

УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор, проректор по УР

\_\_\_\_\_ А.Е. Рудин

«21» 02 2023 года

## Рабочая программа дисциплины

**2.1.3** Менеджмент

Учебный план: 2023-24 уч.год 5.2.6. Менеджмент Менеджмент 2023 ОО.plx

Кафедра: **29** Менеджмента

Научная специальность: 5.2.6. Менеджмент

Уровень образования: аспирантура

Форма обучения: очная

### План учебного процесса

| Семестр<br>(курс для ЗАО) | Контактная работа<br>обучающихся |                   | Сам.<br>работа | Контроль,<br>час. | Трудоё<br>мкость,<br>ЗЕТ | Форма<br>промежуточной<br>аттестации |         |
|---------------------------|----------------------------------|-------------------|----------------|-------------------|--------------------------|--------------------------------------|---------|
|                           | Лекции                           | Практ.<br>занятия |                |                   |                          |                                      |         |
| 6                         | УП                               | 32                | 16             | 96                | 36                       | 5                                    | Экзамен |
|                           | РПД                              | 32                | 16             | 96                | 36                       | 5                                    |         |
| Итого                     | УП                               | 32                | 16             | 96                | 36                       | 5                                    |         |
|                           | РПД                              | 32                | 16             | 96                | 36                       | 5                                    |         |

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 "Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)"

Составитель (и):

доктор технических наук, Профессор

Сиротина Лидия  
Константиновна

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой менеджмента

Титова Марина Николаевна

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Титова Марина Николаевна

Методический отдел:

## 1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1 Цель дисциплины:** Изучаемая дисциплина направлена на подготовку к сдаче кандидатского экзамена, в том числе на - формирование у аспирантов знаний, умений и навыков в области социальных и гуманитарных наук по специальности "Менеджмент" в соответствии с паспортом научной специальности.

### 1.2 Задачи дисциплины:

- 1) обобщить, развить и систематизировать принципы и подходы менеджмента организации с учетом исторических аспектов и современных проблем менеджмента организации;
- 2) раскрыть причинно-следственный механизм формы организации и порядка протекания процессов и их результатов организации;
- 3) научить применять методы и инструменты эффективного менеджмента для диагностики и решения проблем в деятельности фирм;
- 4) расширить и углубить теоретические знания и практические навыки управления внутренней средой фирмы и сформировать системные профессиональные навыки управления с использованием современных методов

### 1.3 Место дисциплины в структуре программы аспирантуры:

Дисциплина относится к Образовательному компоненту «Дисциплины (модули)» Программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Знания и умения, полученные аспирантами при изучении данной дисциплины, необходимы при подготовке к сдаче кандидатского экзамена и написании диссертационной работы

Бизнес-аналитика в стратегическом управлении

Методы и инструменты менеджмента

Методология проведения исследования и методика написания диссертации

Современные информационные технологии в научной деятельности

## 2 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Знать:** Основные понятия; историческую трансформацию, современные тенденции развития, методы, модели и инструменты менеджмента в современных условиях;

**Уметь:** Критически анализировать управленческие проблемы в экономических и социальных системах, определять природу данных проблем, а также механизмы их разрешения.

**Владеть:** Навыками критического анализа и оценки современных научных достижений и результатов деятельности по решению исследовательских и практических задач.

## 3 СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий   | Семестр<br>(курс для ЗАО) | Контактная работа |               | СР<br>(часы) | Форма<br>текущего<br>контроля |
|---|---------------------------|-------------------|---------------|--------------|-------------------------------|
|   |                           | Лек.<br>(часы)    | Пр.<br>(часы) |              |                               |
| Раздел 1. Эволюционные этапы становления и развития управленческой мысли  | 6                         |                   |               |              | Т                             |
| Тема 1. Общая характеристика управленческих революций и научных школ менеджмента  |                           | 1                 |               | 8            |                               |
| Тема 2. Типология научных школ и теорий менеджмента   |                           | 3                 |               | 8            |                               |
| Раздел 2. Теория менеджмента организации, как открытой социально-экономической системы  |                           |                   |               |              | Т                             |
| Тема 3. Научная методология, функции менеджмента организации и законы организации   |                           | 4                 |               | 8            |                               |
| Тема 4. Архитектура организационного проектирования и типы организационных структур<br>Практическое занятие - Организационная структура |                           | 4                 | 2             | 8            |                               |
| Раздел 3. Характеристика и содержание внутриорганизационных процессов   |                           |                   |               | Т,О          |                               |

|  |  |    |    |     |     |
|--|--|----|----|-----|-----|
| Тема 5. Теория и методы принятия управленческих решений в социально-экономических системах.<br>Практическое занятие –Семинар по темам лекций   |  | 2  | 2  | 8   |     |
| Тема 6. Содержание и организация внутриорганизационных коммуникаций проектного и процессного подхода в управлении социально-экономической системой   |  | 2  |    | 8   |     |
| Тема 7. Основы антикризисного управления организацией.<br>Практическое занятие –Семинар по темам лекций  |  | 2  | 2  | 8   |     |
| Раздел 4. Социально-психологические аспекты менеджмента  |  |    |    |     |     |
| Тема 8. Организационное поведение и управление конфликтом в организации.<br>Практическое занятие –Семинар по темам лекций  |  | 2  | 2  | 8   | Т   |
| Тема 9. Мотивация деятельности, как основа управления персоналом организации.<br>Практическое занятие –Семинар по темам лекций   |  | 2  | 2  | 8   |     |
| Раздел 5. Методология управления эффективностью менеджмента организации  |  |    |    |     |     |
| Тема 10. Принципы, содержание и модели финансового и производственного учета в принятии и исполнении управленческих решений  |  | 4  |    | 8   |     |
| Тема 11. Бюджетное управление организацией по центрам финансовой ответственности.<br>Практическое занятие – Семинар по темам лекций.   |  | 4  | 2  | 8   | Т,Р |
| Тема 12. Модели и показатели социально-экономической эффективности менеджмента по ресурсным и продуктивным направлениям реализации управленческих процессов и проектов.<br>Практическое занятие –Семинар по темам лекций |  | 2  | 4  | 8   |     |
| Итого в семестре (на курсе для ЗАО)  |  | 32 | 16 | 96  |     |
| Консультации и промежуточная аттестация (Экзамен)  |  |    | 0  | 36  |     |
| <b>Всего контактная работа и СР по дисциплине</b>  |  |    | 48 | 132 |     |

#### 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

##### 4.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

###### 4.1.1 Показатели оценивания

| Показатели оценивания результатов обучения  | Наименование оценочного средства  |
|---|---|
| <p>Излагает основные положения менеджмента как теоретической основы управления; основные функциональные направления менеджмента: маркетинг, логистика, управление персоналом, управление производством и др. основные концепции менеджмента и современные тенденции развития менеджмента в его прикладных областях.</p> <p>Анализирует управленческие проблемы в экономических и социальных системах, определять природу данных проблем, а также механизмы их разрешения.</p> <p>Проводит оценки современных научных достижений и результатов деятельности по решению исследовательских и практических задач.</p> | <p>Вопросы для устного собеседования</p> <p>Практико-ориентированные задания</p> <p>Реферат</p> |

###### 4.1.2 Система и критерии оценивания

| Шкала оценивания | Критерии оценивания  |  |
|------------------|----------------------|--|
|                  | Устное собеседование | Письменная работа  |
| 5 (отлично)      |                      | <p>Полный, исчерпывающий ответ, демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Критический, оригинальный подход к материалу. Используются специальные термины и профессиональная лексика. Сделаны выводы и обобщения. Информация актуализирована. В работе содержатся элементы научного</p> |

|                       |  |   |
|-----------------------|--|---|
|                       |  | <p>творчества и делают самостоятельные выводы, достигнуты все результаты, указанные в задании, качество оформления отчета соответствует установленным в вузе требованиям. При защите проявлено отличное владение материалом и способность аргументировано отвечать на поставленные вопросы по теме работы. Обучающийся самостоятельно конструирует свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентированных в информационном пространстве дисциплины.</p>   |
| 4 (хорошо)            |  | <p>Ответ полный, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но стандартный. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки. В работе достигнуты все результаты, указанные в задании, качество оформления отчета соответствует установленным в вузе требованиям и при защите студент проявил хорошее владение материалом работы и способность аргументировано отвечать на поставленные вопросы по теме работы. Обучающийся конструирует свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентированных в информационном пространстве дисциплины.</p>  |
| 3 (удовлетворительно) |  | <p>Ответ воспроизводит в основном только лекционные материалы, без самостоятельной работы с рекомендованной литературой. Демонстрирует понимание предмета в целом, без углубления в детали. Не используется / используется ошибочно профессиональная лексика. Присутствуют существенные ошибки или пробелы в знаниях по некоторым темам. В работе достигнуты основные результаты, указанные в задании, качество оформления отчета в основном соответствует установленным в вузе требованиям и при защите студент проявил удовлетворительное владение материалом работы и способность отвечать на большинство поставленных вопросов по теме работы. Обучающийся не конструирует свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентированных в информационном пространстве дисциплины.</p> |

|                         |  |   |
|-------------------------|--|---|
| 2 (неудовлетворительно) |  | <p>Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки.</p> <p>Непонимание заданного вопроса. Неспособность сформулировать хотя бы отдельные концепции дисциплины.</p> <p>Попытка списывания, использования неразрешенных технических устройств или пользования подсказкой другого человека (вне зависимости от успешности такой попытки).</p> <p>В работе не достигнуты основные</p> |
|-------------------------|--|---|

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>результаты, указанные в задании или качество оформления отчета не соответствует установленным в вузе требованиям, или при защите студент проявил неудовлетворительное владение материалом работы и не смог ответить на большинство поставленных вопросов по теме работы.</p> <p>Обучающийся реализует типовое решения практических задач и проблем, ориентированных в информационном пространстве дисциплины</p> |
|--|--|---|

#### 4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

##### 4.2.1 Перечень контрольных вопросов

| № п/п     | Формулировки вопросов   |
|-----------|---|
| Семестр 6 |   |
| 1         | Теория менеджмента  |
| 2         | История управленческой мысли в России и за рубежом.   |
| 3         | Современные тенденции развития менеджмента как науки и практики управления. и глобализации экономики.   |
| 4         | Специфика и направления трансформации менеджмента в условиях цифровизации бизнес-среды  |
| 5         | Определение и сущность менеджмента  |
| 6         | Организационная структура. Типы организационных структур  |
| 7         | Характеристика и содержание внутриорганизационных процессов   |
| 8         | Содержание и организация внутриорганизационных коммуникаций проектного и процессного подхода в управлении социально- экономической системой                   |
| 9         | Основы антикризисного управления организацией   |
| 10        | Социально-психологические аспекты менеджмента   |
| 11        | Организационное поведение и управление конфликтом в организации   |
| 12        | Управления персоналом организации   |
| 13        | Управления эффективностью менеджмента организации   |
| 14        | Принципы, содержание и модели финансового и производственного учета в принятии и исполнении управленческих решений  |
| 15        | Бюджетное управление организацией по центрам финансовой ответственности   |
| 16        | Модели и показатели социально-экономической эффективности менеджмента по ресурсным и продуктивным направлениям реализации управленческих процессов и проектов |
| 17        | Сущность управленческого контроля, его виды.  |
| 18        | Управленческие решения: понятие, классификация.   |

##### 4.2.2 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Разбор ситуационных задач.

#### 4.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

##### 4.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

#### 4.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная  Письменная  + Компьютерное тестирование  Иная

#### 4.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

1. Изучение дисциплины заканчивается сдачей кандидатского экзамена.

Аспирант письменно отвечает на три теоретических вопроса (два – по основной программе кандидатского экзамена, и один – по дополнительной) и представляет результаты выполнения практического задания, выданного ему преподавателем в течение семестра.

2. Практическое задание состоит из 2 разделов:

- Раздел 1 представляет собой реферат (краткий обзор важнейших теоретических и прикладных работ в области научных интересов аспиранта; использование в обзоре личных публикаций аспиранта приветствуется).
- Раздел 2 представляет собой расчетную часть
- Текст практического задания завершается списком использованных источников информации.

3. Требования ОПОП по кандидатскому экзамену: экзамен проводится письменно (2 академических часа), экзамен принимает комиссия (утвержденная в установленном порядке), по результатам оформляется протокол сдачи кандидатского экзамена.

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1 Учебная литература

| Автор                                    | Заглавие  | Издательство   | Год издания | Ссылка  |
|--|---|--|-------------|---|
| <b>6.1.1 Основная учебная литература</b> |   |  |             |   |
| Мочаева, Т. В.                           | Экономика организации и менеджмент  | Москва, Вологда: Инфра-Инженерия   | 2022        | <a href="https://www.iprbooks.hop.ru/124157.html">https://www.iprbooks.hop.ru/124157.html</a> |
| Тимофеева, Н. С.,<br>Гармаева, Л. Б.     | Тайм-менеджмент   | Улан-Удэ: Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.Р. Филиппова | 2022        | <a href="https://www.iprbooks.hop.ru/125223.html">https://www.iprbooks.hop.ru/125223.html</a> |
| Дорофеева, Л. И.                         | Менеджмент  | Москва: Ай Пи Ар Медиа   | 2021        | <a href="http://www.iprbookshop.ru/110571.html">http://www.iprbookshop.ru/110571.html</a>     |
| Адлер, Ю. П.                             | Менеджмент для достижения устойчивого успеха организации: управление конфликтами – задача менеджмента | Москва: Издательский Дом МИСиС   | 2020        | <a href="http://www.iprbookshop.ru/106719.html">http://www.iprbookshop.ru/106719.html</a>     |
| Васильева, Е. Ю.,<br>Сергиевская, Н. В.  | Коммуникационный менеджмент   | Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ   | 2020        | <a href="https://www.iprbooks.hop.ru/101795.html">https://www.iprbooks.hop.ru/101795.html</a> |
| Борисова, А. Н.                          | Эффективный лайф-менеджмент   | Санкт-Петербург: Антология   | 2021        | <a href="http://www.iprbookshop.ru/104165.html">http://www.iprbookshop.ru/104165.html</a>     |

|   |   |   |      |   |
|---|---|---|------|---|
| Бармута, К. А.,<br>Богданова, И. О.,<br>Гавриленко, С. А.,<br>Гапоненко, Т. В.,<br>Глызина, М. П.,<br>Дуброва, Л. И.,<br>Дымченко, О. В.,<br>Елецкий, Н. Д.,<br>Землякова, Н. С.,<br>Иванова, Е. А.,<br>Кабаненко, М. Н.,<br>Малхасян, Е. А.,<br>Маслова, Н. П.,<br>Медведева, Л. С.,<br>Орехова, Л. Л.,<br>Тухканен, Т. Н.,<br>Федорова, Е. И.,<br>Федосеева, Л. В.,<br>Чистяков, А. Д.,<br>Бармуто, К. А. | Цифровая экономика и менеджмент: новые решения, возможности и перспективы | Ростов-на-Дону: Донской государственный технический университет | 2022 | <a href="https://www.iprbooks.hop.ru/122366.html">https://www.iprbooks.hop.ru/122366.html</a> |
|---|---|---|------|---|

|   |  |   |      |   |
|---|--|---|------|---|
| Гришина, С. А.  | Современные концепции менеджмента: стратегический менеджмент                         | Тула: Тульский государственный педагогический университет имени Л.Н. Толстого             | 2021 | <a href="https://www.iprbooks.hop.ru/119707.html">https://www.iprbooks.hop.ru/119707.html</a>                                       |
| Семенов, В. А.  | Конфликтменеджмент (парадигмы, школы, технологии)                                    | Москва: Ай Пи Ар Медиа  | 2021 | <a href="http://www.iprbookshop.ru/99146.html">http://www.iprbookshop.ru/99146.html</a>   |
| Сердюкова, Л. О.,<br>Баширзаде, Р. Р.,<br>Пахомова, А. В. | Менеджмент   | Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ | 2021 | <a href="https://www.iprbooks.hop.ru/117207.html">https://www.iprbooks.hop.ru/117207.html</a>                                       |
| Бобина, Н. В.,<br>Каменская, Л. А.,<br>Столярова, И. Ю.   | Самоменеджмент   | Сочи: Сочинский государственный университет   | 2020 | <a href="http://www.iprbookshop.ru/106589.html">http://www.iprbookshop.ru/106589.html</a>   |
| Коносуке, Мацусита, Гришин, А.,<br>Оверченко, М.          | Философия менеджмента  | Москва: Альпина Паблишер  | 2020 | <a href="http://www.iprbookshop.ru/93034.html">http://www.iprbookshop.ru/93034.html</a>   |
| Питер, Этрилл, Эдди,<br>Маклейни, Ионов, В.               | Финансовый менеджмент и управленческий учет для руководителей и бизнесменов          | Москва: Альпина Паблишер  | 2020 | <a href="http://www.iprbookshop.ru/93035.html">http://www.iprbookshop.ru/93035.html</a>   |
| Смоловик, Г. Н.   | Персональный менеджмент  | Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики         | 2020 | <a href="http://www.iprbookshop.ru/102130.html">http://www.iprbookshop.ru/102130.html</a>   |
| Покровский В.В.   | Математические методы в бизнесе и менеджменте : учебное пособие —5-е изд., электрон. | Москва: Лаборатория знаний  | 2020 | <a href="https://ibooks.ru/reading.php?short=1&amp;productid=350125">https://ibooks.ru/reading.php?short=1&amp;productid=350125</a> |
| Таскаева, Н. Н.,<br>Проخورова, Ю. С.                      | Антикризисное управление и риск-менеджмент   | Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ  | 2020 | <a href="http://www.iprbookshop.ru/101862.html">http://www.iprbookshop.ru/101862.html</a>   |
| Никитаева, А. Ю.  | Проектный менеджмент   | Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета                   | 2018 | <a href="https://www.iprbooks.hop.ru/87476.html">https://www.iprbooks.hop.ru/87476.html</a>   |
| Каблашова, И. В.,<br>Логонова, И. В.                      | Менеджмент: практикум  | Воронеж: Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ                     | 2019 | <a href="https://www.iprbooks.hop.ru/93264.html">https://www.iprbooks.hop.ru/93264.html</a>   |

|   |                              |  |      |   |
|---|------------------------------|--|------|---|
| Архангельский, Г. А.,<br>Лукашенко, М. А.,<br>Телегина, Т. В.,<br>Бехтерев, С. В.,<br>Архангельского, Г. А.,<br>Суворовой, П. | Тайм-менеджмент. Полный курс | Москва: Альпина Паблишер   | 2020 | <a href="https://www.iprbooks.hop.ru/93046.html">https://www.iprbooks.hop.ru/93046.html</a>   |
| Клавсуц, И. Л.,<br>Клавсуц, Д. А.   | Стратегический менеджмент    | Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет | 2022 | <a href="https://www.iprbooks.hop.ru/126600.html">https://www.iprbooks.hop.ru/126600.html</a> |
| Столярова, И. Ю.  | Менеджмент                   | Сочи: Сочинский государственный университет                        | 2020 | <a href="http://www.iprbookshop.ru/106573.html">http://www.iprbookshop.ru/106573.html</a>     |

#### 6.1.2 Дополнительная учебная литература

|                 |  |                           |      |   |
|-----------------|--|---------------------------|------|---|
| Тараненко Е. Ю. | Основы менеджмента. Практические занятия | Санкт-Петербург: СПбГУПТД | 2020 | <a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20209410">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20209410</a> |
| Архипов А. В.   | Менеджмент                               | Санкт-Петербург: СПбГУПТД | 2020 | <a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2020439">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2020439</a>   |

|   |   |  |      |   |
|---|---|--|------|---|
| Наролина, Т. С.,<br>Пахомова, Ю. В.                 | Менеджмент  | Воронеж: Воронежский<br>государственный<br>технический<br>университет, ЭБС АСВ | 2022 | <a href="https://www.iprbooks.hop.ru/126087.html">https://www.iprbooks.hop.ru/126087.html</a>                                       |
| Бадалова А. Г.,<br>Ларионов В. Г.,<br>Фалько С. Г.  | Эволюция научной мысли в менеджменте и организации производства : учебное пособие для магистров. - 2-е изд., доп. | Москва: Дашков и К   | 2021 | <a href="https://ibooks.ru/reading.php?short=1&amp;productid=378679">https://ibooks.ru/reading.php?short=1&amp;productid=378679</a> |
| Устимова, О. В.                                     | Менеджмент  | Кемерово: Кемеровский<br>государственный<br>институт культуры                  | 2022 | <a href="https://www.iprbooks.hop.ru/127825.html">https://www.iprbooks.hop.ru/127825.html</a>                                       |
| Литвин, Ю. И.,<br>Литвин, И. Ю.,<br>Харисова, Р. Р. | Проектный менеджмент: теория и практика   | Москва: Прометей   | 2020 | <a href="https://www.iprbooks.hop.ru/125624.html">https://www.iprbooks.hop.ru/125624.html</a>                                       |
| Каз, Е. М.  | Общий менеджмент. Эффективная организация   | Томск: Издательство<br>Томского<br>государственного<br>университета            | 2021 | <a href="https://www.iprbooks.hop.ru/116806.html">https://www.iprbooks.hop.ru/116806.html</a>                                       |
| Лоскутова, М. А.,<br>Островская, Н. В.              | Менеджмент  | Саратов: Вузовское<br>образование  | 2020 | <a href="http://www.iprbookshop.ru/93994.html">http://www.iprbookshop.ru/93994.html</a>   |
| Каз, Е. М.  | Принципы менеджмента  | Томск: Издательство<br>Томского<br>государственного<br>университета            | 2021 | <a href="https://www.iprbooks.hop.ru/116804.html">https://www.iprbooks.hop.ru/116804.html</a>                                       |
| Лоскутова, М. А.,<br>Островская, Н. В.              | Менеджмент  | Саратов: Вузовское<br>образование  | 2020 | <a href="https://www.iprbooks.hop.ru/93994.html">https://www.iprbooks.hop.ru/93994.html</a>   |

## 5.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел. Менеджмент и организация управления» [Электронный ресурс]. [http://window.edu.ru/catalog/?p\\_rubr=2.2.76.2](http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.76.2)
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

## 5.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional

Microsoft Windows

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3

## 5.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| Аудитория            | Оснащение   |
|----------------------|---|
| Лекционная аудитория | Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска   |
| Компьютерный класс   | Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду |