

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна»
(СПбГУПТД)

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по
УР

_____ А.Е. Рудин

« 28 » июня _____ 2022 года

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.07

Этика профессиональной сферы

Учебный план: 2022-2023 42.03.01 ИБК РиСО ОО №1-1-129.plx

Кафедра: **37** Рекламы и связей с общественностью

Направление подготовки:
(специальность) 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Профиль подготовки: Реклама и связи с общественностью в отрасли (в дизайне и моде)
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)		Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практ. занятия				
7	УП	17	34	66	27	4	Экзамен
	РПД	17	34	66	27	4	
Итого	УП	17	34	66	27	4	
	РПД	17	34	66	27	4	

Санкт-Петербург
2022

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 512

Составитель (и):

кандидат философских наук, Доцент

Куксо Ксения

Александровна

кандидат философских наук, Заведующий кафедрой

Степанов

Михаил

Александрович

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой рекламы и связей с общественностью

Степанов Михаил

Александрович

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Степанов Михаил

Александрович

Методический отдел: Макаренко С.В.

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: Развить понимание обучающихся этических принципов и норм в области рекламной деятельности и практик PR.

1.2 Задачи дисциплины:

реконструировать эволюцию этической рефлексии в европейской культуре;
раскрыть предметную специфику и базовые принципы профессиональной этики специалиста в области рекламной и PR-деятельности;
охарактеризовать значение владения принципами профессиональной этики для специалиста в области рекламы и PR.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

История и теория модной индустрии

Основы визуальной культуры

Производственная практика (профессионально-творческая практика (в том числе проектная практика))

Производственная практика (профессионально-творческая практика)

Введение в историю дизайна и искусств

Организация и проведение специальных мероприятий

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-2: Способен организовать работы по созданию и редактированию контента в сфере дизайна и моды
Знать: основные этические принципы в создании и редактировании контента в сфере дизайна и моды
Уметь: придерживаться этических норм профессиональной деятельности
Владеть: навыками использования этических норм и правил в аргументации своей позиции по вопросам профессиональной деятельности

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий	Форма текущего контроля	
		Лек. (часы)	Пр. (часы)				
Раздел 1. Предметно-методологические основания дисциплины	7					О	
Тема 1. Проблемное поле и предназначение дисциплины. Практическое занятие: Предметный интерес и предназначение профессиональной этики.		2	2	5			
Тема 2. Базовые принципы нравственности. Практическое занятие: Место этики в культуре и человеческом существовании.		2	4	5	ГД		
Раздел 2. Историческая эволюция систем нравственности						О,Д	
Тема 3. Основные подходы к нравственности в античной культуре. Практическое занятие: Предназначение и модели эллинистической «заботы о себе».		2	4	7	ГД		
Тема 4. Этика Нового времени: основные направления. Практическое занятие: основные решения новоевропейской этики.		2	4	8			
Тема 5. Основные проблемы современной этики. Практическое занятие: Генеалогия проблем современной этики.		2	4	8			
Раздел 3. Профессиональная этика в рекламной и PR-деятельности.							
Тема 6. Этические стандарты деятельности рекламиста и PR-специалиста. Практическое занятие: Профессиональные и нравственные требования к личности специалиста в области рекламной и PR- деятельности.		3	6	14	ИЛ	О,Д	
Тема 7. Этическая регуляция рекламы. Практическое занятие: Этические требования к рекламе.		2	4	9			
Тема 8. Этика профессиональных коммуникаций. Практическое занятие: Этические стандарты профессиональных коммуникаций в области рекламной и PR-деятельности.		2	6	10			
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)			17	34	66		
Консультации и промежуточная аттестация (Экзамен)			2,5		24,5		
Всего контактная работа и СР по дисциплине			53,5		90,5		

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
ПК-2	Раскрывает этические принципы, регулирующие сферу рекламы и связей с общественностью. Соблюдает этические нормы при подготовке продуктов, мероприятий и компаний в области рекламы и PR. Аргументирует позицию по вопросу профессиональной деятельности с учетом этических норм и этичного отношения к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям.	Вопросы для устного собеседования Практико-ориентированное задание (в письменной форме) Практико-ориентированное задание (в письменной форме)

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
5 (отлично)	Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Самостоятельный подход при изложении материала.	
4 (хорошо)	Ответ полный, в нем продемонстрировано знание материалов дисциплины, но при этом обнаружено их недостаточное понимание.	
3 (удовлетворительно)	Ответ воспроизводит лекционные материалы без их понимания. Источники по соответствующей тематике освоены частично. Продемонстрировано ошибочное понимание материалов и недостаточный уровень знаний.	
2 (неудовлетворительно)	Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных положений вопроса. В ответе присутствуют грубые ошибки.	

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 7	
1	Проблемное поле и предназначение дисциплины Этика профессиональной сферы.
2	Предметный интерес и задачи профессиональной этики.
3	Теоретическая генеалогия профессиональной этики.
4	Предметный интерес этики. Этика в системе культуры.
5	Моральная регуляция человеческого поведения: сущность и функции.
6	Основные трактовки нравственности в античной культуре.
7	Основные составляющие процесса цивилизации и его психологические воздействия.
8	Этика Нового времени: основные направления.
9	Основные разработки этики XIX века и их выход на современные этические проблемы.
10	Основные предметные поля современной этики.
11	Основные принципы современной этики.
12	Нормы профессиональной этики.
13	Актуальность изучения профессиональной этики для специалиста в области рекламы и PR.

14	Специфика разработки этики рекламы и PR в России.
15	Этические проблемы рекламной и PR-деятельности.
16	Этические нормы деятельности рекламиста и специалиста по PR.
17	Этические нормы рекламы.
18	Этические требования к специалисту по PR.
19	Этические требования к работе PR-специалиста со СМИ.
20	Проводимые организациями мероприятия для повышения этического уровня сотрудников.
21	Нормы и функции делового общения.
22	Виды делового общения.
23	Организация пространства делового общения.
24	Деловой этикет. Требования к поведению.
25	Деловой этикет. Требования к внешнему виду.
26	Деловой спор и принципы его ведения.
27	Конфликтное общение. Функции конфликта.
28	Основные стратегии разрешения конфликта. Этические нормы делового телефонного разговора.
29	Основные требования к деловой переписке.
30	Организация делового совещания.
31	Происхождение моральных чувств: основные теоретические подходы

5.2.2 Типовые тестовые задания

Тестовые задания не предусмотрены.

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

1. Выберите из списка предложенных понятия, обозначающие принципы профессиональной этики. Дайте определение, раскройте взаимосвязь данных понятий между собой:

Связность, честность, пунктуальность, открытость, образованность, вежливость, адекватность, интеллектуальность.

2. Подготовьте самостоятельно текст рекламного характера с этически корректным упоминанием известного произведения искусства.

3. Охарактеризуйте на самостоятельно избранном примере рекламы этически корректное подраумевание социальной идентичности ее аудитории.

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная Письменная Компьютерное тестирование Иная

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Экзамен проводится в устной и письменной форме. Обучающийся получает 2 вопроса и 1 практическое задание (в письменной форме).

На подготовку к ответу по вопросам экзамена обучающемуся дается 40 мин.

Во время сдачи экзамена обучающемуся не разрешается пользоваться словарями, справочниками и иными учебно-методическими и научными материалами по изученному курсу.

При ответе на вопрос экзамена обучающийся должен быть способен связно излагать, а не читать подготовленный ответ и свободно переходить к ответам на вопросы преподавателя, тематически связанные с его заданием.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				
Дорохина, Р. В.	Этика деловых отношений	Воронеж: Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ	2020	http://www.iprbookshop.ru/108191.html
Гонтарь, О. П., Романова, С. П.	Профессиональная этика	Красноярск: Сибирский федеральный университет	2019	http://www.iprbookshop.ru/100094.html
6.1.2 Дополнительная учебная литература				
Троянская, А. И.	Деловая этика	Саратов: Ай Пи Эр Медиа	2019	http://www.iprbookshop.ru/83263.html

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Информационно – правовой портал ГАРАНТ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.garant.ru>
Компьютерная справочно-правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>
Консультант плюс

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional
Microsoft Windows
СПС КонсультантПлюс

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска