

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор по
УР

_____ А.Е. Рудин

«21» февраля 2023 года

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.11 Автоматизация аудита

Учебный план: 2023-2024 09.03.03 ИИТА ЦТвФ ОО №1-1-144.plx

Кафедра: **33** Цифровых и аддитивных технологий

Направление подготовки:
(специальность) 09.03.03 Прикладная информатика

Профиль подготовки: Цифровые технологии в финансах
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)		Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоёмкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практ. занятия				
6	УП	17	17	73,75	0,25	3	Зачет
	РПД	17	17	73,75	0,25	3	
7	УП	17	51	49	27	4	Экзамен
	РПД	17	51	49	27	4	
8	УП	18	18	45	27	3	Экзамен
	РПД	18	18	45	27	3	
Итого	УП	52	86	167,75	54,25	10	
	РПД	52	86	167,75	54,25	10	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, утверждённым приказом Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 922

Составитель (и):

кандидат технических наук, Доцент

Туркина Наталья
Рудольфовна

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой цифровых и аддитивных технологий

Сошников Антон
Владимирович

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Сошников Антон
Владимирович

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: Сформировать компетенции обучающегося, требуемых для выполнения профессиональной деятельности в сфере бухгалтерского учета, анализа и аудита.

1.2 Задачи дисциплины:

Сформулировать основные методы анализа финансово-хозяйственной деятельности по данным бухгалтерского учета и отчетности;

Знать встроенный язык программирования системы ""1С:Предприятие";

Изучение ключевых параметров организации информационной системы для внутренних и внешних пользователей информации;

Выработка навыков планирования, организации аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности и получения аудиторских доказательств; оценки системы внутреннего контроля организации.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Операционные системы, сети и телекоммуникации

Теория систем и системный анализ

Алгоритмизация и программирование

Основы предпринимательской деятельности

Теория бухгалтерского учета

Аналитика бизнес-процессов

Современные системы учета

Бухгалтерский управленческий учет

Международные стандарты финансовой отчетности

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-5: Способен согласовывать запросы на изменения с заказчиком.

Знать: Программные средства современных информационных систем для внесения изменений в соответствии с потребностями заказчика.

Уметь: Применять современные стандарты информационного взаимодействия информационных систем организации.

Владеть: Навыками проведения оценки возможностей программных средств информационных систем для реализации изменений по заказу заказчиков.

ПК-6: Способен организовывать регистрацию запросов заказчика.

Знать: Современный отечественный и зарубежный опыт по организации коммуникаций с заказчиками для определения их потребностей в программном обеспечении.

Уметь: Обеспечивать сбор, сохранение и обработку управленческой информации в системе оценки качества программного обеспечения.

Владеть: Навыками разработки предложений по совершенствованию учета запросов заказчиков на расширение функционала программного обеспечения.

ПК-4: Способен осуществлять организационное и технологическое обеспечение кодирования на языках программирования.

Знать: Способы поддержки кодирования, тестирования и организационные средства планирования и отбора тестов для программ, которые обеспечивают обработку текста на языках программирования.

Уметь: Проводить декомпозицию программного проекта с целью выявления работ и определения потребностей в ресурсах.

Владеть: Навыками разработки программного кода с учетом особенностей кодирования на языке программирования, внедренном в информационную систему.

ПК-2: Способен документировать существующие бизнес-процессы организации заказчика (реверс-инжиниринг бизнес-процессов организации).

Знать: Ключевые современные подходы к проектированию и внедрению компонентов ИТ-инфраструктуры предприятия.

Уметь: Осуществлять выбор проектных решений и разрабатывать программу внедрения бухгалтерского ПО в соответствии со стратегическими целями и бизнес-процессами организации.

Владеть: Навыками проектирования и внедрения бухгалтерского программного обеспечения.

ПК-3: Способен адаптировать бизнес-процессы заказчика к возможностям информационных систем.

Знать: Функционал современных информационных систем для ведения бухгалтерского финансового учета и аудита.

Уметь: Осуществлять выбор ИС и ИКТ в соответствии с требованиями заказчика.

Владеть: Навыками консультирования заказчиков по рациональному выбору бухгалтерского программного обеспечения для эффективного управления бизнесом.

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий	Форма текущего контроля
		Лек. (часы)	Пр. (часы)			
Раздел 1. Комплексный анализ финансово- хозяйственной деятельности	6					О
Тема 1. Основы построения автоматизированных информационных систем бухгалтерского учета Практическое занятие: Концептуальная модель обработки данных в АИС-БУ и компьютерная форма бухгалтерского учета.		2	2	8	ИЛ	
Тема 2. Сервисные функции программ при работе с журналами документов, операций и проводок. Критерии выбора программного обеспечения АИС-БУ. Практическое занятие: Организация системы синтетических и аналитических счетов и связи между ними.		2	2	8	ИЛ	
Тема 3. Организация системы счетов и справочников в АИС-БУ. Практическое занятие: Организация справочников условно-постоянной информации.		2	2	10	ИЛ	
Тема 4. Классификация выходной информации. Практическое занятие: Учетные регистры, особенности их представления и формирования в АИС-БУ. Процедуры работы с учетными регистрами.		2	2	10	ИЛ	
Тема 5. Завершение отчетного периода и формирование бухгалтерской, налоговой и другой отчетности. Практическое занятие: Формирование регламентной отчетности, учетный цикл в АИС-БУ.		2	2	10	ИЛ	
Раздел 2. Аудит финансовой отчетности и корпоративный финансовый контроль программ 1С:Предприятие						Пр
Тема 6. Технологическая платформа системы программ 1С:Предприятие и ее составляющие. Практическое занятие: Начало работы в программе 1С: Предприятие: Ввод сведений о своей организации.	2	2	9	ИЛ		
Тема 7. Структура и объекты конфигурации программ 1С. финансовый и управленческий учет в программе. Практическое занятие: Операции по учету материальных ценностей и основных средств. Учет готовой продукции и ее продажа.	2	2	10	ИЛ		
Тема 8. Завершение отчетного периода и формирование бухгалтерской, налоговой и другой отчетности программ 1С. Практическое занятие: Оформление бухгалтерских, налоговых, регламентных отчетов. Проведение документа «Закрытие месяца».	3	3	8,75	ИЛ		

Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		17	17	73,75			
Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)		0,25					
Раздел 3. Особенности программирования в системе 1С:Предприятие							
Тема 9. Знакомство с элементами системы. Типовая конфигурация "Бухгалтерия предприятия". Принципы работы в типовой конфигурации. Практическое занятие: Знакомство с основными типами метаданных в 1С.	7	2	6	3	ИЛ	О	
Тема 10. Иерархические и подчиненные справочники. Программное использование справочников. Табличные части справочников и принципы работы с ними. Практическое занятие: Создание собственного проекта "с нуля". Проектирование структуры справочников. Программное использование данных справочников.		2	6	3	ИЛ		
Тема 11. Регистры остатков и оборотов. Создание записей в регистрах накопления и получение итоговой информации. Практическое занятие: Проектирование структуры регистров накопления. Проведение документов в регистры накопления.		2	6	3	ИЛ		
Тема 12. Планы видов характеристик, планы счетов, регистры бухгалтерии. Их проектирование, запись данных. Практическое занятие: Проведение документов в регистры накопления. Получение информации из регистров накопления программным образом.		2	6	3	ИЛ		
Тема 13. Язык запросов встроенного языка 1С. Основные конструкции языка запросов. Использование языка запросов для формирования отчетных форм. Практическое занятие: Консоль запросов.		2	6	3	ИЛ		
Раздел 4. Программирование для осуществления учета в системе 1С							
Тема 14. Создание макетов вручную и с помощью конструктора. Создание печатных форм. Макеты табличных документов и их использование. Практическое занятие: Создание печатных форм документов. Создание печатной формы с помощью конструктора и программным образом.		2	6	10	ИЛ		О
Тема 15. Использование конструкторов формирования отчетов. Схемы компоновки данных. Практическое занятие: Включение в конфигурацию нескольких отчетов.	2	6	12	ИЛ			
Тема 16. Дополнительные возможности платформы 1С:Предприятие. Практическое занятие: Создание диаграмм. выполнение заданий по расписанию; возможности анализа данных. Использование полнотекстового поиска в базе данных.	3	9	12	ИЛ			
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		17	51	49			
Консультации и промежуточная аттестация (Экзамен)		2,5		24,5			

Раздел 5. Организация аудиторской проверки.					
Тема 17. Понятие, цели, задачи и принципы аудита. Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности. Практическое занятие: Проверка прав пользователей на внесение, редактирование, удаление документов.	2	2	5	ИЛ	
Тема 18. Планирование аудиторской деятельности. Существенность в аудите, методы определения уровня существенности. Аудиторский риск и его виды. Практическое занятие: Выявление удаленных или недостающих транзакций в 1С.	2	2	5	ИЛ	
Тема 19. Методика и технология аудиторской проверки. Практическое занятие: Документальная сверка первичных документов с базой данных 1С.	2	2	5	ИЛ	О
Тема 20. Аудит особенности функционирования проверяемого субъекта. Соответствие настроек программы действующей учетной политике организации. Практическое занятие: Выявление нарушений процессов отгрузки/приемки ТМЦ.	2	2	5	ИЛ	
Тема 21. Методы аудиторской проверки, полнота и корректность использования аналитик (субконто) для организации учета. Практическое занятие: Сверка взаиморасчетов с контрагентами.	2	2	5	ИЛ	
Раздел 6. Методика аудиторской проверки разделов бухгалтерского учета					
Тема 22. Аудиторская проверка финансовых результатов и использования прибыли, корректность сформированных проводок. Практическое занятие: Настройка отчетов в 1С для самостоятельного дальнейшего контроля над процессами.	2	2	6	ИЛ	
Тема 23. Проверка соответствия бухгалтерской отчетности требованиям действующего законодательства, соответствие данных бухгалтерского и налогового учета. Практическое занятие: Поиск программных ошибок в базе данных 1С.	3	3	6	ИЛ	О
Тема 24. Анализ финансовых результатов. Эффективная автоматизация учетных процессов, аудиторское заключение. Практическое занятие: Проверка пользовательских инструкций и отклонений по ним, рекомендации в отношении дальнейшей работы.	3	3	8	ИЛ	
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)	18	18	45		
Консультации и промежуточная аттестация (Экзамен)	2,5		24,5		
Всего контактная работа и СР по дисциплине	143,25		216,75		

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
ПК-2	Формулирует основные принципы проектирования и формирования информационного пространства предприятия.	Вопросы устного собеседования
	Разрабатывает план внедрения информационного обеспечения для решения бухгалтерского учета на предприятии.	Практико-ориентированные задания
	Демонстрирует концептуальную модель бухгалтерского программного обеспечения.	Практико-ориентированные задания
ПК-3	Классифицирует современные информационные системы для ведения бухгалтерского финансового учета и аудита по функциональным возможностям.	Вопросы устного собеседования
	Обосновывает выбор ИС и ИКТ в соответствии с поставленной задачей.	Практико-ориентированные задания
	Демонстрирует алгоритм рационального выбора бухгалтерского программного обеспечения для эффективного управления бизнесом.	Практико-ориентированные задания
ПК-4	Представляет способы тестирования программных кодов.	Вопросы устного собеседования
	Строит алгоритм декомпозиции ИТ-проекта для выявления работ и определения потребностей в ресурсах.	Практико-ориентированные задания
	Демонстрирует работу программного кода, внедренного в информационную систему.	Практико-ориентированные задания
ПК-5	Раскрывает программные средства современных информационных систем, представляющие возможность внесения изменений.	Вопросы устного собеседования
	Раскрывает устанавливающие требования современных стандартов информационного взаимодействия между информационными системами организации.	Практико-ориентированные задания
	Оценивает возможности программных средств для модификации	Практико-ориентированные задания
ПК-6	Раскрывает современные подходы к организации коммуникаций во внутренней среде и внешней средой предприятия.	Вопросы устного собеседования
	Формирует план мероприятий по сбору управленческой информации для выработки и реализации управленческих решений.	Практико-ориентированные задания
	Демонстрирует сценарий интервью для выявления потребностей заказчиков.	Практико-ориентированные задания

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
5 (отлично)	Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Критический, оригинальный подход к материалу. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.	Качество исполнения всех элементов задания полностью соответствует всем требованиям. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.
4 (хорошо)	Ответ стандартный, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.	Работа выполнена в соответствии с заданием. Имеются отдельные несущественные ошибки или отступления от правил оформления работы. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.

3 (удовлетворительно)	Ответ неполный, основанный только на лекционных материалах. При понимании сущности предмета в целом существенные ошибки или пробелы в знаниях сразу по нескольким темам, незнание (путаница) важных терминов. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.	Задание выполнено полностью, но с многочисленными существенными ошибками. При этом нарушены правила оформления или сроки представления работы. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.
2 (неудовлетворительно)	Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.	Отсутствие одного или нескольких обязательных элементов задания, либо многочисленные грубые ошибки в работе, либо грубое нарушение правил оформления или сроков представления работы. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.
Зачтено	Отвечает на теоретический вопрос по материалам лекций, возможно допуская несущественные ошибки. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.	Обучающийся своевременно выполнил практические задания. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.
Не зачтено	При ответе на вопрос допускает существенные ошибки. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.	Своевременно не выполняет (выполнил частично) практические задания. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов	
Семестр 6		
1	Критерии выбора программного обеспечения АИС-БУ.	
2	Система «1С: Предприятие»: Назначение. Функциональные возможности. Основные модули.	
3	Система «БЭСТ-офис»: Назначение. Функциональные возможности. Основные подсистемы.	
4	Система «Галактика»: Назначение. Функциональные возможности. Основные модули.	
5	ИСБУ «ПАРУС»: Назначение. Функциональные возможности. Основные подсистемы.	
6	Завершение отчетного периода и формирование бухгалтерской, налоговой и другой отчетности.	
7	Обобщение учетных данных и формирование бухгалтерских регистров в АИС-БУ.	
8	Система первичных документов АИС-БУ. Модели документооборота.	
9	Обеспечивающие компоненты АИС-БУ.	
10	Место ИСБУ в системе управления предприятием.	
11	ИСБУ. Определение.	
Семестр 7		
12	Дополнительные возможности платформы 1С:Предприятие.	
13	Приведите пример процедуры отбора документов по определенному параметру системы «1С: Предприятие 8». Приведите пример процедуры программной установки свойств документа.	
14	Язык запросов системы 1С.	
15	Понятие отчета и генерация отчетов с помощью схемы компоновки данных.	
16	Понятие регистра бухгалтерии. Порядок записи и чтения из регистра бухгалтерии.	
17	Понятие регистра накопления. Порядок записи и чтения из регистра накопления.	
18	Понятие регистра сведений. Порядок записи и чтения из регистра сведений.	
19	Понятие макета и создание печатных форм на основе макета.	
20	Понятие документа и программная работа с ним.	
21	Понятие справочника и программная работа с ним.	
Семестр 8		
22	Какова цель аудиторской проверки системы внутреннего контроля?	
23	Раскройте назначение и порядок проведения аудита системы управления.	
24	Как проверить правильность включения расходов в состав производственных затрат и исчисления себестоимости продукции?	
25	Приведите основные комплексы задач, которые необходимо проверить по оплате труда.	
26	Каковы основные особенности проверки расчетов с поставщиками и подрядчиками?	

27	На что необходимо обратить внимание при аудиторской проверке операций с денежными средствами?
28	Перечислите положения общего плана аудиторской проверки учета основных средств.
29	Как осуществляется проверка положений учетной политики в целях ведения бухгалтерского учета?
30	Раскройте назначение и порядок проведения аудита системы управления.
31	В чем заключаются основные направления проверки формирования уставного капитала?
32	Раскройте порядок выполнения аналитических процедур.
33	Что такое аудиторский риск?
34	Что такое уровень существенности и как он определяется?
35	Дайте характеристику основным методам проведения аудиторской проверки.
36	Какова цель проведения аудиторской проверки?

5.2.2 Типовые тестовые задания

Не предусмотрено

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

1. Аудиторская организация в 2018 г. оказывала экономическому субъекту на договорных началах услуги по ведению бухгалтерского учета. По окончании года руководству экономического субъекта предложило аудиторской организации заключить договор на проведение обязательного аудита и выдать (без проведения проверки) аудиторское заключение с выражением безоговорочно положительного мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности. Может ли аудиторская организация принять данное предложение?

2. Организация осуществляет покупку оборудования стоимостью 18000000 руб., имеющего срок полезного использования 5 лет. Определите величину амортизационных отчислений каждого года, предполагая, что используются следующие способы его амортизации: линейный, уменьшаемого остатка, по сумме чисел лет полезного использования. Обсудите влияние выбора способа амортизации на показатели оценки финансового состояния организации.

3. Экономический субъект, имеющий в своей структуре службу внутреннего аудита, заключил договор на проведение обязательной аудиторской проверки с аудиторской организацией. Внешний аудитор предварительно оценил систему внутреннего контроля экономического субъекта, в том числе и работу службы внутреннего аудита, и пришел к выводу, что система внутреннего контроля заслуживает доверия. После предварительной оценки надежности системы внутреннего контроля внешний аудитор провел тестирование системы внутреннего контроля и выборочное исследование ряда статей бухгалтерской отчетности, проверенных в ходе внутреннего аудита. В ходе проведенной проверки получен положительный результат и внешний аудитор решил полностью положиться на систему внутреннего аудита и выдать аудиторское заключение с выражением безоговорочно положительного мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности экономического субъекта. Имеют ли место в действиях аудитора нарушения правила (стандарта) аудиторской деятельности «Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита»? Если да, то как их квалифицировать?

4. В кассе имелись чековая книжка на получение наличных денег в банке с использованными чеками №545380-545387 и неиспользованные чеки №545381-545382, подписанные директором и главным бухгалтером, скрепленные печатью, без указания в них сумм. Определить, какие нарушения кассовой дисциплины нужно зафиксировать аудитору.

5. Аудиторская организация в течение года оказывала экономическому субъекту широкий спектр консультационных услуг в области бухгалтерского учета, налогообложения, экономики, финансов, права и управления (в устной и письменной формах). По окончании года экономический субъект обратился с просьбой к аудиторской организации выдать за дополнительное вознаграждение аудиторское заключение с выражением безоговорочно положительного мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности без проведения проверки. Аудиторская организация удовлетворила просьбу экономического субъекта. Допустимы ли действия аудиторской организации с точки зрения законодательства? Если нет, то какие последствия они повлекут?

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная Письменная Компьютерное тестирование Иная +

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

- время на подготовку к устному собеседованию составляет 30 минут;
- выполнение кейс-задания осуществляется на компьютере за 60 минут.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				

Заика А. А.	Основы разработки прикладных решений для 1С:Предприятие 8.1	Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ)	2016	http://www.iprbookshop.ru/52154.html
Гладких, Т. В., Воронова, Е. В., Коробова, Л. А.	Разработка прикладных решений для информационной системы 1С: Предприятие 8.2	Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий	2016	http://www.iprbookshop.ru/50639.html
Тагайцева, С. Г., Юрченко, Т. В.	Разработка прикладных решений на платформе 1С: Предприятие 8	Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ	2016	http://www.iprbookshop.ru/80829.html

6.1.2 Дополнительная учебная литература

Пакулин В. Н.	1С:Бухгалтерия 8.1	Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ)	2016	http://www.iprbookshop.ru/52138.html
Караулова И. Б., Мелешкова Г. И., Новоселов Г. А.	Организация самостоятельной работы обучающихся	СПб.: СПбГУПТД	2014	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2014550
Грачева, М. В., Черемных, Ю. Н., Туманова, Е. А.	Моделирование экономических процессов	Москва: ЮНИТИ-ДАНА	2015	http://www.iprbookshop.ru/52067.html
Спицкий С. В.	Эффективная аудиторная и самостоятельная работа обучающихся	СПб.: СПбГУПТД	2015	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2015811
	Основы конфигурирования в системе «1С. Предприятие 8.0»	Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ)	2016	http://www.iprbookshop.ru/73690.html

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел. Информатика и информационные технологии» [Электронный ресурс]. URL: http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.75.6
 Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional
 Microsoft Windows

1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Продажа по договору с учебными заведениями об использовании в учебном процессе по заявкам

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду