

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ДИЗАЙНА»**

**Колледж технологии, моделирования и управления**

(Наименование колледжа)

УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор,  
проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ А.Е. Рудин

«28» \_\_\_\_\_ 06 \_\_\_\_\_ 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОУП.03.13**

(Индекс дисциплины)

**Введение в профессиональную деятельность**

(Наименование дисциплины)

Цикловая комиссия: Общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин 01

Специальность: 42.02.01 «Реклама»

Квалификация: Специалист по рекламе

Программа

подготовки: Базовая подготовка

**План учебного процесса**

Составляющие учебного процесса		Очное обучение	Очно-заочное обучение	Заочное обучение
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся (часы)	<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	247		
	<b>Обязательные учебные занятия</b>	150		
	Лекции, уроки	66		
	Практические занятия, семинары	84		
	Лабораторные занятия			
	Курсовой проект (работа)			
	<b>Самостоятельная работа</b> (в т.ч. консультации)	97 (18)		
Формы контроля по семестрам (номер семестра)	Экзамен			
	Зачет	1,2		
	Контрольная работа			
	Курсовой проект (работа)			

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по соответствующей специальности

и на основании учебного плана № 22-02/1/3, 21-02/1/3, 20-02/1/3

---

Составитель(и): Преподаватели Резинкина Л.В., Янык И. В.

*(должность, Ф.И.О., подпись)*

Председатель цикловой комиссии: Щербатенко Г.В.

*(Ф.И.О. председателя, подпись)*

#### **СОГЛАСОВАНИЕ:**

Директор колледжа: Корабельникова М.А.

*(Ф.И.О. директора, подпись)*

Методический отдел: Ястребова С.А.

*(Ф.И.О. сотрудника отдела, подпись)*

# 1. ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Место преподаваемой дисциплины в структуре ППСЗ

Самостоятельная  Обязательная

Общеобразовательный цикл

## 1.2. Цель дисциплины:

Сформировать компетенции обучающихся в области информатики, информационно-коммуникационных технологий, мировой художественной культуры на основе интеграции информационных процессов и основ культуры. Научить оценивать, сопоставлять и классифицировать феномены культуры и искусства.

## 1.3. Задачи дисциплины

- развитие художественного, проектного и логического мышления;
- изучение современных информационных и коммуникационных технологий, технических средств обработки информации;
- знакомство с особенностями художественной культуры разных стран и народов, стилями и направлениями мировой художественной культуры
- изучение процессов информатизации общества;
- изучение основных методов построения и исследования моделей;
- расширение словарного запаса и формирование терминологического аппарата в пределах профессиональной сферы.

## 1.4. Компетенции, формируемые у обучающегося в процессе освоения дисциплины.

ДОК 01: Использовать умения и знания учебных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности.

ДОК 02: Использовать умения и знания профильных учебных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности

## 1.5. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- Уметь:**
- 1) использовать готовые прикладные компьютерные программы и компьютерные средства представления и анализа данных по выбранной специализации (ДОК 01);
  - 2) соблюдать требования техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации (ДОК 01).
  - 3) самостоятельно анализировать произведения разных видов искусства (ДОК 2);
  - 4) отличать произведения разных художественных направлений и соотносить их с определенной эпохой и стилем (барокко, романтизм, реализм, классицизм, готика, сентиментализм, импрессионизм и др. (ДОК 2);
  - 5) ориентироваться в жанрах и типах художественной культуры; устанавливать стилевые и сюжетные связи между произведениями разных видов искусства (ДОК 2);
  - 6) пользоваться различными источниками информации о мировой художественной культуре, включая справочную и специальную литературу, ресурсы сети Интернет с целью самостоятельного поиска материалов о художественной культуре прошлого и настоящего (ДОК 2);
  - 7) провести разбор произведений искусства с точки зрения сюжета, оформления, стиля, направления, времени создания; выразить собственное суждение о произведениях искусства (ДОК 2);
  - 8) осознанно формировать собственную культурную среду, осуществлять самостоятельное художественное творчество (ДОК 2).
- Знать:**
- 1) о роли информации и связанных с ней процессов в окружающем мире (ДОК 01);
  - 2) основы формального описания алгоритмов, основные конструкции программирования (ДОК 01);
  - 3) о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса), о способах хранения и простейшей обработке данных, понятия о базах данных и средствах доступа к ним, умений работать с ними (ДОК 01);
  - 4) основы правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете (ДОК 01);
  - 5) особенности развития художественной культуры на всех этапах развития человечества и место культуры в современной жизни; факторы, позитивно или негативно сказывавшиеся на результатах развития мировой художественной культуры (ДОК 2);
  - 6) основные виды и жанры искусства (ДОК 2);
  - 7) основные направления и стили мировой художественной культуры (ДОК 2);
  - 8) шедевры мировой художественной культуры (ДОК 2);
  - 9) особенности языка различных видов искусства (ДОК 2)

**1.6. Дисциплины (модули, практики) ППСЗ, в которых было начато формирование компетенций, указанных в п.1.4:**

Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных на предыдущем уровне образования.

**2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование и содержание тем и форм контроля	Выделяемое время (часы)		
	очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
<b>Раздел 1. Информатика-1</b>			
<b>1. 1. Аппаратное обеспечение компьютера</b> 1.1.1 Общие сведения. Системный блок. Монитор. Клавиатура. Мышь. Периферийные устройства: клавиатура, монитор, мышь, принтер, сканер, модем, мультимедийные компоненты. 1.1.2. Магистрально-модульный принцип построения ПК. Внутренняя архитектура ПК: процессор, память. Программный принцип управления ПК.	5		
<b>1.2. Операционная система Windows</b> 1.2.1. Знакомство с Windows. Навигация на Рабочем столе. Операционная система Windows: назначение, состав, загрузка. Работа с мышкой. Виды и назначение клавиш клавиатуры. Рабочий стол. Основные элементы Рабочего стола. Справочная система. Настройка ПК. Панель управления. Управление окнами. Меню. Переключение между программами. 1.2.2. Программа Проводник. Стандартные программы Windows. Служебные программы. Работа с папками и файлами. Программа Проводник. Интерфейс программ Блокнот, Графический редактор, Калькулятор и работа в них. Служебные программы. Проверка диска на наличие ошибок. Дефрагментация диска. Сжатие данных. Архивация данных. Системный диск.	16		
<b>1.3. Текстовый редактор Word.</b> 1.3.1. Знакомство с Word. Операции с документом. Редактирование и форматирование текста документа. Печать. Возможности ТР. Основные элементы экрана. Создание, открытие, сохранение документа. Редактирование документа. Выделение текста документа. Форматирование символов и абзацев. Предварительный просмотр. Печать документа. 1.3.2. Номера страниц. Колонтитулы. Списки. Специальные символы. Таблицы. Номера страниц. Колонтитулы. Специальные символы. Списки: маркированные, нумерованные и многоуровневые. Вставка таблицы. Редактирование и форматирование таблиц. Вычисления в таблицах. 1.3.3. Колонки. Добавление графики. Работа с несколькими документами. Преобразование текста в колонки и обратно в текст. Добавление графики. Панель рисования. Работа с несколькими документами.	22		
<b>1.4. Табличный процессор Excel.</b> 1.4.1. Знакомство с Excel. Операции с документом. Работа с листами. Работа с диапазоном ячеек. Форматирование ячеек. Возможности ЭТ. Основные элементы экрана. Рабочий лист. Структура ЭТ: ячейка, строка, столбец. Создание, открытие, сохранение документа. Редактирование и форматирование ячеек. Типы и формат данных. Работа с листами. 1.4.2. Вычисления в электронных таблицах. Работа с графическими объектами. Печать рабочей книги. Расчёты с использованием формул и стандартных функций. Добавление графических объектов. Печать рабочей книги. 1.4.3. Построение диаграмм. Совмещение документов Word и Excel. Виды диаграмм. Порядок построения диаграмм. Совмещение документов Word и Excel. Создание сложных документов.	22		

Наименование и содержание тем и форм контроля	Выделяемое время (часы)		
<b>Раздел 2. Мировая художественная культура-1</b>			
2.1. Введение. Знакомство, цели и задачи курса, проверка знаний, сформированных на предыдущем уровне образования	4		
2.2. Искусство первобытного общества. Происхождение искусства. Познавательная роль искусства. Связь искусства с трудовой деятельностью человека, его бытом, верованиями и образами. Периоды развития первобытного искусства. Отличительные черты изобразительного искусства периода палеолита	6		
2.3. Искусство Древнего мира. Основные достижения изобразительного искусства Древнего Египта, периоды развития изобразительного искусства Древнего мира.	5		
2.4 Искусство Древней Греции. Общественно-исторические условия формирования искусства Древней Греции. Периоды его развития. Архаика - создание орденовой системы, храма периптера. Классика - наивысший расцвет архитектуры, скульптуры, вазописи.	8		
2.5 Появление скульптуры. Разновидности скульптуры в зависимости от географического положения.	8		
2.6. Искусство Древней Рима Исторические и географические условия формирования искусства Древнего Рима. Периодизация искусства. Достижения римлян в архитектуре и скульптурном портрете.	8		
<b>Текущий контроль по дисциплине в 1 семестре</b> – тестирование, письменный опрос, устный опрос, проверка домашних заданий.	8		
<b>Промежуточная аттестация в 1 семестре – дифференцированный зачет</b>	4		
<b>Раздел 3. Информатика-2</b>			
<b>3.1. Прикладное программное обеспечение.</b> <b>3.1.1. Программа создания презентаций MS Power Point.</b> Создание новой презентации. Вставка нового слайда. Выбор шаблона слайда. Выбор макета слайда. Вставка рисунка. Вставка объекта WordArt. Вставка таблиц, графиков и диаграмм. <b>3.1.2. Настройка анимации.</b> Настройка смены слайдов. Сохранение презентации в разных форматах.	16		
<b>3.2. Общие сведения о глобальных и локальных сетях Internet.</b> <b>Основные службы Internet.</b> Компьютерная сеть. Протоколы. Методы передачи данных. Локальная сеть. Глобальная сеть. Разновидность глобальных сетей. Назначение глобальной сети. Использование спутниковой связи. Основные службы Internet. Защита информации от несанкционированного доступа; антивирусные средства защиты информации.	10		
<b>3.3. Введение в СУБД.</b> <b>Проектирование базы данных. Работа с базой данных.</b> Основные элементы базы данных. Режимы работы. Создание формы и заполнение базы данных. Оформление, форматирование и редактирование данных. Сортировка информации. Запросы и отчёты.	8		
<b>3.4. Информационно-поисковые и автоматизированные системы.</b> <b>Информационно-поисковые системы, алгоритм работы с ними.</b> Автоматизированные системы: понятие, состав, виды	6		
<b>Раздел 4. Мировая художественная культура-2</b>			
<b>4.1.</b> Искусство средневековой Европы: живопись, скульптура, архитектура.	6		
<b>4.2.</b> Романский и Готический стиль. Храмы Романского периода в Европе. Элементы Романского периода в архитектуре. Скульптура Романского перехода. Храмы Готического периода в Европе. Элементы Готического периода в архитектуре. Скульптура Готического периода. Франция.	12		
<b>4.3.</b> Поздняя готика в Европе. Символика скульптуры в готической архитектуре	5		
<b>4.4.</b> Искусство Византии. Фресковая культура.	10		
<b>4.5.</b> Типы христианских храмов, иконопись, типы икон, изображение святых.	6		
<b>4.6.</b> Искусство эпохи Возрождения. Характеристика исторических условий формирования искусства эпохи Возрождения. Периоды искусства европейского Возрождения. Главные достижения искусства разных периодов эпохи Возрождения в Европе.	4		
<b>4.7.</b> Искусство эпохи барокко. Характеристика исторических условий формирования	12		

Наименование и содержание тем и форм контроля	Выделяемое время (часы)		
	искусства эпохи барокко. Периоды искусства Барокко. Главные достижения искусства разных периодов эпохи барокко. Особенности классического искусства		
<b>4.8.</b> Характеристика исторического периода. Художественные направления и идейные поиски в искусстве в стиле рококо. Главные достижения стиля рококо в изобразительном искусстве.	12		
<b>4.9.</b> Искусство стран Востока, традиции и особенности.	8		
<b>Текущий контроль по дисциплине во 2 семестре – тестирование, письменный опрос, презентация, проверка домашних заданий.</b>	8		
<b>Промежуточная аттестация по дисциплине во 2 семестре – дифференцированный зачет</b>	8		
	<b>247</b>		

### 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

#### 3.1. Лекции, уроки

Номера изучаемых тем	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
2.1	1	2				
2.2	1	6				
2.3	1	6				
2.4	1	6				
2.5	1	8				
2.6	1	6				
<b>1-2 дифференцированный зачет</b>	1	4				
4.1	2	4				
4.2	2	2				
4.3	2	4				
4.4	2	2				
4.5	2	4				
4.6	2	4				
4.7	2	2				
4.8	2	2				
4.9	2	4				
<b>ВСЕГО:</b>		<b>66</b>				

#### 3.2. Практические занятия, семинары

Номера изучаемых тем	Наименование и форма занятий	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
1.1.-1.2.	Практическая работа №1 Аппаратное обеспечение компьютера.	1	2				
1.1	Практическая работа №2 ОС Windows. Программа Проводник	1	2				
1.1	Практическая работа №3 Стандартные программы	1	2				
1.1	Практическая работа №4 Paint: рисование объемных фигур	1	2				
1.2	Практическая работа №5 Интернет, основы работы в сети	1	2				
1.2	Практическая работа №6 Интернет: электронные образовательные	1	2				

Номера изучаемых тем	Наименование и форма занятий	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
	ресурсы. Тестовый контроль						
1.3.1	Практическая работа №7 Word. Параметры страницы Форматирование текста	1	2				
1.3.1	Практическая работа №8 Форматирование абзаца	1	2				
1.3.2	Практическая работа №9 Списки. Колонки	1	2				
1.3.2	Практическая работа №10 Вставка объектов в документ	1	2				
1.3.2	Практическая работа №11 Работа с таблицами	1	2				
1.3.3	Практическая работа №12 Вставка объектов в документ (WordArt, символы, формулы)	1	2				
1.3.3	Практическая работа №13 Создание схем и организационных диаграмм	1	2				
1.3.3	Практическая работа №14 Создание объекта SmartArt	1	2				
1.4.1	Практическая работа №15 Работа с многостраничным документом	1	2				
1.4.1	Практическая работа №16 Вставка ссылок и гиперссылок. Многооконный режим	1	2				
1.4.2	Практическая работа №17 Оформление титульных листов, содержания и литературы.	1	2				
1.4.2	Практическая работа №18 Оформление курсовых и дипломных работ. Тестовый контроль	1	2				
1.4.2	Практическая работа №19 Создание буклета в Publisher	1	2				
1.4.3	Практическая работа №20 Организация расчетов в табличном процессоре MS Excel.	1	2				
1.4.3	Практическая работа №21 Вычисления в электронных таблицах MS Excel	1	2				
1.4.3	Практическая работа №22 Построение диаграмм	1	2				
1.4	Практическая работа №23 Относительная и абсолютная адресация MS Excel	1	2				
1.4	Практическая работа №24 Стандартные функции	1	2				
1.4	Практическая работа №25 Условные функции	1	2				
2.4	Семинар. Архитектурный ордер	1	2				
3.1	Практическая работа №26 Знакомство с Power Point. Основные элементы.	2	2				
3.1	Практическая работа №27 Работа с графикой, использование анимации в презентации.	2	2				
3.1	Практическая работа №28 Работа с таблицами в слайдах. Вставка диаграмм в слайды.	2	2				

Номера изучаемых тем	Наименование и форма занятий	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
3.1	Практическая работа №29 Построение организационных диаграмм. Вставка аудио и видео файлов.	2	2				
3.2	Практическая работа №30 Гиперссылки. Создание итоговой презентации.	2	2				
3.2	Практическая работа №31 Защита проектов	2	2				
3.2	Практическая работа №32 Интернет: поиск информации, почта и др. Антивирусы.	2	2				
3.2	Практическая работа №33 Создание буклетов с использованием материалов Internet.	2	2				
3.3	Практическая работа №34 СУБД MS Access. Основные элементы. Работа с пользовательскими формами	2	2				
3.3	Практическая работа №35 Формирование запросов и отчетов.	2	2				
3.3	Практическая работа №36 Работа со связанными таблицами.	2	2				
3.4	Практическая работа №37 Основы работы с информационно-поисковыми системами	2	2				
3.4	Практическая работа №38 Образовательные информационно-поисковые системы	2	2				
4.7	Семинар Барокко в архитектуре	2	2				
<b>3-4</b>	<b>Дифференцированный зачет</b>	2	4				
<b>ВСЕГО:</b>			84				

### 3.3. Лабораторные занятия

Не предусмотрены

## 4. КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Не предусмотрено.

## 5. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Номера тем, по которым проводится контроль	Форма контроля знаний	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Кол-во	Номер семестра	Кол-во	Номер семестра	Кол-во
Тема 2	Письменный опрос	1	4				
Темы 1-2	проверка домашних заданий.	1	10				
Тема 1	Тестирование	1	2				
Тема 3	тестирование	2	2				
Темы 3-4	проверка домашних заданий.	2	10				
Тема 4	Письменный опрос	2	4				



## 6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Виды самостоятельной работы обучающегося	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
Усвоение теоретического материала	1	4				
Подготовка к практическим занятиям	1	4				
Подготовка к тестированию	1	2				
Выполнение исследовательских работ (творческих)	1	6				
Подготовка к контрольной работе	1	1				
Консультации	1	9				
Усвоение теоретического материала	2	4				
Подготовка к практическим занятиям	2	4				
Выполнение учебно-исследовательских работ творческих)	2	24				
Индивидуальное проектирование	2	12				
Консультации	2	9				
Подготовка к зачету	2	6				
<b>ВСЕГО</b>		<b>79+18к</b>				

## 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

### 7.1. Характеристика видов и используемых активных и интерактивных форм занятий

Краткая характеристика вида занятий	Используемые активные и интерактивные формы	Объем занятий в активных и интерактивных формах (часы)		
		очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
<b>Комбинированные занятия:</b> обеспечивают теоретическое изучение дисциплины и одновременно контролируют уровень освоения нового материала за счет текущего контроля с объяснением нового материала, опросом, с использованием дидактики.	Метод проектов, индивидуальная и групповые формы работы, презентация домашнего задания, электронный учебник на ПК, видео-уроки	60		
<b>Практические занятия:</b> Закрепляют теоретические положения дисциплины, обучающиеся овладевают современным инструментарием и технологиями работы с прикладными программами, навыками работы в программах, создают и презентуют проекты.	Компьютерные технологии, презентация домашнего задания, гугл-тесты	90		
<b>ВСЕГО:</b>		150		

### 7.2. Балльно-рейтинговая система оценивания успеваемости и достижений обучающихся

#### Перечень и параметры оценивания видов деятельности обучающегося

№ п/п	Вид деятельности обучающегося	Весовой коэффициент значимости, %	Критерии (условия) начисления баллов
1.	Аудиторная активность: посещение лекций и практических занятий, своевременная сдача отчетов по практическим работам.	40	<b>1 семестр</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 балл за посещение каждого занятия (всего 43 занятия, не считая зачетного) – максимум <b>43</b> балла</li> <li>• 2 балла за каждый своевременно сданный отчет по практической работе (всего 26 работ, максимум <b>52</b> балла)</li> <li>• Активное участие в семинаре – до <b>4</b> баллов</li> <li>• Ведение конспекта – максимум <b>1</b> балл</li> </ul>

			<b>2 семестр</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 балл за посещение каждого занятия (всего 27 занятий, не считая зачетного) – максимум <b>27</b> баллов</li> <li>• 3 балла за каждый своевременно сданный отчет по практической работе (всего 12 работ, максимум <b>36</b> баллов)</li> <li>• Активное участие в семинаре – максимум <b>8</b> баллов</li> <li>• Индивидуальный проект – <b>20</b> баллов</li> <li>• Ведение конспекта – максимум <b>9</b> баллов</li> </ul>
2.	Внеаудиторная активность	20	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Участие в Неделе Информатики тематической неделе - максимум <b>50</b> баллов.</li> <li>• Участие в неделе гуманитарных наук – максимум <b>50</b> баллов</li> </ul>
3.	Прохождение промежуточной аттестации (дифференцированный зачет)	40	<b>1 семестр</b> выполнение буклета – максимум <b>100</b> баллов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Раскрытие терминов – до <b>30</b> баллов;</li> <li>• Визуализация терминов – до <b>30</b> баллов</li> <li>• Примеры применения - до <b>20</b> баллов.</li> <li>• Оформление – до <b>20</b> баллов</li> </ul> <b>2 семестр</b> выполнение презентации – максимум <b>100</b> баллов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Техническое исполнение – до <b>40</b> баллов;</li> <li>• Соответствие содержания – до <b>40</b> баллов</li> <li>• Защита – до <b>20</b> баллов</li> </ul>
<b>ИТОГО (%):</b>		100	

#### Перевод балльной шкалы в традиционную систему оценивания

Баллы	Оценка по нормативной шкале
86 - 100	5 (отлично)
75 – 85	4 (хорошо)
61 – 74	
51 - 60	3 (удовлетворительно)
40 – 50	
17 – 39	2 (неудовлетворительно)
1 – 16	
0	

## 8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 8.1. Учебная литература

#### а) основная учебная литература

Попов, Е. А. Мировая культура и искусство : учебное пособие для СПО / Е. А. Попов. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2021. — 154 с. — ISBN 978-5-4488-1135-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104907.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Башмакова, Е. И. Информатика и информационные технологии. Технология работы в MS WORD 2016 : учебное пособие / Е. И. Башмакова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 90 с. — ISBN 978-5-4497-0515-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94204.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### б) дополнительная учебная литература

1. Коломиец, Г. Г. Мировая культура и искусство : учебное пособие для СПО / Г. Г. Коломиец, И. В. Колесникова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 310 с. — ISBN 978-5-4488-0707-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91894.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Цветкова, А. В. Информатика и информационные технологии : учебное пособие для СПО / А. В. Цветкова. — Саратов : Научная книга, 2019. — 190 с. — ISBN 978-5-9758-1891-1. — Текст : электронный // Электронно-

библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87074.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Башмакова, Е. И. Информатика и информационные технологии. Умный Excel 2016: библиотека функций : учебное пособие / Е. И. Башмакова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 109 с. — ISBN 978-5-4497-0516-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94205.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

## **8.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

1. Информатика. Вычисления в табличном процессоре Excel. Совмещение документов Word и Excel [Электронный ресурс]: методические указания / Сост. Ломовская К. В. — СПб.: СПбГУПТД, 2020.— 20 с.— Режим доступа: [http://publish.sutd.ru/tp\\_ext\\_inf\\_publish.php?id=2020296](http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2020296), по паролю.
2. Информатика. Основы работы в текстовом редакторе Word [Электронный ресурс]: методические указания / Сост. Резинкина Л. В., Ломовская К. В. — СПб.: СПбГУПТД, 2019.— 32 с.— Режим доступа: [http://publish.sutd.ru/tp\\_ext\\_inf\\_publish.php?id=2019112](http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2019112), по паролю.
3. Лебедева, Т. Н. Информатика. Информационные технологии : учебно-методическое пособие для СПО / Т. Н. Лебедева, Л. С. Носова, П. В. Волков. — Саратов : Профобразование, 2019. — 128 с. — ISBN 978-5-4488-0339-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86070.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

## **8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины**

1. Образовательный портал для подготовки к экзаменам [Электронный ресурс]. URL: <https://inf-ege.sdangia.ru>
2. Интерактивный учебник по информатике [https://www.youtube.com/playlist?list=PL66kli3dt8A5sa\\_qBur8uxmtuuwuJQGS1](https://www.youtube.com/playlist?list=PL66kli3dt8A5sa_qBur8uxmtuuwuJQGS1)
3. Единый портал интернет-тестирования в сфере образования [Электронный ресурс]. URL: <http://i-exam.ru/>

## **8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Программное обеспечение:

1. Microsoft Windows 10 Pro
2. Office Standart 2016

## **8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Лаборатория информационных и коммуникационных технологий

## **8.6. Иные сведения и (или) материалы**

Не предусмотрены

# **9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

## **9.1. Описание показателей, оценочных средств, критериев и шкал оценивания компетенций**

### **9.1.1. Показатели оценивания компетенций и оценочные средства**

Коды компетенций	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде УМК цикловой комиссии
ДОК 01	Использует готовые компьютерные программы, моделирует различные процессы на компьютере; применяет количественные и качественные методы анализа при выполнении практических работ, моделирования, теоретического и экспериментального исследования; формулирует способы и методы представления информации; способен выбрать оптимальные технологии	Практические задания контрольной работы	Сборник тестовых заданий к контрольной работе Перечень практических заданий к зачету

Коды компетенций	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде УМК цикловой комиссии
	решения задач с использованием компьютера.		

### 9.1.2. Описание шкал и критериев оценивания сформированности компетенций

Баллы	Оценка по традиционной шкале	Критерии оценивания сформированности компетенций
		Практическая работа
86 - 100	5 (отлично)	Критический и разносторонний подход к выполнению практической работы вопросов, свидетельствующий о значительной самостоятельной работе с источниками. Качество исполнения всех элементов задания полностью соответствует всем требованиям. <b>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>
75 – 85	4 (хорошо)	Все задания выполнены в необходимой полноте и с требуемым качеством. Ошибки отсутствуют. Самостоятельная работа проведена в достаточном объеме, но ограничивается только основными рекомендованными источниками информации. <b>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>
61 – 74		Работа выполнена в соответствии с заданием. Имеются отдельные несущественные ошибки или отступления от правил оформления работы. <b>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>
51 - 60	3 (удовлетворительно)	Задание выполнено полностью, но в работе есть отдельные существенные ошибки, либо качество представления работы низкое, либо работа представлена с опозданием. <b>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>
40 – 50		Задание выполнено полностью, но с многочисленными существенными ошибками. При этом нарушены правила оформления или сроки представления работы. <b>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>
17 – 39	2 (неудовлетворительно)	Отсутствие одного или нескольких обязательных элементов задания, либо многочисленные грубые ошибки в работе, либо грубое нарушение правил оформления или сроков представления работы. <b>Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>
1 – 16		Содержание работы полностью не соответствует заданию. <b>Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>
0		Представление чужой работы, плагиат, либо отказ от представления работы. <b>Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>

## 9.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки практического опыта, умений и знаний

### 9.2.1. Вариант тестовых заданий текущего контроля по дисциплине – 1 семестр

№ п/п	Формулировка вопроса (задания)	Правильный ответ
1.	Информацию, изложенную на доступном для получателя языке называют: 1. полной 2. полезной 3. достоверной 4. понятной	4
2.	За единицу количества информации принимается: 1. байт 2. бит 3. бод 4. дюйм	2
3.	В какой из последовательностей единицы измерения указаны в порядке возрастания? 1. гигабайт, килобайт, мегабайт, байт 2. гигабайт, мегабайт, килобайт, байт 3. мегабайт, килобайт, байт, гигабайт 4. байт, килобайт, мегабайт, гигабайт	4
4.	Производительность работы компьютера (быстрота выполнения операций) зависит от: 1. тактовой частоты процессора 2. напряжения питания 3. быстроты нажатия на клавиши 4. объема обрабатываемой информации	1
5.	Операционная система это - 1. совокупность основных устройств компьютера	3

	2. система программирования 3. программная среда, определяющая интерфейс пользователя 4. совокупность программ, используемых для операций с документами																									
6.	К числу основных функций текстового редактора относятся: 1. создание, копирование, перемещение, уничтожение и сортировка текста 2. создание, редактирование, сохранение и печать текстов 3. строгое соблюдение правописания 4. автоматическая обработка информации, представленной в текстовых файлах	2																								
7.	В текстовом редакторе при задании параметров страницы устанавливаются: 1. Гарнитура, размер, начертание    2. Отступ, интервал 3. Поля, ориентация                      4. Стиль, шаблон	3																								
8.	Для выделения слова в тексте следует: 1. Кнопкой мыши дважды щелкнуть на слове 2. Выполнить команду Файл-Выделить 3. Три раза щелкнуть перед словом 4. Щелкнуть на слове	1																								
9.	Полосы прокрутки окна текстового редактора позволяют: 1. Осуществлять поиск слова, учитывая последовательность букв    3. Сохранить документ 2. Осуществлять просмотр всего документа                              4. Открывать еще один документ	2																								
10.	Элемент, отображающий номер текущей страницы документа, номер раздела и т.д.: 1. Строка состояния                      2. Панель Стандартная 3. Панель Форматирование              4. Линейка	1																								
11.	Электронная таблица - это: 1. прикладная программа, предназначенная для обработки структурированных в виде таблицы данных 2. прикладная программа для обработки кодовых таблиц 3. устройство ПК, управляющее его ресурсами в процессе обработки данных в табличной форме 4. системная программа, управляющая ресурсами ПК при обработке таблиц	1																								
12.	В электронных таблицах формула не может включать в себя... 1. числа    2. имена ячеек                      3. текст                      4. знаки арифметических операций	3																								
13.	Результатом вычислений в ячейке С1 будет: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th></th> <th>А</th> <th>В</th> <th>С</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>10</td> <td>=A1/2</td> <td>=СУММ(A1:B1)*A1</td> </tr> <tr> <td></td> <td>1.50</td> <td>2. 100</td> <td>3. 150                      4. 200</td> </tr> </tbody> </table>		А	В	С	1	10	=A1/2	=СУММ(A1:B1)*A1		1.50	2. 100	3. 150                      4. 200	3												
	А	В	С																							
1	10	=A1/2	=СУММ(A1:B1)*A1																							
	1.50	2. 100	3. 150                      4. 200																							
14.	Сколько в предъявленной базе данных полей? <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th></th> <th>Компьютер</th> <th>Опер. память</th> <th>Винчестер</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Pentium</td> <td>16</td> <td>2Гб</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>386DX</td> <td>4</td> <td>300Мб</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>486DX</td> <td>8</td> <td>800Мб</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Pentium II</td> <td>32</td> <td>4Гб</td> </tr> <tr> <td></td> <td>1. 4</td> <td>2. 3</td> <td>3. 2                      4. 1</td> </tr> </tbody> </table>		Компьютер	Опер. память	Винчестер	1	Pentium	16	2Гб	2	386DX	4	300Мб	3	486DX	8	800Мб	4	Pentium II	32	4Гб		1. 4	2. 3	3. 2                      4. 1	2
	Компьютер	Опер. память	Винчестер																							
1	Pentium	16	2Гб																							
2	386DX	4	300Мб																							
3	486DX	8	800Мб																							
4	Pentium II	32	4Гб																							
	1. 4	2. 3	3. 2                      4. 1																							
15.	Какую строку будет занимать запись Pentium после проведения сортировки по возрастанию в поле <b>Компьютер</b> ? <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th></th> <th>Компьютер</th> <th>Опер. память</th> <th>Винчестер</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Pentium</td> <td>16</td> <td>2Гб</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>386DX</td> <td>4</td> <td>300Мб</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>486DX</td> <td>8</td> <td>800Мб</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Pentium II</td> <td>32</td> <td>4Гб</td> </tr> <tr> <td></td> <td>1.4</td> <td>2. 3</td> <td>3. 2                      4. 1</td> </tr> </tbody> </table>		Компьютер	Опер. память	Винчестер	1	Pentium	16	2Гб	2	386DX	4	300Мб	3	486DX	8	800Мб	4	Pentium II	32	4Гб		1.4	2. 3	3. 2                      4. 1	2
	Компьютер	Опер. память	Винчестер																							
1	Pentium	16	2Гб																							
2	386DX	4	300Мб																							
3	486DX	8	800Мб																							
4	Pentium II	32	4Гб																							
	1.4	2. 3	3. 2                      4. 1																							
16.	База данных - это: 1. совокупность данных, организованных по определенным правилам 2. совокупность программ для хранения и обработки больших массивов информации 3. интерфейс, поддерживающий наполнение и манипулирование данными 4. определенная совокупность информации	1																								
17.	Наиболее точным аналогом реляционной базы данных может служить: 1. неупорядоченное множество данных                      3. Вектор	3																								

	2. генеалогическое дерево	4. двумерная таблица	
18.	Для чего предназначены запросы: 1. для отбора и обработки данных базы 2. для вывода данных базы и их просмотра 3. для автоматического выполнения группы команд 4. для выполнения сложных программных действий		1
19.	Разработку каких документов обеспечивает Power Point: 1. текстовых документов                      2.электронных таблиц 3.баз данных                                      4. презентаций		4
20.	Что нельзя сделать в режиме сортировщика слайдов: 1. изменить шаблон, цветовую схему и фон группы слайдов, 2. дублировать, копировать и переставлять слайды, перемещать слайды между презентациями, 3. настраивать и просматривать эффекты переходов и анимационные эффекты; 4. вставлять объекты в слайды, настраивать их анимацию		4

### 9.2.2. Перечень вопросов текущего контроля по дисциплине в 1 семестре

- 1 Виды первобытной живописи эпохи палеолита.
- 2 Особенности изображения животных в эпоху мезолита.
- 3 Характерные особенности эпохи неолита.
- 4 Виды первобытной скульптуры
- 5 Мегалитическая архитектура.
- 6 Особенности изображения в пещере Ласко1,Ласко2.
- 7 Строительство пирамиды Джосера.
- 8 Особенности росписей погребального комплекса в Гизе.
- 9 Виды скульптуры древнего Египта.
- 10 Атрибуты сфинкса на Университетской набережной.
- 11 Особенности изображения парных портретов в древнем Египте.
- 12 Древнегреческий архитектурный ордер.
- 13 Строительство древнегреческих храмов.
- 14 Виды древнегреческой скульптуры.
15. Особенности древнегреческой керамики.
16. Древнеримский портрет царского и республиканского периода.
17. Особенности архитектуры романского периода.
18. Особенности архитектуры готического периода.
19. Строительство культовых сооружений средневековья.
20. Устройство культовых сооружений эпохи средневековья.
21. Характерные черты эпохи Ренессанса
22. Творчество Леонардо да Винчи.
23. Особенности изображения в живописи эпохи Возрождения.
24. Культура Востока.
25. Строительство Тадж-Махала.

### 9.2.3. Варианты практических заданий к зачету – 2 семестр (выполняется на ПК)

1.	Создайте презентацию объемом от 6 слайдов на любую интересующую Вас тему. Добавьте эффекты <b>входа, выхода и пути перемещения</b> слайдов.
2.	Создайте презентацию-клип с музыкальным сопровождением. Настройте переход слайдов по времени соответственно словам песни.
3.	Создайте презентацию-мультфильм на одном слайде, используя анимацию для объектов.
4.	Создайте презентацию-мультфильм, состоящую из не менее 20 слайдов, движение объектов в которой происходит за счет смены слайдов.
5.	Создайте презентацию-тест

### 9.2.4. Вариант тестовых заданий текущего контроля по дисциплине во 2 семестре

№ п/п	Формулировка задания	Ответ
1	Древнейшие люди появились: а) 2 млн. лет тому назад; б) 500 лет назад; в) в V в. до н.э.	1) а
2	Что было главным отличием древнейших людей от животных? а) умение строить жилища; б) умение изготавливать орудия труда; в) умение использовать	2) б

	огонь.	
3	Основные занятия древнейших людей: а) охота и собирательство; б) собирательство и рыболовство; в) скотоводство и земледелие.	3) а
4	Какое орудие не использовали первобытные люди? а) палка-копалка; б) гарпун; в) пистолет.	4) в
5	Как называется коллектив людей, живших и трудившихся сообща? а) человеческое стадо; б) родовая община; в) семья	5) а
6	Орудие труда, при помощи которого первобытные люди ловили рыбу? а) гарпун; б) лук; в) рубило.	6) а
7	Кто управлял родовой общиной? а) царь; б) жрец; в) старейшина	7) в
8	Что называется религией? а) вера человека в сверхъестественные существа; б) наука о сотворении мира; в) наука о появлении человека	8) а
9	Первое домашнее животное, прирученное человеком: а) корова; б) лошадь; в) собака.	9) в
10	Первый металл, из которого древние люди научились делать орудия труда: а) медь; б) бронза; в) железо	10) а
11	Какое событие произошло примерно 2 млн. лет назад? а) появились первые стоянки первобытных людей; б) люди научились обрабатывать металл; в) люди научились приручать животных	11) а
12	Прочтите отрывок из книги и укажите название животного, о котором идет речь. «Он подошел к обрыву и уверенным взмахом копыта начертил на гладком отвесе очертания зверя. Это был горбатый слон на толстых ногах. Он был покрыт прядями длинных волос и высоко поднимал концы могучих клыков...» а) носорог; б) бизон; в) мамонт.	12) а
13	Какое правило действовало в родовой общине? а) каждый сам за себя; б) мой дом - моя крепость; в) один за всех, все за одного.	13) в
14	Какое занятие первобытных людей возникло примерно в одно время с земледелием? а) скотоводство; б) охота; в) обработка металла	14) а
15	Что такое палеолит?	ранний период каменного века

## 2 семестр ( вариант 2)

№ п/п	Формулировка задания	Ответ
1	Выберите главную причину появления неравенства среди людей. а) распад родовой общины; б) изменение орудий труда; в) появление государства.	1) а
2	Что позволило первобытному человеку пережить ледниковый период? а) собирательство; б) изобретение металлических орудий труда; в) овладение огнем.	2) б
3	Кто управлял племенем? а) жрецы; б) совет старейшин; в) цари	3) б;
4	Из чего первобытные люди делали первую одежду? а) из шелка; б) из шкур диких животных; в) из хлопка	4) б;
5	Несколько родовых общин, живших в одной местности: а) человеческое стадо; б) племя; в) соседская община.	5) б;
6	Первое орудие труда первобытного человека: а) мотыга; б) заостренный камень; в) плуг.	6) б;
7	Первая родовая формация первобытного человека: а) человеческое стадо; б) матриархат; в) патриархат.	7) а;
8	Что называется первобытным искусством? а) творческое воспроизведение окружающего мира; б) стремление человека объяснить загадки природы; в) желание людей лучше охотиться.	8) а;
9	Когда человек начал заниматься земледелием? а) 10 тыс. лет назад; б) 3 тыс. лет назад; в) 200 тыс. лет назад	9) а;
10	Первый металл, из которого древние люди научились делать орудия труда: а) медь; б) бронза; в) железо.	10) а
11	Какое правило действовало в родовой общине?	11) в

	а) каждый сам за себя; б) мой дом – моя крепость; в) один за всех, все за одного.	
12	Первобытная эпоха подразделяется на периоды: а) средний, нижний, верхний; б) ранний, средний и поздний; в) поздний, средний, ранний.	12) б
13	Что такое дендроглиф? а) изображения на коре деревьев и изображения на шкурах животных; б) изображение на земле и домах; в) изображения на песке, деревьях и руках.	13) а
14	Эпохи плейстоцена закончилась: а) 23 тыс. лет назад; б) 11 тыс. лет назад; в) 8 тыс. лет назад.	14) б
15	Дайте определение термину «мезолит»	поздний период каменного века

### 9.2.5. Варианты заданий по дисциплине в 1 семестре

Выполнение буклета на тему:

- Тема 1.: Искусство в системе культуры
- Тема 2.: Искусство первобытной эпохи
- Тема 3: Искусство Древнего Египта
- Тема 4: Искусство Древней Месопотамии
- Тема 5: Искусство Древней Греции
- Тема 6: Искусство Древнего Рима





## ТЕРМИН

1. Период, к которому он относится.
2. Определение термина.
3. Визуализация термина.
4. Привести пример историко-культурного термина в речи или литературе.



Поскитательная  
подпись под рисунком.



Поскитательная  
подпись под рисунком.

### Варианты заданий по дисциплине в 2 семестре

Подготовить презентацию на предложенную тему по МХК:

Перечень тем к презентации во 2 семестре

1. Виды первобытной живописи эпохи палеолита.
2. Особенности изображения животных в эпоху мезолита.
3. Характерные особенности эпохи неолита.
4. Виды первобытной скульптуры
5. Мегалитическая архитектура.
6. Особенности изображения в пещере Ласко1, Ласко2.
7. Строительство пирамиды Джосера.
8. Особенности росписей погребального комплекса в Гизе.
9. Виды скульптуры древнего Египта.
10. Атрибуты сфинкса на Университетской набережной.
11. Особенности изображения парных портретов в древнем Египте.
12. Древнегреческий архитектурный ордер.
13. Строительство древнегреческих храмов.
14. Виды древнегреческой скульптуры.
15. Особенности древнегреческой керамики.
16. Древнеримский портрет царского и республиканского периода.
17. Особенности архитектуры романского периода.
18. Особенности архитектуры готического периода.
19. Строительство культовых сооружений средневековья.
20. Устройство культовых сооружений эпохи средневековья.
21. Характерные черты эпохи Ренессанса
22. Творчество Леонардо да Винчи.
23. Особенности изображения в живописи эпохи Возрождения.
24. Культура Востока.
25. Строительство Тадж-Махала.

### 9.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и практического опыта

9.3.1. Условия допуска обучающегося к сдаче (зачета, контрольной работы) и порядок ликвидации академической задолженности

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (принято на заседании Ученого совета 28.06.2022., протокол № 12)

**9.3.2. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине (дифференцированного зачета)**

устная  письменная  компьютерное тестирование  иная

**Иная** – выполнение буклета по дисциплине в 1 семестре  
выполнение презентации по дисциплине во 2 семестре

**9.3.3. Особенности проведения дифференцированного зачета**

Промежуточная аттестация в 1 и во 2 семестре – дифференцированный зачет. На его проведение выделяется 4 академических часа. Обучающиеся должны выполнить практическое задание на ПК: в 1 семестре – буклет, во 2 семестре – подготовить презентацию по МХК.

Разрешается пользоваться конспектами, литературой, справочными материалами.