеров; типологию манипулятивных типов характера; особенности взаимодействия в рабочей группе; требования, предъявляемые к публичному выступлению; пути выхода из конфликтных ситуаций, черты конфликтной личности. этические нормы общения.  В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:  взаимодействие с партнером в профессиональной деятельности; обобщать и анализировать и анализировать и анализировать и приеделять цели и пути их демонстрирует возможность групповых работах	механизмы взаимопонимания в	знает основные способы	
типологии темперамента, социальных характеров; типологию манипулятивных типов характера; особенности взаимодействия в рабочей группе; пребования, предъявляемые к публичному выступлению; пути выхода из конфликтных ситуаций, черты конфликтной личности. этические нормы общения.  В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:  взаимодействия в рабочей группе; владеет искусством публичного выступления; знает нормы культуры общения  Демонстрирует владение техниками и приемами эффективного общения; умеет анализировать данные; демонстрирует владение приемами саморегуляции в профессиональной деятельности; обобщать и анализировать и анализировать и процессе межличностного общения; унастие в творческих индивидуальных и групповых работах	общении техники и приемы общения;	разрешения конфликтных	
характеров; типологию манипулятивных типов характера; особенности взаимодействия в рабочей группе; владеет искусством публичного выступления; знает нормы культуры общения  В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:  взаимодействие с партнером в профессиональной деятельности; обобщать и анализировать и определять цели и пути их демонстрирует возможность приповых работах  взаимодействия в рабочей группе; владеет искусством публичного выступления; знает нормы культуры общения; знает нормы культуры общения  публичного выступления; знает нормы культуры общения  профеступрует владение техниками и приемами оситуативных задач; решение тестовых заданий; выполнение приемами саморегуляции в практических работ; участие в творческих индивидуальных и групповых работах	правила слушания и запоминания;	ситуаций;	
манипулятивных типов характера; особенности взаимодействия в рабочей группе; требования, предъявляемые к публичному выступлению; пути выхода из конфликтных ситуаций, черты конфликтной личности. этические нормы общения.  В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: техниками и приемами эффективного общения; умеет анализировать данные; обобщать и анализировать и анализировать и анализировать и профессиональной деятельности; обобщать и пути их демонстрирует возможность групповых работах	типологии темперамента, социальных	знает особенности	
особенности взаимодействия в рабочей группе; требования, предъявляемые к публичному выступлению; пути выхода из конфликтных ситуаций, черты конфликтной личности. этические нормы общения.  В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: техниками и приемами эффективного общения; умеет анализировать данные; взаимодействие с партнером в профессиональной деятельности; обобщать и анализировать и анализировать и пути их демонстрирует возможность информацию; определять цели и пути их демонстрирует возможность групповых работах	характеров; типологию	взаимодействия в рабочей	
рабочей группе; требования, предъявляемые к публичного выступления; знает нормы культуры общения  В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: эффективно организовать взаимодействие с партнером в профессиональной деятельности; обобщать и анализировать и анализировать и приемами общения; определять цели и пути их демонстрирует возможность прупповых работах  публичного выступления; знает нормы культуры общения  демонстрирует владение техниками и приемами ситуативных задач; решение тестовых заданий; выполнение приемами саморегуляции в процессе межличностного участие в творческих индивидуальных и групповых работах	манипулятивных типов характера;	группе;	
требования, предъявляемые к публичному выступлению; пути выхода из конфликтных ситуаций, черты конфликтной личности. этические нормы общения.  В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:  эффективно организовать взаимодействие с партнером в профессиональной деятельности; обобщать и анализировать и анализировать и пути их определять цели и пути их демонстрирует возможность  знает нормы культуры общения  знает нормы культуры общения  общения  демонстрирует владение техниками и приемами задач; решение тестовых заданий; выполнение приемами саморегуляции в практических работ; участие в творческих индивидуальных и групповых работах	особенности взаимодействия в	владеет искусством	
публичному выступлению; пути выхода из конфликтных ситуаций, черты конфликтной личности. этические нормы общения.  В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:  эффективно организовать взаимодействие с партнером в профессиональной деятельности; обобщать и анализировать информацию; определять цели и пути их  общения  общения  демонстрирует владение техниками и приемами эффективного общения; умеет анализировать данные; демонстрирует владение приемами саморегуляции в процессе межличностного общения; индивидуальных и групповых работах	рабочей группе;	публичного выступления;	
пути выхода из конфликтных ситуаций, черты конфликтной личности.  В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:  эффективно организовать взаимодействие с партнером в профессиональной деятельности; обобщать и анализировать и анализировать и определять цели и пути их демонстрирует возможность  демонстрирует владение техниками и приемами оприемами оприемами общения; заданий; выполнение практических работ; участие в творческих индивидуальных и групповых работах	требования, предъявляемые к	знает нормы культуры	
черты конфликтной личности. этические нормы общения.  В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:  эффективного общения; умеет анализировать данные; взаимодействие с партнером в профессиональной деятельности; обобщать и анализировать и процессе межличностного общения; участие в творческих информацию; определять цели и пути их демонстрирует возможность оценка решений ситуативных задач; решение тестовых заданий; выполнение приемами саморегуляции в проктических работ; участие в творческих индивидуальных и групповых работах	публичному выступлению;	общения	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:  эффективно организовать взаимодействие с партнером в профессиональной деятельности; обобщать и анализировать и анализировать и пути их демонстрирует возможность общения; обращения; обращения; обращения; общения; общения; обращения; общения; общения; определять цели и пути их демонстрирует возможность оценка решений ситуативных задач; оценка решений ситуативных задач; орешение тестовых заданий; выполнение профессиональной деятельности; приемами саморегуляции в пути их демонстрирует возможность групповых работах	пути выхода из конфликтных ситуаций,		
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:  эффективно организовать взаимодействие с партнером в профессиональной деятельности; обобщать и анализировать и пути их демонстрирует возможность оценка решений ситуативных задач; решение тестовых заданий; ваданий; выполнение профессиональной деятельности; общения; участие в творческих информацию; определять цели и пути их демонстрирует возможность групповых работах	черты конфликтной личности.		
обучающийся должен <b>уметь</b> :  техниками и приемами  эффективного общения;  умеет анализировать данные;  взаимодействие с партнером в профессиональной деятельности;  обобщать и анализировать и анализировать и пути их демонстрирует возможность и пути их демонстрирует возможность ситуативных задач;  решение тестовых заданий;  выполнение практических работ;  участие в творческих индивидуальных и групповых работах	этические нормы общения.		
обучающийся должен <b>уметь</b> :  техниками и приемами  эффективного общения;  умеет анализировать данные;  взаимодействие с партнером в профессиональной деятельности;  обобщать и анализировать и анализировать и пути их демонстрирует возможность и пути их демонстрирует возможность ситуативных задач;  решение тестовых заданий;  выполнение практических работ;  участие в творческих индивидуальных и групповых работах			
эффективного общения; умеет анализировать данные; заданий; взаимодействие с партнером в профессиональной деятельности; обобщать и анализировать и анализировать и процессе межличностного информацию; определять цели и пути их демонстрирует возможность решение тестовых заданий; выполнение практических работ; участие в творческих индивидуальных и групповых работах			•
эффективно организовать умеет анализировать данные; заданий; ваимодействие с партнером в профессиональной деятельности; обобщать и анализировать и приемами саморегуляции в приемами саморегуляции в практических работ; участие в творческих информацию; общения; индивидуальных и срупповых работах	обучающийся должен <i>уметь</i> :	•	
взаимодействие с партнером в профессиональной деятельности; обобщать и анализировать информацию; определять цели и пути их демонстрирует владение приемами саморегуляции в практических работ; участие в творческих индивидуальных и групповых работах		эффективного общения;	решение тестовых
профессиональной деятельности; приемами саморегуляции в практических работ; обобщать и анализировать процессе межличностного информацию; общения; индивидуальных и определять цели и пути их демонстрирует возможность групповых работах	• •	умеет анализировать данные;	заданий;
обобщать и анализировать процессе межличностного участие в творческих информацию; общения; индивидуальных и определять цели и пути их демонстрирует возможность групповых работах			
информацию; общения; индивидуальных и определять цели и пути их демонстрирует возможность групповых работах		приемами саморегуляции в	
определять цели и пути их демонстрирует возможность групповых работах	•	•	участие в творческих
	информацию;	общения;	
постижения.	определять цели и пути их	1	групповых работах
достиления, решения конфинатия	достижения;	решения конфликтной	
применять техники и приемы ситуации; Контрольная работа	применять техники и приемы	ситуации;	Контрольная работа

эффективного общения в	транслирует критерии	
профессиональной деятельности;	создания имиджа делового	
использовать приемы саморегуляции	человека	
поведения в межличностном общении;		
управлять эмоциональным		
состоянием;		
преодолевать конфликтные ситуации и		
работать в коллективе;		
создать имидж современного делового		
человека		