

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна»  
(СПбГУПТД)

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по  
УР

\_\_\_\_\_ А.Е.Рудин

«28» 06 2022 года

## Программа практики

**Б2.О.02(У)** Учебная практика (педагогическая практика)

Учебный план: 2022-2023 38.04.01 ИЭСТ Управл учет и внутр аудит ЗАО №2-3-110.plx

Кафедра: **5** Бухгалтерского учета и аудита

Направление подготовки:  
(специальность) 38.04.01 Экономика

Профиль подготовки: Управленческий учет и внутренний аудит  
(специализация)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: заочная

### План учебного процесса

| Семестр |    | Сам.<br>работа | Контроль,<br>час. | Трудоё<br>мкость,<br>ЗЕТ | Форма<br>промежуточной<br>аттестации |
|---------|----|----------------|-------------------|--------------------------|--------------------------------------|
| 2       | УП | 106,55         | 1,45              | 3                        | Зачет с оценкой                      |
|         | ПП | 106,55         | 1,45              | 3                        |                                      |
| Итого   | УП | 106,55         | 1,45              | 3                        |                                      |
|         | ПП | 106,55         | 1,45              | 3                        |                                      |

Санкт-Петербург  
2022

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2020 г. № 939

Составитель (и):

кандидат технических наук, Доцент

\_\_\_\_\_

Абрамова Светлана  
Владимировна

От выпускающей кафедры:  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

Фрадина Татьяна  
Ильинична

Методический отдел:

\_\_\_\_\_

## 1 ВВЕДЕНИЕ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

**1.1 Цель практики:** сформировать у обучающихся компетенции для закрепления и углубления теоретических знаний; формирования и развития профессиональных навыков преподавания в высшей школе; овладения основами педагогического мастерства, умениями и навыками самостоятельного ведения учебно-воспитательной и преподавательской работы; приобретения практических навыков в сфере профессиональной деятельности

### 1.2 Задачи практики:

- подготовка магистрантов к реализации образовательной программы подготовки магистров и учебных планов на уровне, предусмотренном ФГОС ВО;
- формирование у магистрантов навыков применения современных образовательных технологий, выбора оптимальных стратегий преподавания в зависимости от целей обучения и уровня подготовки магистрантов;
- овладение методами педагогического мастерства;
- установление связи теоретических знаний, полученных магистрантами при изучении специальных дисциплин, с профессионально-педагогической деятельностью

### 1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

## 2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

|   |
|---|
| <b>ОПК-1: Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач;</b> |
| <b>Знать:</b> методы и методику преподавания экономических дисциплин, требования к различным формам контроля знаний   |
| <b>Уметь:</b> подготавливать методические материалы к лекциям, семинарским и практическим занятиям  |
| <b>Владеть:</b> навыками разработки учебных планов, рабочих программ, методического обеспечения экономических дисциплин в образовательных учреждениях         |

## 3 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

| Наименование и содержание разделов (этапов)  | Семестр | СР (часы) |
|--|---------|-----------|
| Раздел 1. Подготовительный   | 2       |           |
| Этап 1. Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики, в соответствии с заданием руководителя практики      |         | 15        |
| Этап 2. Знакомство с информационно – методической базой практики   |         | 8         |
| Этап 3. Определение дисциплины и её модуля, по которым будут проведены учебные занятия, подготовлены дидактические материалы |         | 10        |
| Раздел 2. Основной   |         |           |
| Этап 4. Ознакомление с организацией и проведением всех форм учебных занятий  |         | 12        |
| Этап 5. Подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями занятий                     |         | 11,55     |
| Этап 6. Разработка содержания учебного материала на современном научно-методическом уровне                                   |         | 12        |
| Этап 7. Проведение учебных занятий (полностью, либо частей, встроенных в занятие)  |         | 12        |
| Этап 8. Осуществление научно-методического анализа проведенных/подготовленных занятий.                                       |         | 12        |

|   |  |               |
|---|--|---------------|
| Раздел 3. Заключительный                          |  |               |
| Этап 9. Оформление отчета по практике             |  | 14            |
| Итого в семестре                                  |  | 106,55        |
| Промежуточная аттестация (Зачет с оценкой)        |  | 1,45          |
| <b>Всего контактная работа и СР по дисциплине</b> |  | <b>106,55</b> |

#### 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

##### 4.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

###### 4.1.1 Показатели оценивания

| Код компетенции | Показатели оценивания результатов обучения   |
|-----------------|--|
| ОПК-1           | <p>Называет и описывает современные формы и методы преподавания экономических дисциплин, особенности педагогической деятельности в ВУЗе</p> <p>Участвует в подготовке занятия, разработке практических заданий, проводит занятие в разной форме, организывает и участвует в дискуссии</p> <p>Выбирает средства и методы обучения. Самостоятельно организует учебное занятие по заданной теме</p> |

###### 4.1.2 Система и критерии оценивания

| Шкала оценивания        | Критерии оценивания сформированности компетенций   |
|-------------------------|--|
|                         | Устное собеседование   |
| 5 (отлично)             | Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы полностью соответствуют программе практики и имеют практическую ценность; индивидуальное задание выполнено полностью и на высоком уровне, качество оформления отчета соответствуют требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся дал полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области.   |
| 4 (хорошо)              | Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, содержат стандартные выводы и рекомендации практиканта; индивидуальное задание выполнено, качество оформления отчета соответствуют требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся дал полный ответ, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но стандартный.   |
| 3 (удовлетворительно)   | Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики; индивидуальное задание выполнено с незначительными ошибками; отчет содержит стандартные выводы, качество оформления отчета имеет несущественные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся дал стандартный ответ, в целом качественный, основанный на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки.                   |
| 2 (неудовлетворительно) | Обучающийся систематически нарушал сроки прохождения практики; не смог справиться с индивидуальным заданием; отчетные материалы частично не соответствуют программе практики; качество оформления отчета не соответствует требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся продемонстрировал неспособность ответить на вопрос без помощи преподавателя, незнание значительной части принципиально важных практических элементов, многочисленные грубые ошибки.<br>Обучающийся практику не проходил. |

##### 4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

###### 4.2.1 Перечень контрольных вопросов

| № п/п  | Формулировки вопросов                           |
|--------|---|
| Курс 2 |   |
| 1      | Опишите основные формы контроля знаний          |
| 2      | Опишите основные формы практических занятий     |
| 3      | Опишите основные формы лекционных занятий       |
| 4      | Какие формы методического обеспечения вы знаете |

|    |   |
|----|---|
| 5  | Какие требования предъявляются к методическим указаниям                 |
| 6  | Что такое рабочая программа   |
| 7  | Что такое учебное пособие   |
| 8  | Что такое учебный план  |
| 9  | Что такое государственный образовательный стандарт                      |
| 10 | Что включает в себя система научно-методического обеспечения дисциплины |
| 11 | Назовите формы учебного процесса в ВУЗе                                 |
| 12 | Дайте характеристику методам обучения                                   |
| 13 | Опишите принципы обучения экономическим дисциплинам                     |
| 14 | Назовите основные слагаемые педагогического процесса                    |
| 15 | Какие факторы определяют успех преподавания                             |
| 16 | Дать определение и раскрыть суть понятия «преподавание»                 |

#### 4.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

##### 4.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

##### 4.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по практике

Устная  Письменная  Компьютерное тестирование  Иная

##### 4.3.3 Требования к оформлению отчётности по практике

В качестве отчетных документов по практике обучающиеся должны представить: отчет о практике. Отчет обучающимися выполняется индивидуально.

Отчет должен быть оформлен в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32 – 2017 и выполнен в компьютерном наборе. Объем отчета 20-25 страниц, включая приложения.

Содержание отчета определяется содержанием практики. Обязательными структурными элементами отчета являются титульный лист, содержание, введение, основная часть, заключение, список использованных источников, приложения.

##### 4.3.4 Порядок проведения промежуточной аттестации по практике

Аттестация проводится на выпускающей кафедре на основании анализа содержания отчета по практике, собеседования, отзывов руководителей практики и оценки, выставленной обучающемуся на базе практики.

Если практика проводилась на выпускающей кафедре СПбГУПТД, оценку в отзыве проставляет руководитель практики от выпускающей кафедры. Если практика проводилась в профильной организации (структурном подразделении СПбГУПТД), оценку в отзыве проставляет руководитель практики от профильной организации (руководитель структурного подразделения СПбГУПТД).

Процедура оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности) обучающегося, характеризующих этап (ы) формирования каждой компетенции (или ее части) осуществляется в процессе аттестации по критериям оценивания сформированности компетенций с переводом баллов, полученных обучающимся, из одной шкалы в другую согласно п.1.12.1 программы практики.

Для успешного прохождения аттестации по практике обучающемуся необходимо получить оценку «удовлетворительно» при использовании традиционной шкалы оценивания и (или) не менее 40 баллов при использовании шкалы БРС.

Для оценивания результатов прохождения практики и выставления зачета с оценкой в ведомость и зачетную книжку используется традиционная шкала оценивания, предполагающая выставление оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

По результатам аттестации оценку в ведомости и зачетной книжке проставляет руководитель практики от выпускающей кафедры или заведующий выпускающей кафедры.

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 5.1 Учебная литература

| Автор                                    | Заглавие                    | Издательство   | Год издания | Ссылка  |
|--|-----------------------------|--|-------------|---|
| <b>5.1.1 Основная учебная литература</b> |                             |  |             |   |
| Пивоварова, О. П.                        | Основы научных исследований | Челябинск, Саратов: Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа | 2019        | <a href="http://www.iprbookshop.ru/81487.html">http://www.iprbookshop.ru/81487.html</a> |

|  |                             |   |      |   |
|--|-----------------------------|---|------|---|
| Тарасенко, В. Н.,<br>Дегтев, И. А.   | Основы научных исследований | Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ | 2017 | <a href="http://www.iprbookshop.ru/80432.html">http://www.iprbookshop.ru/80432.html</a>   |
| Герке, Л. Н., Князева, А. В., Грачев, А. Н., Гильфанов, М. Ф., Хасаншин, Р. Р. | Основы научных исследований | Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет                | 2018 | <a href="http://www.iprbookshop.ru/100578.html">http://www.iprbookshop.ru/100578.html</a> |

### 5.1.2 Дополнительная учебная литература

|                                   |  |                           |      |   |
|-----------------------------------|--|---------------------------|------|---|
| Сиротина Л. К.                    | Основы научных исследований  | СПб.: СПбГУПТД            | 2017 | <a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2017318">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2017318</a> |
| Гренишина Н. А.,<br>Бабкина Н. М. | Основы научных исследований, организация и планирование эксперимента. Практические занятия | Санкт-Петербург: СПбГУПТД | 2019 | <a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2019220">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2019220</a> |

### 5.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел. Информатика и информационные технологии» [Электронный ресурс]. URL: [http://window.edu.ru/catalog/?p\\_rubr=2.2.75.6](http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.75.6)

Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

Компьютерная справочно-правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>

### 5.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional

Microsoft Windows

1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Продажа по договору с учебными заведениями об использовании в учебном процессе по заявкам

Microsoft Office Standart Russian Open No Level Academic

Microsoft Windows Home Russian Open No Level Academic Legalization Get Genuine (GGK) + Microsoft Windows Professional (Pro – профессиональная) Russian Upgrade Open No Level Academic

Microsoft Windows Professional Upgrade Академическая лицензия

СПС КонсультантПлюс

### 5.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

| Аудитория          | Оснащение   |
|--------------------|---|
| Компьютерный класс | Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду |
| Учебная аудитория  | Специализированная мебель, доска  |