

ИНЖЕНЕРНАЯ ШКОЛА ОДЕЖДЫ

(Наименование колледжа)

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор,
проректор по учебной работе

_____ А.Е. Рудин

«04» _____ 04 _____ 2023 г

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Цикловая комиссия: Специальных дисциплин «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий»

Специальность: 29.02.04 «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий»

Квалификация: Технолог - конструктор

Программа подготовки: Базовая

План учебного процесса

Индекс	Наименование практик (по разделам и видам)	Очное обучение			Заочное обучение		
		Номер семестра	Кол-во недель	Часы	Номер Семестра	Кол-во недель	Часы
ПМ.03 Подготовка и организация технологических процессов на швейном производстве							
ПП.03.01	Производственная практика, подготовка и организация технологических процессов на швейном производстве	4	3	108			

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 29.02.04 «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий », утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.05.2014 г. № 534(ред. от 13.07.2021) и на основании учебного плана № 21-02/1/20, 20-02/1/20,

Составитель (и): Дмитриева Г.М., Власова В. Г.
(должность, Ф.И.О., подпись)

Председатель
цикловой комиссии: Назарова Н.Н.
(Ф.И.О. председателя, подпись)

СОГЛАСОВАНИЕ:

Директор колледжа: Вершигора А.В
(Ф.И.О. директора, подпись)

Методический
отдел: Ястребова С. А.
(Ф.И.О. сотрудника отдела, подпись)

Производственная практика (по профилю специальности)

ПП.03.01

Подготовка и организация технологических процессов на швейном производстве.

(Индекс и название практики согласно учебному плану)

1. Место производственной практики (по профилю специальности) в структуре ППССЗ

Производственная практика (по профилю специальности) является завершающим этапом изучения профессионального модуля ПМ.03 «Подготовка и организация технологических процессов на швейном производстве»

2. Цель производственной практики

Формирование у студентов умений, приобретение первоначального практического опыта в организации работы специализированного подразделения швейного производства и управления ею.

3. Задачи производственной практики

- предусматривает непрерывное и последовательное формирование у студентов единой системы профессиональных умений и навыков;
- обеспечивает расширение профессиональных умений и навыков по мере перехода от одного этапа практики к другому с учетом взаимосвязи теоретического и практического обучения, современного состояния и перспектив развития науки, техники и технологии производства.

4. Компетенции, формируемые у студента в процессе прохождения учебной практики

Общекультурные: (ОК)

- Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК 1)
- Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК 2)
- Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК 3)
- Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК 4)
- Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности (ОК 5)
- Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (ОК 6)
- Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий (ОК 7)
- Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (ОК 8)
- Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности (ОК 9)

Профессиональные: (ПК)

- Создавать эскизы новых видов и стилей швейных изделий по описанию или с применением творческого источника. (ПК 1.1.)
- Осуществлять подбор тканей и прикладных материалов по эскизу модели. (ПК 1.2.)
- Выполнять технический рисунок модели по эскизу (ПК 1.3.)
- Выполнять наколку деталей на фигуре или манекене. (ПК 1.4.)
- Осуществлять авторский надзор за реализацией художественного решения модели на каждом этапе производства швейного изделия. (ПК 1.5.)
- Выполнять чертежи базовых конструкций швейных изделий на типовые и индивидуальные фигуры. (ПК 2.1.)
- Осуществлять конструктивное моделирование швейных изделий. (ПК 2.2.)
- Создавать виды лекал (шаблонов) и выполнять их градацию, разрабатывать табель мер. (ПК 2.3.)
- Осуществлять авторский надзор за реализацией конструкторских решений на каждом этапе производства швейного изделия. (ПК 2.4.)
- Выбирать рациональные способы технологии и технологические режимы производства

- швейных изделий (ПК 3.1)
- Составлять технологическую последовательность и схему разделения труда на запускаемую модель в соответствии с нормативными документами (ПК 3.2)
- Осуществлять технический контроль за качеством выпускаемой продукции (ПК 3.4)
- Участвовать в работе по планированию и расчетам технико-экономического обоснования запускаемых моделей. (ПК 4.1)
- Обеспечивать рациональное использование трудовых ресурсов, материалов. (ПК 4.2)
- Вести документацию установленного образца. (ПК 4.3)
- Организовывать работу коллектива исполнителей. (ПК 4.4)

5. В результате прохождения учебной практики студент должен:

- Иметь практический опыт:
1. поиска и выбора рациональных способов технологии и технологических режимов производства швейных изделий (ОК 1-9, ПК 1.1-1.5; 2.1-2.4; 3.1-3.4; 4.1-4.4);
- Уметь:
1. обрабатывать различные виды одежды; (ОК 1-9, ПК 1.1-1.5; 2.1-2.4; 3.1-3.4; 4.1-4.4).
- Знать:
- 1) способы обработки различных видов одежды (ОК 1-9, ПК 1.1-1.5; 2.1-2.4; 3.1-3.4; 4.1-4.4)

6. Дисциплины (модули, практики) ППССЗ, в которых было начато формирование компетенций, указанных в п.1.4:

- МДК .02.01 Теоретические основы конструирования швейных изделий(ОК 1-9, ПК 2.1-2.4);
- МДК. 02.02 Методы конструктивного моделирования швейных изделий(ОК 1-9, ПК 2.1-2.4);
- МДК. 03.01. Основы обработки различных видов одежды(ОК 1-9, ПК 3.1-3.4);
- МДК .05.01 Выполнение работ по профессии 262019.03 «Портной» (ОК 1-9, ПК 3.1-3.4);
- ОП. 03 Материаловедение (ОК 2 - 6, 9 ,ПК 1.2, 1.4)

7. Форма проведения производственной практики (по профилю специальности)

Рассредоточено Концентрированно

8. Место проведения производственной практики (по профилю специальности)

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

9. Содержание производственной практики (по профилю специальности)

Наименование и содержание разделов (этапов)	Объем (часы)
Раздел 1. Изготовление мужских брюк	43
Этап 1. Подготовка выкроенных деталей к обработке. Обработка мелких деталей.	6
Этап 2. Начальная обработка передних и задних половин брюк. Обработка кармана на задней половине брюк	12
Этап 3. Обработка кармана в шве передней половины брюк	6
Этап 4. Обработка застежки. Соединение срезов половинок брюк	6
Этап 5. Обработка верхнего среза и низа брюк	6
Этап 6. Окончательная отделка и ВТО изделия	6
Текущий контроль	1
Раздел 2. Изготовление женского жилета	53
Этап 7. Ознакомление студентов с моделью, техническими условиями. Подготовка выкроенных деталей к обработке и уточнение кроя. Обработка мелких деталей	6
Этап 8. Обработка подкладки	4
Этап 9. Обработка переда. Обработка карманов	12
Этап 10. Обработка спинки, боковых швов	6
Этап 11. Обработка края борта и низа изделия	10
Этап 12. Обработка плечевых швов. Обработка воротника и соединение его с изделием	10

Наименование и содержание разделов (этапов)	Объем (часы)
Этап 13. Обработка пройм	6
Этап 14. Соединение изделия с подкладкой.	6
Этап 15. Окончательная отделка и ВТО изделия	3
Промежуточная аттестация (зачет)	2
ВСЕГО:	108

10. Формы отчетности по производственной практике (по профилю специальности)

Дневник по практике является основным документом, характеризующим работу обучающегося во время практики. Дневник составляется в соответствии с программой производственной практики. Обучающийся предоставляет следующую документацию:

1. Задание на практику
2. Отчет о прохождении практике, представляется в виде дневника в формате А4, (примерное количество 6 листов), в который входит:
 - Технический эскиз модели с техническим описанием
 - Технологическую часть - схемы узлов, технические условия на их выполнение, последовательность обработки узлов по операциям.
 - Характеристика оборудования для выполнения машинных видов работ и ВТО (класс машин, тип стежка и его назначение)
 - Изготовленный образец изделия, выполненный в натуральную величину из ткани.
 - Фотография образца
3. Аттестационный лист
4. Характеристика руководителя практики.

Отчет выполняется индивидуально обучающимся с учетом методических указаний, с использованием журналов мод, каталогов, интернет ресурсов, учебников, лекционных материалов по специальности. Отчет по практике предоставляется не позднее 5 дней после окончания практики руководителю практики.

11. Описание шкал и критериев оценивания сформированности компетенций по результатам прохождения производственной практики (по профилю специальности)

Баллы	Оценка по традиционной шкале	Критерии оценивания сформированности компетенций
86 - 100	5 (отлично)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы полностью соответствуют программе практики и имеют практическую ценность; индивидуальное задание выполнено полностью и на высоком уровне, получены положительные аттестационный лист и отзыв от предприятия; качество оформления отчета и презентации соответствуют требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся дал полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области.
75 – 85	4 (хорошо)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, содержат стандартные выводы и рекомендации практиканта; индивидуальное задание выполнено, получены положительные аттестационный лист и отзыв от предприятия; качество оформления отчета и презентации соответствуют требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся дал полный ответ, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но стандартный.
61 – 74		Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, содержат стандартные выводы и рекомендации практиканта; индивидуальное задание в целом выполнено с несущественными ошибками, получены

Баллы	Оценка по традиционной шкале	Критерии оценивания сформированности компетенций
		положительные аттестационный лист и отзыв от предприятия; качество оформления отчета и / или презентации имеют несущественные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся дал стандартный ответ, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки.
51 - 60	3 (удовлетворительно)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, собственные выводы и рекомендации практиканта по итогам практики отсутствуют; индивидуальное задание выполнено с существенными ошибками, получены удовлетворительные аттестационный лист и (или) отзыв от предприятия; качество оформления отчета и / или презентации имеют многочисленные несущественные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся дал ответ с существенными ошибками или пробелами в знаниях по некоторым разделам практики. Демонстрирует понимание содержания практики в целом, без углубления в детали.
40 – 50		Обучающийся нарушал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, собственные выводы и рекомендации практиканта по итогам практики отсутствуют; индивидуальное задание выполнено с существенными ошибками, получены удовлетворительные аттестационный лист и (или) отзыв от предприятия; качество оформления отчета и / или презентации имеют многочисленные существенные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся продемонстрировал слабое понимание сущности практической деятельности, допустил существенные ошибки или пробелы в ответах сразу по нескольким разделам программы практики, незнание (путаницу) важных терминов.
17 – 39	2 (неудовлетворительно)	Обучающийся систематически нарушал сроки прохождения практики; не смог справиться с практической частью индивидуального задания; отчетные материалы частично не соответствуют программе практики; получен неудовлетворительный аттестационный лист и (или) отзыв от предприятия; качество оформления отчета и (или) презентации не соответствуют требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся продемонстрировал неспособность ответить на вопрос без помощи преподавателя, незнание значительной части принципиально важных практических элементов, многочисленные существенные ошибки.
1 – 16		Обучающийся систематически нарушал сроки прохождения практики; не смог справиться с индивидуальным заданием; отчетные материалы не соответствуют программе практики; получен неудовлетворительный аттестационный лист и (или) отзыв от предприятия; отчет к защите не представлен.
0		Обучающийся практику не проходил.

