

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна»
(СПбГУПТД)

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по
УР

_____ А.Е.Рудин

«28» июня 2022 года

Программа практики

Б2.В.03(Пд)

Производственная практика (преддипломная практика)

Учебный план: 2022-2023 43.03.02 ИБК Техн и орг туроп и тураг услуг ОО №1-1-118.plx

Кафедра: **51** Туристского бизнеса

Направление подготовки:
(специальность) 43.03.02 Туризм

Профиль подготовки: Технология и организация туроператорских и турагентских услуг
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

План учебного процесса

Семестр		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
8	УП	215,35	0,65	6	Зачет с оценкой
	ПП	215,35	0,65	6	
Итого	УП	215,35	0,65	6	
	ПП	215,35	0,65	6	

Санкт-Петербург
2022

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516

Составитель (и):

доктор педагогических наук, Профессор
кандидат экономических наук, Доцент

Погодина В.Л.
Бабанчикова О.А.

От выпускающей кафедры:
Заведующий кафедрой

Бабанчикова Ольга
Анатольевна

Методический отдел: Макаренко С.В.

1 ВВЕДЕНИЕ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

1.1 Цель практики: Сформировать компетенции обучающихся в области проведения исследований в сфере туристского бизнеса, внедрения их результатов в деятельность туристских предприятий.

1.2 Задачи практики:

- выявить специфику применения общенаучных методов в профессиональной сфере;
- сформировать навыки изучения туризма с точки зрения различных областей научного знания;
- систематизировать результаты исследований о состоянии туристской индустрии и формулировать его современные проблемы в соответствии с задачами ВКР;
- определить особенности ведения делопроизводства туристской фирмы, установленной отчетности, работы с деловой корреспонденцией в рамках подготовки материалов для ВКР.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Организация туристской деятельности

Туристско-рекреационное проектирование

Производственная практика (технологическая практика)

Основы организации и технологии обслуживания в сфере туризма

Производственная практика (организационно-управленческая практика)

Социально-культурные технологии в туризме

Специальные виды туризма

Деловой туризм и организация международных мероприятий

Экономика

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-9: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Знать: - специфику экономической деятельности предприятий/организаций в профессиональной сфере; - особенности различных типов рынков и их влияние на деятельность предприятий; - принципы расчета основных экономических показателей, характеризующих деятельность компании.
Уметь: - собирать и анализировать информацию об экономической деятельности компаний в профессиональной сфере; - проводить анализ ресурсов и их классификацию; - применять экономические показатели для обоснования экономических решений.
Владеть: - навыками исследования экономических процессов на рынке; - навыками экономической оценки ресурсов в профессиональной сфере; - навыками исследования процессов в профессиональной сфере с использованием экономических показателей.
ПК-3: Способен разработать экскурсию
Знать: – технологию обслуживания туристов; характеристику основных и инновационных форм обслуживания в туризме.
Уметь: – выбирать оптимальные пути совершенствования обслуживания туристов; разрабатывать алгоритм обслуживания туристов с учетом внедрения информационно-коммуникативных технологий.
Владеть: - навыками использования технологических и информационно-коммуникативных технологий технологий обслуживания в туризме.
ПК-1: Способен определять концепцию и стратегию развития экскурсионной организации
Знать: - структуру предприятия туристской индустрии; - распределение функций и организация работы исполнителей в организациях и предприятиях туристской индустрии;
Уметь: – формулировать требования к сотрудникам туристского предприятия в соответствии с их профессиональными задачами;
Владеть: –навыками организации работы исполнителей, распределения должностных обязанностей между сотрудниками ;
ПК-4: Способен формировать, продвигать и реализовывать туристский продукт
Знать: – актуальные направления развития туристской деятельности в России и за рубежом;
Уметь: – разрабатывать программу тура в соответствии с актуальными тенденциями рынка, спецификой исследуемых видов туризма и запросами клиентов.
Владеть: – навыками определения перспективных направлений деятельности туристского предприятия по разработке и реализации новых туристских продуктов.

ПК-2: Способен принимать управленческие решения в сфере организации туроператорской и турагентской деятельности, организовывать работу исполнителей

Знать: - роль, значение и виды исследований в сфере туризма;

Уметь: – проводить сравнительный анализ существующих предложений туроператоров;
- обобщать результаты исследований о состоянии туристской индустрии и формулировать его современные проблемы в соответствии с задачами профессиональной деятельности;

Владеть: - навыками анализа внешней и внутренней среды организации в соответствии с задачами профессиональной деятельности с учетом особенностей туристской сферы;

3 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование и содержание разделов (этапов)	Семестр	СР (часы)	Форма текущего контроля	
Раздел 1. Анализ деятельности предприятия. Выполнение отчета по практике	8		ДС,ДЗ	
Этап 1. Анализ основных направлений деятельности предприятия		15		
Этап 2. Составление схемы организационной структуры предприятия.		15		
Этап 3. Анализ распределения обязанностей и полномочий между основными структурными подразделениями.		15		
Этап 4. Анализ нормативной базы и техники безопасности предприятия		15		
Этап 5. Изучение информационных технологий и автоматизации предприятия.		15		
Этап 6. Анализ маркетинговой деятельности предприятия		15		
Этап 7. Изучение документооборота предприятия.		15		
Этап 8. Выводы и рекомендации студента		15		
Раздел 2. Научно-исследовательская работа. Индивидуальное задание по теме ВКР				
Этап 9. Исследование спроса на предоставляемые услуги, анализ возможных факторов спроса на конкретные маршруты. Анализ предложений конкурентов.		15		
Этап 10. Анализ ценовой политики организации.		15		
Этап 11. Анализ клиентской базы. Выявление перспективных целевых аудиторий.		10		
Этап 12. Формулировка перспективных направлений развития туристской фирмы.		15		
Этап 13. Анализ возможности сотрудничества турфирмы и СПбГУПТД.	15			
Этап 14. Написание статьи по теме ВКР.	25,35			
Итого в семестре		215,35		
Промежуточная аттестация (Зачет с оценкой)				
Всего контактная работа и СР по дисциплине		215,35		

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

4.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения
ПК-1	<ul style="list-style-type: none"> - Характеризует правила внутреннего трудового распорядка на предприятиях туристической индустрии; - Называет требования к содержанию должностных инструкций на туристических предприятиях; - Разрабатывает требования к сотрудникам туристического предприятия в соответствии с их профессиональными задачами; - Формулирует задачи эффективного управления тур предприятием; - Организует работу исполнителей, распределяет должностные обязанности между сотрудниками;
ПК-2	<ul style="list-style-type: none"> - развернуто излагает содержание основных методов исследовательской деятельности в туризме применительно к задачам ВКР; - предлагает современные методы при решении конкретных проблем развития туристической индустрии в регионе в соответствии с задачами ВКР; - проводит анализ внешней и внутренней среды туристического предприятия; - собирает и анализирует материал, необходимый для выполнения выпускной квалификационной работы;
ПК-3	<ul style="list-style-type: none"> - Характеризует актуальные тенденции рынка информационно-коммуникативных технологий в индустрии туризма. - Перечисляет виды и основные сферы применения информационно-коммуникативных технологий в туризме. - Разрабатывает новый турпродукт с учетом информационно-коммуникативных технологий; - Оценивает эффективность и риски внедрения информационно-коммуникативных технологий в деятельность конкретного туристического предприятия. - Использует информационно-коммуникативные технологии в научно-исследовательской и профессиональной деятельности.
УК-9	<ul style="list-style-type: none"> - характеризует специфику экономической деятельности предприятий в сфере туризма - выявляет внешние факторы, влияющие на экономическую эффективность деятельности туристических предприятий; - анализирует экономические показатели деятельности туристического предприятия - проводит экономическую оценку ресурсов туристического предприятия
ПК-4	<ul style="list-style-type: none"> - Анализирует рынок туристических услуг, составляет прогнозы и оценивает перспективы развития туристических направлений; - Определяет положения туристического предприятия среди конкурентов. - Проводит исследования туристического рынка и предпочтений потребителей туристических услуг; - Разрабатывает новый турпродукт с учетом актуальных тенденций

4.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
	Устное собеседование
5 (отлично)	<p>Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Критический, оригинальный подход к материалу.</p> <p>Обучающийся выполнил все этапы прохождения практики; отчетные материалы полностью соответствуют программе практики и имеют практическую ценность; индивидуальное задание выполнено полностью и на высоком уровне, качество оформления отчета и презентации соответствуют требованиям.</p>
4 (хорошо)	<p>Ответ стандартный, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки.</p> <p>Обучающийся выполнил все этапы прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики; индивидуальное задание в целом выполнено с несущественными ошибками; качество оформления отчета и / или</p>

	презентации имеют несущественные ошибки.
3 (удовлетворительно)	Ответ неполный, основанный только на лекционных материалах. При понимании сущности предмета в целом – существенные ошибки или пробелы в знаниях сразу по нескольким темам, незнание (путаница) важных терминов. Обучающийся не выполнил все этапы прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики; индивидуальное задание выполнено с существенными ошибками; качество оформления отчета и / или презентации имеют многочисленные существенные ошибки.
2 (неудовлетворительно)	Непонимание заданного вопроса. Неспособность сформулировать хотя бы отдельные концепции дисциплины. Попытка списывания. Обучающийся не выполнил все этапы прохождения практики; не смог справиться индивидуальным заданием; отчет к защите не представлен.

4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

4.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 8	
1	Определите годовые, сезонные и внутрисезонные факторы, влияющие на степень востребованности туров
2	Дайте характеристику основным методикам ценообразования в туризме
3	Перечислите основные нормативные документы, регламентирующую деятельность туристских предприятий
4	Назовите основные методы оценки лояльности клиентов
5	Назовите особенности использования общенаучных методов в туристской деятельности
6	Назовите основные правила эффективной коммуникации в профессиональной деятельности
7	Назовите содержание основных прикладных методов исследовательской деятельности в туризме
8	Назовите основные виды автоматизированных средств сбора, обработки и обобщения данных, производства оперативных расчетов в деятельности туристской фирмы
9	Какие методы системного и сравнительного анализа вы знаете?
10	Основные проблемы в деятельности предприятий индустрии туризма
11	В чем заключается принцип устойчивого развития туристского предприятия?
12	Организационная структура туристского предприятия
13	Методы исследования конкурентного положения туристского предприятия на рынке
14	Дайте характеристику основным методам продвижения туристского продукта.
15	Правовое регулирование туроператорской деятельности в РФ
16	Правовое регулирование турагентской деятельности в РФ

4.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

4.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

4.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по практике

Устная Письменная Компьютерное тестирование Иная

4.3.3 Требования к оформлению отчётности по практике

1. отчет о практике в соответствии с формой, представленной в МУ (Бабанчикова О. А. Учебно-ознакомительная, учебная, производственная, преддипломная практики: методические указания для студентов направления подготовки «Туризм». – СПбГУТД, 2015. http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2748);

2. отзыв руководителя практики от предприятия;

3. презентация.

4.3.4 Порядок проведения промежуточной аттестации по практике

Аттестация проводится на выпускающей кафедре на основании анализа содержания отчета по практике, собеседования, отзывов руководителей практики и оценки, выставленной обучающемуся на базе практики.

По результатам прохождения практики обучающимися проводится аттестация в виде зачета с оценкой.

До окончания периода прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики письменный отчет, выполненный в соответствии с требованиями.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

5.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
5.1.1 Основная учебная литература				
Удалова И. Б., Удалова Н. М., Машинская Е. А.	Менеджмент в туристской индустрии	Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа	2018	http://www.iprbookshop.ru/75214.html
Веселова, Н. Ю.	Организация туристской деятельности	Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа	2019	http://www.iprbookshop.ru/83129.html
5.1.2 Дополнительная учебная литература				
Валеева, Е. О.	Технология и организация турагентской деятельности	Саратов: Вузовское образование	2015	http://www.iprbookshop.ru/31940.html
Бабанчикова О. А.	Учебно-ознакомительная, учебная, производственная, преддипломная практики	СПб.: СПбГУПТД	2015	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2748
Валеева, Е. О.	Технология и организация туроператорской деятельности	Саратов: Вузовское образование	2015	http://www.iprbookshop.ru/31941.html
Казакевич, Т. А.	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса	Санкт-Петербург: Интермедия	2015	http://www.iprbookshop.ru/30207.html
Валеева, Е. О.	Этика и культура управления в социально- культурном сервисе и туризме	Саратов: Ай Пи Эр Медиа	2015	http://www.iprbookshop.ru/31938.html

5.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Информационно – правовой портал ГАРАНТ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.garant.ru>

Компьютерная справочно-правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>

Официальный сайт Федерального агентства по туризму РФ. – Режим доступа: <http://www.russiatourism.ru/>

5.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional

Microsoft Windows

Sell Connect учебный (Амадеус)

СПС КонсультантПлюс

5.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Стандартно оборудованный офис туристского предприятия

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска