

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор по
УР

А.Е. Рудин

«21» 02 2023 года

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.01.02 Технология управления материально-техническим обеспечением
физкультурно-спортивных мероприятий

Учебный план: 2023-2024 38.03.02 ИБК Спорт мен ОО №1-1-62.plx

Кафедра: **53** Физического воспитания

Направление подготовки:
(специальность) 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки: Спортивный менеджмент
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)		Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практ. занятия				
6	УП	34	34	83	29	5	Экзамен, Курсовая работа
	РПД	34	34	83	29	5	
Итого	УП	34	34	83	29	5	
	РПД	34	34	83	29	5	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённым приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970

Составитель (и):

Старший преподаватель

Скляр
Васильевна

Татьяна

кандидат экономических наук, Доцент

Ананичев
Алексеевич

Евгений

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой физического воспитания

Ананичев
Алексеевич

Евгений

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Титова Марина
Николаевна

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: Сформировать компетенции обучающегося в области «Технология управления материально-техническим обеспечением физкультурно- спортивных мероприятий» является:

1.2 Задачи дисциплины:

- дать студентам, на основе системного подхода, основные положения теории и практики управления материально-техническим обеспечением физкультурно- спортивных мероприятий, а также практические навыки в технологии менеджмента;
- сформировать необходимый объем фундаментальных и прикладных знаний общих основ организации, снабжения, проведения физкультурно-спортивных мероприятий (далее ФСМ), проводимых в учебных заведениях, мероприятий по месту жительства, на производстве, спортивных клубах, в местах отдыха, в лечебных и оздоровительных учреждениях;
- научить студентов принимать управленческие решения в конкретных экономических ситуациях.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

- Операционный менеджмент
- Инновационный менеджмент
- PR и GR в индустрии спорта

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-8: Способен организовывать и контролировать деятельность персонала, осуществляющего техническое обслуживание и ремонт спортивного и технологического оборудования, инженерных сетей
Знать: Основные характеристики и задачи материально-технического обеспечения физкультурно-спортивных мероприятий
Уметь: Формировать целевые по количеству и качеству значения потребности в материально-технических ресурсах
Владеть: Навыками расчета потребности в материально-технических ресурсах, достаточных для эффективного проведения физкультурно-спортивных мероприятий

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий	Форма текущего контроля	
		Лек. (часы)	Пр. (часы)				
Раздел 1. Теоретико-методологические основы курса	6					О	
Тема 1. Предмет, цели и задачи дисциплины.		2		6	ИЛ		
Тема 2. Понятийный аппарат курса. Место курса в системе дисциплин, изучающих управление в организациях.		2	1	4			
Тема 3. Особенности материально-технического обеспечения ФСМ.		2	1	4			
Раздел 2. Классификация и особенности ФСМ							О
Тема 4. Понятие и роль ФСМ в жизни общества. Классификация ФСМ.		2	2	4			
Тема 5. Основы понятия спортивных соревнований. Организация и проведение спортивных соревнований.		1	2	6			
Тема 6. Рекламно- пропагандистские спортивные мероприятия; учебно-тренировочные спортивные мероприятия. Особенности организации и обеспечения.		2	2	6	ГД		
Раздел 3. Основные фонды материально-технической базы ФСМ							О
Тема 7. Спортивные сооружения. Классификация спортивных сооружений. Понятие фондов спортивных сооружений, их структура и оборот.	2	1	6				

Тема 8. Спортивное оборудование и снаряжение. Различие в понятиях оборудование и инвентарь.	2	2	4		Т
Тема 9. Особенности эксплуатации и использования основных фондов материально технической базы ФСМ. Историческое развитие материально-технической базы. Развитие материально-технической базы в современных реалиях.	2	2	4		
Раздел 4. Контроль, учет и обслуживание материально-технической базы ФСМ					
Тема 10. Персонал, осуществляющий работы по материально-техническому обеспечению ФСМ. Табели оснащения. Технические средства для эксплуатации материально технической базы. Техническое обслуживание, проведение ремонтно-профилактических работ.	2	1	4		
Тема 11. Инвентаризация материально-технического оснащения ФСМ. Методика проведения инвентаризации, особенности учета.	2	2	4		
Тема 12. Особенности организации и хранения спортивной экипировки. Организация экипировки участников ФСМ.	2	2	4	ГД	

Раздел 5. Управление взаимоотношениями с поставщиками материально-технологической базы.					О
Тема 13. Выбор поставщиков. Организация процессов заключения договоров с поставщиками. Согласование условий и сроков поставок. Мониторинг поставок материальных ресурсов в соответствии с предусмотренными в договорах сроками, контроль их количества, качества и комплектности. Подготовка претензий при нарушении договорных обязательств. Согласование с поставщиками изменений условий заключенных договоров	2	2	3		
Тема 14. Управление взаимоотношениями с поставщиками – Supplier Relationship Management (SRM). Оперативное управление поставками материалов. Установления прямых долгосрочных хозяйственных связей по поставкам материально-технических ресурсов.	1	2	4		
Тема 15. Процедура государственных закупок. Участие в тендерах.		2	4	ГД	
Раздел 6. Финансово-экономические основы организации материально-технического обеспечения ФСМ					Р
Тема 16. Экономическая сущность работы по организации материально-технической поддержки. Финансирование работы. Источники финансирования. Налоговое регулирование доходов. Современные финансовые средства.	2	2	2		
Тема 17. Государственное регулирование. Негосударственная поддержка. Оплата труда работников. Система работы с персоналом.	2	2	4		
Тема 18. Виды бухгалтерской отчетности.	2	2	2		

Раздел 7. Влияние процессов цифровизации на осуществление материально-технического обеспечения ФСМ.					
Тема 19. Понятие процесса цифровизации. Внедрение современных технологий в процессы обеспечения ФСМ. Автоматизация процессов.	2	2	4		0
Тема 20. Взаимодействие с внешней инфраструктурой по средствам цифровизации. Обратная связь с участниками ФСМ.		2	4		
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)	34	34	83		
Консультации и промежуточная аттестация (Экзамен, Курсовая работа)	4,5		24,5		
Всего контактная работа и СР по дисциплине	72,5		107,5		

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

4.1 Цели и задачи курсовой работы (проекта): Постановка целей зависит не только от темы работы, но и от ее характера. Курсовая может быть ориентирована на углубленное изучение совокупности фундаментальных академических положений или на практическое использование разработок автора. В первом случае цель сводится: к обзору научной литературы; рассмотрению позиций авторитетных специалистов; анализу накопленных ученым сообществом материалов, посвященных рассматриваемому вопросу. Для второго варианта: к определению прикладной ценности проведенного исследования; доказательству или опровержению существующих гипотез или утверждений; решению конкретных заданий определенными методами. Поскольку

любая цель достигается в результате деятельности, правильно описывать ее следует не как процесс, а как действие с помощью глаголов: выяснить; раскрыть; доказать; провести анализ; выделить; определить; выявить; составить.

Как сформулировать задачи в курсовой

По сути, задачи представляют собой план проведения авторского исследования с четко прописанными этапами достижения заявленной цели. Обычно их четыре - первые две согласно общему принципу имеют теоретическую направленность, остальные - практическую:

1. Первая единообразна почти для всех курсовых и излагается приблизительно так: «Изучить литературу по теме...», «Рассмотреть сущность, формы и причины...».

2. Вторая заключается в разъяснении содержания ключевых понятий, фигурирующих в работе с использованием слов «исследовать», «раскрыть» и т. д.

3. Третья состоит в осмыслении связей теоретических данных с жизненными реалиями и направлена на выявление условий протекания процессов и оценку их влияния на предмет рассмотрения. Может включать изложение инноваций, которые предлагаются к внедрению, или варианты разрешения проблем, основанные на опыте предшественников.

4. Четвертая состоит из авторских рекомендаций по теме, практических разработок, расчетов, выводов и отражает вклад в изучение вопроса.

4.2 Тематика курсовой работы (проекта): 1. Особенности управление человеческими ресурсами в спортивной Деятельности.

2. Спортсооружения.

3. Цифровизации процессов материально-технического обеспечения ФСМ.

4. Спортивное соревнование – способы организации и проведения.

5. Спортивные сооружения – как основной фонд материально-технической базы ФСМ.

6. Особенности развития и эксплуатации основных фондов материально- технической базы ФСМ.

7. Процесс участия в государственных закупках. Тендеры.

8. Государственное регулирование материально-технического обеспечения ФСМ.

9. Развитие системы управления организацией спортивной индустрии.

10. Сравнительный анализ национальных систем управления объектами спортивной индустрии (на примере баскетбольных лиг)

11. Предмет и объект менеджмента спортивной организации.

12. Функции менеджмента спортивной организации.

13. Общие и специфические функции различных типов спортивных организаций.

14. Классификация спортивных организаций.

15. Методы менеджмента спортивных организаций.

16. Методология менеджмента спортивной организации.

17. Основные типы организационных структур.

18. Основные элементы организационной структуры спортивной организации.

19. Механизмы взаимодействия основных и вспомогательных элементов организационной структуры спортивно организации.

20. Общие и специфические черты спортивных организаций разного типа.

21. Особенности формирования кадрового состава спортивных организаций.

22. Современные тенденции в формировании организационной структуры предприятия в сфере спорта.

23. Процесс деятельности менеджера спортивной индустрии.

24. Профессиональные и психологические компетенции, необходимые менеджеру спортивной индустрии.

25. Современные тенденции и технологии спортивного менеджмента.

26. Основные технические требования, предъявляемые к спортивным сооружениям.

27. Инструменты стимулирования продаж услуг спортивного центра.

28. Особенности менеджмента спортивных организаций по работе с детьми и молодежью

29. Источники и способы привлечения дополнительного финансирования спортивных организаций.

30. Применение инновационных технологий в менеджменте спортивных организаций.

4.3 Требования к выполнению и представлению результатов курсовой работы (проекта):

Курсовая работа должна быть оформлена соответствующим образом. В противном случае она не принимается преподавателем к оцениванию.

Курсовая работа должна иметь титульный лист (см. образец).

Текст печатается на одной стороне листа формата А 4 белого цвета 14 кеглем через 1,5 интервала с полями слева 3,5 см., справа 1 см., сверху и снизу по 2,25 см.

Сноски печатаются через 1,5 компьютерных интервала шрифтом Times New Roman,, кегль 12.

Нумерация страниц сквозная, начиная с титульного листа работы, однако номер страницы на нем не ставится.

Введение, основная часть, заключение и список литературы начинаются с новой страницы.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
-----------------	--	----------------------------------

ПК-8	<p>Излагает особенности материально-технического обеспечения ФСМ. Дает основные характеристики и задачи материально-технического обеспечения физкультурно-спортивных мероприятий</p> <p>организует инвентаризацию материально-технического оснащения ФСМ. Разрабатывает методику проведения инвентаризации, особенности учета.</p> <p>Делает расчет потребности в материально-технических ресурсах, оперативно управляет поставками материалов. Устанавливает прямые долгосрочные хозяйственные связи по поставкам материально-технических ресурсов.</p>	<p>вопросы для устного собеседования</p> <p>Курсовая работа</p>
------	--	---

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
5 (отлично)	<p>Студент владеет знаниями предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает состояние и тенденции рынка; самостоятельно, в логической последовательности и исчерпывающе отвечает на все вопросы билета, подчеркивая при этом самое существенное, умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал и выделять в нем основные тезисы.</p>	<p>Полное и разностороннее рассмотрение вопросов, свидетельствующее о значительной самостоятельной работе с источниками. Качество исполнения всех элементов работы соответствует требованиям, содержание полностью соответствует заданию. Работа представлена в требуемые сроки</p>
4 (хорошо)	<p>Студент владеет знаниями дисциплины почти в полном объеме программы (имеются проблемы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы билета; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; умеет решать легкие и средней тяжести ситуационные задачи; оперирует профессиональной терминологией в объеме, превышающем обязательный минимум.</p>	<p>Работа выполнена в соответствии с заданием. Имеются отдельные несущественные ошибки в работе или в ответах на поставленные вопросы, могут иметь место отступления от правил оформления работы или нарушены сроки предоставления работы к защите</p>
3 (удовлетворительно)	<p>Студент владеет основным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками; в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов. Студент способен решать</p>	<p>Задание выполнено полностью, но в работе есть отдельные существенные ошибки, присутствуют неточности в ответах, либо качество представления работы низкое, либо работа представлена с опозданием.</p>
	<p>лишь наиболее легкие задачи, владеет только обязательным минимумом профессиональной терминологии.</p>	

2 (неудовлетворительно)	Студент не освоил обязательного минимума знаний предмета, не способен ответить на вопросы билета даже при дополнительных наводящих вопросах экзаменатора.	Отсутствие одного или нескольких обязательных элементов задания, либо многочисленные грубые ошибки в работе, либо грубое нарушение правил оформления или сроков представления работы. Содержание работы полностью не соответствует заданию. Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Представление чужой работы, плагиат, либо отказ от представления работы
-------------------------	---	---

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 6	
1	Перечислите основные виды ФСМ
2	Раскройте понятие спортивного соревнования
3	Перечислите способы проведения спортивных соревнований
4	По каким критериям происходит классификация спортивных сооружений?
5	Что относится к основным фондам спортивных сооружений?
6	Дайте определение понятиям восстановительной, остаточной и балансовой стоимости основных фондов.
7	Как производятся амортизационные отчисления на восстановление основных фондов?
8	Что относится к оборотным средствам спортсооружений?
9	Определение и функциональная роль материально-технической базы физической культуры и спорта.
10	В чём заключаются специфические особенности материальных основных и оборотных фондов физкультурно-спортивного сооружения?
11	Что представляет собой табельное имущество бюджетной физкультурно-спортивной организации?
12	Каковы экономическая сущность и содержание амортизационных отчислений физкультурно-спортивных сооружений?
13	Как определяется единовременная пропускная способность физкультурно-спортивного сооружения?
14	Какие основные экономические параметры отражаются в паспорте физкультурно-спортивного сооружения?
15	Какие тенденции характерны для развития сети физкультурно-спортивных сооружений?
16	Какие принципы положены в основу расчёта норм и нормативов развития сети физкультурно-спортивных сооружений?
17	Какие основные показатели эффективной эксплуатации физкультурно-спортивного сооружения?
18	Перечислите основные причины, проведения ремонтно-профилактических работ по оборудованию и инвентарю?
19	Что обозначает понятие инвентаризация?
20	Какими основными качествами должен обладать сотрудник при осуществлении материально-технического обеспечения ФСМ?
21	Опишите процесс выявления и устранения неполадок материально-технической базы?
22	Какие критерии являются основными при выборе поставщиков материально-технического снабжения?
23	Как происходит процесс согласования условий и сроков доставки?
24	Какие нормативно правовые акты регулируют процесс закупок?
25	Как происходит оперативное управление поставками?
26	Опишите порядок подготовки претензий при нарушении поставщиком договорных обязательств
27	Что такое управление взаимоотношениями с поставщиками – Supplier Relationship Management (SRM)?
28	Что такое тендер? Понятие, основные моменты.
29	Как происходит процесс финансирования материально-технического обеспечения.
30	Какие бывают источники финансирования.
31	Какие существуют виды бухгалтерской отчетности.
32	Какие условия оплаты труда предусмотрены лицам, осуществляющим материально-техническое обеспечение ФСМ?
33	Влияние современных технологий на процессы материально-технического обеспечения ФСМ
34	Понятие автоматизации процессов материально-технического обеспечения ФСМ

35	Поиск дополнительных (непрофильных) видов доходов для спортивных сооружений: цели, методы, примеры.
36	Опишите влияние внешней инфраструктуры на осуществление процессов материально-технического обеспечения.
37	Раскройте понятие цифровизации ФСМ.
38	Государственное финансирование физической культуры и спорта.
39	Перечислите основные особенности организации и хранения спортивной экипировки и инвентаря.
40	Как происходит развитие материально-технической базы ФСМ сейчас?
41	Объясните понятие – табели оснащения.
42	Основные участники спортивной индустрии являются?
43	Что такое табельное имущество?
44	Виды контроля деятельности по управлению материально-техническим обеспечением ФСМ?
45	Основные формы и методы контроля материально-технического обеспечения ФСМ?

5.2.2 Типовые тестовые задания

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Предоставление курсовой работы.

Способы внедрения материально-технического обеспечения в процессе организации ФСМ

Понятие материально-технического обеспечения.

Основные системы проведения спортивных соревнований.

Постарайтесь создать по одному примеру Спортивного, рекламно-пропагандистского и учебного тренировочного мероприятия. Собственный пример.

Основные показатели эффективной эксплуатации физкультурно-спортивного сооружения

В чём заключаются специфические особенности материальных основных и оборотных фондов физкультурно-спортивного сооружения

Раскройте понятие инвентаризации материально-технического оснащения ФСМ.

Основные критерии по подбору персонала, для осуществления материально-технического обеспечения ФСМ.

Поэтапно опишите процесс выявления и устранения неполадок материально-технической базы

Основные принципы проверки оборудования на прочность (выберите любое).

Опишите процесс учета материально-технической базы (инвентаря).

Мониторинг поставок материальных ресурсов в соответствии с предусмотренными в договорах сроками, контроль их количества, качества и комплектности.

Нормативно-правовое обеспечение процесса закупок.

Проанализируйте процесс осуществления закупок, участие в тендерах.

Управление взаимоотношениями с поставщиками – Supplier Relationship Management (SRM).

Опишите порядок подготовки претензий при нарушении договорных обязательств.

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная

Письменная

Компьютерное тестирование

Иная

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

При проведении экзамена студенты имеют возможность пользоваться лекционным материалом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				
Новокрещенов, В. В.	Менеджмент физической культуры и спорта	Саратов: Ай Пи Эр Медиа	2018	http://www.iprbookshop.ru/75953.html
Алексеев, С. В., Крашенинникова, П. В.	Спортивный менеджмент. Регулирование организации и проведения физкультурных и спортивных мероприятий	Москва: ЮНИТИ-ДАНА	2017	https://www.iprbookshop.ru/109218.html

6.1.2 Дополнительная учебная литература				
Алтухов С. В.	Ивент-менеджмент в спорте. Управление спортивными мероприятиями	Москва: Советский спорт	2013	http://www.iprbookshop.ru/40802.html

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

1. <http://elibrary.ru> Научная электронная библиотека elibrary.ru
2. <http://e.lanbook.com> ЭБС издательства «Лань»
3. <http://znanium.com> ЭБС«ZNANIUM.COM»
4. <http://www.infosport.ru/minsport/> (Страница Министерства спорта РФ);
5. <http://www.olympic.ru> (Сайт Олимпийского комитета России);

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional

1С-Битрикс: Внутренний портал учебного заведения

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска