

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по
УР

_____ А.Е.Рудин

«28» июня 2022 года

Программа практики

Б2.В.03(П)

Производственная практика (профессионально-творческая практика)

Учебный план: 2022-2023 42.03.01 ИБК РиСО ЗАО №1-3-129.plx

Кафедра: **37** Рекламы и связей с общественностью

Направление подготовки:
(специальность) 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Профиль подготовки: Реклама и связи с общественностью в отрасли (в дизайне и моде)
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: заочная

План учебного процесса

Семестр		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
4	УП	107,35	0,65	3	Зачет с оценкой
	ПП	107,35	0,65	3	
Итого	УП	107,35	0,65	3	
	ПП	107,35	0,65	3	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 512

Составитель (и):

кандидат философских наук, Заведующий кафедрой

Степанов Михаил
Александрович

От выпускающей кафедры:
Заведующий кафедрой

Степанов Михаил
Александрович

Методический отдел: Макаренко С.В.

1 ВВЕДЕНИЕ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

1.1 Цель практики: Сформировать у обучающихся компетенции по применению теоретических знаний и практических навыков в проектной профессионально-творческой деятельности.

1.2 Задачи практики:

- познакомить обучающихся с основами редактирования коммуникационных продуктов в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа;
- закрепить навык работы с технологиями, методиками и инструментами маркетинговых исследований;
- привить принципы ведения профессиональной деятельности на основе принципов открытости, доверия и корпоративной социальной ответственности.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Введение в историю дизайна и искусств

Организация и проведение специальных мероприятий

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПК-1: Способен проводить исследование поведения пользователей в отрасли дизайна и моды в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
Знать: особенности маркетинговой деятельности предприятия, методы и принципы маркетинговых исследований в профессиональной деятельности
Уметь: применять методы и технологии анализа рынка, маркетинговые инструменты выстраивания рыночных коммуникаций
Владеть: навыками работы с инструментами маркетинга при разработке коммуникационного продукта.
ПК-2: Способен организовать работы по созданию и редактированию контента в сфере дизайна и моды
Знать: основные тренды актуальной художественно-творческой деятельности и их коммуникационную
Уметь: планировать работы по созданию медиа и коммуникационного продукта
Владеть: навыками внедрения креативных решений при создании коммуникационных продуктов
ПК-3: Способен осуществлять отбор и отслеживание информационных поводов и планирование деятельности в сфере дизайна и моды
Знать: основные способы поиска информации, принципы и подходы к планированию информационной деятельности
Уметь: планировать работы по организации эффективной информационной деятельности
Владеть: навыками подбора иллюстративного материала для информационных поводов; навыками выявления актуальных темы для информационного поля компании
ПК-4: Способен подготавливать к публикации собственные материалы в сфере дизайна и моды
Знать: особенности процесса редактирования в творческой сфере.
Уметь: применять творческий подход к редакторской деятельности по созданию медиа и коммуникационного продукта с учетом языковых норм, стандартов, форматов, технологических требований в разных типах СМИ и других медиа
Владеть: навыками использования различных технических средств в организации и осуществлении редакторской деятельности в профессиональной сфере

3 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование и содержание разделов (этапов)	Семестр	СР (часы)
Раздел 1. Организационный этап	1	10

<p>Этап 1. Участие в установочной конференции. Изучение содержания программы практики. Оформление документов для прохождения практики, индивидуальное планирование деятельности. Формулирование индивидуальных заданий. Описание профессиональных задач, решаемых студентом на практике (в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием).</p>		6,35
<p>Этап 2. Подготовка проведения исследовательских работ по теме индивидуального задания. Построение индивидуальной траектории студента. Выбор тематики и материалов для выполнения заданий по практике. Получение рекомендаций по выполнению заданий практики. Изучение научно-исследовательской и методической литературы. Ознакомление с методологией и методикой исследования материалов.</p>		14
<p>Раздел 2. Коммуникационно-проектный этап</p>		
<p>Этап 3. Характеристика предприятия. Организационная структура предприятия. Описание предприятия, сферы деятельности, структуры компании, нормативной документации и экономических показателей. Исследования сегмента рынка, в котором функционирует предприятие. Конкурентный анализ сферы деятельности предприятия. Описание целевой аудитории (с применением географических, демографических, психографических и поведенческих критериев сегментирования). Анализ конкурентной среды (с выявлением прямых и косвенных конкурентов по критериям: ценовой сегмент, ассортимент, целевая аудитория). Проведение SWOT-анализа предприятия. Анализ применения маркетинговых коммуникаций предприятия в онлайн и офлайн среде. Проведение маркетингового исследования (получение первичной информации) для обоснования цели рекламной кампании (мероприятий). В качестве методов проведения маркетингового исследования могут стать количественные (опрос) и качественные (фокус-группа, экспертное интервью).</p>		15

Этап 4. Проектная работа. Анализ медиа и коммуникационных продуктов предприятия. Редактирование коммуникационного продукта с применением маркетинговых исследований и ситуационного анализа. Ценностные установки аудитории. Основные языковые нормы, стандарты, форматы, стили и технологические требования разных типов СМИ и других медиа. Авторские проекты редактирования медиа и коммуникационных проектов предприятия с учетом специфики функционирования СМИ и других медиа распространения.	20
Этап 5. Выполнение индивидуальной программы (вариативно).	40
Раздел 3. Итоговый этап прохождения практики	
Этап 6. Сбор и обобщение материалов, необходимых для подготовки отчетных документов о практике. Обработка и систематизация собранного фактического материала. Подведение итогов исследования, написание и представление аналитического отчета по теме индивидуального задания. Выводы, прогноз и предложения. Презентация отчетных материалов.	12
Итого в семестре	107,35
Промежуточная аттестация (Зачет с оценкой)	
Всего контактная работа и СР по дисциплине	107,35

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

4.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения
ПК-1	описывает особенности функционирования маркетинговых инструментов, проведения маркетинговых исследований в сфере дизайна и моды использует необходимые инструменты ситуационного и маркетингового анализа рынка применяет инструменты маркетинга при разработке коммуникационного продукта
ПК-2	характеризует специфику и тренды художественно-творческой деятельности в профессиональной сфере планирует разработку медиа и коммуникационного продукта с учетом трендов и тенденций творческой деятельности внедряет креативные решения в процессе разработки и реализации медиа и коммуникационного продукта
ПК-3	определяет основные способы планирования и реализации информационной деятельности планирует и совершенствует информационную деятельность предприятия формирует иллюстративное и текстовое содержание информационного поля компании
ПК-4	характеризует особенности процесса редактирования коммуникационного продукта в профессиональной сфере применяет нормы, правила и требования при создании и реализации коммуникационного и медиа продукта с учетом специфики СМИ использует различные технические средства в организации и осуществлении редакторской деятельности в профессиональной сфере

4.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
	Устное собеседование
5 (отлично)	Обучающийся дает полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание вопроса и широкую эрудицию в оцениваемой области. Демонстрирует

	критический, оригинальный подход к поставленному вопросу. Понимание целей и задач практики.
4 (хорошо)	Ответ стандартный, качественный. Демонстрирует ориентирование в источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки
3 (удовлетворительно)	Ответ неполный, основанный только на учебных материалах, содержащий существенные ошибки или пробелы в знаниях сразу по нескольким темам, незнание важных терминов. Отсутствие связи с конкретной практической деятельностью.
2 (неудовлетворительно)	Непонимание заданного вопроса. Неспособность ответить на дополнительные вопросы. Попытка списывания, использования неразрешенных технических устройств.

4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

4.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Курс 4	
1	Исследование аудитории в сфере коммуникаций
2	Целевая аудитория, правила сегментирования.
3	Основные параметры отдельных аудиторных групп, их запросы и потребности.
4	Количественные и качественные маркетинговые исследования
5	Ценностные установки аудитории.
6	Инструменты продвижения в маркетинге
7	Особенности онлайн и офлайн продвижения в рекламе и связях с общественностью.
8	Преимущества и недостатки фриланса в маркетинговых коммуникациях.
9	Виды комплексных исследований запросов и потребностей общества и аудитории.
10	Маркетинговые методы и инструменты проектирования деятельности предприятия.
11	Этапы разработки PR-кампании с применением онлайн и офлайн инструментов
12	Провести анализ актуальных PR-событий в социальной, политической, коммерческой сферах (критерии: субъект и объект воздействия, цель, эффект).
13	Оценить эффективность рекламной кампании (мероприятия).
14	Информационно-психологическая и экономическая эффективность коммуникационной кампании.
15	Методами оценки эффективности: количественные (опросы и т.д.) и качественные методы (фокус-группа, интервью и т.д.)
16	Кабинетные методы анализа: информационный аудит, контент-анализ.
17	Обоснуйте выбранный метод исследования
18	Предложите гайд (опроса, фокус-группы, экспертного интервью).
19	Принципы редактирования медиа и коммуникационных проектов в контексте норм и правил функционирования профессиональной отрасли.
20	Специфика функционирования различных типов СМИ и других медиа.
21	Этапы в процессе проектирования коммуникационного продукта.
22	Структура создания коммуникационного продукта в выбранной отрасли.

4.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

4.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

4.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по практике

Устная Письменная Компьютерное тестирование Иная

4.3.3 Требования к оформлению отчётности по практике

Отчетность по прохождению производственной практики представляет собой презентацию письменного отчета по практике, ответа на устные вопросы руководителю практики на кафедре. Отчет должен быть оформлен в строгом соответствии с установленными образцами и шаблонами. Отчет должен включать в себя письменные комментарии студента по выполненным индивидуальным заданиям практики. Отчет должен носить аналитический характер, описывать практическую деятельность студента.

Оформить отчёт необходимо в виде аналитической записки: объем отчета о прохождении практики должен составлять не более 7-12 страниц (не включая формальные бланки) формата А4, набранных 14 шрифтом Times New Roman через 1,5 интервала, поля стандартные левое – 3 см, правое 1 см, верхнее и нижнее по 2 см.

4.3.4 Порядок проведения промежуточной аттестации по практике

Каждому студенту дается список вопросов по пройденной практике. На подготовку к презентации отчета и ответу на вопросы дается 15 минут. Преподаватель задает один или несколько устных вопросов и переходит к оценке письменного отчета.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

5.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
5.1.1 Основная учебная литература				
Ларина, А. В.	Планирование и организация рекламных PR-кампаний	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна	2019	http://www.iprbookshop.ru/102947.html
Курушин, В. Д.	Графический дизайн и реклама	Саратов: Профобразование	2019	https://www.iprbookshop.ru/87990.html
5.1.2 Дополнительная учебная литература				
Шпаковский В.О., Розенберг Н.В., Егорова Е.С.	Интернет-журналистика и интернет-реклама	Москва: Инфра-Инженерия	2019	https://ibooks.ru/reading.php?short=1&productid=362681

5.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Базы данных информационного портала Restko.ru (Информационные системы рынка рекламы, маркетинга, PR – Базы рынка рекламы [Электронный ресурс].URL: <https://www.restko.ru/>

Первая полоса. Маркетинг и реклама. Бизнес и инновации. [Электронный ресурс] URL: www.reklamaster.com

Ассоциация компаний-консультантов в области связей с общественностью [Электронный ресурс] <http://www.akospr.ru/>

Сетевое издание AdIndex.ru [Электронный ресурс] <https://adindex.ru/>

Рейтинговое издание [Электронный ресурс] <https://www.alladvertising.ru/spb/>

Инфраструктурная формация RUWARD [Электронный ресурс] <https://ruward.ru/group/>

Информационный ресурс: Яндекс. блоги [Электронный ресурс] <https://yandex.ru/blogs/search?lr=2&redircnt=1585482947.1>

Информационный ресурс: Google Trends [Электронный ресурс] <https://trends.google.ru/trends/?geo=RU>

Российская ассоциация по связям с общественностью [Электронный ресурс] <http://www.raso.ru/about.php>

Профессиональный PR-портал [Электронный ресурс] <http://www.sovetnik.ru/>

Все о рекламе и рекламном рынке, маркетинге, брендинге, PR, медиа.[Электронный ресурс] <http://www.createbrand.ru/>

Портал о рекламе, маркетинге, бизнесе, креативе и PR. [Электронный ресурс] <http://www.sostav.ru/>

Всероссийское специализированное издание для руководителей и сотрудников пресс-служб, пресс-секретарей и специалистов по связям с общественностью.[Электронный ресурс] <http://www.press-service.ru/>

5.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional

Microsoft Windows

5.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска