

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор по
УР

_____ А.Е. Рудин

«28» 06 2022 года

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.02.02 Управленческий учет

Учебный план: 2022-2023 38.04.01 ИЭСТ Межд учет и аудит ОО №2-1-109.plx

Кафедра: **5** Бухгалтерского учета и аудита

Направление подготовки:
(специальность) 38.04.01 Экономика

Профиль подготовки: Международный учет и аудит
(специализация)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации	
	Лекции	Практ. занятия					
3	УП	17	17	73,75	0,25	3	Зачет
	РПД	17	17	73,75	0,25	3	
Итого	УП	17	17	73,75	0,25	3	
	РПД	17	17	73,75	0,25	3	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2020 г. № 939

Составитель (и):

кандидат экономических наук, Доцент

Загривная
Ульяновна

Инна

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета и аудита

Фрадина Татьяна
Ильинична

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Фрадина Татьяна
Ильинична

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: Сформировать компетенции обучающегося в области организации управленческого учета, подготовки управленческой информации и информационного сопровождения менеджмента компании.

1.2 Задачи дисциплины:

- Рассмотреть принципы и базовые концепции международного управленческого учета
- Раскрыть сущность финансового планирования.
- Показать технику формирования финансовых бюджетов организации.
- Показать основные методы раскрытия управленческой информации во внутренней отчетности организации.
- Рассмотреть приемы управленческого анализа.
- Показать модели принятия управленческих решений.
- Рассмотреть подходы к оценке достижения целевых показателей организации и ее отдельных подразделений.
- Изучить порядок разработки финансового плана и экономического обоснования инвестиционного проекта.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

- Современные проблемы финансового учета
- Теория, методы и организация принятия управленческих решений

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-7: Способен осуществлять финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг
Знать: систему сбора, обработки и подготовки управленческой информации; состав и содержание отчетности внутренних подразделений предприятия; внутренние организационно- распорядительные документы экономического субъекта
Уметь: оценивать на примере конкретных ситуаций эффективность деятельности подразделения (группы), занимающегося реализацией экономического проекта; организовывать и осуществлять внутренний контроль совершаемых экономическим субъектом фактов хозяйственной жизни
Владеть: методами раскрытия информации управленческого характера во внутренней отчетности подразделения организации
ПК-8: Способен разрабатывать финансовый план для клиента и целевой инвестиционный портфель
Знать: теоретические и методические основы финансового планирования.
Уметь: разработать финансовый план и инвестиционный проект в соответствии с поставленными целями.
Владеть: методами комплексного анализа и планирования

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий	Форма текущего контроля
		Лек. (часы)	Пр. (часы)			
Раздел 1. Характеристика системы сбора, обработки и подготовки управленческой информации	3					
Тема 1. Роль управленческой информации в системе управления компанией Управленческая отчетность как элемент системы управленческого учета. Развитие роли управленческой информации в компании. Пользователи управленческой отчетности. Требования к управленческой информации. Формирование информационного профиля пользователя управленческой информации. Практическое занятие. Роль управленческой информации в системе управления предприятием.		1	1	7,75		Т

<p>Тема 2. Методические и организационные документы по управленческому учету и отчетности Отечественные и зарубежные рекомендации по управленческому учету и отчетности. Методические рекомендации Минэкономразвития РФ по организации и ведению управленческого учета. Международные стандарты управленческого учета SMA. Учетная политика для целей управленческого учета. Выбор концептуальной основы управленческого учета. Связь системы управленческого учета с системой бухгалтерского финансового учета. Методы, используемые в управленческом учете. Положение о финансовой структуре компании. Положение о финансовом планировании. Практическое занятие. Нормативное обеспечение системы управленческого учета.</p>	2	2	8		
--	---	---	---	--	--

<p>Тема 3. Характеристика бухгалтерской управленческой информации. Виды управленческой информации. Понятие бухгалтерской управленческой отчетности и ее состав. Качественные характеристики управленческой отчетности. Показатели управленческой отчетности для разных уровней управления. Формирование аналитики для управленческой отчетности. Методы раскрытия управленческой информации во внутренней отчетности организации. Состав и содержание управленческой отчетности центров финансовой ответственности. Современные способы повышения качества управленческой отчетности. Практическое занятие. Форматы бухгалтерских управленческих отчетов.</p>	2	2	8		
<p>Раздел 2. Теоретические и методические основы финансового планирования</p>					
<p>Тема 4. Место и роль финансового планирования в управлении организацией. Цели, задачи и принципы финансового планирования. Этапы финансового планирования. Анализ финансового состояния как предварительный этап финансового планирования. Практическое занятие. Финансовое планирование как фактор эффективного управления деятельностью.</p>	2	2	8	АС	Т

<p>Тема 5. Бюджетирование как элемент системы управленческого учета. Цели и принципы бюджетирования. Основные методы составления бюджета. Тренды бюджетирования. Использование альтернативных управленческих концепций. Технология бюджетирования. Характеристика основных элементов бюджетной модели организации. Формирование функциональных и финансовых бюджетов. Практическое занятие. Техника формирования финансовых бюджетов компании.</p>	2	2	9		
<p>Тема 6. Методика расчета финансового плана. Планирование источников доходов и поступлений. Планирование расходов. Проверка финансового плана. Практическое занятие. Формирование финансового плана</p>	2	2	8		
<p>Тема 7. Разработка инвестиционного проекта. Цели и структура бизнес-плана проекта. Производственный план и оценка безубыточности проекта. Планирование прибыли проекта. Финансовый план инвестиционного проекта. Баланс денежных поток и ликвидность инвестиционного проекта. Практическое занятие. Оценка безубыточности проекта</p>	2	2	9		

<p>Раздел 3. Основы организации внутреннего контроля совершаемых экономическим субъектом фактов хозяйственной жизни</p>					
<p>Тема 8. Управленческий анализ как элемент системы управленческого учета. Управленческий анализ как элемент бухгалтерского управленческого учета, его роль в информационном обеспечении менеджмента организации. Приемы управленческого анализа. Практическое занятие. Приемы управленческого анализа.</p>	2	2	8	АС	Т
<p>Тема 9. Внутренний контроль за достижением целевых показателей компании. Принципы и виды контроля. Формирование системы целевых показателей. Подходы к оценке достижения целевых показателей группы компаний, организации и ее отдельных подразделений. Практическое занятие. Внутренний контроль за достижением целевых показателей.</p>	2	2	8		
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)	17	17	73,75		
Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)	0,25				
Всего контактная работа и СР по дисциплине	34,25		73,75		

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
ПК-7	<p>Называет качественные характеристики управленческой информации и методы ее раскрытия во внутренней отчетности организации</p> <p>Называет внутренние организационно-распорядительные документы предприятия в области управленческого учета и отчетности.</p> <p>Перечисляет и кратко характеризует критерии принятия качественного управленческого решения. Называет основные принципы управленческого учета, необходимые при подготовке информации для принятия решений.</p>	<p>Вопросы для устного опроса</p>
	<p>Выбирает оптимальные критерии для сравнительной оценки вариантов управленческих решений. Осуществляет критический анализ различных вариантов управленческих решений</p> <p>Формирует управленческую отчетность, выполняет оценку и анализ основных показателей</p>	<p>Практическое задание</p>
	<p>Анализирует отклонения фактических показателей деятельности подразделения от бюджетных показателей и определяет эффективность деятельности подразделений компании.</p>	<p>Практическое задание</p>
ПК-8	<p>Называет основные этапы разработки финансового плана</p>	<p>Вопросы для устного опроса</p>
	<p>Формирует финансовый план инвестиционного проекта</p>	<p>Практическое задание</p>
	<p>Использует методы комплексного анализа финансового плана</p>	<p>Практическое задание</p>

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
Зачтено	<p>Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Критический, оригинальный подход к материалу.</p> <p>Критическое и разностороннее рассмотрение вопросов, свидетельствующее о значительной самостоятельной работе с источниками.</p> <p>Качество исполнения всех элементов задания полностью соответствует всем требованиям.</p> <p>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра</p>	
Не зачтено	<p>Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины.</p> <p>Многочисленные грубые ошибки.</p> <p>Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>	

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 3	
1	Роль управленческой информации в системе управления компанией
2	Требования к управленческой информации.

3	Пользователи управленческой отчетности и основные требования к качеству отчетности.
4	Внутренние организационно-распорядительные документы в области управленческого учета.
5	МСФО как основа учетной политики для целей управленческого учета.
6	Понятие и состав управленческой отчетности.
7	Управленческая отчетность центров финансовой ответственности.
8	Цели, задачи и принципы финансового планирования
9	Этапы финансового планирования
10	Основные методы составления бюджета.
11	Характеристика основных элементов бюджетной модели организации.
12	Техника формирования генерального бюджета.
13	Формирование финансовых бюджетов.
14	Методика расчета финансового плана и порядок его проверки.
15	Цели и структура бизнес-плана проекта
16	Баланс денежных потоков и ликвидность инвестиционного проекта
17	Цели и задачи анализа безубыточности.
18	Основные показатели анализа безубыточности.
19	Методы определения точки безубыточности.
20	Объекты, методы и задачи управленческого анализа, его место в системе экономического анализа предпринимательской деятельности
21	Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления.
22	Принятие долгосрочных инвестиционных решений.
23	Внутренний контроль за достижением целевых показателей деятельности

5.2.2 Типовые тестовые задания

Не предусмотрено

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

1. Каков объем реализации обеспечит получение прибыли в размере 200 тыс. руб., если цена изделия 6 тыс. руб., переменные затраты-4 тыс. руб., совокупные постоянные затраты за период-100 тыс. руб.?

2. Производственное подразделение, выделенное в центр финансовой ответственности, выпускает один вид изделия. Нормативные затраты: расход материала-5500ед., цена единицы материала 13 руб. Фактические затраты: расход материала 5000ед, цена единицы материала 13,5 руб. Плановые продажи 5000 ед. по цене 60 руб., фактические-4500 по цене 70 руб. Рассчитать совокупное отклонение по материалам и определить, под воздействием каких факторов оно сложилось?

3. Компания формирует управленческий отчет о финансовых результатах в следующем формате:

млн. руб.	
1. Выручка	200
2. Переменные затраты	100
3. Маржинальный доход	100
4. Постоянные затраты	70
5. Операционная прибыль	30

Предложите формат отчета, удобного для проведения сравнительного анализа показателей деятельности компании с конкурентами.

4. Проект для производственной компании требует инвестиций 5,1 млн. руб., отдача 6 млн. руб. после первого года. Ставка дисконтирования 12%, Оценить экономическую целесообразность проекта.

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная Письменная Компьютерное тестирование Иная

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

На подготовку студенту отводится 1 час. Обучающийся должен ответить на 2 теоретических вопроса и решить практическую задачу. Невозможность пользования словарями, справочниками и другими материалами.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				
Леонова, Л. А.	Бухгалтерский управленческий учет	Таганрог: Таганрогский институт управления и экономики	2020	http://www.iprbookshop.ru/108075.html
Ковалева, Т. Н., Атабиева, Е. Л.	Бухгалтерский управленческий учет	Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ	2019	http://www.iprbookshop.ru/106223.html
6.1.2 Дополнительная учебная литература				
Макарова, Н. В.	Управленческий учет в организации	Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ	2020	http://www.iprbookshop.ru/105247.html
Чернобай, Н. Б.	Управленческий учет в организациях	Ставрополь: Секвойя	2019	http://www.iprbookshop.ru/109411.html

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел. Информатика и информационные технологии» [Электронный ресурс]. URL: http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.75.6

Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

Компьютерная справочно-правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Продажа по договору с учебными заведениями об использовании в учебном процессе по заявкам

MicrosoftOfficeProfessional

Microsoft Windows

Microsoft Office Standart Russian Open No Level Academic

Microsoft Windows Home Russian Open No Level Academic Legalization Get Genuine (GGK) + Microsoft Windows Professional (Pro – профессиональная) Russian Upgrade Open No Level Academic

СПС КонсультантПлюс

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду