

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по  
УР

А.Е. Рудин

« 21 » 02 2023 года

## Рабочая программа дисциплины

**Б1.В.ДВ.01.02**

Организация деятельности Туристско-информационных центров на территории Российской Федерации

Учебный план: 2023-2024 43.03.02 ИБК Тех и орг внутр и въезд тур в Рос ОО №1-1-116.plx

Кафедра: **51** Туристского бизнеса

Направление подготовки:  
(специальность) 43.03.02 Туризм

Профиль подготовки: Технология и организация внутреннего и въездного туризма в России  
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

### План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)		Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоёмкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практ. занятия				
6	УП	17	17	37,75	0,25	2	Зачет
	РПД	17	17	37,75	0,25	2	
Итого	УП	17	17	37,75	0,25	2	
	РПД	17	17	37,75	0,25	2	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утверждённым приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 516

Составитель (и):

кандидат экономических наук, Доцент

\_\_\_\_\_

Павлова Юлия Юрьевна

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой туристского бизнеса

\_\_\_\_\_

Бабанчикова Ольга  
Анатольевна

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

Бабанчикова Ольга  
Анатольевна

Методический отдел:

\_\_\_\_\_

## 1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1 Цель дисциплины:** сформировать компетенции обучающегося в области организации деятельности Туристско-информационных центров на территории Российской Федерации

### 1.2 Задачи дисциплины:

•раскрыть основные теоретические положения, базовые понятия и термины курса;  
•сформировать у студентов систему знаний в области организации деятельности Туристско-информационных центров;  
•рассмотреть основные функции Туристско-информационных центров;  
•сформировать понимание роли и значимости Туристско-информационных центров в туристской деятельности Российской Федерации.

### 1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Управление туристской деятельностью в регионах России

Менеджмент в туризме

Организация туристской деятельности

Маркетинг в туризме

Организация экскурсионной деятельности

## 2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ПК-2: Способен собирать и анализировать первичную информацию в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства в сфере организации внутреннего и въездного туризма**

**Знать:** 1)классификацию туристских информационных центров по типам;  
2)основные направления деятельности туристского информационного центра;  
3)характеристику мероприятий туристского информационного центра, направленные на продвижение дестинации на российском и международном туристских рынках;

**Уметь:** формировать базу знаний краеведческой тематики в целях использования для информационного обслуживания туристов и экскурсантов, а также для повышения историко-культурной грамотности населения региона.

**Владеть:** навыками информационно-консультационного обслуживания туристов и экскурсантов

### 3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий	Форма текущего контроля
		Лек. (часы)	Пр. (часы)			
Раздел 1. Общие принципы организации Туристско-информационных центров.	6					О,Д
Тема 1. Сущность Туристско-информационных центров и их основные направления деятельности. Практическое занятие : «Типология Туристских информационных центров».		2	2	7,75	ИЛ	
Тема 2. Проблемы и перспективы развития Туристских информационных центров. Практическое занятие : «Место Туристского информационного центра в региональном туризме».		2	2	6	ИЛ	
Тема 3. Особенности организации Туристского информационного центра. Стандарты и технические требования. «Анализ объектов размещения потенциального Туристского информационного центра».		4	4	6	ИЛ	О,Д
Раздел 2. Территориальная организация Туристских информационных центров.						
Тема 4. Региональная система Туристских информационных центров. Практическое занятие: «Анализ системы информационного взаимодействия субъектов туристской индустрии».		2	2	6	ИЛ	
Тема 5. Особенности формирования системы управления Туристскими информационными центрами. Практическое занятие: «Анализ зарубежного опыта организации деятельности Туристских информационных центров».		3	3	6	ИЛ	
Тема 6. Туристские информационные центры России. Практическое занятие: «Разработка проекта Туристского информационного центра в регионе».	4	4	6	ИЛ		
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)	17	17	37,75			
Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)	0,25					
<b>Всего контактная работа и СР по дисциплине</b>		34,25	37,75			

### 4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

#### 5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

##### 5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
-----------------	--------------------------------------------	----------------------------------

ПК-2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно анализирует специфику деятельности туристского информационного центра и мероприятий проводимых им и направленных на продвижение дестинации на российском и международном туристских рынках;</li> <li>- грамотно использует базу знания краеведческой тематики для информационного обслуживания туристов и экскурсантов;</li> <li>- организует информационно-консультационное обслуживание туристов и экскурсантов</li> </ul>	<p>Вопросы для устного собеседования</p> <p>Практико-ориентированные задания</p>
------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------

### 5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
Зачтено	Обучающийся успешно прошел текущий контроль, выполнил все практические задания, возможно допустил несущественные ошибки при устном ответе	
Не зачтено	Обучающийся не прошел какой-либо из элементов текущего контроля, не выполнил больше 50% практических заданий, допустил серьезные ошибки при устном ответе	

### 5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

#### 5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 6	
1	Особенности и роль Туристских информационных центров
2	Туристские информационные центры как компонент туристской структуры Российской Федерации
3	Проблемы туристских информационных центров в России
4	Развитие системы Туристских информационных центров в российских регионах
5	Оптимальные организационно-правовые формы и схема финансирования Туристских информационных центров
6	Стандарты организационной структуры Туристских информационных центров
7	Выбор местоположения и организация прилегающей территории Туристского информационного центра
8	Требования и рекомендации по ассортименту услуг, предоставляемых Туристскими информационными центрами
9	Стандарты информационно-консультационного обслуживания для Туристских информационных центров
10	Обслуживание лиц с ограниченными возможностями в Туристском информационном центре
11	Технические требования и рекомендаций к помещениям Туристского информационного центра
12	Рекомендации к фасадной части здания туристского информационного центра
13	Требования к помещениям туристского информационного центра
14	Функционально-планировочное зонирование туристского информационного центра
15	Оснащение Туристского информационного центра

16	Системы инженерного обеспечения в Туристском информационном центре.
17	Стандарты фирменного стиля для Туристских информационных центров
18	Анализ Туристских информационных центров Дальневосточного ФО
19	Анализ Туристских информационных центров Южного ФО
20	Анализ Туристских информационных центров Центрального ФО
21	Анализ Туристских информационных центров Уральского ФО
22	Анализ Туристских информационных центров Сибирского ФО
23	Анализ Туристских информационных центров Северо-Кавказского ФО
24	Анализ Туристских информационных центров Северо-Западного ФО
25	Анализ Туристских информационных центров Приволжского ФО

### 5.2.2 Типовые тестовые задания

Не предусмотрены

### 5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

1. Привести схему организационной структуры Туристско-информационного центра.
2. Дать характеристику основных функций Туристско-информационных центров.
3. Дать характеристику перспективам развития Туристско-информационного центра в регионе.

### 5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

#### 5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

#### 5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная  Письменная  Компьютерное тестирование  Иная

#### 5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Зачет проводится в устной форме по заранее утвержденным билетам.

В каждом билете один теоретический вопрос и одно практическое задание. Обучающимся запрещается пользоваться всеми вспомогательными материалами.

Время, отводимое на подготовку к ответу – 30 минут

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
<b>6.1.1 Основная учебная литература</b>				
Слива-Щерба, Ю. В.	Инновации в индустрии туризма	Симферополь: Университет экономики и управления	2020	<a href="http://www.iprbookshop.ru/108057.html">http://www.iprbookshop.ru/108057.html</a>
Дурович, А. П.	Организация туризма	Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО)	2020	<a href="http://www.iprbookshop.ru/100351.html">http://www.iprbookshop.ru/100351.html</a>

Гришко, Н. И.	Менеджмент в туризме	Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО)	2020	<a href="http://www.iprbookshop.ru/100363.html">http://www.iprbookshop.ru/100363.html</a>
Дурович, А. П.	Маркетинг туризма	Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО)	2020	<a href="http://www.iprbookshop.ru/94315.html">http://www.iprbookshop.ru/94315.html</a>
Захарова, Н. А.	Страхование и статистика в туризме	Москва: Ай Пи Ар Медиа	2020	<a href="http://www.iprbookshop.ru/93552.html">http://www.iprbookshop.ru/93552.html</a>
<b>6.1.2 Дополнительная учебная литература</b>				
Захарова, Н. А.	Обеспечение безопасности в туризме	Москва: Ай Пи Ар Медиа	2020	<a href="http://www.iprbookshop.ru/93541.html">http://www.iprbookshop.ru/93541.html</a>
Захарова, Н. А.	Стандартизация, сертификация, лицензирование, контроль и надзор в туризме	Саратов: Ай Пи Ар Медиа	2020	<a href="http://www.iprbookshop.ru/93550.html">http://www.iprbookshop.ru/93550.html</a>

### 6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Информационно – правовой портал ГАРАНТ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.garant.ru>  
 Компьютерная справочно-правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>

### 6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional  
 Microsoft Windows  
 Интернет-тренажеры в сфере образования

### 6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска