

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор по
УР

_____ А.Е. Рудин

«28» 06 2022 года

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.01.01 Современные системы учета

Учебный план: 2022-2023 09.03.03 ИИТА ЦТвФ ОО №1-1-144.plx

Кафедра: **33** Информационных систем и компьютерного дизайна

Направление подготовки:
(специальность) 09.03.03 Прикладная информатика

Профиль подготовки: Цифровые технологии в финансах
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации	
	Лекции	Практ. занятия					
5	УП	17	51	75,75	0,25	4	Курсовая работа, Зачет
	РПД	17	51	75,75	0,25	4	
Итого	УП	17	51	75,75	0,25	4	
	РПД	17	51	75,75	0,25	4	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.09.2017 г. № 922

Составитель (и):

кандидат технических наук, Доцент

Туркина Наталья
Рудольфовна

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой информационных систем и
компьютерного дизайна

Сошников Антон
Владимирович

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Сошников Антон
Владимирович

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: Сформировать компетенции обучающегося в области представлений о различных концепциях управленческого и бухгалтерского учета и отчетности, получении навыков в их оценке и определении направлений развития, позволяющих успешно работать в аналитических, финансово-экономических, менеджериальных службах компаний различных сфер бизнеса.

1.2 Задачи дисциплины:

Ознакомиться с основными видами, особенностями экономической информации, методами ее хранения, обработки и передачи;

Научить решать практические задачи, связанные с бухгалтерским и управленческим учетом в рамках бухгалтерских информационных систем;

Выработать навыками представления информации, необходимой для принятия своевременных решений, ее анализа, а также рисках конкретных условиях функционирования экономического объекта;

Сформировать практические навыки работы с программными комплексами и информационными ресурсами.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Учебная практика (ознакомительная практика)

Теория систем и системный анализ

Алгоритмизация и программирование

Экономика

Исследование операций и методы оптимизации

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

Программная инженерия

Основы предпринимательской деятельности

Облачные и виртуальные технологии

Теория бухгалтерского учета

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)

Аналитика бизнес-процессов

Менеджмент

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-9: Способен организовывать согласования требований к системе.
Знать: Специфику прогнозирования, предупреждения и разрешения конфликтов в профессиональной деятельности.
Уметь: Выстраивать сценарий совещаний по выбору системы учета с учетом прогнозов конфликтных ситуаций.
Владеть: Навыками проведения совещаний с заинтересованными лицами по согласованию требований к системе.
ПК-8: Способен организовывать оценку соответствия требований существующих систем и их аналогов.
Знать: Измерительный, регистрационный, органолептический, расчетный, экспертный и социологический методы оценки показателей качества программных систем.
Уметь: Определять степень соответствия готовых систем требованиям заказчика.
Владеть: Навыками подготовки плана мероприятий по оценке готовых систем на соответствие требованиям заказчика.
ПК-3: Способен адаптировать бизнес-процессы заказчика к возможностям информационных систем.
Знать: Типологию и классификацию видов программ для автоматизации бухгалтерского учета.
Уметь: Организовывать автоматизацию бухгалтерского учета в организации.
Владеть: Навыками систематизации программ автоматизации бухгалтерского учета.

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий	Форма текущего контроля
		Лек. (часы)	Пр. (часы)			
Раздел 1. Основы построения экономических информационных систем	5					0

<p>Тема 1. Принципы построения систем автоматизации экономической деятельности предприятий. Создание экономических информационных систем. Практическое занятие: Дискуссия по современным проблемам стратегического управленческого учета.</p>	2	4	7	ИЛ	
<p>Тема 2. Автоматизация управленческого учета и анализа. Практическое занятие: Калькулирование целевой себестоимости в системе «таргет -костинг». Система непрерывного совершенствования управления затратами «кайзен-костинг».</p>	2	4	8	ИЛ	
<p>Тема 3. Особенности производственных процессов в высокотехнологичной среде. Учет затрат по видам деятельности (ABC– Costing). Практическое занятие: Определение объема производства, специальные заказы, определение структуры продукции с учетом лимитирующего фактора, решения по прекращению деятельности неприбыльного сегмента.</p>	2	4	8	ИЛ	
<p>Тема 4. Системы планирования потребности в материалах MRP (material resource planning). Комплексные системы управления бизнес-процессами ERP (enterprise resource planning). Практическое занятие: Бюджетирование деятельности и контроль исполнения планов в программной системе "БЭСТ-Маркетинг".</p>	2	6	8	ИЛ	
<p>Тема 5. Информация в бухгалтерских информационных системах. Документооборот и отчетность в системах бухгалтерского учета. Практическое занятие: Информация, основные команды и действия в программном продукте «Расчет зарплаты и учет кадров 1С:ЗУП 3.0 и 1С:ERP 2.0».</p>	2	6	10	ИЛ	
<p>Раздел 2. Особенности ведения учета в бухгалтерских информационных</p>					
<p>Тема 6. Использование системы «1С: Предприятие» для автоматизации бухгалтерского учета. Практическое занятие: Возможности начального заполнения информационной базы в 1С:Зарплата и управление персоналом.</p>	2	9	12	ИЛ	Пр
<p>Тема 7. Особенности системы автоматизированного бухгалтерского учета «БЭСТ-ОФИС». Практическое занятие: Заполнение личных кадровых данных сотрудников, расчет зарплаты.</p>	2	9	12	ИЛ	
<p>Тема 8. Автоматизация бухгалтерского учета в системе «ИНФО-БУХГАЛТЕР». Практическое занятие: Формирование сводной регламентированной отчетности по страховым взносам, а также статистической отчетности по заработной плате.</p>	3	9	10,75	ИЛ	

Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		17	51	75,75		
Консультации и промежуточная аттестация (Курсовая работа, Зачет)		0,25				
Всего контактная работа и СР по дисциплине		68,25		75,75		

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

4.1 Цели и задачи курсовой работы (проекта): Закрепить теоретические знания и практические навыки обучающихся в области учета с использованием информационных технологий и систем.

Задачи:

- Определить тип производства, характер продукции (работ, услуг);
- Построить расчетно-аналитическая часть исследования на основании технико-экономических показателей;
- Рассмотреть регистры, применяемые для учета затрат и калькулирования себестоимости.
- Разработать предложения по совершенствованию учета затрат;
- Сформировать пояснительную записку курсовой работы.

4.2 Тематика курсовой работы (проекта): 1. Совершенствование информационной системы учета материальных ресурсов предприятия ***.

2. Система автоматизации учета повременно-премиальной оплаты труда в организации ***.

3. Особенности попередельного метода учета затрат и калькулирования себестоимости на основе информационной базы предприятия ***.

4. Система автоматизации учета поступления и выбытия малоценных и быстроизнашивающихся предметов в коммерческой организации ***.

5. Автоматизация проектно-сметной документации строительной фирмы ***.

6. Особенности попроцессного метода учета затрат и калькулирования себестоимости на основе информационной базы предприятия ***.

7. Подсистема учета внутреннего перемещения материалов на основе информационной базы предприятия***.

8. Проект бизнес-процесса кредитования клиентов, включая процесс исследования платежеспособности клиента и одобрения выдачи кредита в ***.

9. Внедрение бизнес-процессов обработки счета - фактуры продукта, включая получение счета - фактуры, проверки и его оплаты предприятия ***.

4.3 Требования к выполнению и представлению результатов курсовой работы (проекта):

Перечень вопросов, отражающих основную идею избранной темы, определяет план курсовой работы. Содержание работы состоит из введения, основной части, заключения.

Во введении обосновывается актуальность избранной темы исследования, определяется цель курсовой работы, а также раскрываются основные задачи исследования, также необходимо указать объект исследования. Студенту следует отразить степень разработки избранной темы исследования; указать авторов работ, посвященных изучению проблем, и результаты их исследований. Объем введения составляет примерно 3-5 страниц машинописного текста.

Первый раздел носит теоретический характер. Исследование осуществляется на основе теоретических и инструктивных положений, различных точек зрения экономистов по изучаемому вопросу и с учетом особенностей функционирования изучаемого предприятия.

Следующие разделы должны быть посвящены изучению практической организации управленческого учета и выработке собственной точки зрения по учету затрат на производство в исследуемом предприятии.

В работе необходимо представить краткую экономическую характеристику исследуемой организации. Следует охарактеризовать: организационно-правовую форму и структуру исследуемого субъекта; виды деятельности; финансовое состояние.

Студент должен критически подойти к оценке действующей практики учета затрат на производство и калькулирования себестоимости в исследуемом предприятии и представить конкретные рекомендации по улучшению учетной работы в соответствии с современными методами учета и управления затратами.

При исследовании вопросов, связанных с действующей системой учета затрат и калькулирования

себестоимости продукции (работ, услуг), необходимо использовать первичные документы, учетные регистры, цифровой и графический материал. По ходу изложения приводятся таблицы, схемы, диаграммы, а материал, который носит иллюстративный характер, выносится в приложения.

Итогом проделанной работы служит заключение. В заключении приводятся основные выводы и предложения, которые носят конкретный характер.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
-----------------	--	----------------------------------

ПК-3	<p>Классифицирует современное программное обеспечение для автоматизации бухгалтерского учета.</p> <p>Формирует описание организации с целью выявления потребностей в автоматизации задач бухгалтерского учета.</p> <p>Демонстрирует системный подход в выборе программного обеспечения для автоматизации бухгалтерского учета.</p>	<p>Вопросы устного собеседования</p> <p>Курсовая работа</p> <p>Курсовая работа</p>
ПК-8	<p>Раскрывает сущность методов оценки показателей качества программного обеспечения.</p> <p>Проводит сравнительный анализ функционала информационных систем бухгалтерского учета с целью определения уровня соответствия требованиям заказчика.</p> <p>Демонстрирует план адаптации информационной системы во внутреннюю среду организации заказчика.</p>	<p>Вопросы устного собеседования</p> <p>Курсовая работа</p> <p>Курсовая работа</p>
ПК-9	<p>Раскрывает основные аспекты конфликтологии в профессиональной деятельности.</p> <p>Формирует сценарий совещания с заказчиком по выбору системы учета с учетом рисков возникновения конфликтных ситуаций.</p> <p>Демонстрирует протокол проведения совещаний с заинтересованными лицами по согласованию требований к системе.</p>	<p>Вопросы устного собеседования</p> <p>Курсовая работа</p> <p>Курсовая работа</p>

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
5 (отлично)		Четко выстроенный материал в презентации для защиты курсовой работы. Пояснительная записка курсовой работы сформирована в соответствии с предъявляемыми требованиями и оформлена в соответствии с ГОСТ 7.32-2017. Полные, исчерпывающие ответы, явно демонстрирующий глубокое владение тематикой курсовой работы и широкую эрудицию в оцениваемой области. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра, в процессе выполнения курсовой работы.
4 (хорошо)		Допущены неточности в материале презентации для защиты курсовой работы. В пояснительной записке курсовой работы допущены небольшие отступления от требований, оформлена в соответствии с ГОСТ 7.32- 2017. Полные, исчерпывающие ответы, явно демонстрирующий глубокое владение тематикой курсовой работы и широкую эрудицию в оцениваемой области. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра, в процессе выполнения курсовой работы.
3 (удовлетворительно)		Допущены неточности в материале презентации для защиты курсовой работы. В пояснительной записке курсовой работы допущены небольшие отступления от требований, оформлена в соответствии с ГОСТ 7.32- 2017. Полные, исчерпывающие ответы, явно демонстрирующий глубокое владение тематикой курсовой работы и широкую эрудицию в оцениваемой области. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра, в процессе выполнения курсовой работы.

2 (неудовлетворительно)		Тема курсовой работы не раскрыта. Пояснительная записка курсовой работы сформирована не в соответствии с требованиями, допущены небольшие отступления от требований, оформлена с отступлениями от ГОСТ 7.32-2017. Незнание значительной части принципиально важных элементов курсовой работы. Многочисленные грубые ошибки.
Зачтено	Ответ на теоретический вопрос по материалам лекций полный, с возможными несущественными ошибками. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.	
Не зачтено	Ответ на теоретический вопрос не полный, с существенными ошибками. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.	

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 5	
1	Сравнительная характеристика принципов российской системы учета и принципов согласно МСФО.
2	Концепция бухгалтерского учета в условиях развития рыночной экономики.
3	Основные различия в принципах учета отдельных видов активов, обязательств, капитала, зафиксированных в МСУ и GAAP.
4	Сводная финансовая отчетность.
5	Финансовая отчетность в условиях гиперинфляционной экономики.
6	Классификация финансовых инструментов.
7	Финансовые инструменты в раскрытии информации в финансовой отчетности.
8	Бухгалтерский учет: международный аспект. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО).
9	Релевантный подход в управлении. Релевантные доходы и релевантные затраты.
10	Бюджетирование (сметное планирование), его цели и задачи. Роль бюджетирования в управлении современным предприятием.
11	Производственная, полная себестоимость, варианты их формирования. Метод учета полных затрат и метод «директ-костинг».
12	Анализ поведения затрат в системе управления. Классификация затрат. Формирование себестоимости.
13	Понятие внутреннего контроля, его значение для управления деятельностью организации.
14	Анализ финансовой устойчивости организации. Оценка рациональности структуры источников финансирования. Эффект финансового рычага.
15	Анализ материальных ресурсов: цели, источники информации, оценка обеспеченности и эффективности использования. Методы оптимизации запасов.
16	Анализ источников формирования собственного капитала и факторов его роста. Оценка чистых активов.
17	Сравнительный анализ национальных и межнациональных систем управленческого и бухгалтерского учета.
18	Проблемы работы, связанные с адаптацией российской системы бухгалтерского учета к требованиям международных стандартов.
19	Тенденции развития внешней и внутренней отчетности организаций.
20	Понятие хозяйственного учета и история его развития.

5.2.2 Типовые тестовые задания

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Выполнение курсовой работы

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная Письменная Компьютерное тестирование Иная

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

зачета

- время на подготовку к устному собеседованию составляет 15 минут.

защита курсовой работы:

- ответ на вопросы по материалам курсовой работы – 10 мин;
- доклад с использованием презентации по основным элементам курсовой работы – 10 мин.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				
Коноплева, И. А., Титоренко, Г. А., Суворова, В. И., Смирнов, С. Е., Безрядина, Г. Н., Одинцов, Б. Е., Брага, В. В., Кричевская, О. Е., Евсюков, В. В., Росс, Г. В., Вдовенко, Л. А., Лукасевич, И. Я., Коняшина, Г. Б.,	Информационные системы и технологии управления	Москва: ЮНИТИ-ДАНА	2017	http://www.iprbookshop.ru/71197.html
Демина, И. Д., Вахрушина, М. А., Безруков, Д. А., Гордова, М. А., Баранова, Е. Н., Демина, И. Д.	Современные концепции управленческого учета и контроллинга	Саратов: Ай Пи Эр Медиа	2018	http://www.iprbookshop.ru/74558.html
6.1.2 Дополнительная учебная литература				
Демина И. Д., Меркущенко С. Н.	Теория и практика применения современных методов учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	Москва: Русайнс	2018	http://www.iprbookshop.ru/78868.html
Караулова И. Б., Мелешкова Г. И., Новоселов Г. А.	Организация самостоятельной работы обучающихся	СПб.: СПбГУПТД	2014	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2014550
Спицкий С. В.	Эффективная аудиторная и самостоятельная работа обучающихся	СПб.: СПбГУПТД	2015	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2015811

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел. Информатика и информационные технологии» [Электронный ресурс]. URL: http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.75.6

Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional

Microsoft Windows

1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Продажа по договору с учебными заведениями об использовании в учебном процессе по заявкам

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду