

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по  
УР

\_\_\_\_\_ А.Е.Рудин

## Программа практики

**Б2.В.02(Пд)** Производственная практика (преддипломная практика)

Учебный план: 2024-2025 09.03.02 ВШПМ ИТ в медиаинд ОО №1-1-20.plx

Кафедра: **21** Информационных и управляющих систем

Направление подготовки:  
(специальность) 09.03.02 Информационные системы и технологии

Профиль подготовки:  
(специализация) Информационные технологии в медиаиндустрии

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

### План учебного процесса

Семестр		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
8	УП	215,35	0,65	6	Зачет с оценкой
	ПП	215,35	0,65	6	
Итого	УП	215,35	0,65	6	
	ПП	215,35	0,65	6	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, утверждённым приказом Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 926

Составитель (и):

кандидат технических наук, Доцент

\_\_\_\_\_

Дроздова  
Николаевна

Елена

От выпускающей кафедры:  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

Горина  
Владимировна

Елена

Методический отдел:

\_\_\_\_\_

## 1 ВВЕДЕНИЕ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

**1.1 Цель практики:** - закрепление компетенций в области теоретических знаний по специальным дисциплинам;

- изучение программных и аппаратных средств, результатов научно-исследовательской или проектной деятельности;

- изучение системы управления качеством продукции, технико-экономических показателей, мероприятий по технике безопасности и охране окружающей среды;

- приобретение практических навыков для выполнения выпускной квалификационной работы;

- сбор материалов для всех разделов выпускной квалификационной работы.

### 1.2 Задачи практики:

- приобретение опыта в решении реальной инженерной задачи или в исследовании актуальной научной проблемы;

- подбор необходимых материалов для выполнения будущей выпускной квалификационной работы.

### 1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Технологии и методы программирования

Информационные процессы и системы

Принт-технологии

Информационные технологии

Основы моделирования систем

Web-программирование

Методы и средства проектирования информационных систем и технологий

Системы управления контентом

Мультимедийные издания

Сети и системы коммуникаций

Web-технологии в медиаиндустрии

Обработка мультимедийной информации

Базы данных

Компьютерная графика

Гейм-дизайн и разработка видеоигр

Организационные основы работы медиаиндустрии

Настольные издательские системы

Программирование мобильных приложений

Обработка аудиовизуальной информации

3D-моделирование и анимация

Технические средства в медиаиндустрии

Системы искусственного интеллекта

Цифровая обработка изображений

Медиасистемы и информационные технологии

Основы печатного дела

## 2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

**УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач**

**Знать:** критерии классификации, методы поиска, обработки, анализа, обобщения отечественного и зарубежного опыта.

**Уметь:** применять критерии классификации, методы поиска, обработки, анализа, обобщения отечественного и международного опыта, соответствующего тематике исследований.

**Владеть:** навыками сбора, обработки, анализа и обобщения передового отечественного и международного опыта, соответствующего тематике исследований.

**УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений**

**Знать:** методы анализа первичной информации о процессах в технике.

**Уметь:** воспринимать, обобщать и анализировать информацию.

**Владеть:** навыками анализа предметной области.

<b>ПК-3: Способен осуществлять интеграцию программных модулей и компонент и верификацию выпусков программного продукта в сфере медиаиндустрии</b>
<b>Знать:</b> концепции и стратегии архитектурного проектирования и конструирования программного продукта; основы верификации и аттестации программного обеспечения; стандарты качества программного продукта и процессов его обеспечения.
<b>Уметь:</b> разрабатывать и специфицировать требования; устанавливать, тестировать, испытывать и использовать программные средства.
<b>Владеть:</b> навыками разработки и отладки программ на алгоритмических языках программирования; методами конструирования программного обеспечения и проектирования человеко-машинного интерфейса.
<b>ПК-2: Способен осуществлять разработку прототипов информационных систем на базе типовой информационной системы в сфере медиаиндустрии</b>
<b>Знать:</b> информационные технологии в деятельности современного специалиста и тенденции их развития.
<b>Уметь:</b> использовать информационные технологии в медиаиндустрии.
<b>Владеть:</b> навыками использования инновационных возможностей компьютерных технологий в медиаиндустрии.
<b>ПК-1: Способен осуществлять проектирование информационных ресурсов в сфере медиаиндустрии</b>
<b>Знать:</b> практические особенности и принципы работы средств реализации информационных технологий в медиаиндустрии.
<b>Уметь:</b> использовать, настраивать и разрабатывать средства реализации информационных технологий в медиаиндустрии.
<b>Владеть:</b> навыками анализа, разработки, оценки качества методических, информационных, математических, алгоритмических, технических и программных средств реализации информационных технологий в медиаиндустрии.

### 3 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование и содержание разделов (этапов)	Семестр	СР (часы)	Форма текущего контроля
Раздел 1. Подготовительный	8		О
Этап 1. Определение места прохождения практики. Вводное занятие по формам и целям производственной (преддипломной) практики.		17,35	
Этап 2. Разработка, разъяснение и утверждение индивидуального задания по производственной (преддипломной) практике.		18	
Раздел 2. Научно-исследовательский			О
Этап 3. Сбор исходных данных и экспериментального материала для ВКР.		18	
Этап 4. Подбор литературы и иных источников. Беседы со специалистами.		18	
Раздел 3. Специализированный			О
Этап 5. Продумывание связи выпускной квалификационной работы с тематикой кафедры и специальности.		18	
Этап 6. Обращение к теоретическому материалу, относящемуся к выпускной квалификационной работе.		18	
Раздел 4. Постановочный			О
Этап 7. Определение основной структуры ВКР.	18		
Этап 8. Сбор материала для обоснования актуальности темы ВКР.	18		
Раздел 5. Практический		О	
Этап 9. Подбор требуемого программного и аппаратного обеспечения.	18		

Этап 10. Частичное проведение экспериментов и выполнение расчетов.	18	0
Раздел 6. Заключительный		
Этап 11. Освоение по месту своей практической работы требуемого программного и аппаратного обеспечения для выполнения ВКР. Получение свидетельства об освоении соответствующих программных и аппаратных средств.	18	
Этап 12. Оформление отчета по производственной (преддипломной) практике.	18	
Итого в семестре	215,35	
Промежуточная аттестация (Зачет с оценкой)	0,65	
<b>Всего контактная работа и СР по дисциплине</b>	<b>216</b>	

#### 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

##### 4.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

##### 4.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения
УК-1	Излагает технологии и алгоритмы поиска информации в глобальных сетях, основные информационные технологии предприятий и организаций, этапы исследования системной проблематики. Проводит исследование предметной области и выявляет проблематику, работает с основными функциями обработки данных, применяет методы аналитического прогнозирования и предсказания. Использует средства и инструменты интеллектуального поиска информации в глобальных сетях.
УК-2	Характеризует примеры применения системного подхода к объектам, процессам и проблемам различных областей знания и сфер деятельности. Определяет границы, ключевые свойства и ограничения систем; выявляет и представляет в виде моделей структуру и функции систем и процессов. Использует информационно-правовые базы данных и источники по экономическим проблемам; анализирует конкретную экономическую ситуацию, выявляет потребности предприятия в ресурсах.
ПК-1	Характеризует типовые решения, библиотеки программных модулей, шаблоны, классы объектов, используемые при разработке веб-проекта; методы и средства проектирования веб-ресурсов. Использует технологии разработки объектов мультимедиа. Сопровождает мультимедийные сетевые приложения.
ПК-2	Характеризует особенности применения аппаратных средств медиаиндустрии в профессиональной деятельности. Сопровождает и модернизирует информационные медиасистемы. Работает с оборудованием и необходимым программным обеспечением для подготовки оригинал-макета издания, готового для передачи в типографию; обрабатывает аудиовизуальную информацию.
ПК-3	Характеризует технологии, пригодные для работы в системах разделения времени и системах реального времени. Использует методы конструирования программ. Использует современные технологии разработки мультимедийных приложений.

##### 4.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
	Устное собеседование
5 (отлично)	Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание и широкую эрудицию в оцениваемой области, умение использовать теоретические знания для решения практических задач.
4 (хорошо)	Ответ полный и правильный, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но допущены в ответах

	несущественные ошибки, которые устраняются только в результате собеседования.
3 (удовлетворительно)	Демонстрирует понимание в целом при неполных, слабо аргументированных ответах. Присутствуют неточности в ответах, существенные ошибки, которые могут быть найдены и частично устранены в результате собеседования.
2 (неудовлетворительно)	Незнание значительной части принципиально важных элементов. Многочисленные существенные ошибки.

#### 4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

##### 4.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 8	
1	Организационно-правовые формы предприятий и предъявляемые требования при их учреждении
2	Система государственного регулирования деятельности предприятий
3	Представить структуру управления предприятия и рассказать об особенностях, вызванных спецификой продукции
4	Охарактеризовать виды деятельности предприятия и представить объемы по каждому из видов
5	Цели и задачи стратегического маркетинга на предприятии
6	Охарактеризовать обязанности менеджера по маркетингу в соответствии с действующей должностной инструкцией
7	Охарактеризовать действующий план маркетинга предприятия
8	Цели и задачи службы логистики
9	Охарактеризовать обязанности менеджера по логистике в соответствии с действующей должностной инструкцией
10	Охарактеризовать перспективный план развития логистики на предприятии
11	Цели и задачи работы службы управления персоналом
12	Подходы и методы, используемые для планирования и учета кадров на предприятии
13	Охарактеризовать структурный и квалификационный состав персонала предприятия
14	Перспективный план по численности и повышению квалификации персонала
15	Охарактеризовать действующие на предприятии формы оплаты труда
16	Действующая система нормирования, ее основные характеристики
17	Представить состав и стоимость основных средств предприятия
18	Представить маршрутную схему производственно-технологического процесса изготовления продукции
19	Описать информационное обеспечение предприятия.
20	Как осуществляется выбор темы, формулирование цели и задач квалификационного научного исследования
21	Какие виды научных исследований вам известны?
22	Расскажите о содержании этапов и о соблюдении этических норм научной работы.
23	Какие существуют тенденции развития и применения информационных компьютерных технологий в управлении предприятием?

#### 4.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

##### 4.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

##### 4.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по практике

Устная  Письменная  Компьютерное тестирование  Иная

##### 4.3.3 Требования к оформлению отчётности по практике

Отчетный документ состоит из отчета по практике, дневника практиканта, презентации по материалам практики, образца выполненных студентом текстовых и изобразительных работ.

Отчет каждый обучающийся выполняет индивидуально. Требования к выполнению, оформлению и представлению отчетных документов приведены в методических рекомендациях.

Отчет включает в себя следующие разделы:

- Титульный лист отчета.
- Рабочий план-график на преддипломную практику.
- Введение (современное состояние полиграфической отрасли).
- Основной (технический) раздел. Дается описание изученного материала по каждой теме практического занятия.

- Выводы и предложения. Излагается итоговый результат практики.

- Разработка индивидуального задания.

-Список использованной литературы.

Объем отчета – не более 20 листов. Отчет должен быть оформлен в соответствии с правилами оформления текстовых учебных документов.

Отчет сдается руководителю практики не позднее, чем за три дня до конца практики.

##### 4.3.4 Порядок проведения промежуточной аттестации по практике

Время, отводимое на сдачу отчета по производственной (преддипломной) практике, не должно превышать 20 мин, включая краткий доклад по результатам прохождения практики и ответы на вопросы. Сообщение результатов обучающемуся производится непосредственно после устного ответа.

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 5.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
<b>5.1.1 Основная учебная литература</b>				
Стешин, А. И.	Информационные системы в организации	Саратов: Вузовское образование	2019	<a href="http://www.iprbookshop.ru/79629.html">http://www.iprbookshop.ru/79629.html</a>
Пахомова, Н. А.	Информационные технологии в производстве	Челябинск, Саратов: Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа	2019	<a href="http://www.iprbookshop.ru/81478.html">http://www.iprbookshop.ru/81478.html</a>
Граничин, О. Н., Кияев, В. И.	Информационные технологии в управлении	Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа	2020	<a href="http://www.iprbookshop.ru/89437.html">http://www.iprbookshop.ru/89437.html</a>
<b>5.1.2 Дополнительная учебная литература</b>				
Павлова Т. Б.	Преддипломная практика (научно-исследовательская работа)	СПб.: СПбГУПТД	2018	<a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2018405">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2018405</a>
Гаибова, Т. В., Тугов, В. В., Шумилина, Н. А.	Преддипломная практика	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ	2016	<a href="http://www.iprbookshop.ru/69932.html">http://www.iprbookshop.ru/69932.html</a>
Шульгина Л. А., Жикина О. В., Иванова А. А.	Преддипломная практика	СПб.: СПбГУПТД	2018	<a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2018164">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2018164</a>

Дружкина Ю. Д.	Преддипломная практика (научно-исследовательская работа)	СПб.: СПбГУПТД	2018	<a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2018113">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2018113</a>
Суздалов Е. Г., Кравец Т. А., Пименов В. И., Кулеева Е. В.	Информационные технологии профессиональной деятельности	Санкт-Петербург: СПбГУПТД	2019	<a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2019226">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2019226</a>

### 5.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Портал Росстандарта по стандартизации [Электронный ресурс]. URL: <http://standard.gost.ru/wps/portal/>

### 5.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional

Microsoft Windows

Creative Cloud for teams - All Apps ALL Multiple Platforms Multi European Languages Team LicSub Level 4 (100+) Education Device license Renewal

### 5.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Аудитория	Оснащение
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду