

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор по
УР

_____ А.Е. Рудин
«21» 02 2023 года

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.01.02 Профессиональная этика

Учебный план: 2023-2024 38.04.01 ИЭСТ Межд учет и аудит ЗАО №2-3-109.plx

Кафедра: **5** Бухгалтерского учета и аудита

Направление подготовки:
(специальность) 38.04.01 Экономика

Профиль подготовки: Международный учет и аудит
(специализация)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: заочная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
	Лекции	Практ. занятия				
1	УП	4	32		1	
	РПД	4	32		1	
2	УП	4	64	4	2	Зачет
	РПД	4	64	4	2	
Итого	УП	4	96	4	3	
	РПД	4	96	4	3	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939

Составитель (и):

кандидат технических наук, Доцент

Шегал Светлана
Эммануиловна

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета и аудита

Фрадина Татьяна
Ильинична

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Фрадина Татьяна
Ильинична

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: Сформировать компетенции обучающегося в области профессиональной этики бухгалтеров и аудиторов

1.2 Задачи дисциплины:

- Изучить теоретические основы профессиональной этики бухгалтеров и аудиторов
- Овладеть сводом правил поведения, обязательных для соблюдения профессиональных бухгалтеров и аудиторов
- Овладеть основными принципами этики бухгалтеров
- Овладеть основными принципами этики аудиторов
- Научиться применять конкретный подход к соблюдению основных принципов этики в конкретных ситуациях

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Мошенничество в финансовой отчетности: обнаружение и предупреждение

Современные проблемы финансового учета

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-3: Способен разрабатывать и актуализировать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации

Знать: Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций

Уметь: анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать объективные выводы и расставлять приоритеты для дальнейших планов

Владеть: методами разработки регулярного обновления методологической базы, методик и регламентов проведения внутреннего аудита

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий
		Лек. (часы)	Пр. (часы)		
Раздел 1. Профессиональная этика бухгалтера и аудитора	1				

<p>Тема 1. Введение в дисциплину Основные понятия и термины. Основные принципы профессионального поведения бухгалтера: честность; объективность; профессиональная компетентность и должная тщательность; конфиденциальность; профессиональность поведения. Этические конфликты и их разрешение: уместные факты; имеющиеся этические проблемы; основные принципы, имеющие отношение к вопросу; установленные внутренние процедуры; альтернативные действия. Конфликт интересов. Потенциальные конфликты. Тесные деловые отношения с клиентом. Длительные контакты старшего персонала с клиентом. Активы, доверенные клиентом. Профессиональные бухгалтеры, работающие по найму. Провокации. Общая этика аудита. Этическая сторона процесса принятия решений. Философские принципы в этике аудита. Кодекс профессионального поведения аудитора. Контроль качества при проведении аудиторской проверки. Разрешение этических конфликтов. Профессиональная компетентность и деловая тщательность. Конфиденциальность. Профессиональное поведение. Приемлемость отношений с клиентом. Приемлемость задания. Смена аудитора. Конфликт интересов. Второе мнение. Вознаграждение аудитора. Реклама и предложение профессиональных услуг. Признание и акты внимания. Соблюдение принципа объективности при всех видах услуг</p>		4		32	
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		4		32	
Консультации и промежуточная аттестация - нет		0			
Раздел 2. Профессиональная этика бухгалтеров	2				

<p>Тема 2. Модель поведения профессионального бухгалтера Основные понятия и термины. Основные принципы профессионального поведения бухгалтера: честность; объективность; профессиональная компетентность и должная тщательность; конфиденциальность; профессиональность поведения Практическое занятие. Модель поведения профессионального бухгалтера</p>			1	12	
---	--	--	---	----	--

<p>Тема 3. Применение модели поведения профессиональных бухгалтеров в конкретной ситуации</p> <p>Этические конфликты и их разрешение: уместные факты; имеющиеся этические проблемы; основные принципы, имеющие отношение к вопросу; установленные внутренние процедуры; альтернативные действия.</p> <p>Конфликт интересов. Потенциальные конфликты. Тесные деловые отношения с клиентом. Длительные контакты старшего персонала с клиентом. Активы, доверенные клиентом. Профессиональные бухгалтеры, работающие по найму. Провокации.</p> <p>Практическое занятие. Применение модели поведения профессиональных бухгалтеров в конкретной ситуации</p>		0,5	10	AC
Раздел 3. Профессиональная этика аудиторов				
<p>Тема 4. Основные принципы этики и концептуальный подход к их соблюдению</p> <p>Общая этика аудита. Этическая сторона процесса принятия решений. Философские принципы в этике аудита. Кодекс профессионального поведения аудитора.</p> <p>Контроль качества при проведении аудиторской проверки</p> <p>Практическое занятие. Основные принципы этики и концептуальный подход к их соблюдению</p>		1	12	
<p>Тема 5. Применение концептуального подхода к соблюдению основных принципов этики в конкретных ситуациях.</p> <p>Разрешение этических конфликтов.</p> <p>Профессиональная компетентность и деловая тщательность.</p> <p>Конфиденциальность. Профессиональное поведение</p> <p>Практическое занятие. Применение концептуального подхода к соблюдению основных принципов этики в конкретных ситуациях.</p>		0,5	10	
Раздел 4. Этика аудитора при заключении договора оказания профессиональных услуг				
<p>Тема 6. Заключение договора.</p> <p>Приемлемость отношений с клиентом.</p> <p>Приемлемость задания. Смена аудитора.</p> <p>Конфликт интересов. Второе мнение.</p> <p>Практическое занятие. Этика аудитора при заключении договора</p>		0,5	10	

<p>Тема 7. Договор оказания профессиональных услуг</p> <p>Вознаграждение аудитора. Реклама и предложение профессиональных услуг.</p> <p>Признание и акты внимания. Соблюдение принципа объективности при всех видах услуг</p> <p>Практическое занятие. Вознаграждение.</p> <p>Принцип объективности</p>		0,5	10	AC
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		4	64	
Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)	0,25			

Всего контактная работа и СР по дисциплине		8,25	96	
--	--	------	----	--

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
ПК-3	Формулирует положения Кодекса профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	Вопросы для устного опроса
	Формулирует подходы к соблюдению основных принципов профессиональной этики в различных производственно-хозяйственных ситуациях	
	Соблюдает профессиональную этику в различных ситуациях, собирает, получает и анализирует информацию для целей оценки соблюдения независимости и принципов этики	Практическое задание
	Использует методы систематизации информации в отношении соблюдения независимости аудиторской организации и ее работников, оценки соблюдения независимости в конкретных случаях.	Практическое задание

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
Зачтено	Умение использовать теоретические знания для решения практических задач. Качество исполнения всех элементов практического задания полностью соответствует всем требованиям. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра	
Не зачтено	Неспособность использовать теоретические знания для решения практических задач. Качество исполнения элементов практического задания не соответствует всем требованиям или практическое задание не выполнено. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра	

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Курс 2	
1	Конфликт интересов аудитора и аудируемого лица
2	Вознаграждение аудитора
3	Заключение договора оказания профессиональных услуг
4	Профессиональное поведение аудитора
5	Конфиденциальность в поведении аудитора
6	Профессиональная компетентность и должностная тщательность аудитора
7	Объективность аудитора
8	Честность в поведении аудитора
9	Основные принципы этики аудитора
10	Необходимый уровень квалификации профессионального бухгалтера

11	Применение модели поведения профессионального бухгалтера в конкретных ситуациях
12	Этические конфликты и их разрешение
13	Угрозы и меры предосторожности в работе профессионального бухгалтера
14	Профессиональное поведение профессионального бухгалтера
15	Конфиденциальность в работе профессионального бухгалтера
16	Профессиональная компетентность и должностная тщательность профессионального бухгалтера
17	Объективность профессионального бухгалтера
18	Честность профессионального бухгалтера
19	Основные принципы профессионального поведения бухгалтера
20	Основные понятия и определения, применяемые в кодексе профессиональной этики бухгалтеров

5.2.2 Типовые тестовые задания

Не предусмотрено

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Тема 1.

Бухгалтер организации владеет информацией, что подразделение, занимающееся разработкой программного обеспечения, работает неэффективно и приносит фирме лишь убытки. Бухгалтер также в курсе того, что это явилось результатом ошибок в руководстве. Руководитель подразделения упорно доказывает, что новый продукт займет лидирующее положение на рынке, однако не может привести убедительные аргументы в свою пользу. Последние два продукта, выпущенные подразделением, не имели успеха на рынке. У главного бухгалтера много друзей в данном подразделении, и он не желает конфликта с его руководителем.

Сформулируйте принципы предосторожности

Тема 3. Совмещение услуг.

Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности проводится аудиторской организацией и индивидуальным аудитором в организациях, которым ими оказывались в течение трех лет, непосредственно предшествовавших проведению аудита, услуги:

по восстановлению и ведению бухгалтерского учета;

по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности

Сформулировать меры предосторожности

Тема 4. Оказание услуг, не относящихся к услугам по проведению аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности

Сформулируйте меры предосторожности

Тема 4 Трудоустройство бывших работников клиентов.

Аудитор является в прошлом руководителем аудируемого лица, бухгалтером или иным лицом, несущим ответственность за организацию и ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности. Сформулировать меры предосторожности по обеспечению независимости

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная Письменная Компьютерное тестирование Иная

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

В течение семестра выполняются контрольные работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				
Кораблина, Е. П., Пашкин, С. Б.	Профессиональная этика и служебный этикет	Санкт-Петербург: Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена	2019	http://www.iprbookshop.ru/98611.html
Гонтарь, О. П., Романова, С. П.	Профессиональная этика	Красноярск: Сибирский федеральный университет	2019	http://www.iprbookshop.ru/100094.html

6.1.2 Дополнительная учебная литература				
Терещенко, Е. А., Балакирева, Л. М., Волкова, В. М., Воротилина, Т. В., Ковалев, В. В., Лесниченко, И. П.	Профессиональная этика	Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет	2018	http://www.iprbookshop.ru/92588.html
Волкова, Е. В.	Профессиональная этика	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа	2017	http://www.iprbookshop.ru/62648.html

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел. Информатика и информационные технологии» [Электронный ресурс]. URL: http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.75.6

Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

Компьютерная справочно-правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional

Microsoft Windows

1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Продажа по договору с учебными заведениями об использовании в учебном процессе по заявкам

Microsoft Windows Home Russian Open No Level Academic Legalization Get Genuine (GGK) + Microsoft Windows Professional (Pro – профессиональная) Russian Upgrade Open No Level Academic

Microsoft Windows Professional Upgrade Академическая лицензия

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду