

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по
УР

_____ А.Е.Рудин

«28» июня 2022 года

Программа практики

Б2.В.02(П)

Производственная практика (организационно-управленческая практика)

Учебный план: 2022-2023 43.03.02 ИБК Техн и орг туроп и тураг услуг ЗАО №1-3-118.plx

Кафедра: **51** Туристского бизнеса

Направление подготовки:
(специальность) 43.03.02 Туризм

Профиль подготовки: Технология и организация туроператорских и турагентских услуг
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: заочная

План учебного процесса

| Семестр | | Сам. работа | Контроль, час. | Трудоё мкость, ЗЕТ | Форма промежуточной аттестации |
|---------|----|----------------|-------------------|--------------------------|--------------------------------------|
| 4 | УП | 107,35 | 0,65 | 3 | Зачет с оценкой |
| | ПП | 107,35 | 0,65 | 3 | |
| Итого | УП | 107,35 | 0,65 | 3 | |
| | ПП | 107,35 | 0,65 | 3 | |

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516

Составитель (и):

кандидат экономических наук, Доцент

Бабанчикова
Анатольевна

Ольга

От выпускающей кафедры:
Заведующий кафедрой

Бабанчикова Ольга
Анатольевна

Методический отдел: Макаренко С.В.

1 ВВЕДЕНИЕ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

1.1 Цель практики: сформировать компетенции обучающихся в вопросах организационно-управленческих аспектов организации деятельности предприятий сферы туризма.

1.2 Задачи практики:

- выявить специфику управления внутрифирменными процессами в туристской организации;
- раскрыть стратегии ценообразования предприятия индустрии туризма;
- определить условия эффективного подбора персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

- Деловой туризм и организация международных мероприятий
- Правоведение
- Организация туристской деятельности
- Менеджмент в туризме
- Документационное обеспечение туристского бизнеса

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

| |
|---|
| УК-10: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению |
| Знать: – основные принципы и содержание антикоррупционного законодательства |
| Уметь: – применять антикоррупционное законодательство на практике, анализировать причины появления коррупционного поведения в обществе, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме |
| Владеть: – основами антикоррупционной деятельности, навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции |
| ПК-1: Способен определять концепцию и стратегию развития экскурсионной организации |
| Знать: – правила внутреннего трудового распорядка на туристских предприятиях; содержание должностных инструкций на туристских предприятиях; |
| Уметь: - организовывать контроль за прохождением и выполнением туристских заказов; |
| Владеть: - навыками анализа внешней и внутренней среды организации с учетом особенностей туристской сферы; |
| ПК-4: Способен формировать, продвигать и реализовывать туристский продукт |
| Знать: - особенности и приемы прикладных исследований в сфере туризма; |
| Уметь: - использовать методы сбора первичных данных в сфере туризма; выбирать инструменты исследования предпочтений туристов. |
| Владеть: - навыками исследований туристского рынка. |

3 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

| Наименование и содержание разделов (этапов) | Семестр | СР (часы) |
|---|---------|-----------|
| Раздел 1. Общее ознакомление с предприятием. Особенности организации менеджмента на предприятии | 4 | |
| Этап 1. Вводный инструктаж. Характеристика деятельности основных структурных подразделений предприятия. | | 20 |
| Этап 2. Должностные инструкции и функциональные обязанности сотрудников. Антикоррупционное законодательство в РФ. | | 20 |

| | |
|--|---------------|
| Этап 3. Культура обслуживания клиентов на предприятии. Методы формирования и поддержания нетерпимого отношения к коррупции в коллективе туристской фирмы. | 17,35 |
| Раздел 2. Маркетинговая деятельность предприятия. Выводы и рекомендации обучающегося. | |
| Этап 4. Анализ внешней и внутренней среды организации. SWOT и PEST-анализ для туристского предприятия. | 20 |
| Этап 5. Основные направления маркетинговой деятельности предприятия. Прикладные исследования в маркетинге. | 20 |
| Этап 6. Индивидуальное задание. Выводы и рекомендации обучающегося. | 10 |
| Итого в семестре | 107,35 |
| Промежуточная аттестация (Зачет с оценкой) | |
| Всего контактная работа и СР по дисциплине | 107,35 |

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

4.1.1 Показатели оценивания

| Код компетенции | Показатели оценивания результатов обучения |
|-----------------|---|
| ПК-1 | <ul style="list-style-type: none"> - описывает правила внутреннего трудового распорядка на туристских предприятиях; - излагает типовое содержание должностных инструкций сотрудников различных отделов туристских предприятий; - составляет алгоритм и отслеживает формирование и выполнение туристских заказов; - составляет SWOT и PEST-анализ для туристского предприятия; |
| ПК-4 | <ul style="list-style-type: none"> - раскрывает содержание методов прикладных исследований в сфере туризма; - собирает первичные данные о предпочтениях целевой группы потребителей туристского продукта; - генерирует идеи по разработке новых уникальных туристских продуктов. |
| УК-10 | <ul style="list-style-type: none"> - называет основные антикоррупционные нормативно-правовые акты; - анализирует причины появления коррупционного поведения в сфере организации туристской деятельности; - формирует и поддерживает нетерпимое отношения к коррупции в коллективе туристской фирмы; |

4.1.2 Система и критерии оценивания

| Шкала оценивания | Критерии оценивания сформированности компетенций |
|-----------------------|---|
| | Устное собеседование |
| 5 (отлично) | Обучающийся выполнил все этапы прохождения практики; отчетные материалы полностью соответствуют программе практики и имеют практическую ценность; индивидуальное задание выполнено полностью и на высоком уровне, качество оформления отчета и презентации соответствуют требованиям. |
| 4 (хорошо) | Обучающийся выполнил все этапы прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики; индивидуальное задание в целом выполнено с несущественными ошибками; качество оформления отчета и / или презентации имеют несущественные ошибки. |
| 3 (удовлетворительно) | Обучающийся не выполнил все этапы прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики; индивидуальное задание выполнено с существенными ошибками; качество оформления отчета и / или презентации имеют многочисленные существенные ошибки. |

| | |
|-------------------------|--|
| 2 (неудовлетворительно) | Обучающийся не выполнил все этапы прохождения практики; не смог справиться индивидуальным заданием; отчет к защите не представлен. |
|-------------------------|--|

4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

4.2.1 Перечень контрольных вопросов

| № п/п | Формулировки вопросов |
|--------|---|
| Курс 4 | |
| 1 | Особенности организации туристской деятельности в России и за рубежом. |
| 2 | Методики анализа внешней и внутренней среды туристского предприятия. |
| 3 | Назовите основные виды организационной структуры туристского предприятия. Дайте краткую характеристику одному из них. |
| 4 | Проанализируйте маркетинговую деятельность туристского предприятия. Выделите сильные и слабые стороны. |
| 5 | Назовите наиболее важные нормативные акты, регулирующие туристскую деятельность в РФ. Обозначьте их основные положения. |
| 6 | Назовите наиболее перспективные на ваш взгляд туристские направления |
| 7 | Назовите крупнейших несколько российских туроператоров. Какие у них особенности и общие черты? |
| 8 | Назовите основные подходы к ценообразованию, используемые предприятиями сферы туризма |
| 9 | Назовите основные требования к организации работы персонала туристского предприятия |
| 10 | Проанализируйте должностную инструкцию менеджера по туризму. Выявите наиболее важные аспекты. |
| 11 | SWOT-анализ |
| 12 | PEST-анализ |
| 13 | Антикоррупционные нормативно-правовые акты РФ. |
| 14 | Методы сбора первичных данных о предпочтениях целевой группы потребителей туристского продукта. |

4.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

4.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

4.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по практике

Устная Письменная Компьютерное тестирование Иная

4.3.3 Требования к оформлению отчётности по практике

Материалы, предоставляемые обучающимся для прохождения промежуточной аттестации:

1. отчет о практике, оформленный в соответствии с формой;
2. отзыв руководителя практики от предприятия;
3. презентация.

4.3.4 Порядок проведения промежуточной аттестации по практике

Аттестация проводится на основании анализа содержания отчета, собеседования, отзывов руководителей практики, оценки, выставленной обучающемуся на базе практики.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

5.1 Учебная литература

| Автор | Заглавие | Издательство | Год издания | Ссылка |
|---|--|---------------------------------------|-------------|---|
| 5.1.1 Основная учебная литература | | | | |
| Удалова И. Б., Удалова Н. М., Машинская Е. А. | Менеджмент в туристской индустрии | Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа | 2018 | http://www.iprbooksh op.ru/75214.html |
| Веселова, Н. Ю. | Организация туристской деятельности | Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа | 2019 | http://www.iprbooksh op.ru/83129.html |
| Столяренко, А. М., Амаглобели, Н. Д. | Психология менеджмента | Москва: ЮНИТИ-ДАНА | 2017 | http://www.iprbooksh op.ru/81552.html |

| 5.1.2 Дополнительная учебная литература | | | | |
|--|--|--|------|---|
| Эриашвили Н. Д., Лукашевич В. В., Бородушка И. В. | Основы менеджмента | Москва: ЮНИТИ-ДАНА | 2012 | http://www.iprbookshop.ru/8111.html |
| Хамидуллина, Г. Р., Зинурова, Р. И., Фролова, И. А. | Развитие менеджмента качества в сфере туризма | Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет | 2015 | http://www.iprbookshop.ru/63977.html |
| Аветисян, М. В., Гайдаренко, Л. В., Деева, В. А., Князев, В. В., Кобулов, Б. А., Кобиашвили, Н. А. | Менеджмент | Москва: Юриспруденция | 2012 | http://www.iprbookshop.ru/8061.html |
| Сухов, Р. И. | Организация туристской деятельности | Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета | 2016 | http://www.iprbookshop.ru/78686.html |
| Кужева, С. Н., Родина, Л. А. | Методы исследования в менеджменте | Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского | 2014 | http://www.iprbookshop.ru/59621.html |

5.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

1. Официальный сайт Федерального агентства по туризму РФ. – Режим доступа: <http://www.russiatourism.ru/>
2. Официальный сайт Российского союза туристической индустрии. – <http://www.rostourunion.ru/>
3. Туризм в России: Единая информационная система. – Режим доступа: www.rostur.ru
4. www.tourdom.ru – «Турдом» - профессиональный туристский портал.
5. www.tourinfo.ru – «Туринфо».
6. www2.unwto.org – Официальный сайт Всемирной туристской организации.
7. www.rg.ru – электронная версия «Российской газеты».
8. www.ratanews.ru - ежедневная электронная газета
9. Информационно – правовой портал ГАРАНТ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.garant.ru>
10. Компьютерная справочно-правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>

5.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional
Microsoft Windows
Sell Connect учебный (Амадеус)
СПС КонсультантПлюс

5.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Стандартно оборудованный офис туристской фирмы.

| Аудитория | Оснащение |
|--------------------|--|
| Компьютерный класс | Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно- |