

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор по
УР

А.Е. Рудин

« 21 » 02 2023 года

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.06

Нормирование труда и формирование пенсионных начислений

Учебный план: 2023-2024 38.03.02 ИЭСТ Кадровый мен (HR-менеджмент) ОО №1-1-152.plx

Кафедра: **56** Экономической теории

Направление подготовки:
(специальность) 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки: Кадровый менеджмент (HR-менеджмент)
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)		Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоёмкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практ. занятия				
5	УП	17	34	30	27	3	Экзамен
	РПД	17	34	30	27	3	
Итого	УП	17	34	30	27	3	
	РПД	17	34	30	27	3	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённым приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970

Составитель (и):

кандидат экономических наук, Доцент

Селин Александр
Петрович

Старший преподаватель

Домбровский Сергей
Владимирович

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой экономической теории

Лизовская Вероника
Владимировна

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Лизовская Вероника
Владимировна

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: Сформировать компетенции обучающегося в области формирования знаний, умений и навыков по организации нормирования и оплаты труда персонала для обоснования выбора и построения наиболее эффективных моделей оплаты труда и в области формирования и использования пенсионных накоплений.

1.2 Задачи дисциплины:

Изучение специальной терминологии в применении к конкретным задачам организации нормирования и оплаты труда;

- Изучение законодательных и нормативно-правовых актов, регламентирующих трудовую деятельность, и нормативно-методических материалов;
- Изучение зарубежного и отечественного опыта по вопросам построения системы организации, нормирования и оплаты труда;
- Обеспечение грамотной подготовки управленческих решений
- Изучение системы формирования и формирование навыков осуществления пенсионных начислений и рационального использования пенсионных накоплений

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Статистика

Управление человеческими ресурсами

Экономическая теория

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-2: Способен осуществлять подготовку финансово-экономического обоснования реализации проекта государственно-частного партнерства и обосновывать экономические решения по управлению человеческими ресурсами проекта
Знать: основные понятия, категории и методы институциональной экономической теории
Уметь: анализировать нормативно-правовые акты в части нормирования труда и начисления пенсий, применять их в своей профессиональной деятельности и принимать наиболее экономически обоснованные решения на их основе
Владеть: приемами и методами анализа проблем нормирования труда и планирования пенсионных начислений

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий	Форма текущего контроля
		Лек. (часы)	Пр. (часы)			
Раздел 1. Основы организации и нормирования труда персонала.	5					Д
Тема 1. Сущность, содержание, функции и элементы организации труда персонала Практическое занятие: функции и элементы организации труда персонала		1	2	4	ГД	
Тема 2. Организация труда производственного персонала Практическое занятие: Организация труда производственного персонала		2	4	3	ГД	
Тема 3. Организация труда управленческого персонала Практическое занятие: Организация труда управленческого персонала		2	4	3	ГД	
Тема 4. Классификация норм и нормативов по труду. Методы и виды проведения наблюдений Практическое занятие: Классификация норм и нормативов по труду. Методы и виды проведения наблюдений		2	4	4	ГД	

Тема 5. Методика и практика нормирования труда производственного персонала Практическое занятие: Методика и практика нормирования труда производственного персонала	2	4	3	ГД	
Раздел 2. Основы системы оплаты труда работников и пенсионного обеспечения.					
Тема 6. Система договорного регулирования оплаты труда Практическое занятие: Система договорного регулирования оплаты труда	2	4	3	ГД	Д
Тема 7. Тарифная система оплаты труда Практическое занятие: Тарифная система оплаты труда	2	4	3	ГД	
Тема 8. Формы и системы оплаты труда Практическое занятие: Формы и системы оплаты труда	2	4	3	ГД	
Тема 9. Экономическое содержание и значение пенсионного обеспечения Практическое занятие: Экономическое содержание и значение пенсионного обеспечения	2	4	4	ГД	
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)	17	34	30		
Консультации и промежуточная аттестация (Экзамен)	2,5		24,5		
Всего контактная работа и СР по дисциплине	53,5		54,5		

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
ПК-2	<p>Называет, раскрывает и поясняет основные теории, понятия, категории в сфере нормирования труда и основные принципы пенсионного обеспечения и нормирования пенсионных отчислений</p> <p>находит и применяет верные нормативно-правовые акты в части нормирования труда и начисления пенсий, определяет сферу их приложения в своей профессиональной деятельности для экономически эффективных решений</p> <p>анализирует предложенную проблему в сфере нормирования труда и планирования пенсионных начислений и предлагает пути решения</p>	<p>Вопросы для устного собеседования</p> <p>Вопросы для тестирования</p> <p>Практико-ориентированные задания</p>

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
5 (отлично)	Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Критический, оригинальный подход к материалу.	-

4 (хорошо)	<p>Ответ полный, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но стандартный.</p> <p>Ответ стандартный, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки.</p>	
3 (удовлетворительно)	<p>Ответ воспроизводит в основном только лекционные материалы, без самостоятельной работы с рекомендованной литературой. Демонстрирует понимание предмета в целом, без углубления в детали. Присутствуют существенные ошибки или пробелы в знаниях по некоторым темам.</p> <p>Ответ неполный, основанный только на лекционных материалах. При понимании сущности предмета в целом выявлены существенные ошибки или пробелы в знаниях сразу по нескольким темам, незнание (путаница) важных терминов.</p>	
2 (неудовлетворительно)	<p>Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки. Непонимание заданного вопроса. Неспособность сформулировать хотя бы отдельные концепции дисциплины.</p>	

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 5	
1	Элементы организации труда
2	Элементы нормирования труда
3	Нормативы по труду
4	Виды норм труда
5	Нормы труда при повременной форме оплаты труда
6	Нормы труда при сдельной форме оплаты труда
7	Нормативы численности
8	Штатное расписание
9	Функции и принципы нормирования
10	Организация труда производственных рабочих
11	Организация труда служащих
12	Основные понятия при оплате труда
13	Тарифная система оплаты труда
14	Тарифная сетка
15	Формы оплаты труда работников
16	Системы оплаты труда работников
17	Основные государственные гарантии по оплате труда работников
18	Понятие пенсии и пенсионного обеспечения
19	Пенсионный фонд РФ: цели, задачи, полномочия
20	Источники финансирования пенсионного обеспечения
21	Порядок исчисления пенсий, перерасчеты и индексация

5.2.2 Типовые тестовые задания

Определить элемент, отражающий содержание труда на предприятии:

- разделение труда (правильный ответ)
- заключение трудового договора
- расторжение трудового договора

Какие из перечисленных норм относятся к нормам труда?

- норма прибыли
- нормы производственных запасов
- нормы затрат и результатов труда (правильный ответ)

Укажите методы обоснования норм труда?

- с учетом влияния организационно-технических факторов
- с учетом влияния психологических факторов
- комплексного обоснования норм труда (правильный ответ)

Пенсия, устанавливаемая гражданам, не имеющим по каким-либо причинам права на трудовую деятельность, называется:

- социальной (правильный ответ)
- по старости
- по инвалидности

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Определить норму времени на изготовление единицы продукции, если рабочий обслуживает 5 машин, каждая из которых должна вырабатывать 2 изделия в смену (8ч).

Решение:

$$H_{вр} = T_{см} / N_{в}; H_{в} = N_{м} * N_{о}; H_{в} = 2 * 5 = 10 \text{ изд. } H_{вр} = 8 / 10 = 0,8 \text{ ч/изд.}$$

Выбрать метод определения нормативов времени, если работа выполняется рабочим многократно, при переработке одного вида сырья на одном виде оборудования.

Ответ: хронометражные наблюдения - хронометраж.

Метод экспертного нормирования труда наиболее вероятно может применяться при функционировании предприятия (1), разработке проектов(2) или прогнозировании развития предприятия (3).

Ответ: При выполнении проектных работ на перспективу и определении тенденций развития науки и техники.

Рассчитать сумму заработной платы работника, если известно: фактически работник изготовил 130 изделий при плане 110. Сдельная расценка - 70 руб. за одно изделие. За перевыполнение плана установлена премия в размере 2 % за каждый процент перевыполнения.

Решение

$$\text{Процент выполнения плана: } 130/110 * 100 = 118 \%;$$

$$\text{Процент премии: } 18 * 2 = 36 \%;$$

$$\text{Заработная плата сдельная: } 130 * 70 = 9100 \text{ руб.};$$

$$\text{Сумма премии: } 9100 * 36/100 = 327,60 \text{ руб.};$$

$$\text{Сумма заработной платы работника: } 9100 + 327,60 = 9427,60 \text{ руб.}$$

Ответ: 9427,60 руб.

Повременная тарифная ставка составляет 75 руб.-ч. За месяц рабочий отработал 176 ч. За качественное выполнение работы установлена премия в размере 20 % от тарифной ставки. Работа принята без замечаний. Определить сумму заработной платы работника.

Решение

$$\text{Тарифная часть заработной платы: } 176 * 75 = 13200 \text{ руб.}$$

$$\text{Сумма премии: } 13200 * 20 / 100 = 2640 \text{ руб.}$$

$$\text{Сумма заработной платы: } 13200 + 2640 = 15840 \text{ руб.}$$

Ответ: 15840 руб.

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная

Письменная

Компьютерное тестирование

Иная

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Экзамен проводится в устной форме. На подготовку студенту отводится 40 мин. При подготовке к ответу студент может пользоваться калькулятором.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				
Бевзюк Е. А., Попов С. В.	Регламентация и нормирование труда	Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа	2018	http://www.iprbookshop.ru/75202.html
Кипервар, Е. А., Мрачковский, А. Е., Яковлева, Е. В., Чумаков, А. И.	Экономика и организация труда	Омск: Омский государственный технический университет	2020	http://www.iprbookshop.ru/115460.html
Кипервар, Е. А., Мрачковский, А. Е., Чумаков, А. И.	Экономика и организация труда на предприятии	Омск: Омский государственный технический университет	2020	http://www.iprbookshop.ru/115461.html
6.1.2 Дополнительная учебная литература				
Белянинова, Ю. В.	Комментарий к Федеральному закону от 15 декабря 2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» (3-е издание переработанное и дополненное)	Саратов: Ай Пи Эр Медиа	2015	http://www.iprbookshop.ru/30502.html
	Федеральный закон от 7 мая 1998 г. N 75-ФЗ «О негосударственных пенсионных фондах»		2016	http://www.iprbookshop.ru/30538.html

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел. Информатика и информационные технологии» [Электронный ресурс]. URL: http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.75.6

Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» [Электронный ресурс]. URL: <http://ecsocman.hse.ru>

База данных Минэкономразвития РФ «Информационные системы Министерства в сети Интернет» [Электронный ресурс]. URL: <http://economy.gov.ru/minec/about/systems/infosystems/>

База открытых данных Минтруда России [Электронный ресурс]. URL: <https://rosmintrud.ru/opendata>

Министерство экономического развития Российской Федерации. Федеральная государственная информационная система территориального планирования [Электронный ресурс]. URL: <https://fgistp.economy.gov.ru/>

Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Microsoft Windows

1С-Битрикс: Внутренний портал учебного заведения

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска