

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор по
УР

_____ А.Е. Рудин

«28» 06 _ 2022 года

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.02.01 Управление конфликтами и стрессами

Учебный план: 2022-2023 38.03.02 ИБК ППиЛ ОО №1-1-137.plx

Кафедра: **29** Менеджмента

Направление подготовки:
(специальность) 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки: Проектное предпринимательство и лидерство
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации	
	Лекции	Практ. занятия					
5	УП	34	34	75,75	0,25	4	Зачет
	РПД	34	34	75,75	0,25	4	
Итого	УП	34	34	75,75	0,25	4	
	РПД	34	34	75,75	0,25	4	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённым приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970

Составитель (и):

От кафедры составителя:
Заведующий кафедрой менеджмента

Титова Марина
Николаевна

От выпускающей кафедры:
Заведующий кафедрой

Титова Марина
Николаевна

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: Сформировать компетенции обучающегося в области теории и методов управления конфликтами и стрессами.

1.2 Задачи дисциплины:

Ознакомить с закономерностями зарождения, развития, разрешения и завершения конфликтов любого уровня;

разъяснить сущность, симптомы и фазы стресса; влияние уровня конфликтности и стрессоустойчивости сотрудника на возможность участия в проектной деятельности;

развить умение управлять конфликтами и стрессами в проектной деятельности;

сформировать навыки управления конфликтами и использования копинг-стратегий в проектной деятельности.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

- Менеджмент изменений
- Методы принятия управленческих решений
- Управление коллективами
- Организационное поведение
- Основы проектной деятельности
- Философия

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-5: Способен осуществлять организацию и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала
Знать: - закономерности зарождения, развития, разрешения и завершения конфликтов любого уровня; сущность, симптомы и фазы стресса; влияние уровня конфликтности и стрессоустойчивости сотрудника на возможность участия в проектной деятельности
Уметь: управлять конфликтами и стрессами в проектной деятельности
Владеть: навыками управления конфликтами и использования копинг-стратегий в проектной деятельности.

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий	Форма текущего контроля
		Лек. (часы)	Пр. (часы)			
Раздел 1. Организационная социальная психология	5					0
Тема 1. Социальная психология организаций Практическое занятие - по теме лекции		2	2	4	НИ	
Тема 2. Организация как социальная группа Практическое занятие - по теме лекции		2	2	4	НИ	
Тема 3. Показатели эффективности организации Практическое занятие - по теме лекции		2	2	4	НИ	
Тема 4. Формирование малой группы Практическое занятие - по теме лекции		2	2	4	НИ	
Тема 5. Динамика группы и групповые эффекты Практическое занятие - по теме лекции		2	2	4	НИ	
Тема 6. Уровни развития группы Практическое занятие - по теме лекции		2	2	4	НИ	
Раздел 2. Социально-психологический климат						
Тема 7. Сущность социально-психологического климата Практическое занятие - по теме лекции		2	2	4	НИ	0

Тема 8. Факторы формирования социально-психологического климата Практическое занятие - по теме лекции	2	2	4	НИ	
Тема 9. Показатели социально-психологического климата Практическое занятие - по теме лекции	2	2	4,75	НИ	
Тема 10. Психологическое обеспечение внедрения инноваций Практическое занятие - по теме лекции	2	2		НИ	
Раздел 3. Управление конфликтами					
Тема 11. Социально-психологическое содержание понятия «конфликт». Классификации конфликтов Практическое занятие - по теме лекции	2	2	4	НИ	О
Тема 12. Социально-психологическое содержание конфликтов, различающихся по объему взаимодействия. Практическое занятие - по теме лекции	2	2	4	НИ	
Тема 13. Основные стадии конфликта Практическое занятие - по теме лекции	2	2	4	НИ	
Тема 14. Управление конфликтом Практическое занятие - по теме лекции	2	2	4	НИ	
Раздел 4. Психология работы с персоналом					
Тема 15. Психологические аспекты индивидуальной карьеры Практическое занятие - по теме лекции	2	2	4	НИ	О
Тема 16. Мотивация трудовой деятельности	2		7	НИ	

Тема 17. Стимулирование трудовой деятельности Практическое занятие - по теме лекции	2		4	НИ	
Тема 18. Управление стрессами			8	НИ	
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)	34	30	75,75		
Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)	0,25				
Всего контактная работа и СР по дисциплине	68,25		75,75		

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
ПК-5	<p>Излагает основные и современные подходы к управлению персоналом в условиях возникновения конфликтов и стрессов</p> <p>Анализирует и планирует мероприятия по развитию и построению профессиональной карьеры персонала и улучшению морально-психологического климата в коллективе и проектной команде</p> <p>Осуществляет организацию и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала и улучшению морально-психологического климата в коллективе и проектной команде</p>	Перечень вопросов для устного собеседования практико-ориентированные задания

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
------------------	--

	Устное собеседование	Письменная работа
Зачтено	Обучающийся показывает всестороннее, систематическое и глубокое знание основного и дополнительного учебного материала, умеет свободно выполнять тестовое и практическое задание. Усвоил основную и знаком с дополнительной рекомендованной литературой; может объяснить взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для последующей профессиональной деятельности; проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала	
Не зачтено	Обучающийся не имеет достаточного уровня знания дисциплины; плохо ориентируется в основных понятиях и определениях; плохо знаком с основной литературой; допускает при ответе на зачете существенные ошибки и не может устранить их даже под руководством преподавателя.	

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 5	

1	Социальная психология организаций
2	Показатели эффективности организации
3	Динамика группы и групповые эффекты
4	Социально-психологический климат
5	Сущность социально- психологического климата
6	Факторы формирования социально-психологического климата
7	Показатели социально- психологического климата
8	Психологическое обеспечение внедрения инновац
9	Социально-психологическое содержание понятия «конфликт». Классификации конфликтов
10	Управление конфликтами
11	Социально-психологическое содержание конфликтов, различающихся по объему взаимодействия
12	Основные стадии конфликта
13	Психологические аспекты индивидуальной карьеры
14	Психологические аспекты индивидуальной карьеры
15	Психологические аспекты индивидуальной карьеры
16	Управление стрессами

5.2.2 Типовые тестовые задания

Не предусмотрено

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Учитывается работа обучающегося на практических занятиях в течение семестра.

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная Письменная Компьютерное тестирование Иная

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

На подготовку к ответу отводится 15 минут

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				
Сергеев, С. А., Лучшева, Л. В., Сергеева, З. Х.	Этноконфликтология	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет	2016	http://www.iprbookshop.ru/79606.html
Алексеев, О. А.	Конфликтология и управление	Саратов: Ай Пи Эр Медиа	2015	https://www.iprbookshop.ru/33853.html
Анцупов Анатолий, Шипилов Анатолий	Конфликтология: Учебник для вузов. 7-е изд.	Санкт-Петербург: Питер	2020	https://ibooks.ru/reading.php?short=1&productid=365225
6.1.2 Дополнительная учебная литература				
Смирнова В. В.	Организационная конфликтология	СПб.: СПбГУПТД	2015	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2516
Бобрешова, И. П., Воробьев, В. К.	Конфликтология. Практикум	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ	2015	https://www.iprbookshop.ru/54120.html
Быков, С. В.	Организационная психология	Самара: Самарская гуманитарная академия	2013	http://www.iprbookshop.ru/64386.html

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. URL: <http://window.edu.ru/>
Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс]. URL.: <https://www.iprbookshop.ru/>

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Microsoft Windows

1С-Битрикс: Внутренний портал учебного заведения

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска