

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор по
УР

_____ А.Е. Рудин

«28» 06 2022 года

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.05 Управленческий учет

Учебный план: 2022-2023 38.03.01 ИЭСТ Межд учет и аудит ОО №1-1-103.plx

Кафедра: **5** Бухгалтерского учета и аудита

Направление подготовки:
(специальность) 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Международный учет и аудит
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)		Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоёмкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практ. занятия				
4	УП	34	34	85	27	5	Экзамен
	РПД	34	34	85	27	5	
Итого	УП	34	34	85	27	5	
	РПД	34	34	85	27	5	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 954

Составитель (и):

кандидат экономических наук, Доцент

Загривная
Ульяновна

Инна

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета и аудита

Фрадина Татьяна
Ильинична

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Фрадина Татьяна
Ильинична

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: Сформировать компетенции обучающегося в области управленческого учета

1.2 Задачи дисциплины:

- Рассмотреть принципы и базовые концепции международного управленческого учета
- Раскрыть сущность понятий «затраты», «система учета затрат и калькулирования», «метод калькулирования».
- Показать основные методы раскрытия управленческой информации во внешней и внутренней отчетности организации.
- Рассмотреть приемы управленческого анализа.
- Показать модели принятия управленческих решений.
- Рассмотреть подходы к оценке достижения целевых показателей организации и ее отдельных подразделений.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Бухгалтерский учет

Основы профессиональной деятельности бухгалтера

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-4: Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность в соответствии с требованиями международных стандартов финансовой отчетности

Знать: принципы организации международного управленческого учета; отечественную и зарубежную нормативно-методическую практику в области построения системы управленческого учета предприятия

Уметь: использовать международные стандарты финансовой отчетности при разработке способов ведения управленческого учета и формировании учетной политики организации для целей управленческого учета; готовить экономическое обоснование для принятия стратегических и оперативных управленческих решений; организовывать и осуществлять внутренний контроль за достижением целевых показателей организации и ее подразделений

Владеть: методами раскрытия информации управленческого характера во внешней и внутренней отчетности организации; методами формирования отчетов о деятельности центров финансовой ответственности и приемами управленческого анализа

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий	Форма текущего контроля
		Лек. (часы)	Пр. (часы)			
Раздел 1. Управленческий учет как элемент современного менеджмента						
Тема 1. Сущность управленческого учета и основные этапы его развития. Цель, задачи и функции управленческого учета. Этапы развития управленческого учета. Характеристика состояния управленческого учета на современном этапе. Принципы организации международного управленческого учета. Международные стандарты управленческого учета SMA. Практическое занятие. Характеристика состояния управленческого учета на современном этапе.	4	2	2	7		Т

<p>Тема 2. Формирование системы управленческого учета Составные элементы и структура системы управленческого учета. Учетная политика для целей управленческого учета. МСФО как концептуальная основа управленческого учета. Связь системы управленческого учета с системой бухгалтерского финансового учета. Методы, используемые в управленческом учете. Практическое занятие. Системы управленческого и финансового учетов в контуре бухгалтерского учета предприятия.</p>	4	4	7		
<p>Тема 3. Характеристика бухгалтерской управленческой информации. Виды управленческой информации. Понятие бухгалтерской управленческой отчетности и ее состав. Качественные характеристики управленческой отчетности. Показатели управленческой отчетности. Пользователи отчетности. Требования к отчетности. Методы раскрытия управленческой информации во внешней и внутренней отчетности организации. Управленческая отчетность центров финансовой ответственности. Практическое занятие. Форматы бухгалтерских управленческих отчетов.</p>	2	2	7		
<p>Раздел 2. Затраты предприятия и их классификация</p>					Т

<p>Тема 4. Сущность затрат и классификация их по признакам. Понятие затрат на производство и их классификация по различным классификационным признакам. Характеристика затрат на производство по элементам затрат и статьям калькуляции. Классификация затрат в зависимости от решаемых управленческих задач: для расчета себестоимости продукции и полученной прибыли, для принятия управленческого решения и планирования; для контроля и регулирования. Затраты как один из важнейших объектов управленческого учета. Организация учета производственных затрат. Практическое занятие. Классификация затрат.</p>	4	4	8		
---	---	---	---	--	--

<p>Тема 5. Системы учета затрат. Виды систем учета затрат и калькулирования. Методы калькулирования по объектам учета затрат. Сущность и назначение, сфера применения методов. Методы калькулирования как базы ценообразования. Характеристика методов калькулирования по полноте включения в себестоимость продукции: метод учета полной себестоимости и метод учета сокращенной себестоимости. Сравнительная характеристика методов полной себестоимости и «директ-костинг». Фактический и нормативный методы учета затрат и калькулирования. Сфера их применения. Практическое занятие. Системы учета и калькулирования затрат.</p>	4	2	8		
<p>Раздел 3. Методы учета затрат</p>					
<p>Тема 6. Учет затрат по объектам учета и местам формирования издержек. Характеристика методов калькулирования по объектам учета затрат: попроцессный, попередельный и позаказный методы. Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности. Практическое занятие. Учет затрат по центрам ответственности.</p>	4	4	8	AC	
<p>Тема 7. Деление затрат на переменные и постоянные. Поведение затрат. Затраты, включаемые в себестоимость продукции при применении метода «директ-костинг». Понятие маржинального дохода. Отчет о прибылях и убытках при маржинальном подходе и при учете полных затрат. Порядок расчета операционной прибыли. Экономическая и бухгалтерская модели анализа зависимости «затраты-объем-прибыль». Критическая точка безубыточности и планирование прибыли. Основные преимущества и недостатки системы «директ-костинг». Практическое занятие. Система директ-костинг.</p>	4	6	8		T
<p>Тема 8. Нормативный учет затрат и система «стандарт-костинг». Понятие нормативных затрат, принципы, организация и порядок их расчета. Виды норм. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Особенности системы «стандарт-костинг». Сравнительная характеристика нормативного метода учета затрат и системы «стандарт-костинг». Анализ отклонений в системе «стандарт-костинг». Порядок списания отклонений и учетные записи в системе «стандарт-костинг». Практическое занятие. Система стандарт-костинг.</p>	2	2	8	AC	
<p>Раздел 4. Управленческий учет как основа принятия управленческих решений</p>					T

Тема 9. Управленческий анализ как элемент системы управленческого учета. Управленческий анализ как элемент бухгалтерского управленческого учета, его роль в информационном обеспечении менеджмента организации. Приемы управленческого анализа. Практическое занятие. Управленческий анализ как элемент системы управленческого учета.		2	2	8		
Тема 10. Управленческие решения, процесс их принятия. Процесс принятия управленческих решений. Модели принятия управленческого решения. Количественные и качественные факторы, принимаемые во внимание при принятии управленческих решений. Использование релевантного подхода при принятии решений. Анализ безубыточности производства. Планирование ассортимента продукции при наличии лимитирующего фактора. Принятие решений по ценообразованию. Решения о реструктуризации бизнеса. Решения о капиталовложениях. Практическое занятие. Модели принятия управленческих решений.		2	4	8	АС	
Тема 11. Организация внутреннего контроля за достижением целевых показателей компании. Формирование системы целевых показателей. Подходы к оценке достижения целевых показателей организации и ее отдельных подразделений. Практическое занятие. Организация внутреннего контроля за достижением целевых показателей.		4	2	8		
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		34	34	85		
Консультации и промежуточная аттестация (Экзамен)		2,5		24,5		
Всего контактная работа и СР по дисциплине		70,5		109,5		

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
-----------------	--	----------------------------------

ПК-4	<p>Называет основные элементы системы управленческого учета. Перечисляет принципы организации международного управленческого учета.</p> <p>Называет качественные характеристики управленческой информации и методы ее раскрытия во внешней и внутренней отчетности организации</p>	Вопросы для устного опроса
	<p>Выбирает оптимальные критерии для сравнительной оценки вариантов управленческих решений. Осуществляет критический анализ различных вариантов управленческих решений.</p> <p>Формирует управленческую отчетность, выполняет оценку и анализ основных показателей.</p> <p>Анализирует отклонения фактических показателей деятельности подразделения от бюджетных показателей и определяет эффективность деятельности подразделений компании.</p>	<p>Практико-ориентированное задание</p> <p>Практико-ориентированное задание</p>

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
5 (отлично)	<p>Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Критический, оригинальный подход к материалу. Умение использовать теоретические знания для решения практических задач. Качество исполнения всех элементов практического задания полностью соответствует всем требованиям.</p> <p>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>	
4 (хорошо)	<p>Ответ полный, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но стандартный. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки. Имеются отдельные несущественные ошибки при выполнении практического задания.</p> <p>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>	
3 (удовлетворительно)	<p>Ответ воспроизводит в основном только лекционные материалы, без самостоятельной работы с рекомендованной литературой. Демонстрирует понимание предмета в целом, без углубления в детали. Присутствуют существенные ошибки или пробелы в знаниях по некоторым темам. Есть отдельные существенные ошибки при выполнении практического</p>	
	<p>задания.</p> <p>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>	
2 (неудовлетворительно)	<p>Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки.</p> <p>Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>	

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 4	
1	Сущность, назначение и принципы международного управленческого учета
2	Роль управленческого учета в информационном обеспечении менеджмента организации.
3	Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета.
4	Методы, используемые в управленческом учете.
5	МСФО как основа учетной политики для целей управленческого учета.
6	Пользователи бухгалтерской управленческой отчетности и основные требования к качеству отчетности.
7	Понятие и состав управленческой отчетности.
8	Управленческая отчетность центров финансовой ответственности.
9	Понятие и терминология классификации издержек
10	Элементы производственных затрат и их характеристика.
11	Себестоимость продукции и расходы отчетного периода и особенности их учета.
12	Основные модели учета затрат. Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организации
13	Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов.
14	Методы калькулирования как базы ценообразования.
15	Управленческий учет по центрам расходов, центрам прибыли, центрам ответственности, центрам бюджетирования.
16	Учет и начисление затрат по местам формирования и центрам ответственности.
17	Отраслевые методы учета затрат и калькулирования себестоимости (позаказный, попередельный, попроцессный).
18	Цели и задачи анализа безубыточности.
19	Основные показатели анализа безубыточности.
20	Методы определения точки безубыточности.
21	Учет по сокращенной себестоимости. Система «Директ-костинг», постоянные и переменные затраты.
22	Методы списания постоянных затрат и маржинальный доход.
23	Нормативный метод учета затрат и калькулирования затрат. Понятие нормативных затрат и организация нормативного учета затрат в организациях.
24	Учет отклонений затрат от нормативных как средство контроля за затратами.
25	Учет по полной себестоимости. Система «Стандарт-костинг».
26	Бюджетирование в управленческом учете.
27	Объекты, методы и задачи управленческого анализа, его место в системе экономического анализа предпринимательской деятельности
28	Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления.
29	Планирование ассортимента продукции при наличии лимитирующего фактора.
30	Принятие решений по управлению активами.
31	Принятие долгосрочных инвестиционных решений.
32	Внутренний контроль за достижением целевых показателей деятельности

5.2.2 Типовые тестовые задания

Не предусмотрено

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Задание 1. Каков объем реализации обеспечит получение прибыли в размере 200 тыс. руб., если цена изделия 6 тыс. руб., удельные переменные затраты-4 тыс. руб., совокупные постоянные затраты за период-100 тыс. руб.?

Задание 2. Рассчитать запас финансовой прочности при объеме производства 31 тыс. штук, если компания производит один вид изделия при продажной цене 40 руб., удельных переменных затратах 32 руб. и совокупных постоянных затратах-70тыс руб.

Задание 3. Производственное подразделение, выделенное в центр финансовой ответственности, выпускает один вид изделия. Нормативные затраты: расход материала-5500ед., цена единицы материала 13 руб. Фактические затраты: расход материала 5000ед, цена единицы материала 13,5 руб. Плановые продажи 5000 ед. по цене 60 руб., фактические-4500 по цене 70 руб. Рассчитать совокупное отклонение по материалам и определить, под воздействием каких факторов оно сложилось?

Задание 4. Компания формирует управленческий отчет о финансовых результатах в следующем формате:

млн. руб.

1. Выручка	200
2. Переменные затраты	100
3. Маржинальный доход	100
4. Постоянные затраты	70
5. Операционная прибыль	30

Предложите формат отчета, удобного для проведения сравнительного анализа показателей деятельности компании с конкурентами.

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная Письменная Компьютерное тестирование Иная

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

На подготовку студенту отводится 1 час. Обучающийся должен ответить на 2 теоретических вопроса и решить практическую задачу. Во время экзамена студент может пользоваться калькулятором.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				
Ковалева, Т. Н., Атабиева, Е. Л.	Бухгалтерский и управленческий учет	Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ	2019	http://www.iprbookshop.ru/106223.html
Леонова, Л. А.	Бухгалтерский управленческий учет	Таганрог: Таганрогский институт управления и экономики	2020	http://www.iprbookshop.ru/108075.html
Керимов В. Э.	Бухгалтерский управленческий учет: Учебник для бакалавров. — 10-е изд., перераб.	Москва: Дашков и К	2019	https://ibooks.ru/reading.php?short=1&productid=342404
6.1.2 Дополнительная учебная литература				
Чернобай, Н. Б.	Управленческий учет в организациях	Ставрополь: Секвойя	2019	http://www.iprbookshop.ru/109411.html
Макарова, Н. В.	Управленческий учет в организации	Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ	2020	http://www.iprbookshop.ru/105247.html

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел. Информатика и информационные технологии» [Электронный ресурс]. URL: http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.75.6

Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

Компьютерная справочно-правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Продажа по договору с учебными заведениями об использовании в учебном процессе по заявкам

MicrosoftOfficeProfessional

Microsoft Windows

Microsoft Office Standart Russian Open No Level Academic

Microsoft Windows Home Russian Open No Level Academic Legalization Get Genuine (GGK) + Microsoft Windows Professional (Pro – профессиональная) Russian Upgrade Open No Level Academic

СПС КонсультантПлюс

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду