

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна»  
(СПбГУПТД)

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по  
УР

\_\_\_\_\_ А.Е.Рудин

«21» 02 2023 года

## Программа практики

**Б2.В.02(Пд)**

Производственная практика (научно-исследовательская работа)

Учебный план: 2023-2024 38.03.02 ИБК Креат мен в диз и моде ОО №1-1-60.plx

Кафедра: **29** Менеджмента

Направление подготовки:  
(специальность) 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки: Креативный менеджмент в дизайне и моде  
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

### План учебного процесса

| Семестр |    | Сам.<br>работа | Контроль,<br>час. | Трудоё<br>мкость,<br>ЗЕТ | Форма<br>промежуточной<br>аттестации |
|---------|----|----------------|-------------------|--------------------------|--------------------------------------|
| 8       | УП | 215,35         | 0,65              | 6                        | Зачет с оценкой                      |
|         | ПП | 215,35         | 0,65              | 6                        |                                      |
| Итого   | УП | 215,35         | 0,65              | 6                        |                                      |
|         | ПП | 215,35         | 0,65              | 6                        |                                      |

Санкт-Петербург  
2023

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённым приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970

Составитель (и):

доктор экономических наук, Профессор

\_\_\_\_\_

Титова Марина

Николаевна

кандидат экономических наук, Доцент

\_\_\_\_\_

Шульгина Людмила

Анатольевна

кандидат экономических наук, Доцент

\_\_\_\_\_

Любименко Анна

кандидат технических наук, Доцент

\_\_\_\_\_

Чигиринова Марина

Владимировна

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

Титова Марина

Николаевна

Методический отдел:

\_\_\_\_\_

## 1 ВВЕДЕНИЕ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

**1.1 Цель практики:** Сформировать компетенции обучающегося в области освоения обучающимися методами и приемами научно-исследовательской работы, обработки фактического материала, собранного во время практики для написания выпускной квалификационной работы.

### 1.2 Задачи практики:

- закрепить теоретические знания, полученных при изучении дисциплин профиля;
- развить и накопить специальные навыки, изучить и участвовать в разработке организационных мероприятий и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- изучить организационную структуру предприятия и действующую в нем систему управления;
- ознакомиться с содержанием основных работ и исследований, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики;
- изучить особенности строения, состояния, поведения и/или функционирования конкретных производственных процессов;
- освоить приемы, методы и способы выявления, наблюдения, измерения и контроля параметров производственных, технологических, экономических, финансовых и хозяйственных процессов;
- выявлять пути и направления совершенствования деятельности предприятия:
- предлагать мероприятия для реализации этих путей;
- определять эффективность предлагаемых мероприятий.

### 1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

- Арт-маркетинг
- Дизайн каналов распределения
- Менеджмент креативных индустрий
- Управление продажами и сервисной деятельностью
- Риск-менеджмент
- Управление дизайн-проектом
- Исследование конъюнктуры рынка инноваций
- Организация патентной работы
- Управление ассортиментом
- Товарный менеджмент
- Философия
- Информационные технологии
- Основы выставочно-галерейной деятельности
- Основы мерчендайзинга
- Трендвотчинг и бизнес-моделирование
- Физическая культура и спорт
- Деловое общение на иностранном языке
- Бренд-менеджмент и франчайзинг
- Управление кросс-функциональными процессами
- Основы современных технологий
- Дизайн-концепция бизнес процессов

## 2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

**УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач**

**Знать:** Методы технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений

**Уметь:** применять полученные результаты анализа деятельности компании для подготовки управленческих решений

**Владеть:** Навыками анализа показателей деятельности организации

**УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности**

**Знать:** специфику экономической деятельности предприятий/организаций в профессиональной сфере;  
- особенности различных типов рынков и их влияние на деятельность предприятий;  
- принципы расчета основных экономических показателей, характеризующих деятельность компании.

|   |
|---|
| <p><b>Уметь:</b> собирать и анализировать информацию об экономической деятельности компаний в профессиональной сфере;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить анализ ресурсов и их классификацию;</li> <li>- применять экономические показатели для обоснования экономических решений</li> </ul>   |
| <p><b>Владеть:</b> навыками исследования экономических процессов на рынке;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками экономической оценки ресурсов в профессиональной сфере;</li> <li>- навыками исследования процессов в профессиональной сфере с использованием экономических показателей.</li> </ul>   |
| <p><b>ПК-3: Способен внедрять кросс-функциональный процесс организации или административный регламент организации креативной сферы или их усовершенствовать</b></p>   |
| <p><b>Знать:</b> Типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения; методы определения специализации подразделений организации и производственных связей между ними</p>   |
| <p><b>Уметь:</b> Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения организации</p>  |
| <p><b>Владеть:</b> навыками руководства работой по экономическому планированию деятельности структурного подразделения организации</p>  |
| <p><b>ПК-4: Способен проводить анализ, обоснование и выбор решения</b></p>  |
| <p><b>Знать:</b> Методы ведения плановой работы в организации, применяемые формы учета и отчетности</p>   |
| <p><b>Уметь:</b> Обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования</p>  |
| <p><b>Владеть:</b> Навыками руководства подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений</p>   |
| <p><b>ПК-5: Способен оказывать информационную поддержку специалистам, осуществляющим научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы</b></p>  |
| <p><b>Знать:</b> Отечественный и зарубежный опыт рациональной организации деятельности организации в условиях современной экономики;</p>  |
| <p><b>Уметь:</b> Использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество</p>   |
| <p><b>Владеть:</b> Навыками выполнения типовых расчетов, необходимых для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации; разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости продукции, планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемые в производстве</p> |
| <p><b>ПК-7: Способен организовать и координировать взаимодействие с подразделениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису</b></p>   |
| <p><b>Знать:</b> Нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации управления производством, производственного планирования и управления производством, учета и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности</p>  |
| <p><b>Уметь:</b> Формировать базу данных и разрабатывать организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий электронного документооборота</p>   |
| <p><b>Владеть:</b> Навыками обеспечения создания качественной нормативно-методической базы планирования и проведения комплексного экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов), отслеживание ее своевременного обновления</p>  |
| <p><b>ПК-8: Способен разрабатывать методическую и нормативную базу системы управления рисками и принципы управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений</b></p>  |
| <p><b>Знать:</b> Методы анализа факторов и показателей риска деятельности организации и ее подразделений</p>  |
| <p><b>Уметь:</b> Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной, коммерческой деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) организации</p>   |
| <p><b>Владеть:</b> Навыками организации работы по тактическому планированию деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, направленному на определение пропорций развития производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявление и использование резервов производств</p>   |

### 3 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

| Наименование и содержание разделов  | У     | Ф | СР     | Форма             |
|---|-------|---|--------|-------------------|
| (этапов)  | местр |   | (часы) | текущего контроля |
| Раздел 1. Актуальность исследования, определение задач и постановка целей | 8     |   |        | Р                 |

|   |               |   |
|---|---------------|---|
| Этап 1. Обоснование актуальности и новизны выбранной темы. Обоснование целей и задач исследования   | 14            |   |
| Этап 2. Обоснование выбора объекта и предмета исследования  | 12            |   |
| Этап 3. Выбор и описание методов исследования   | 15            |   |
| Этап 4. Обзор теоретических источников и категориального аппарата по выбранной тематике исследования  | 25            |   |
| Раздел 2. Организационно- управленческая деятельность   |               |   |
| Этап 5. Разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) | 20            | Р |
| Этап 6. Разработка этапов процесса по реализации проектов.  | 15            |   |
| Раздел 3. Предпринимательская деятельность  |               |   |
| Этап 7. Разработка и реализация элементов бизнес-плана создания нового бизнеса  | 19,35         | Р |
| Этап 8. Организация и ведение предпринимательской деятельности  | 14            |   |
| Раздел 4. Информационно-аналитическая деятельность  |               |   |
| Этап 9. Сбор, систематизация и обобщение информации. Анализ источников по принципу релевантности.   | 15            |   |
| Этап 10. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия  | 20            |   |
| Этап 11. Оценки эффективности деятельности предприятия  | 17            | Р |
| Этап 12. Оценка эффективности проектов  | 17            |   |
| Этап 13. Оценка эффективности управленческих решений  | 12            |   |
| Этап 14. Подготовка отчета по результатам информационно-аналитической деятельности  |               |   |
| Итого в семестре  | 215,35        |   |
| Промежуточная аттестация (Зачет с оценкой)  | 0,65          |   |
| <b>Всего контактная работа и СР по дисциплине</b>   | <b>215,35</b> |   |

#### 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

##### 4.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

###### 4.1.1 Показатели оценивания

| Код компетенции | Показатели оценивания результатов обучения   |
|-----------------|--|
| УК-10           | Рассказывает о методах исследования с учетом роли финансовых рынков и институтов; информацию об экономической деятельности компаний в профессиональной сфере; о эффективном использовании ресурсов на предприятиях креативной сферы  |
|                 | Определяет потребность в производственных ресурсах при реализации предложенных проектов, как в качественном, так и в количественном отношении, оценивает их эффективность на основе анализа экономических процессов на рынке<br>Рассчитывает основные показатели эффективности, потребность в финансовых ресурсах, себестоимость продукции |

|      |   |
|------|---|
| ПК-3 | <p>Характеризует методы планирования и анализа показателей работы организации и ее подразделений; оценивает экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности в креативной сфере</p> <p>Использует методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивает экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности,</p> <p>Разрабатывает элементы тактического плана деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, направленному на определение пропорций развития производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявляет новые рыночные возможности и для формирования новых бизнес-моделей</p> |
| ПК-4 | <p>Характеризует методы и приемы плановой работы в креативных сферах, применяемые формы учета и отчетности требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования</p> <p>Определяет требования к необходимым ресурсам при планировании деятельности организации в креативной сфере</p> <p>Организует подготовку проектов текущих планов структурных подразделений</p>   |
| ПК-5 | <p>Рассказывает о методах организации производственной деятельности организации, разработки и реализации инвестиционных проектов, финансового планирования</p> <p>Определяет перечень необходимых расчетов, требующейся информации для осуществления процесса планирования на предприятии</p> <p>Выполняет типовые расчеты, необходимые для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации; определения себестоимости продукции, планово- расчетных цен на основные виды сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемые в производстве</p>  |
| ПК-7 | <p>Характеризует основы документационного обеспечения управления и виды документов; роль информационно-справочной документации для формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</p> <p>Использует передовой опыт для разработки системы внутреннего документооборота организации</p> <p>Разрабатывает базу данных и необходимую организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий электронного документооборота</p>  |
| ПК-8 | <p>Описывает методы анализа факторов риска, их классификации и учета их особенностей в процессе планирования</p> <p>Предлагает конкретные инструменты текущего и итогового контроля, оценки и коррекции планов производственно-хозяйственной, коммерческой деятельности структурного подразделения или организации с учетом факторов неопределенности и риска</p> <p>Организует процесс тактического планирования деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, направленному на определение пропорций развития бизнеса, исходя из конкретных условий и потребностей рынка и факторов риска</p>   |
| УК-1 | <p>Классифицирует подходы технико-экономического анализа необходимые для обработки информации о производственно-хозяйственной деятельности предприятия</p> <p>Проводит текущий контроль выполнения планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) организации в соответствии с профилем подготовки</p> <p>Рассчитывает основные технико-экономические показатели деятельности организации и ее структурных подразделений</p>   |

#### 4.1.2 Система и критерии оценивания

| Шкала оценивания      | Критерии оценивания сформированности компетенций  |
|-----------------------|---|
|                       | Устное собеседование  |
| 5 (отлично)           | Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Критический, оригинальный подход к материалу.   |
| 4 (хорошо)            | <p>Ответ полный, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но стандартный.</p> <p>Или</p> <p>Ответ стандартный, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки.</p> |
| 3 (удовлетворительно) | Ответ воспроизводит в основном только лекционные материалы, без   |

|                         |   |
|-------------------------|---|
|                         | самостоятельной работы с рекомендованной литературой. Демонстрирует понимание предмета в целом, без углубления в детали. Присутствуют существенные ошибки или пробелы в знаниях по некоторым темам.<br>или<br>Ответ неполный, основанный только на лекционных материалах. При понимании сущности предмета в целом – существенные ошибки или пробелы в знаниях сразу по нескольким темам, незнание (путаница) важных терминов.                           |
| 2 (неудовлетворительно) | Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки.<br>или<br>Непонимание заданного вопроса. Неспособность сформулировать хотя бы отдельные концепции дисциплины.<br>или<br>Попытка списывания, использования неразрешенных технических устройств или пользования подсказкой другого человека (вне зависимости от успешности такой попытки). |

#### 4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

##### 4.2.1 Перечень контрольных вопросов

| № п/п     | Формулировки вопросов  |
|-----------|--|
| Семестр 8 |  |
| 1         | Обоснование актуальности и новизны выбранной темы.   |
| 2         | Обоснование целей и задач исследования   |
| 3         | Обоснование выбора объекта и предмета исследования   |
| 4         | Выбор и описание методов исследования  |
| 5         | Обзор теоретических источников и категориального аппарата по выбранной тематике исследования   |
| 6         | Содержание разработанных проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) |
| 7         | Особенности разработки этапов процесса по реализации проектов.   |
| 8         | Разработка и реализация элементов бизнес-плана создания нового бизнеса   |
| 9         | Перспективы создания стартапа  |
| 10        | Основы организации и ведения предпринимательской деятельности  |
| 11        | Сбор, систематизация и обобщение информации  |
| 12        | Выбор источников информации  |
| 13        | Анализ источников по принципу релевантности.   |
| 14        | Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: методы, показатели  |
| 15        | Оценка эффективности деятельности предприятия  |
| 16        | Оценка эффективности проектов  |
| 17        | Оценка эффективности управленческих решений по совершенствованию процессов организации   |

#### 4.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

##### 4.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

##### 4.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по практике

Устная  Письменная  Компьютерное тестирование  Иная

##### 4.3.3 Требования к оформлению отчётности по практике

Письменный отчет (в форме реферата) по преддипломной практике составляется каждым студентом самостоятельно по мере прохождения практики, согласно рабочему учебному плану. В процессе работы студент использует аналитические методы в сборе и изучении информации. В отчете должны быть отражены ответы на вопросы рабочей программы практики. Примерный объем отчета 30-50 стр.

Отчет должен отражать полученные практикантом научные и организационно-технические знания и навыки. Он составляется на основании выполняемой работы, личных наблюдений и исследований, а также по материалам экскурсий, проводимых на предприятии и лекций; на основании внутренней информации предприятия, данных полученных из печатных и интернет источников.

Отчет должен быть выполнен технически грамотно, иллюстрирован эскизами, схемами, фотографиями. Отчет готовится в течение всей практики. Для завершения отчета студенту выделяется один или два свободных дня (во время практики).

Оформленный отчет представляется руководителю практики от предприятия, который оценивает отчет по практике, и даёт отзыв с оценкой деятельности и дисциплины студента при прохождении практики.

Оценка результатов практики дается руководителем от выпускающей кафедры в течение недели по окончании практики.

#### 4.3.4 Порядок проведения промежуточной аттестации по практике

Аттестация проводится на выпускающей кафедре на основании анализа содержания отчета по практике, собеседования, отзывов руководителей практики и оценки, выставленной обучающемуся на базе практики.

Если практика проводилась на выпускающей кафедре СПбГУПТД, оценку в отзыве проставляет руководитель практики от выпускающей кафедры. Если практика проводилась в профильной организации (структурном подразделении СПбГУПТД), оценку в отзыве проставляет руководитель практики от профильной организации (руководитель структурного подразделения СПбГУПТД).

Процедура оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности) обучающегося, характеризующих этап (ы) формирования каждой компетенции (или ее части) осуществляется в процессе аттестации по критериям оценивания сформированности компетенций с переводом баллов, полученных обучающимся, из одной шкалы в другую программы практики.

Для успешного прохождения аттестации по практике обучающемуся необходимо получить оценку «удовлетворительно» при использовании традиционной шкалы оценивания и (или) не менее 40 баллов при использовании шкалы БРС.

Для оценивания результатов прохождения практики и выставления зачета с оценкой в ведомость и зачетную книжку используется традиционная шкала оценивания, предполагающая выставление оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

По результатам аттестации оценку в ведомости и зачетной книжке проставляет руководитель практики от выпускающей кафедры или заведующий выпускающей кафедрой.

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 5.1 Учебная литература

| Автор  | Заглавие   | Издательство                       | Год издания | Ссылка  |
|--|--|------------------------------------|-------------|---|
| <b>5.1.1 Основная учебная литература</b>                           |  |                                    |             |   |
| Орлова, П. И., Глуховой, М. И.                                     | Бизнес-планирование  | Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа | 2021        | <a href="http://www.iprbookshop.ru/102270.html">http://www.iprbookshop.ru/102270.html</a>   |
| Чуркина, М., Жадько, Н.  | Управленческая эффективность руководителя  | Москва: Альпина Паблишер           | 2019        | <a href="http://www.iprbookshop.ru/82788.html">http://www.iprbookshop.ru/82788.html</a>   |
| Морошкин В. А., Буров В. П.  | Бизнес-планирование  | Москва: Инфра-М                    | 2018        | <a href="https://ibooks.ru/reading.php?short=1&amp;productid=360810">https://ibooks.ru/reading.php?short=1&amp;productid=360810</a> |
| Фридман А.М.   | Анализ финансово-хозяйственной деятельности. Практикум : учебное пособие. — (Среднее профессиональное образование) | Москва: Инфра-М                    | 2021        | <a href="https://ibooks.ru/reading.php?short=1&amp;productid=373401">https://ibooks.ru/reading.php?short=1&amp;productid=373401</a> |
| Соловьёва Ю.В.   | Внутрифирменное планирование   | Москва: Дашков и К                 | 2019        | <a href="https://ibooks.ru/reading.php?short=1&amp;productid=359581">https://ibooks.ru/reading.php?short=1&amp;productid=359581</a> |
| Белолипцев, И. А., Лукина, И. И., Кабирова, А. С., Чувиллин, Д. В. | Финансовая стратегия, планирование и бюджетирование. В 2-х частях. Ч.2   | Москва: Прометей                   | 2019        | <a href="http://www.iprbookshop.ru/94572.html">http://www.iprbookshop.ru/94572.html</a>   |



|  |   |   |      |   |
|--|---|---|------|---|
| Каратаева, О. Г., Романюк, М. А., Никаноров, М. С., Кукушкина, Т. С. | Прогнозирование и планирование              | Москва: Ай Пи Ар Медиа  | 2021 | <a href="http://www.iprbookshop.ru/110565.html">http://www.iprbookshop.ru/110565.html</a>                                       |
| <b>5.1.2 Дополнительная учебная литература</b>                       |   |   |      |   |
| Шульгина Л. А., Жикина О. В., Иванова А. А.                          | Преддипломная практика                      | СПб.: СПбГУПТД  | 2018 | <a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2018164">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2018164</a> |
| Шульгина Л. А.   | Анализ финансово-хозяйственной деятельности | СПб.: СПбГУПТД  | 2019 | <a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=201939">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=201939</a>   |
| Кузовков, Д. В.  | Эффективность инвестиций и инноваций        | Москва: Московский технический университет связи и информатики          | 2018 | <a href="http://www.iprbookshop.ru/92453.html">http://www.iprbookshop.ru/92453.html</a>   |
| Падерин, А. В.   | Планирование на предприятии (организации)   | Симферополь: Университет экономики и управления                         | 2018 | <a href="http://www.iprbookshop.ru/83937.html">http://www.iprbookshop.ru/83937.html</a>   |
| Костенко, М. А., Лупандина, О. А.                                    | Основы права интеллектуальной собственности | Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета | 2018 | <a href="http://www.iprbookshop.ru/87739.html">http://www.iprbookshop.ru/87739.html</a>   |

## 5.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» [Электронный ресурс]. URL: <http://ecsocman.hse.ru>

База данных исследований Центра стратегических разработок [Электронный ресурс]. URL: <https://www.csr.ru/issledovaniya/>

Официальный интернет-портал правовой информации (федеральная государственная информационная система) [Электронный ресурс]. URL: <http://pravo.gov.ru>

Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

## 5.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional

Microsoft Windows

СПС КонсультантПлюс

ПП Project Expert 7 Tutorial

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3

## 5.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

| Аудитория            | Оснащение   |
|----------------------|---|
| Лекционная аудитория | Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска |
| Учебная аудитория    | Специализированная мебель, доска                              |