12. Учебная литература и другие информационные источники

а) основная учебная литература

1. Бодяло, Н. Н. Технология подготовительно-раскройного производства : учебное пособие / Н. Н. Бодяло, Д. К. Панкевич. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 124 с. — ISBN 978-985-7234-11-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/100392.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Начальная обработка деталей швейных изделий. В 2-х частях. Ч. 1 : учебное пособие для СПО / составители Н. Г. Москаленко, Е. А. Слюсарева. — Саратов : Профобразование, 2021. — 85 с. — ISBN 978-5-4488-1164-7 (ч. 1), 978-5-4488-1165-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/105145.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Начальная обработка деталей швейных изделий. В 2-х частях. Ч. 2 : учебное пособие для СПО / составители Н. Г. Москаленко, Е. А. Слюсарева. — Саратов : Профобразование, 2021. — 135 с. —

ISBN 978-5-4488-1162-3 (ч. 2), 978-5-4488-1165-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/105146.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) дополнительная учебная литература

1. Максимюк, Е. В. Материаловедение швейного производства : учебное пособие / Е. В. Максимюк. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 220 с. — ISBN 978-985-503-933-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94318.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Бессонова Н.Г. Материалы для отделки одежды / Н.Г. Бессонова, Б.А. Бузов. - Москва: Форум, 2019. - 144 с. - ISBN 978-5-8199-0794-8. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/361388/reading>. - Текст: электронный.

в) Методическое обеспечение учебной практики

1. Материалы для одежды и конфекционирование : методические указания / составители Л. Г. Хисамиева, Е. Ю. Семенова. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2018. — 56 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94991.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

г) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии Информационный портал по стандартизации [Электронный ресурс]. URL: <http://standard.gost.ru/wps/portal>

13. Демонстрационные и раздаточные материалы

1. Плакаты базовых конструкций
2. Экспонаты швейных изделий

14. Материально-техническое и программное обеспечение производственной практики (по профилю специальности)

Оборудование мастерских и рабочих мест в мастерских по количеству обучающихся или на группу обучающихся:

- универсальные швейные машины;
- специальные швейные машины;
- краеобметочные швейные машины;
- парогенератор и утюги;
- конструкторские столы;
- манекены;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект учебно-методической документации;
- измерительные, чертежные и раскройные инструменты;
- образцы швейных изделий различных ассортиментных и половозрастных групп.

15. Обязанности обучающегося во время прохождения производственной практики (по профилю специальности)

Обучающийся обязан соблюдать правила техники безопасности и охраны труда, правила внутреннего распорядка, вести и своевременно представлять необходимую документацию по выполнению программы практики.

16. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки практического опыта умений и знаний, характеризующие этапы формирования компетенций по результатам прохождения производственной практики (по профилю специальности)

№ п/п	Формулировка вопроса (задания, оценочного материала)
1.	По графическому изображению назвать вид и подвид шва, применяемого при обработке воротника в верхней одежде.
2.	Какие виды лекал применяются для проверки рабочих лекал?
3.	Основные процессы современного производства одежды.
4.	Детали кроя верха женского жилета: нарисовать с указанием нити основы. Наименование срезов деталей.
5.	Детали кроя верха мужских брюк: нарисовать с указанием нити основы. Наименование

№ п/п	Формулировка вопроса (задания, оценочного материала)
	срезов деталей.
6.	Понятие о технологичной конструкции изделий. Понятие об унификации деталей, ее назначение для массового производства одежды..
7.	Нормативно-техническая документация на изготовление одежды.
8.	Понятие о методах обработки деталей одежды, их сравнительная характеристика.
9.	Виды ручных стежков и строчек применяемых при изготовлении одежды
10.	Виды машинных стежков применяемых при изготовлении одежды
11.	Соединительные швы , применяемые при изготовлении одежды.
12.	Краевые швы, применяемые при изготовлении одежды.

17. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания практического опыта, умений и знаний, характеризующих этапы формирования компетенций по результатам прохождения производственной практики (по профилю специальности)

- **Форма проведения промежуточной аттестации по практике**

устная письменная компьютерное тестирование иная*

- **Особенности проведения зачета по практике**

Дифференцированный зачет проводится в виде собеседования данного вида практики.

По окончании практики обучающийся сдает выполненные образцы, дневник ведения практики.

Примерное время на зачет 15-20 минут на обучающегося.

При аттестации учитываются:

1. Качество выполненных в процессе практики образцов.
2. Производственная дисциплина студента.
3. Теоретическая подготовка студента.
4. Качество выполненного дневника о практике.