

КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИИ, МОДЕЛИРОВАНИЯ И УПРАВЛЕНИЯ

(Наименование колледжа)

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор,
проректор по учебной работе
_____ А.Е. Рудин

«28» _____ 06 _____ 2022 год

Программа практики

Учебный план: 21-02/1/16 ДПС

Код, наименование
специальности 54.02.01 ДИЗАЙН (по отраслям), Дизайн пространственной среды

Квалификация выпускника дизайнер

Уровень образования: Среднее профессиональное образование

Форма обучения: очная

План учебного процесса

индекс	Наименование практики	Номер семестра	Кол-во недель	Трудоемкость, ч	Форма промежуточной аттестации
ПМ.04. Организация работы коллектива исполнителей					
УП.04.01	Учебная практика, Коллективная выработка концепции проекта	5	2	72	Дифференцированный зачет

Программа практики составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности **54.02.01 Дизайн (по отраслям)**, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от **23.11.2020 г. № 658**

Составитель(и): Шведов С.В.

(Ф.И.О., подпись)

Председатель цикловой
комиссии:

Шведов С.В.

(Ф.И.О., подпись)

СОГЛАСОВАНИЕ:

Директор колледжа,
реализующего
образовательную программу:

Корабельникова М. А.

(Ф.И.О., подпись)

Методический отдел: Ястребова С.А.

(Ф.И.О. сотрудника отдела, подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.04.01

Коллективная выработка концепции проекта

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью основной образовательной программы по специальности СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям) при освоении профессионального модуля ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей.

1.2. Цели и задачи практики

Формирование у обучающихся первоначальных умений, приобретение первоначального практического опыта в работе в коллективе, в распределении задач между членами команды при разработке общей концепции, поэтапно выстраивать работу над проектом, выполнять всю необходимую проектную документацию, развитию чувства пространственного мышления, чувства прекрасного, формирование художественного вкуса.

Формирование у обучающихся общих компетенций, соответствующих основному виду деятельности.

В результате прохождения учебной практики обучающийся приобретает опыт практической деятельности:

- Работа в коллективе;
- Создание технического задания;
- Создание проектной документации;
- Коллективное выполнение концепции проекта.

1.3. Общий объем времени, предусмотренный для практики 72 часа

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом реализации программы учебной практики является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций в рамках основного вида деятельности по специальности СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

2.1. Профессиональные компетенции

Код ПК	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Планировать работу коллектива
ПК 4.2	Составлять конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт
ПК 4.3	Контролировать сроки и качество выполненных заданий
ПК 4.4	Осуществлять приём и сдачу работы в соответствии с техническим заданием

2.2. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Наименование результата обучения (знания, умения)
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>

ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; основы экологического дизайна и устойчивой архитектуры
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности
		Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
		Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
		Знания: нормативной документации, ГОСТов, СНИПов, интернет-источников актуальной информации по профессии
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Умения: применять информацию об экономической и предпринимательской деятельности организаций
		Знания: основ планирования предпринимательской деятельности, организации собственного производства, понятия уникального торгового предложения

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей.

Код ПК	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем часов
ПК 4.1	Планировать работу коллектива	Разделиться на команды. Ознакомиться с темой практики. Подобрать и проанализировать аналогичные проекты. Определить задачи и распределить между членами команды.	12
ПК 4.2	Составлять конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт	Составить техническое задание на выполнение проекта. Разработать общую концепцию проекта. Выполнить эскизы со всеми необходимыми пояснениями к проектным решениям.	12
ПК 4.3	Контролировать сроки и качество выполненных заданий	Разделить зоны ответственности. Составить план выполнения работ. Составить график общих обсуждений проекта. Выполнить все необходимые чертежи, отдельных и общих частей проекта.	12
ПК 4.4	Осуществлять приём и сдачу работы в соответствии с техническим заданием	Подготовить подачу проекта. Согласовать все проектные решения с общей концепцией. Сформировать Отчет по практике. Подготовиться к диф. зачету.	12

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

4.1. Материально-техническое обеспечение

Лаборатория макетирования, графических работ и художественного проектирования, оснащенный оборудованием:

рабочие места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя.

компьютер с лицензионным программным обеспечением Microsoft Windows 10 Pro;

Office Standart 2016;

проектор; экран.

Мастерская художественно-конструкторского проектирования и макетирования, оснащенная оборудованием:

рабочие места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя.

компьютер с лицензионным программным обеспечением Microsoft Windows 10 Pro;

Office Standart 2016;

проектор; экран.

4.2. Информационное обеспечение реализации программы

4.2.1 Печатные издания

-

4.2.2 Электронные ресурсы:

а) основная учебная литература

1. Формальная композиция. Творческие задания по основам дизайна : учебное пособие для СПО / Е. В. Жердев, О. Б. Чепурова, С. Г. Шлеюк, Т. А. Мазурина. — Саратов : Профобразование, 2020. — 255 с. — ISBN 978-5-4488-0722-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс

IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92197.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Горленко, О. А. Управление персоналом: учебник для среднего профессионального образования / О. А. Горленко, Д. В. Ерохин, Т. П. Можяева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 249 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9457-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452929>

б) дополнительная учебная литература

1. Жукова, Т. Ф. Архитектурная композиция : учебное пособие / Т. Ф. Жукова, Л. Л. Крупник. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2021. — 85 с. — ISBN 978-5-9227-1138-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117192.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Егорова, Т. И. Основы менеджмента / Т. И. Егорова ; под редакцией А. Я. Волкова. — Москва, Ижевск: Институт компьютерных исследований, 2019. — 136 с. — ISBN 978-5-4344-0633-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91975.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

в) учебно-методическая литература

1. Дизайн (по отраслям). Организация и проведение учебной и производственной практики для студентов [Электронный ресурс]: методические указания / Сост. Косточко В. И., Новикова А. Я, Пантелеев Я. Н. — СПб.: СПбГУПТД, 2017.— 24 с.— Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2017445, по паролю.

4.2.3 Дополнительные источники:

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. URL: <http://window.edu.ru/>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты	Основные показатели оценки результата
Сформированы команды. Подобраны и проанализировать аналогичные проекты. Определены задачи и распределены между членами команды.	Оценка результатов выполненной комплексной практической работы: - оценка процесса - оценка результатов
Составлено техническое задание на выполнение проекта. Разработана общая концепция проекта. Выполнены эскизы со всеми необходимыми пояснениями к проектным решениям.	Оценка результатов выполненной комплексной практической работы: - оценка процесса - оценка результатов
Разделены зоны ответственности внутри команды. Составлен план выполнения работ. Составлен график общих обсуждений проекта. Выполнены все необходимые чертежи, отдельных и общих частей проекта.	Оценка результатов выполненной комплексной практической работы: - оценка процесса - оценка результатов
Все проектные решения согласованы с общей концепцией. Сформирован Отчет по практике.	Оценка результатов выполненной комплексной практической работы: - оценка процесса - оценка результатов - оценка дневника учебной практики - оценка отчета