

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна»
(СПбГУПТД)

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по
УР

_____ А.Е.Рудин

«28» 06 2022 года

Программа практики

Б2.В.02(Пд) Производственная практика (преддипломная практика)

Учебный план: 2022-2023 38.03.01 РИНПО Страхование ЗАОс №1-3-113с.plx

Кафедра: **29** Менеджмента

Направление подготовки:
(специальность) 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Страхование
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: заочная

План учебного процесса

Семестр		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
4	УП	215,35	0,65	6	Зачет с оценкой
	ПП	215,35	0,65	6	
Итого	УП	215,35	0,65	6	
	ПП	215,35	0,65	6	

Санкт-Петербург
2022

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 954

Составитель (и):

кандидат экономических наук, Доцент

Жикина
Витальевна

Ольга

От выпускающей кафедры:
Заведующий кафедрой

Титова Марина
Николаевна

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

1.1 Цель практики: сформировать компетенции обучающихся в области анализа и управления основными бизнес-процессами страховой организации.

1.2 Задачи практики:

- закрепить представление о структуре страхового рынка;
- ознакомиться с деятельностью страховой организации, ее бухгалтерской отчетностью, результативностью, финансовым состоянием;
- закрепить теоретические знания и приобрести профессиональные умения и практические навыки в части стратегического, финансового и инвестиционного менеджмента страховой организации,
- осуществить сбор данных для выполнения выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

- Государственное регулирование страховой деятельности
- Страховой менеджмент
- Организация и техника страховых операций
- Анализ финансового состояния страховой организации
- Стратегический менеджмент страховой организации
- Экономический анализ
- Андеррайтинг страховых операций

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Знать: экономические и финансовые показатели и методы анализа деятельности страховой организации;
Уметь: применять полученные результаты анализа деятельности страховой организации для подготовки управленческих решений;
Владеть: навыками анализа показателей страховой деятельности организации.
УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Знать: специфику экономической деятельности предприятий/организаций в профессиональной сфере; особенности различных типов рынков и их влияние на деятельность организаций; принципы расчета основных экономических показателей, характеризующих деятельность организации;
Уметь: собирать и анализировать информацию об экономической деятельности компаний в профессиональной сфере; проводить анализ использования ресурсов; применять экономические показатели для обоснования экономических решений;
Владеть: навыками исследования экономических процессов на рынке; навыками экономической оценки ресурсов в профессиональной сфере; навыками исследования процессов в профессиональной сфере с использованием экономических показателей.
УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
Знать: основные термины и понятия антикоррупционного законодательства, способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней;
Уметь: давать оценку коррупционному поведению, применять методы противодействия коррупции;
Владеть: навыками применения на практике антикоррупционного законодательства.
ПК-4: Способен разрабатывать программы страхования (перестрахования) для потребителей страховых (перестраховочных) услуг
Знать: виды и особенности программ страхования;
Уметь: предлагать программы страхования (перестрахования);
Владеть: навыками разработки программ страхования.
ПК-7: Способен проводить андеррайтинг
Знать: методики расчета рисков составляющей по договорам страхования;
Уметь: применять методики расчета тарифа в договоре страхования с учетом рисков составляющей;
Владеть: техникой автоматизированных расчетов риска.
Знать: основы стратегического менеджмента, бизнес-планирования и страхового менеджмента;
Уметь: предлагать варианты стратегий для страховой организации;

Владеть: навыками принятия управленческих решений организационного, экономического и финансового характера.
ПК-9: Способен организовывать и управлять деятельностью страховой организации
Знать: виды менеджмента, применяемые в страховых организациях;
Уметь: анализировать деятельность страховой организации;
Владеть: навыками принятия управленческих решений экономического, организационного и финансового характера.

3 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование и содержание разделов (этапов)	Семестр	СР (часы)
Раздел 1. Актуальность темы выпускной квалификационной работы (ВКР), постановка цели и задач	4	
Этап 1. Обоснование актуальности выбранной темы. Постановка цели и задач ВКР.		10
Этап 2. Обоснование выбора объекта и предмета исследования с учетом специфики страхования как отрасли бизнеса.		10
Этап 3. Выбор и обзор источников и категориального аппарата по выбранной теме ВКР.		10
Раздел 2. Организационно-управленческая деятельность		
Этап 4. Описание и анализ этапов основных бизнес-процессов деятельности страховой организации.		30
Этап 5. Организация и ведение страховых операций. Процедуры по заключению договоров страхования. Процедуры по оформлению страховых случаев, возмещению ущерба.		30
Этап 6. Стратегическое развитие страховой организации. Разработка и реализация мероприятий, направленных на повышение продаж страховых продуктов.		30
Раздел 3. Аналитическая деятельность и подготовка отчета		
Этап 7. Сбор, систематизация и обобщение информации по текущим и исполненным договорам страхования. Анализ статистики убытков и реализация превентивных мероприятий по их предотвращению.		15
Этап 8. Анализ страхового портфеля.	30	
Этап 9. Индивидуальное задание. Сбор данных об экономической деятельности страховой организации за последние 2-3 года. Анализ финансово-экономических показателей деятельности страховой организации по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности страховщика.	25	
Этап 10. Подготовка отчета по результатам прохождения преддипломной практики.	25,35	
Итого в семестре	215,35	

Промежуточная аттестация (Зачет с оценкой)	0,65
Всего контактная работа и СР по дисциплине	215,35

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

4.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения
УК-1	называет финансово-экономические показатели, оценивающие результативность и рентабельность деятельности страховой компании; рассчитывает показатели по данным бухгалтерской отчетности страховщика; предлагает управленческие решения по результатам расчетов.
УК-10	характеризует структуру страхового рынка и особенности его функционирования в России и мире; приводит источники данных о деятельности страховых организаций; исследует тенденции развития страхового рынка.
УК-11	называет документы антикоррупционного законодательства; приводит причины коррупции и методы борьбы с ней; приводит характеристику нетерпимости коррупции.
ПК-4	приводит виды и особенности программ страхования; умеет вести переговоры с клиентами; вносит предложения в программы страхования.
ПК-7	излагает основы андеррайтинга; оценивает страховые риски; дает рекомендации по установлению страхового тарифа.
ПК-8	приводит задачи страхового менеджмента в страховой организации; называет плановые показатели деятельности страховой организации; предлагает стратегию развития страховых продуктов.
ПК-9	приводит задачи текущего, стратегического, финансового и инвестиционного менеджмента в страховой организации; указывает направления экономического анализа деятельности страховой организации и источники данных; рассчитывает финансовые показатели деятельности страховой организации и их динамику, интерпретирует их.

4.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
	Устное собеседование
5 (отлично)	Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Критический, оригинальный подход к материалу. Отчет в полной мере отражает содержание практики.
4 (хорошо)	Ответ полный, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но стандартный. Отчет не в достаточной мере раскрывает содержание практики.
3 (удовлетворительно)	Ответ воспроизводит в основном только лекционные материалы, без самостоятельной работы с рекомендованной литературой. Демонстрирует понимание предмета в целом, без углубления в детали. Присутствуют существенные ошибки или пробелы в знаниях по некоторым темам. Отчет неполный.
2	Отсутствует письменный отчет о прохождении практики.
(неудовлетворительно)	

4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

4.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Курс 4	
1	Структура и специфика страхового рынка.

2	Средства страховой организации: собственный капитал и страховой фонд.
3	Существенные условия договора страхования.
4	Состав тарифной ставки. Этапы калькуляции страхового тарифа.
5	Анализ страхового портфеля: убыточности, страховой суммы и уровня выплат.
6	Урегулирование убытков: понятие и механизм.
7	Система продаж страховых полисов. Изучение страхового поля. Отношения с клиентами.
8	Страховой портфель: понятие, содержание и принципы формирования.
9	Порядок осуществления страховой выплаты. Основания для отказа в страховой выплате страхователю (выгодоприобретателю).
10	Организационная структура страховой компании и функции структурных подразделений.
11	Нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность страховых организаций.
12	Бухгалтерская отчетность страховщика.
13	Виды доходов страховщика.
14	Виды расходов страховщика.
15	Показатели результативности страховой деятельности.
16	Показатели рентабельности страховой деятельности.
17	Показатели оценки финансового состояния страховщика.
18	Маркетинговая стратегия страховщика.
19	Инвестиционная стратегия страховщика.

4.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

4.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

4.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по практике

Устная Письменная Компьютерное тестирование Иная

4.3.3 Требования к оформлению отчёта по практике

Письменный отчет должен иметь титульный лист, рабочий график, отзыв руководителя от профильной организации. Отчет по преддипломной практике составляется каждым обучающимся самостоятельно по мере прохождения преддипломной практики согласно совместному рабочему графику (плану).

Отчет должен отражать полученные научные и организационно-технические знания и навыки. Отчет составляется на основании выполняемой работы, личных наблюдений и исследований, а также по материалам экскурсий, проводимых в организации и лекций; на основании внутренней информации страховой организации, а также данных, полученных из печатных и интернет-источников.

В процессе работы обучающийся использует аналитические методы сбора и изучения информации.

Отчет готовится в течение всей практики. Для завершения отчета студенту выделяется один или два свободных дня (во время практики).

В отчете должны быть отражены все разделы программы практики, а также индивидуальное задание.

Примерный объем отчета составляет 35-40 страниц.

Отчет должен быть выполнен грамотно, иллюстрирован таблицами, рисунками, диаграммами.

Оформленный отчет представляется руководителю практики от страховой организации, который оценивает отчет по практике и даёт отзыв с оценкой деятельности и дисциплины студента при прохождении практики. Оценка результатов практики дается руководителем от выпускающей кафедры – научным руководителем выпускной квалификационной работы.

Оформление отчета по преддипломной практике производится в строгом соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2017.

4.3.4 Порядок проведения промежуточной аттестации по практике

Проведение аттестации регламентируется Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (принято на заседании Ученого совета 03.10.2017г., протокол № 1) и Положением о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в СПбГУПТД (принято на заседании Ученого совета 15.05.2018г., протокол № 9).

До окончания практики обучающийся представляет руководителю практики от профильной организации письменный отчет, выполненный в соответствии с требованиями, представленными в программе практики. Руководитель практики от профильной организации визирует отчет и дает отзыв о прохождении обучающимся практики, в котором отражает сформированность компетенций, предусмотренных программой практики, его личные и деловые качества, дает оценку за практику по пятибалльной системе оценивания.

Отчет обучающийся предоставляет руководителю практики от университета в период сдачи зачета с оценкой по практике. По итогам практики зачет с оценкой принимается руководителем практики от университета на основе письменного отчета и отзыва руководителя от страховой организации.

Зачет с оценкой принимается одновременно с отчетом по преддипломной практике в устной форме.

На зачете преподаватель (руководитель выпускной квалификационной работы) имеет право задать необходимое количество теоретических вопросов.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

5.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
5.1.1 Основная учебная литература				
Ахвледиани, Ю. Т., Эриашвили, Н. Д., Никулина, Н. Н., Сараджева, О. В., Кузнецова, Е. И., Архипов, А. П., Сарафанова, Е. В., Курбанов, Р. А., Горелик, А. П.,	Страхование	Москва: ЮНИТИ-ДАНА	2017	http://www.iprbookshop.ru/81565.html
Годин А. М., Фрумина С. В.	Страхование: Учебник для бакалавров. — 3-е изд.	Москва: Дашков и К	2018	https://ibooks.ru/reading.php?short=1&productid=352364
Ахвледиани, Ю. Т.	Страхование	Москва: ЮНИТИ-ДАНА	2017	http://www.iprbookshop.ru/71060.html
5.1.2 Дополнительная учебная литература				
Шульгина Л. А., Жикина О. В., Иванова А. А.	Преддипломная практика	СПб.: СПбГУПТД	2018	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2018164
Турчаева, И. Н.	Страхование	Саратов: Ай Пи Эр Медиа	2018	http://www.iprbookshop.ru/72817.html
Немцева, Ю. В., Куликов, С. В.	Страхование	Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»	2016	http://www.iprbookshop.ru/87168.html

5.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

1. Справочно-правовая система Консультант Плюс [Электронный ресурс]. URL: <http://https://www.consultant.ru/>

2. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» [Электронный ресурс]. URL: <http://ecsocman.hse.ru>

3. Официальный интернет-портал правовой информации (федеральная государственная информационная система) [Электронный ресурс]. URL: <http://pravo.gov.ru>

4. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

5.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional

Microsoft Windows

5.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Аудитория	Оснащение
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду