

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по  
УР

\_\_\_\_\_ А.Е. Рудин

«28» 06 2022 года

## Рабочая программа дисциплины

**Б1.В.ДВ.02.02** Управление организацией в цифровой среде

Учебный план: 2022-2023 38.03.02 ИБК Креат мен в диз и моде ОО №1-1-60.plx

Кафедра: **29** Менеджмента

Направление подготовки:  
(специальность) 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки: Креативный менеджмент в дизайне и моде  
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

### План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации	
	Лекции	Практ. занятия					
5	УП	17	17	73,75	0,25	3	Зачет
	РПД	17	17	73,75	0,25	3	
Итого	УП	17	17	73,75	0,25	3	
	РПД	17	17	73,75	0,25	3	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 970

Составитель (и):

Доцент

\_\_\_\_\_

Лашкова  
Антоновна

Ирина

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой менеджмента

\_\_\_\_\_

Титова Марина  
Николаевна

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

Титова Марина  
Николаевна

Методический отдел:

\_\_\_\_\_

## 1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1 Цель дисциплины:** Сформировать у обучающихся теоретические знания, умения и практические навыки эффективного управления организацией в цифровой среде

**1.2 Задачи дисциплины:**

Изучение особенностей управления организацией в цифровой среде;

Изучение понятийного аппарата цифровой среды;

Рассмотрение основ в развитии теории организации и организационного проектирования;

Формирование и развитие целостной системы знаний об организации и функционирования организации;

Определение природы и сущности организации, системы управления;

Изучение организационных процессов и культуры организации;

Ознакомление с эффективными организационными структурами управления, определение задач, стратегии для организации;

Рассмотрение особенностей формирования современных организаций и их функционирования, освоение основных моделей оргструктур;

Выполнение организационно-управленческого анализа, проведение анализа внешней и внутренней среды;

**1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:**

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Экономическая теория

Деловые коммуникации и документирование

Теория организации

Основы проектной деятельности

Информационные технологии

Методы принятия управленческих решений

Экономика предприятия

Информационные технологии в экономике и менеджменте

Операционный менеджмент

## 2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>ПК-2: Способен разрабатывать и усовершенствовать кросс-функциональный процесс организации или административный регламент организации креативной сферы</b>
<b>Знать:</b> Методические документы и правила проведения контроля соответствия процессов или административных регламентов.
<b>Уметь:</b> Выбирать контрольные точки, позволяющие оценивать степень выполнения регламентов и составлять планы контроля.
<b>Владеть:</b> Навыками определения процедур контроля выполнения регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации.
<b>ПК-6: Способен создавать и информационно наполнять базы данных по результатам интеллектуальной деятельности и средствам индивидуализации в области науки и техники, а также показателям инновационной деятельности организации</b>
<b>Знать:</b> Особенности трансформации бизнес-процессов в цифровой среде.
<b>Уметь:</b> Выстраивать архитектуру и баланс системных решений в жизненном цикле инновационного продукта.
<b>Владеть:</b> Навыками координации деятельности рассредоточенных участников проекта; организации обмена информацией и информационного сопровождения

## 3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий	Форма текущего контроля
		Лек. (часы)	Пр. (часы)			
Раздел 1. Цифровые технологии в современной экономике и обществе.	5					О
Тема 1. Понятийный аппарат и обзор трендов цифровой экономики.		2	2	8	ИЛ	
Тема 2. Цифровая трансформация - главный путь перехода России к экономике роста. Существенные признаки и тенденции развития цифровой экономики.		2	2	8	ИЛ	

Раздел 2. Организация как объект управления. Общая характеристика организации.						
Тема 3. Внутренняя и внешняя среда организации. Организационные структуры	2	2	14	ИЛ	0	
Тема 4. Цели, задачи, функции управления Человек в организации	2	3	8	ИЛ		
Раздел 3. Стратегическое управление организацией						
Тема 5. Управленческие решения в организации.	4	4	16	ИЛ	0	
Тема 6. Создание и ликвидация предприятия. Деятельность предприятия (организации).	3	2	9,75	ИЛ		
Тема 7. Коммерческая тайна. Предпринимательский риск.	2	2	10	ИЛ		
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)	17	17	73,75			
Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)	0,25					
<b>Всего контактная работа и СР по дисциплине</b>		34,25	73,75			

#### 4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

#### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

##### 5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

##### 5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
ПК-2	Формулирует основные результаты новейших исследований по проблемам управления организацией в цифровой среде	Вопросы устного собеседования
	Предлагает идентифицировать и оценивать ресурсы организации, определять ее сильные и слабые стороны.  Использует методологию и методику аналитических исследований в области существования и развития организации.	Типовые практико-ориентированные задания
ПК-6	Формулирует основные информационные технологии анализа и управления бизнес-процессами.	Вопросы устного собеседования

	<p>Раскрывает основные подходы к выделению бизнес-процессов в организации.</p> <p>Проводит анализ подходов к определению и типизации цифровых платформ</p> <p>Планирует основные этапы процесса принятия управленческих решений, классифицирует методы, используемые в процессе принятия управленческих решений.</p>	<p>Типовые практико-ориентированные задания</p>
--	--	---

##### 5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
Зачтено	<p>Ответ на теоретический вопрос по материалам лекций полный, с возможными несущественными ошибками.</p> <p>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>	

Не зачтено	Ответ на теоретический вопрос не полный, с существенными ошибками. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.	
------------	---	--

## 5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

### 5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 5	
1	Перечислите и охарактеризуйте основные этапы развития цифровой экономики
2	Основные тенденции и перспективы современной цифровой эпохи.
3	Нормативные правовые акты регулирующие развитие цифровой экономики в России
4	Основные подходы к управлению в организации.
5	Подходы к определению и типизации цифровых платформ.
6	Базовые понятия дисциплины «Управление организацией в цифровой среде»
7	Школа научного управления. Школа административного управления.
8	Школа человеческих отношений и поведенческих наук. Количественный подход (школа науки в управлении).
9	Системный подход. Процессный подход. Ситуационный подход.
10	Понятие и общие характеристики организации.
11	Жизненный цикл организации: сущность и основные этапы.
12	Организационно-правовые формы организации.
13	Классификация функций управления. Специальные функции управления и их характеристика.
14	Общие и специальные функции управления и их характеристики.
15	Понятие и элементы организационных структур управления. Основные виды организационных структур управления. Их преимущества и недостатки.
16	Делегирование полномочий: принципы, правила, преимущества и недостатки делегирования
17	Понятие управленческого решения. Основные требования, предъявляемые к управленческому решению. Классификация управленческих решений.
18	Основные этапы процесса принятия управленческих решений. Классификация методов, используемых в процессе принятия управленческих решений.
19	Метод мозговой атаки. Метод Дельфи.
20	Понятие и классификация методов управления.
21	Организационно-административные методы управления. Экономические методы управления. Социально-психологические методы управления
22	Понятие стиля управления. Факторы, формирующие стиль руководства менеджера. Классификация стилей управления и их характеристика.
23	Внутренняя и внешняя среда организации.
24	Создание предприятия. Ликвидация организации.
25	Коммерческая тайна. Предпринимательский риск.
26	Сущность и содержание системы управления. Цели и задачи управления организацией, требования к целям.
27	Формирование миссии организации. Цели и их классификация.
28	Проектирование организационной структуры организации.
29	Подходы к анализу управленческих решений.
30	Классификация и виды управленческих решений. Процесс принятия управленческих решений.
31	Характеристика организационной структуры управления. Формы организационных структур.
32	Характеристика стратегического управления. Виды стратегий.
33	Группа, виды групп, общие характеристики групп, взаимодействие группы и индивида, влияние друг на друга.
34	Факторы, влияющие на деятельность группы. Разделение труда.
35	Формальные и неформальные организации.
36	Объект и субъект управления. Уровни управления.
37	Новые формы организаций в рыночной экономике.
38	Организация как система. Законы организации.
39	SWOT-анализ. PEST-анализ.

## 5.2.2 Типовые тестовые задания

Какой процент профессий может полностью исчезнуть из-за автоматизации?

- 51%
- 5%
- 15%
- 80%

Какая страна больше всех готова к цифровой экономике?

- США
- Китай
- Сингапур
- Япония

В каком году впервые была принята программа "Цифровая экономика Российской Федерации"?

- 2001
- 2011
- 2017
- 2018

Управление – это:

процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;

особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;

эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.

Организация – это:

процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;

особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;

это управленческая деятельность, посредством которой система управления приспособляется для выполнения задач, поставленных на этапе планирования.

Среди условий, что перечислены ниже, выберите такие, которые определяют успех организации.

- наличие формальных и неформальных организаций;
- выход на внешний рынок;
- способность к выживанию, результативности, практической реализации;
- наличие современных технологий.

Технология принятия управленческих решений в порядке их разрешения:

- одобрение;
- реализация;
- подготовка.

## 5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

1. Производственное предприятие «Заря» приступает к разработке и выпуску опытного образца технологического оборудования, которое должно быть сдано заказ-чику через шесть месяцев. Стоимость контракта 480 000 рублей. По предварительной оценке, собственные расходы предприятия на проведение этой работы составят 360 000 рублей и распределятся равномерно на весь период осуществления проекта. Не учитываются курсовая разница, налоги и дисконтирование денежных средств.

Создать новый проект и указать его характеристики в основных разделах пакета Project Expert. Определить основные финансовые показатели проекта и показатели эффективности инвестиций

2. Разработайте и отобразите функциональную модель продажи товара через Интернет-магазин.

## 5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

### 5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

### 5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная

Письменная

Компьютерное тестирование

Иная

### 5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Время на подготовку 0.5 часа; в это время входит подготовка ответа на теоретический вопрос.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
<b>6.1.1 Основная учебная литература</b>				
Кузовкова, Т. А.	Цифровая экономика и информационное общество	Москва: Московский технический университет связи и информатики	2018	<a href="http://www.iprbookshop.ru/92450.html">http://www.iprbookshop.ru/92450.html</a>
Сафонова, Л. А.	Цифровая экономика: сущность, проблемы, риски	Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики	2020	<a href="http://www.iprbookshop.ru/102148.html">http://www.iprbookshop.ru/102148.html</a>
<b>6.1.2 Дополнительная учебная литература</b>				
Краснова, О. В.	Стратегическое управление организацией	Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ	2020	<a href="http://www.iprbookshop.ru/108702.html">http://www.iprbookshop.ru/108702.html</a>
Шкурко, В. Е., Гребенкина, А. В.	Управление организацией в условиях неопределенности: угрозы и безопасность	Екатеринбург: Издательство Уральского университета	2017	<a href="http://www.iprbookshop.ru/106534.html">http://www.iprbookshop.ru/106534.html</a>
Лавренченко, А. А., Саталкина, Н. И.	Цифровизация как фактор обеспечения повышения эффективности бизнес-процессов автотранспортного предприятия	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ	2020	<a href="http://www.iprbookshop.ru/115755.html">http://www.iprbookshop.ru/115755.html</a>
Ильин В.В.	Цифровая экономика: практическая реализация : методическое пособие	Москва: Интермедиатор	2020	<a href="https://ibooks.ru/reading.php?short=1&amp;productid=368071">https://ibooks.ru/reading.php?short=1&amp;productid=368071</a>

### 6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел. Информатика и информационные технологии» [Электронный ресурс]. URL: [http://window.edu.ru/catalog/?p\\_rubr=2.2.75.6](http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.75.6)

Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» [Электронный ресурс]. URL: <http://ecsocman.hse.ru>

Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

Справочная правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru/>

### 6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional

Microsoft Windows

СПС КонсультантПлюс

ПП Project Expert 7 Tutorial

### 6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска