

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор по
УР

_____ А.Е. Рудин

«28» 06 2022 года

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.06 Исследование затрат организации

Учебный план: 2022-2023 38.03.02 ИБК Управ мал бизнесом ОО №1-1-63.plx

Кафедра: **29** Менеджмента

Направление подготовки:
(специальность) 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки: Управление малым бизнесом
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)		Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практ. занятия				
5	УП	34	34	49	27	4	Экзамен
	РПД	34	34	49	27	4	
Итого	УП	34	34	49	27	4	
	РПД	34	34	49	27	4	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 970

Составитель (и):

кандидат экономических наук, Доцент

Шульгина Людмила
Анатольевна

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой менеджмента

Титова Марина
Николаевна

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Титова Марина
Николаевна

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: Обеспечить студентов знаниями в области управления затратами, освоение принципов, методов и методик управления затратами предприятий различных форм собственности и назначения для достижения целей менеджмента

1.2 Задачи дисциплины:

- выработка понимания необходимости управления затратами в экономике современной организации любой формы собственности
- усвоение понятий, применяемых для характеристики затрат и признаков их классификаций для решения управленческих задач;
- изучение закономерностей изменения и методов анализа соотношений показателей прибыли, затрат и объемов продаж;

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

- Бухгалтерский и управленческий учет
- Операционный менеджмент
- Экономика предприятия
- Статистика
- Экономическая теория
- Математика
- Информационные технологии в экономике и менеджменте
- Теория организации

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-4: Способен проводить исследование затрат на товары, работы и услуги и их себестоимости в малом бизнесе
Знать: - законодательные документы РФ, регулирующие формирование цен на товары, работы и услуги
Уметь: - определять себестоимость товарной продукции, разрабатывать нормативы материальных и трудовых затрат, оптовых и розничных цен
Владеть: - навыками анализа затрат по экономическим элементам, по калькуляционным статьям себестоимости товаров и услуг, навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий	Форма текущего контроля
		Лек. (часы)	Пр. (часы)			
Раздел 1. Теоретические основы управления затратами предприятия	5					О
Тема 1. Понятие затрат организации. Затраты как объект управления. Подходы к изучению затрат (история формирования подходов). Система нормативно-правовых актов в области управления затратами. сущность понятий «издержки», «затраты», «расходы».		6	6	9	ИЛ	
Тема 2. Классификация затрат и её использование в системе управления ими. Разделение затрат по экономическому содержанию (текущие затраты, текущие расходы, капитальные вложения). Условно-постоянные, условно-переменные, смешанные затраты. Понятие валовых и предельных затрат.		6	6	9	ИЛ	
Раздел 2. Себестоимость продукции						О

Тема 3. Себестоимость продукции как экономическая категория, её виды. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции.		4	4	5	ИЛ	
Тема 4. Группировка расходов в соответствии с НК РФ.		4	4	6	ИЛ	
Раздел 3. Системы управления затратами и их анализ						
Тема 5. Система «стандарт-кост». Система «директ-костинг». Контроллинг. Новые методы управления затратами в современной практике.		6	6	10	ИЛ	ДС,3
Тема 6. Оценка состава, структуры затрат по видам ресурсов.		8	8	10	ИЛ	
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		34	34	49		
Консультации и промежуточная аттестация (Экзамен)		2,5		24,5		
Всего контактная работа и СР по дисциплине		70,5		73,5		

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
ПК-4	Излагает основные понятия затрат в организации Формулирует концепции управления затратами Описывает системы управления затратами Устанавливает контроль и проводит анализ затрат организации Проводит анализ затрат по экономическим элементам, принимает решения на основе данных управленческого учета	Вопросы для устного собеседования Практическое задание

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
5 (отлично)	Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Критический, оригинальный подход к материалу. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра	
4 (хорошо)	Ответ стандартный, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра. Работа выполнена в соответствии с заданием. Имеются отдельные несущественные ошибки или отступления от правил оформления работы.	

3 (удовлетворительно)	<p>Ответ неполный, основанный только на лекционных материалах. При понимании сущности предмета в целом – существенные ошибки или пробелы в знаниях сразу по нескольким темам, незнание (путаница) важных терминов. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра. Задание выполнено полностью, но с многочисленными существенными ошибками. При этом нарушены правила оформления или сроки представления работы</p>	
2 (неудовлетворительно)	<p>Непонимание заданного вопроса. Неспособность сформулировать хотя бы отдельные концепции дисциплины. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра. Содержание работы полностью не соответствует заданию. Попытка списывания, использования неразрешенных технических устройств или пользования подсказкой другого человека (вне зависимости от успешности такой попытки). Представление чужой работы, плагиат, либо отказ от представления работы.</p>	

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 5	
1	Затраты как объект управления
2	Основные подходы к изучению затрат
3	Система нормативно-правовых актов в области управления затратами.
4	Сущность понятий «издержки», «затраты», «расходы».
5	Классификация затрат.
6	Разделение затрат по экономическому содержанию
7	Условно-постоянные, условно- переменные, смешанные затраты
8	Понятие валовых и предельных затрат
9	Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции
10	Группировка расходов в соответствии с НК РФ
11	Резервы и факторы снижения себестоимости продукции
12	Система «стандарт-кост».
13	Система «директ-костинг».
14	Содержание анализа затрат в организации.
15	Оценка состава, структуры затрат по видам ресурсов
16	Факторный анализ тенденций изменения структуры затрат
17	Анализ себестоимости продукции
18	Маржинальный доход.
19	Методы расчета точки безубыточности
20	Анализ безубыточности для одного и группы продуктов.
21	Маржинальный запас прочности
22	Контроллинг, как метод управления затратами

5.2.2 Типовые тестовые задания

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Индивидуальные задания на темы:
 Классификация и анализ затрат:
 Анализ затрат по экономически однородным элементам на предприятии
 Системы управления затратами на предприятии:
 Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная Письменная Компьютерное тестирование Иная

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Экзамен проводится в устной форме по заранее утвержденным экзаменационным билетам. В каждом билете два теоретических вопроса и задача.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				
Лыжина, Н. В., Уханова, Р. М.	Управление затратами предприятия	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет	2017	http://www.iprbookshop.ru/80253.html
Петренко, Ю. В., Неуструева, А. С.	Управление затратами	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна	2019	http://www.iprbookshop.ru/102984.html
Петренко Ю. В., Неуструева А. С.	Управление затратами	СПб.: СПбГУПТД	2019	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=201978
Гаранина, М. П., Бабордина, О. А.	Управление затратами и ценообразование	Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ	2018	http://www.iprbookshop.ru/90962.html
6.1.2 Дополнительная учебная литература				
Альгина Т. Б.	Управление затратами на предприятии	СПб.: СПбГУПТД	2012	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=1501
Сиротина Л. К.	Управление затратами. Контрольная работа	СПб.: СПбГУПТД	2017	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2017623

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

1. Единый федеральный реестр сведений юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности. [Электронный ресурс]. URL <https://fedresurs.ru/>

2. Официальный сайт "Корпоративный менеджмент". [Электронный ресурс]. URL <http://www.cfin.ru/>

3. справочная правовая система "КонсультантПлюс". [Электронный ресурс]. URL <http://www.consultant.ru/>

4. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Microsoft Windows

1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Продажа по договору с учебными заведениями об использовании в учебном процессе по заявкам

СПС КонсультантПлюс

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска