

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор по
УР

_____ А.Е. Рудин
«21 » 02 2023 года

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.01.02 Организационное проектирование

Учебный план: 2023-2024 46.03.02 ИБК ДОУиБА ЗАО №1-3-157.plx

Кафедра: **22** Истории и теории дизайна и медиакоммуникаций

Направление подготовки:
(специальность) 46.03.02 Документоведение и архивоведение

Профиль подготовки: Документационное обеспечение управления и бизнес-
(специализация) администрирование

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: заочная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
	Лекции	Практ. занятия				
3	УП	8	12	136,75	23,25	Зачет
	РПД	8	12	136,75	23,25	
Итого	УП	8	12	136,75	23,25	
	РПД	8	12	136,75	23,25	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение, утверждённым приказом Минобрнауки России от 29.10.2020 г. № 1343

Составитель (и):

Ассистент

кандидат педагогических наук, Заведующий кафедрой

Козодой Юлия Тихоновна

Вильчинская-Бутенко
Марина Эдуардовна

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой истории и теории дизайна и
медиакоммуникаций

Вильчинская-
Бутенко Марина
Эдуардовна

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Вильчинская-
Бутенко Марина
Эдуардовна

Методический отдел: Макаренко С.В.

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: формирование компетенции в области организационного проектирования.

1.2 Задачи дисциплины:

- показать функционирование системы организационного проектирования,
- проанализировать комплекс аналитических документов, содержащих стратегические ресурсы предприятия,
- обосновать организационную структуру бизнес-предприятия,
- рассмотреть методы управления бизнес-компанией.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Документная лингвистика

Стандартизация документационного обеспечения управления

Теория и практика корпоративного управления

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-1: Способен составлять и оформлять управленческую документацию

Знать: основные инструменты организационного проектирования; систему правовых актов его документационного обеспечения.

Уметь: составлять комплекс аналитических документов, содержащих стратегические ресурсы предприятия и его конкурентную среду.

Владеть: навыками документирования информации о функционировании системы организационного проектирования

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий
		Лек. (часы)	Пр. (часы)		
Раздел 1. Формулировка и описание производственных задач. Первичный анализ рынка.	3				
Тема 1. Методы поиска информации и правила оформления запросов для исследования конкурентов. Диагностика деятельности организации. Основы диагностики бизнес-процессов Т. Конти.		2		4	ИЛ
Тема 2. Правила оформления ассортимента продукции и артикулирование уникального торгового предложения.				6	НИ
Тема 3. Описание конкурентных преимуществ товаров, поиск аналогов, исследование российских и зарубежных площадок				6	НИ
Тема 4. Проведение патентного исследования. Проведение диагностического исследования				6	НИ
Тема 5. Общие правила проведения системной диагностики организации				12	НИ
Тема 6. Технология кросс-диагностики				12	НИ
Раздел 2. Производственные технологии и алгоритмы в проектировании деятельности компании					
Тема 7. Ведение проектной документации и описание технологических процессов. Материально-техническое обеспечение и производственные процессы.		2		10	ИЛ
Тема 8. Методологические основы проектирования организации. Понятие проекта и организационного проектирования.				8	НИ
Тема 9. Понятие проекта и организационного проектирования. Технологии как часть проекта.				8	НИ
Тема 10. Организация структуры управления, трудовой потенциал и оценка его эффективности			2	10	ГД
Тема 11. Форматы и технологии по совершенствованию процессов ведения проектной документации, кроссплатформенные системы и форматы отчётности				8	НИ
Раздел 3. Организационная культура и ее структура					
Тема 12. Основы проектирования организационной культуры		2	4	ГД	
Тема 13. Этапы совершенствования организационной культуры			5	НИ	
Тема 14. Оценка эффективности функционирования организационной структуры управления		2	4	ГД	

Тема 15. Подходы к проектированию организации и системы менеджмента			5	НИ
Тема 16. Кадровая политика и управление человеческим капиталом		2	4	ГД
Раздел 4. Методы актуализации процессов управления компанией				
Тема 17. Технологии проверки эффективности работы компании и практикуемых управленческих стратегий	2		6	ИЛ
Тема 18. Экспертное сообщество и экспертное мнение как часть стратегии планирования управленческих процессов		2	6	ГД
Тема 19. Актуализация знаний кадрового состава как способ повышения производительности	2		6	ИЛ
Тема 20. Обмен данными внутри компании и служба внутреннего аудита		2	6,75	ГД
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)	8	12	136,75	
Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)	19,5			
Всего контактная работа и СР по дисциплине	39,5		136,75	

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
ПК-1	- раскрывает проектный инструментальный бизнес-организации, - характеризует содержание аналитических документов предприятия, - создаёт документный фонд бизнес-организации.	Вопросы для собеседования, тестовые и практико-ориентированные задания.

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
Зачтено	Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра	
Не зачтено	Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.	

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Курс 3	
1	Каковы основные методы поиска информации о конкурирующем продукте?

2	Какие параметры вы будете использовать при проведении патентного поиска аналогов вашей продукции?
3	В чем состоят основные этапы диагностики деятельности организации?
4	Как проводится диагностика бизнес-процессов по Т. Конти?
5	В чем состоит особенность кросс-диагностики?
6	Какими методами может быть оценен трудовой потенциал компании?
7	По каким критериям выстраивается оценка уникальности предлагаемого товара или услуги?
8	Через какие параметры реализуется системная диагностика?
9	Из каких стадий состоит жизненный цикл организации?
10	Что такое "параметрическая модель организации"?
11	В чем особенность экспресс-диагностики готовности организации к проведению изменений по П.А.Капустину?
12	Какие виды затрат несет организация в связи с текучестью и абсентизмом работников?
13	Что собой представляет портфолио-анализ ТПО?
14	Дайте определение концепции управления персоналом. Какие основные концепции управления персоналом сложились в науке?
15	Для решения каких вопросов можно использовать диагностическую информацию о СУП ?
16	В чем суть процедуры проектирования по С.И. Воронову?
17	Какие стадии включает процесс проектирования ОСУ?
18	Какую роль в проектировании ОСУ играет социальная структура организации?
19	Как добиться выполнения принципа проектирования ОСУ «комплексная увязка взаимосвязанных видов деятельности на основе рационального распределения полномочий и ответственности за достижение промежуточных и конечных результатов»?
20	В чем суть метода анализа отдачи затрат на производство и реализацию продукции и услуг, используемого при оценке эффективности ОСУ?

5.2.2 Типовые тестовые задания

Что такое операционный менеджмент?

-область бизнеса, связанная с производством товаров и услуг; охватывает управление товарами и услугами(!)

-область экономики, где изучают методы повышения прибыли

-область в гос.управлении

Что включает в себя работа операционного менеджера?

-управление персоналом, создающим продукцию и услуги фирмы(!)

-управление потоками документов

-экспертная оценка KPI

Найдите форму разделения труда:

-функциональная(!)

-экономическая

-ценностная

Какова отрицательная черта специализации работников?

-слишком быстрое развитие навыков

-повышение требований к мат.-техн. обеспечению

-однообразность деятельности, выгорание(!)

Чем привлекательна кооперация труда?

-достижение согласованности между действиями работников групп(!)

-более справедливое разделение финансов в коллективе

-упрощение документооборота

Что из этого - причина интегрировать аутсорсинговые мощности в производство?

-наложенные на управленческий состав санкции

-переплата за производственные издержки на текущем этапе работы(!)

-изменение экономической модели отрасли

Что такое "качество товара/услуги"?

-совокупность свойств предлагаемого предмета, закрывающих потребности клиента(!)

-полное соответствие свойств предмета ожиданиям от рекламы

-совокупность свойств, побуждающих клиентов к новой покупке предмета

Какова главная задача SCM?

-планирование действий для повышения качества обслуживания при понижении затрат(!)

-создание макс.широкой сетки конкурирующих поставщиков

-развитие каналов взаимной продуктовой экспертизы с конкурентами

Что из этого - количественный показатель работы поставщика?

-стоимость продукции(!)

-технология возврата продукции

-стратегия развития компании

Как определить итоговое значение рейтинга?

-высчитать соотношение между показателями начала и конца работы поставщика(!)

-рассмотреть каждый этап в соотношении к наиболее высоким показателем в сегменте

-сумма произвед. значений критерия деленная на его экспертную оценку по кажд. поставщику

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

1. Проведите анализ макроокружения для ритейлера пищевых продуктов регионального масштаба (компания планирует ввозить иностранные продукты и товары):

а) анализ материалов, опубликованных в книгах, журналах и других информационных изданиях

б) выделение подборки профильных конференций

в) анализ опыта работы фирмы

г) планирование организационных собраний и мероприятий

2. В публичных источниках (СМИ, пресс-релизы, публичные отчёты) компаний найдите пример какой-либо проблемы (кризис, управленческий конфликт, спад активности по внешним причинам). С помощью колеса бенчмаркетинга составьте стратегию действий по исследованию предпосылок кризиса и выходу из него.

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная Письменная Компьютерное тестирование Иная

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				
Козлов, В. С.	Моделирование бизнес-процессов в стратегическом управлении	Донецк: Донецкая академия управления и государственной службы	2021	https://www.iprbooks.hop.ru/123491.html
Герман, М. В., Каз, Е. М., Каз, М. С., Копилевич, В. В., Краковецкая, И. В., Кучкартаева, А. Т., Недоспасова, О. П., Нехода, Е. В., Редчикова, Н. А., Рождественская, Е. В., Шалыгин, А. И., Шимширт, Н. Д., Эльмурзаева, Р. А., Шимширт, Н. Д.	Мультидисциплинарные аспекты управления бизнесом	Томск: Издательский дом Томского государственного университета	2020	https://www.iprbooks.hop.ru/116802.html
Каз, Е. М., Краковецкая, И. В., Нехода, Е. В., Редчикова, Н. А., Неходы, Е. В.	Бизнес-модели компаний и устойчивое развитие	Томск: Издательство Томского государственного университета	2020	https://www.iprbooks.hop.ru/116853.html
6.1.2 Дополнительная учебная литература				

Дорофиенко, В. В., Костровец, Л. Б., Иванова, О. К., Тарасова, Е. В., Климова, П. А., Жадан, А. В., Стехин, А. П., Барышникова, Л. П., Лунина, В. Ю., Попова, Т. А., Морозов, Е. Л., Ярембаш, А. И., Кретьова, А. В., Гамаюнов, В. Г., Бодряга, В. В., Чернецкий, В. Ю., Осипенко, И. Н., Шепилова, В. Г., Гусак, А. С., Ободец, Р. В., Козлов, В. С., Дедаева, Л. М., Брадул, Н. В., Тарусина, Н. Э., Брадул, С. В., Науменко, С. Н., Кулик, Е. И., Беганская, И. Ю., Черная, Л. В., Чернобаева, С. В., Волощенко, Л. М., Степанчук, С. С., Петрушевская, В. В., Арчигова, Я. О., Елизаров, С. В., Шира, Н. А., Киризева, А. С., Петрушевский, Ю. Л., Верига, А. В., Кондрашова, Т. Н., Криштопа, И. В., Евсеенко, В. А., Епишенкова, А. А., Петрова, И. В., Кретьова, А. В., Рытова, Н. А., Дорофиенко, В. В.	Менеджмент организации	Донецк: Донецкая академия управления и государственной службы	2018	https://www.iprbookshop.ru/123485.html
---	------------------------	---	------	---

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел. Менеджмент и организация управления» [Электронный ресурс] — Режим доступа: http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.76.2, свободный. — Загл. с экрана.
2. Электронно-библиотечная система "IPRbooks" [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>, свободный. — Загл. с экрана.
3. Информационно-правовая система «Консультант +»: <http://www.consultant.ru>
4. Информационно-правовая система «Гарант»: <http://www.garant.ru>

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Microsoft Windows

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционная аудитория

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду