

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по
УР

А.Е. Рудин

« 28 » июня 2022 года

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.02

Организация государственных учреждений России

Учебный план: 2022-2023 46.03.02 ИБК ДОУвОГВ ЗАО №1-3-68.plx

Кафедра: **22** Истории и теории дизайна и медиакоммуникаций

Направление подготовки:
(специальность) 46.03.02 Документоведение и архивоведение

Профиль подготовки: Документационное обеспечение управления в органах государственной и
(специализация) муниципальной власти

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: заочная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоём- кость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации	
	Лекции	Практ. занятия					
3	УП	16	8	130	26	5	Экзамен, Курсовая работа
	РПД	16	8	130	26	5	
Итого	УП	16	8	130	26	5	
	РПД	16	8	130	26	5	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2020 г. № 1343

Составитель (и):

кандидат педагогических наук, Заведующий кафедрой _____

Вильчинская-Бутенко
Марина Эдуардовна

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой истории и теории дизайна и
медиакоммуникаций _____

Вильчинская-
Бутенко Марина
Эдуардовна

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой _____

Вильчинская-
Бутенко Марина
Эдуардовна

Методический отдел: Макаренко С.В.

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: Сформировать компетенции обучающегося в области организации деятельности государственных учреждений России

1.2 Задачи дисциплины:

- Проследить становление и эволюцию системы государственных органов XVI-XX в.
- Показать принципы формирования системы государственных органов в современной России

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

История (история России, всеобщая история)

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-1: Способен анализировать информацию и готовить информационно-аналитические материалы

Знать: исторические этапы становления государственных учреждений в России; новейшие теоретические представления о проблемах и перспективах развития современной российской государственности в целом и государственного аппарата в частности

Уметь: анализировать трансформацию государственных учреждений в исторической ретроспективе; анализировать и систематизировать акты государственных учреждений РФ

Владеть: навыками работы с официальными документами органов государственной власти и государственного аппарата РФ.

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий
		Лек. (часы)	Пр. (часы)		
Раздел 1. Эволюция государственного устройства дореволюционной России	3				
Тема 1. Введение в предмет. Основные понятия курса: «государство», «форма государственного устройства», «государственный аппарат», «государственное учреждение (орган)», «бюрократия», «государственная служба». Основы классификации государственных учреждений. Понятие «организационное устройство государственного учреждения» (основные характеристики учреждения: функции, компетенция, методы деятельности, штатно-структурная организация, кадровый состав, финансирование деятельности).		2		10	НИ
Тема 2. Становление российской государственности XV-XVI вв. Возвышение Московского княжества и становление единой российской государственности (XV-XVI вв.). Кризис государственности в период Смутного времени и преодоление его последствий (конец XVI – начало XVII вв.). Э		2		10	НИ
Тема 3. Государственный строй России в период становления и развития абсолютной монархии. Генезис российского абсолютизма. Общественный строй и система органов государственной власти России периода образования и развития абсолютной монархии в России (XVIII век)		2		10	НИ
Тема 4. Реформы 60–70–х гг. XIX века и их влияние на государственный строй Российской Империи. Эволюция государственного механизма России периода разложения крепостнического строя и роста капиталистических отношений (первая половина XIX века). Изменения в государственном устройстве Российской Империи в ходе революции 1905–1907 гг. Основные государственные законы 1906 г.: эволюция высших органов власти и управления. Государственный аппарат России в годы Первой мировой войны.		2		10	НИ
Раздел 2. Государственное устройство в советский период					

<p>Тема 5. Лек: Советские государственные учреждения в 1917 – 1922 гг. Высшие органы власти и управления РСФСР: Всероссийские съезды Советов, ВЦИК, Совнарком, Совет рабочей и крестьянской обороны. Центральные органы управления народным хозяйством: ВСНХ, народные комиссариаты, Главные комитет по всеобщей воинской повинности. Образование РСФСР. Создание чрезвычайных органов: военревкомы, ревкомы, комбеды. Основные положения Конституции 1918 года. Период гражданской войны: начало формирования однопартийной политической системы, слияние партийного и государственного аппарата, внедрение командно-административных методов управления обществом. Семинар: «Чрезвычайное» законодательство: цели создания, воздействие на функционирование и эволюцию государственного аппарата.</p>		2	2	20	НИ
---	--	---	---	----	----

<p>Тема 6. Лек: Конституция СССР 1924 г.: основные положения. Высшие органы государственной власти и управления: Съезды Советов СССР, ЦИК, СНК. Избирательная система. Центральные органы управления народным хозяйством, социально-культурным строительством. Конституция СССР 1936 г. Конституционные нормы и основные особенности реального устройства функционирования советского государства. Специфика «советской федерации»: декларации и реалии федеративного устройства РСФСР и СССР. Верховный Совет СССР: состав, построение, система выборов, компетенция. Правительство СССР. Гипертрофия системы карательно- репрессивных органов, их место в государственном механизме СССР.</p> <p>Государственное управление в годы Великой Отечественной войны. Чрезвычайные органы. Ставка верховного главнокомандования, ее функции. ГКО СССР и городские комитеты обороны.</p> <p>Преобразование государственного аппарата и восстановление командно- административной системы в послевоенные годы: комиссии законодательных предложений Совета Союза и Совета Национальностей Верховного Совета СССР, Совет министров СССР, создание Государственных комитетов. Разработка проектов новой Конституции СССР в 1946- 1947 гг.</p> <p>Реформы государственного механизма 1953 – 1964 гг., их незавершенность. «Коллективное руководство». XX съезд и курс на децентрализацию системы государственного управления. Провал попытки конституционной реформы 1960-х гг.</p> <p>Конституция СССР 1977 г. и РСФСР 1978 г.: мнимые новации. Реальные результаты законодательного оформления организации и деятельности высших государственных органов и органов отраслей государственного управления. «Застой» в политической системе. Задачи перестройки 1986-1989 гг. Законы СССР 1988 г. о реформе высших органов власти. Изменение системы выборов в Советы. Съезды народных депутатов.</p> <p>Семинар: Принципы формирования Верховного Совета. Введение института президентства. Комитет конституционного надзора СССР. Попытки реформирования центральных органов управления народным хозяйством, социально-культурным строительством, местных органов государственной власти.</p>		2	2	15	НИ
<p>Раздел 3. Современная система органов государственной власти в Российской Федерации</p>					
<p>Тема 7. Высшие государственные органы РФ в 1992-1993 гг. Институт президентства РФ, Правительство РФ, Съезд народных депутатов и Верховный Совет РФ, Конституционный Суд РФ, Верховный Суд РФ, Высший Арбитражный Суд РФ. Асимметричная федерация. Административно-территориальное деление РФ.</p>		2		25	НИ

<p>Тема 8. Лек: Президент Российской Федерации: конституционный статус, полномочия и особенности их реализации. Администрация Президента: эволюция ее устройства, роль в системе государственных органов РФ. Институт Полномочного представителя Президента. Совет Безопасности РФ: статус, основные этапы развития нормативно-правовой базы, деятельность и организационное устройство. Общественная палата. Центральная избирательная комиссия РФ. Организация президентских выборов и выборов депутатов Государственной Думы. Федеральные органы законодательной власти РФ. Федеральное Собрание. Совет Федерации - верхняя палата Парламента: последовательные изменения в порядке формирования в 1994-2000 гг., полномочия, деятельность. Государственная Дума: конституционный статус, механизм формирования, основные элементы организационного устройства, нормативная база деятельности, место в системе высших политических институтов РФ. Государственный Совет: компетенция, состав, деятельность. Семинар: Федеральные органы исполнительной власти РФ. Правительство: нормативная база организации и деятельности, общая характеристика состава правительства, основные направления деятельности. Система федеральных органов исполнительной власти, общая структура, основные тенденции организационной эволюции. Реформа федеральных органов исполнительной власти 2004 года. Изменения в Конституции РФ 2020 г. Конституции и Уставы субъектов федерации. Общая характеристика системы органов власти субъектов федерации. Органы законодательной, исполнительной, судебной власти субъектов федерации. Президенты, губернаторы, главы администраций. Новый порядок избрания высшего должностного лица субъекта РФ. Двойное подчинение в системе исполнительной власти. Семинар: Понятие «местного самоуправления». Организация местного самоуправления в РФ: основные этапы развития нормативно-правовой базы деятельности, основные модели самоуправления и их практическое воплощение, проблемы взаимодействия с органами государственного управления.</p>		2	4	30	НИ
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		16	8	130	
Консультации и промежуточная аттестация (Экзамен, Курсовая работа)		19,5		6,5	
Всего контактная работа и СР по дисциплине		43,5		136,5	

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

4.1 Цели и задачи курсовой работы (проекта): Цель: сформировать у студентов понимание закономерностей организации деятельности государственных учреждений России.

Задачи:

- формирование умений и навыков, необходимых для понимания специфики формирования системы государственных органов в современной России
- формирование навыков самостоятельной научно-исследовательской работы студентов над ключевыми проблемами государственного управления в современной России.

4.2 Тематика курсовой работы (проекта): 1. Основные варианты классификации государственных учреждений.

2. Роль государственного аппарата управления в реализации государственной политики.
3. Особенности формирования советского государственного аппарата в годы гражданской войны.
4. Основные положения о принципах государственного управления в центре и на местах по Конституции РСФСР 1918 года, Конституции 1924 года, Конституции СССР 1936 года.
5. Советская «номенклатура» и складывание административно-командной системы управления.
6. Государственные учреждения СССР в годы Великой Отечественной войны и в послевоенный период.
7. Изменение принципов формирования и деятельности государственных учреждений СССР в период «оттепели».
8. Основные проблемы деятельности государственных учреждений в период сер. 1970-х–сер.1980-х гг.
9. «Перестройка». Изменения, внесенные в избирательную систему и устройство высших органов власти и управления СССР в период перестройки (1980-е гг.).
10. Распад СССР. Основные этапы становления новой российской государственности.
11. Понятие и сущность Конституции Российской Федерации 1993 года. Система органов государственной власти.
12. Федеральное Собрание – представительный и законодательный орган власти. Акты палат Федерального Собрания Российской Федерации.
13. Положение Президента Российской Федерации в системе органов государственной власти и организационные формы обеспечения функций Президента России.
14. Акты Правительства Российской Федерации и порядок их подготовки.
15. Административная реформа 2004 года и Федеральные органы исполнительной власти специальной компетенции.
16. Общие принципы организации государственной власти в субъектах Российской Федерации.

4.3 Требования к выполнению и представлению результатов курсовой работы (проекта):

Подготовка к выполнению курсовой работы выполняется индивидуально и начинается в процессе лекционных и практических занятий, предусматривающих как овладение определенным запасом теоретических знаний и знакомство со специальной литературой (включая ее реферирование), так и овладение навыками самостоятельного исследования.

При выборе темы студент должен учитывать следующее: возможность ее выполнения, интерес к теме (выбрать тему, которая привлекла к себе внимание, по которой у студента имеются некоторые соображения, наблюдения, практические материалы).

После выбора темы и ее утверждения студент в соответствии с выработанным планом приступает к сбору и изучению литературы. Изучение литературы следует начинать с работ общего характера. Это поможет уточнить основные вопросы, которые должны освещаться при подборе литературы по теме, и составить предварительный план курсовой работы с указанием примерных календарных сроков его выполнения.

По мере накопления материала по курсовой работе следует раскрыть теорию вопроса, показать различные точки зрения, если они имеются, и свое отношение к ним. Как правило, взгляды авторов используемой литературы следует в курсовой работе излагать кратко, своими словами. Однако, особо важные положения и высказывания целесообразно цитировать полностью со сносками в конце страницы.

Оформление работы должно отвечать предъявляемым требованиям к ее структуре, изложению и орфографии.

Результаты представляются в печатном виде объемом 15-20 страниц, работа содержит следующие обязательные элементы:

- введение с указанием цели, задач, объекта и предмета изучения, степени изученности данной проблематики в научной литературе (2 страницы)
- основная часть, состоящая из 2 глав с 2-3 разделами
- заключение, подытоживающее научные изыскания разделов основной части курсовой работы (2 страницы)
- список использованной литературы и источников, оформленный по ГОСТ Р 7.0.100-2018 СИБИД. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
ПК-1	<p>Раскрывает содержание основных понятий, связанных с развитием государственных учреждений на исторических этапах их развития, основное содержание единого исторического процесса развития государственного аппарата в России, исторические типы государственных учреждений: приказы, коллегии, сенат, формирование советского государственного аппарата, системы министерств и отраслевых ведомств, государственные учреждения РФ, выявляет особенности их функционирования; анализирует исторический опыт, оценивает и отбирает положительные факты преобразований государственных учреждений в Российской Империи, СССР, современной России; с использованием документальных источников самостоятельно составляет схемы управления на каждом из важнейших исторических этапов развития страны</p>	<p>Список вопросов для собеседования и практико-ориентированные задания</p>

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
5 (отлично)	<p>Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Критический, оригинальный подход к материалу. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>	<p>Критическое и разностороннее рассмотрение вопросов, свидетельствующее о значительной самостоятельной работе с источниками. Качество исполнения всех элементов задания полностью соответствует всем требованиям. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>
4 (хорошо)	<p>Ответ стандартный, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>	<p>Работа выполнена в соответствии с заданием. Имеются отдельные несущественные ошибки или отступления от правил оформления работы. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>
3 (удовлетворительно)	<p>Ответ стандартный, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>	<p>Задание выполнено полностью, но с многочисленными существенными ошибками. При этом нарушены правила оформления или сроки представления работы. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>
2 (неудовлетворительно)	<p>Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки. Непонимание заданного вопроса. Неспособность сформулировать хотя бы отдельные концепции дисциплины. Попытка списывания, использования неразрешенных технических устройств или пользования подсказкой другого человека (вне зависимости от успешности такой попытки). Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>	<p>Отсутствие одного или нескольких обязательных элементов задания, либо многочисленные грубые ошибки в работе, либо грубое нарушение правил оформления или сроков представления работы. Содержание работы полностью не соответствует заданию. Представление чужой работы, плагиат, либо отказ от представления работы. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Курс 3	
1	Государственное устройство Руси периода раннего феодализма
2	Становление российской государственности XV-XVI вв.
3	Российские органы государственной власти в XV-XVI в.
4	Государственный строй России в период становления и развития абсолютной монархии (конец XVII – первая половина XVIII вв.)
5	Реформы системы управления Петра I и Екатерины II
6	Реформы 60–70–X гг. XIX века и их влияние на государственный строй Российской Империи
7	Связь реформ Александра II, Александра III и Николая II
8	Изменения в государственном устройстве Российской Империи в ходе революции 1905–1907 гг.
9	Дума как совещательный орган в Российской Империи
10	Государственный аппарат России в годы Первой мировой войны.
11	Государственное устройство России во время Временного правительства.
12	Советские государственные учреждения в 1917 – 1922 гг.
13	Военные органы «белых» в годы Гражданской войны
14	Система государственного устройства СССР в 1922 – 1990 гг.
15	Органы государственного управления в годы Второй Мировой Войны
16	Полномочия и роль Президента России в деятельности государственного аппарата
17	НПА, издаваемые Президентом РФ
18	Роль Федерального Собрания РФ в деятельности государственного аппарата
19	НПА, издаваемые Федеральным собранием РФ
20	Роль Правительства Российской Федерации в системе государственных учреждений в деятельности государственного аппарата
21	НПА, издаваемые Правительством РФ

5.2.2 Типовые тестовые задания

1. Тип государства, который предполагает равноправие людей:
1) олигархия 2) демократия 3) монархия 4) тирания
2. В политической жизни Новгорода ведущая роль принадлежала:
1) вече и князю; 2) вече; 3) князю и тысяцкому; 4) князю;
3. Признаком государства является:
1) коммунизм; 2) демократия; 3) государственный аппарат; 4) монархия;
4. Во Владимиро-Суздальском и Галицко-Волынском княжествах власть принадлежала
1) вече и князю; 2) вече; 3) князю и тысяцкому; 4) князю;
5. Высшим новгородским сословием было
1) боярство; 2) духовенство; 3) буржуазия; 4) князья
6. На новгородском вече избирались
1) представители городской власти;
2) Боярская Дума;
3) Митрополиты;
4) Цари;
7. Высший государственный орган в стране с X по XVIII вв.
1) Земский собор; 2) Боярская Дума; 3) Избы; 4) Избранная Рада
8. Русский парламент XVI – XVII вв.
1) Земский собор; 2) Боярская Дума; 3) Избы; 4) Избранная Рада
9. Особенностью Земских соборов XVI в. являлось:
1) Занимались решением только внешнеполитических вопросов;
2) Практически все Земские соборы XVI в. не были выборными и состояли из «приглашенных» представителей;
3) В Земские соборы проводились прямые демократические выборы;
4) Земские соборы имели четкие функции, которые были зафиксированы в Соборном уложении 1497 г.
10. Первый класс служилых людей
1) Помещики; 2) Бояре; 3) Дворяне; 4) Крестьяне
11. Первыми центральными учреждениями являлись:
1) Боярская дума 2) наместники 3) Приказы 4) Земские соборы
12. Приказная система управления в России была создана:
1) Ярославом Мудрым 2) Иваном III 3) Иваном IV 4) Петром I

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

1. Составьте схему взаимосвязи системы высших органов государственной власти и определите сферу их компетенций.
2. Вас спрашивают во время встречи с общественностью: «Когда говорят о разделении властей, это значит, что все органы государственной власти делятся на три ветви – законодательную, исполнительную и судебную, или что власть делят между собой федеральные органы власти, органы власти субъектов Федерации и муниципальные органы»? Что вы ответите?
3. Вы слышите спор двух государственных служащих, один из которых утверждает, что первым и главным звеном в системе государственного управления и государственной службы является Президент РФ, а другой – что Президент не входит в систему государственной службы. Кто из спорящих прав?
4. Руководитель возвращает вам подготовленный вами документ со следующим замечанием: «вы пишете то «исполнительные органы государственной власти субъекта Российской Федерации», то «органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации». Уточните, как правильно писать

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная Письменная Компьютерное тестирование Иная

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Экзаменуемому отводится 20 минут на подготовку к ответу по теоретическому вопросу, 10 минут на решение кейса, и не более 5 минут для устного ответа на каждый вопрос в билете.

Защита курсовой работы проводится публично с предоставлением электронной презентации.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				
Барышкова, К. В., Подсумкова, А. А.	История государственного и муниципального управления	Саратов: Ай Пи Эр Медиа	2019	http://www.iprbookshop.ru/79768.html
Быстренко, В. И.	История государственных учреждений России	Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»	2019	http://www.iprbookshop.ru/95201.html
6.1.2 Дополнительная учебная литература				
Кагер А. С.	Организация государственных учреждений России	СПб.: СПбГУПТД	2017	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2017325
Моисеев, А. Д., Московцева, Л. В., Шурупова, А. С.	Муниципальное управление	Москва: ЮНИТИ-ДАНА	2017	http://www.iprbookshop.ru/81804.html

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru>
2. Электронная библиотека учебных изданий СПбГУПТД: <http://publish.sutd.ru>
3. справочно-правовая система (СПС) «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска