

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по  
УР

\_\_\_\_\_ А.Е.Рудин

«21» 02 2023 года

## Программа практики

**Б2.О.01(У)** Учебная практика (ознакомительная практика)

Учебный план: 2023-2024 39.03.02 ИЭСТ СРсМ ОО №1-1-30.plx

Кафедра: **42** Социальной работы и права

Направление подготовки:  
(специальность) 39.03.02 Социальная работа

Профиль подготовки: Социальная работа с молодежью  
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

### План учебного процесса

Семестр		Контактн	Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
		Практ. занятия				
2	УП	51	56,75	0,25	3	Зачет с оценкой
	ПП	51	56,75	0,25	3	
Итого	УП	51	56,75	0,25	3	
	ПП	51	56,75	0,25	3	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утверждённым приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 76

Составитель (и):

кандидат философских наук, Старший преподаватель

\_\_\_\_\_

Коженова Л.В.

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

Ковалева Галина

Викторовна

Методический отдел:

\_\_\_\_\_

## 1 ВВЕДЕНИЕ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

**1.1 Цель практики:** Ознакомление с нормативно-правовой и локальной документацией, регламентирующей статус и деятельность объекта учебной практики, со структурой, функциями и полномочиями объекта учебной практики

### 1.2 Задачи практики:

– ознакомить студентов со структурными основами организаций осуществляющей социальную деятельность;

– расширить тезаурус студентов за счет освоения ими основных понятий, при помощи которых описывается организация работы в социальной сфере,

деятельность в рамках социальной политики, внедрение моделей и использование методов социальной работы в различных сферах жизнедеятельности;

– развить умение ориентироваться в сфере социальной деятельности

### 1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Социальная работа как профессиональная деятельность

Русский язык и культура речи

Иностранный язык

Информационные технологии

Практикум по физической культуре и спорту

Философия

Основы социальной медицины

Математика

История (история России, всеобщая история)

История социальной работы

Педагогика и психология

## 2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### **УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач**

**Знать:** способы, приемы, средства передачи и представления информации, основные информационные ресурсы в контексте профессиональной деятельности

**Уметь:** определять, интерпретировать и систематизировать практическую информацию, требуемую для решения поставленных задач

**Владеть:** навыками обработки информации способами системного анализа, способами оценки для аргументации своих выводов и точек зрения

### **УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)**

**Знать:** литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации в условиях практической деятельности понимать источники на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации

**Уметь:** интерпретировать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации

**Владеть:** практический опыт составления текстов на государственном и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт говорения на государственном и иностранном языке

### **УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности**

**Знать:** основы здорового образа жизни, здоровье-сберегающих технологий, физической культуры, валеологические технологии здорового образа жизни

**Уметь:** оказать первую помощь в чрезвычайных ситуациях, создавать безопасные условия реализации профессиональной деятельности

**Владеть:** навыками практического поддержания безопасных условий жизнедеятельности

### **ОПК-2: Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов**

**Знать:** особенности выявления, формулирования, разрешения проблем в сфере социальной работы на основе проведения прикладных исследований, в том числе опроса и мониторинга, использования полученных результатов и данных статистической отчетности для повышения эффективности социальной работ

**Уметь:** выявлять, формулировать, разрешать проблемы в сфере социальной работы на основе проведения прикладных исследований, в том числе опроса и мониторинга, использовать полученные результаты и данные статистической отчетности для повышения эффективности социальной работы

**Владеть:** навыками выявления, формулирования, разрешения проблем в сфере социальной работы на основе проведения прикладных исследований, в том числе опроса и мониторинга, использования полученных результатов и данных статистической отчетности для повышения эффективности социальной работы

### 3 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование и содержание разделов (этапов)	Семестр	Контактная работа	СР (часы)	Форма текущего контроля
		Пр. (часы)		
Раздел 1. Знакомство обучающихся с целями и задачами учреждения, правилами техники безопасности	2			О
Этап 1. Ознакомление с целями, задачами, структурой учреждения		9	9	
Этап 2. Ознакомление с техникой безопасности применительно к данному виду деятельности учреждения		9	9	
Раздел 2. Знакомство обучающихся с функциональными обязанностями специалистов в данном учреждении				О
Этап 3. Изучение структурных подразделений учреждения		8	9	
Этап 4. Ознакомление со штатной структурой учреждения, его подразделений и их функциональными обязанностями		8	9,75	
Раздел 3. Выполнение индивидуального задания и оформление отчета по практике				О
Этап 5. Планирование содержания основной части отчета. Анализ и обработка собранной информации. Составление индивидуального плана отчета по практике для лучшего раскрытия и представления темы		9	10	
Этап 6. Оформление отчета. Подготовка отчета к защите		8	10	
Итого в семестре		51	56,75	
Промежуточная аттестация (Зачет с оценкой)	0,25			
<b>Всего контактная работа и СР по дисциплине</b>		51,25	56,75	

#### 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

##### 4.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

###### 4.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения
УК-1	Воспроизводит методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации; метод системного анализа

	<p>Выделяет условия для применения методики поиска, сбора и обработки информации; осуществления критического анализ и синтеза информации, полученной из разных источников; применения системного подхода для решения поставленных задач</p> <p>Использует методы поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методику системного подхода для решения поставленных задач</p>
--	---

УК-4	<p>Показывает знания принципов построения устного и письменного сообщения на русском и иностранном языках; правил и особенностей деловой устной и письменной коммуникации</p> <p>Определяет возможности осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках</p> <p>Применяет навыки чтения и перевода текстов на иностранном языке в деловом общении; навыки деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках</p>
УК-7	<p>Воспроизводит роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, здорового образа и стиля жизни, профилактики вредных привычек</p> <p>Определяет возможности применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта для сохранения и укрепления здоровья; использовать методы и средства физического воспитания для поддержания должного уровня физической подготовленности в целях обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>Использует методы укрепления здоровья и поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>
ОПК-2	<p>Показывает знание основных научных теорий и концепций, базовых подходов осмысления общих закономерностей и факторов социальных явлений и процессов</p> <p>Определяет способы анализировать и обобщать имеющиеся знания с целью выявления, формулирования, описания и разрешения проблем в социальной сфере</p> <p>Применяет методы и технологии систематизации, использования научных, социальных и профессиональных знаний из различных источников</p>

#### 4.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
	Устное собеседование
5 (отлично)	Оценки «отлично» заслуживают ответы, в которых полно и всесторонне раскрыто место, роль и значение будущей специальности «Социальная работа» в процессе осуществления профессиональной деятельности; четко и последовательно представлена структура организации, направления и формы осуществления ее деятельности
4 (хорошо)	Оценки «хорошо» заслуживают обучающиеся, обладающие достаточно полным знанием программного материала, в их ответах правильно применяются теоретические положения, подтвержденные примерами из практики, отсутствуют существенные неточности формулировки понятий, сделаны выводы
3 (удовлетворительно)	Оценки «удовлетворительно» заслуживают ответы, в которых теоретические вопросы в основном раскрыты, выводы в целом правильные, предложения представляют интерес, но недостаточно обоснованы
2 (неудовлетворительно)	Оценки «неудовлетворительно» заслуживают ответы, на которые обучающийся ответил неправильно, обнаружив серьезные пробелы в практикоориентированных знаниях

#### 4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

##### 4.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 2	
1	Какова организационно-правовая форма предприятия, на котором Вы проходили учебную практику?
2	Перечислите цели и задачи организации
3	Охарактеризуйте деятельность предприятия
4	Какая организационная структура предприятия?
5	Какие информационные системы и технологии используются в организации?
6	Какие выявлены преимущества и недостатки информационной системы или иной технологии используемой в организации?
7	Какие конкретные предложения по совершенствованию элементов организационной системы предприятия (структурного подразделения) даны Вами
8	Какие существуют критерии оценки деятельности специалистов

9	Какие требования предъявляются к оформлению отчета по учебной (ознакомительной) практике и устным вопросам
10	Какова форма отзыва по учебной (ознакомительной) практике
11	Структура отчета по учебной (ознакомительной) практике
12	Структура рабочего графика прохождения учебной (ознакомительной) практики
13	Логичность изложения основной части отчета по учебной (ознакомительной) практике
14	Требования к защите отчета по учебной (ознакомительной) практике

#### 4.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

##### 4.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

##### 4.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по практике

Устная  Письменная  Компьютерное тестирование  Иная

##### 4.3.3 Требования к оформлению отчётности по практике

В качестве отчетных документов по практике обучающиеся должны представить: отчет о практике, приложения с выполненными образцами трикотажа. Отчет обучающимися выполняется индивидуально.

Отчет должен быть оформлен в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32 – 2017 и выполнен в компьютерном наборе. Объем отчета 20-25 страниц, включая приложения.

Содержание отчета определяется содержанием практики. Обязательными структурными элементами отчета являются титульный лист, содержание, введение, основная часть, заключение, список использованных источников, приложения.

##### 4.3.4 Порядок проведения промежуточной аттестации по практике

Порядок проведения промежуточной аттестации по практике регламентируется локальным нормативным актом «Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в СПбГУПТД».

Аттестация проводится на выпускающей кафедре на основании анализа содержания отчета по практике, собеседования и с учетом выполнения графика прохождения практики.

Для получения дифференцированного зачета по учебной (ознакомительной) практике студент должен представить оформленный отчет. Защита отчета по учебной (ознакомительной) практике проводится в форме индивидуального собеседования по выбранному вопросу.

Во время поведения зачета студентам воспрещается использовать материалы с информационной и справочно-познавательной информацией по предмету.

Время подготовки устанавливается согласно с требованиями преподавателя и составляет 30-40 минут

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 5.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
<b>5.1.1 Основная учебная литература</b>				
Виговская, М. Е., Лисевич, А. В.	Психология делового общения	Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа	2020	<a href="http://www.iprbookshop.ru/87619.html">http://www.iprbookshop.ru/87619.html</a>
Мельников, С. В., Люткене, Г. В.	Технология социальной работы	Саратов: Вузовское образование	2020	<a href="http://www.iprbookshop.ru/91125.html">http://www.iprbookshop.ru/91125.html</a>
Белинская, А. Б., Люткене, Г. В.	Основные термины и понятия по направлению подготовки «Социальная работа»	Москва: Прометей	2019	<a href="http://www.iprbookshop.ru/94477.html">http://www.iprbookshop.ru/94477.html</a>
<b>5.1.2 Дополнительная учебная литература</b>				
Мельников, С. В., Люткене, Г. В.	Основы социальной работы в схемах	Саратов: Вузовское образование	2021	<a href="http://www.iprbookshop.ru/99918.html">http://www.iprbookshop.ru/99918.html</a>
Мельников, С. В., Люткене, Г. В.	Социальная работа	Саратов: Вузовское образование	2020	<a href="http://www.iprbookshop.ru/91123.html">http://www.iprbookshop.ru/91123.html</a>
Мельников, С. В., Люткене, Г. В.	Теория социальной работы в схемах	Саратов: Вузовское образование	2021	<a href="http://www.iprbookshop.ru/99919.html">http://www.iprbookshop.ru/99919.html</a>

### 5.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Федеральном агентстве по делам молодежи "Росмолодежь" [Электронный ресурс]. URL: <https://fadm.gov.ru/>

Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга [Электронный ресурс]. URL: <https://www.gov.spb.ru/>

Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

### 5.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional

СПС КонсультантПлюс

### 5.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Аудитория	Оснащение
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду