

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна»  
(СПбГУПТД)

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по  
УР

\_\_\_\_\_ А.Е.Рудин

«28» \_\_\_ 06 \_\_\_ 2022 года

## Программа практики

**Б2.О.02(У)**

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая)  
практика)

Учебный план: 2022-2023 09.03.02 ВШПМ ИТ в дизайне ОЗО №1-2-19.plx

Кафедра: **21** Информационных и управляющих систем

Направление подготовки:  
(специальность) 09.03.02 Информационные системы и технологии

Профиль подготовки: Информационные технологии в дизайне  
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очно-заочная

### План учебного процесса

Семестр	Контактная работа обучающих		Сам. работа	Контроль, час.	Трудовой мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
	УП	Практ. занятия				
5	УП	51	56,75	0,25	3	Зачет с оценкой
	ПП	51	56,75	0,25	3	
6	УП	51	56,75	0,25	3	Зачет с оценкой
	ПП	51	56,75	0,25	3	
Итого	УП	102	113,5	0,5	6	
	ПП	102	113,5	0,5	6	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.09.2017 г. № 926

Составитель (и):

кандидат педагогических наук, Доцент

\_\_\_\_\_

Тимофеева Е.А.

От выпускающей кафедры:  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

Горина  
Владимировна

Елена

Методический отдел:

\_\_\_\_\_

## 1 ВВЕДЕНИЕ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

**1.1 Цель практики:** Закрепление, расширение и углубление теоретических знаний, приобретения первоначальных практических навыков.

### 1.2 Задачи практики:

Выполнение индивидуального задания учебной практики (технологические процессы организации):

– ознакомление с технологическими процессами в данной организации (что производится, что является исходной информацией и материалами, что является продукцией (услугами));

– изучение организационной структуры организации, в том числе, структуры управления;

– принципы контроля качества продукции (услуг)

Изучение требований стандартов и нормативных документов по формированию документации.

Изучение плана и этапов основных мероприятий работы над выбранной темой.

Изучение студентами объекта и предмета исследования, постановка цели, отбор и анализ научной литературы, а также информации международной сети Internet по выбранной теме.

### 1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Базы данных

Математика

Технологии и методы программирования

## 2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

<b>ОПК-2: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, и использовать их при решении задач профессиональной деятельности;</b>
<b>Знать:</b> основные аппаратные и программные средства получения, хранения, передачи и обработки информации; примеры современных ОС.
<b>Уметь:</b> выбрать и применить информационные технологии в профессиональной деятельности.
<b>Владеть:</b> базовыми приемами анализа предметной области; навыками оперативного выявления узких мест применения ИТ
<b>ОПК-4: Способен участвовать в разработке технической документации, связанной с профессиональной деятельностью с использованием стандартов, норм и правил;</b>
<b>Знать:</b> правила подготовки программной документации.
<b>Уметь:</b> читать, строить и анализировать схемы информационных потоков.
<b>Владеть:</b> навыками подготовки документации по аппаратным и программным компонентам информационных систем.
<b>ОПК-5: Способен инсталлировать программное и аппаратное обеспечение для информационных и автоматизированных систем;</b>
<b>Знать:</b> основные методы и средства защиты данных в базах данных; модели и структуры информационных систем; основные типы сетевых топологий, приемы работы в компьютерных сетях; информационные ресурсы компьютерных сетей; технологии передачи и обмена данными в компьютерных сетях; основы разработки приложения баз данных.
<b>Уметь:</b> разрабатывать прикладные программы с использованием языка SQL; проектировать логическую и физическую схемы базы данных; создавать хранимые процедуры и триггеры на базах данных; применять стандартные методы для защиты объектов базы данных; работать с объектами базы данных в конкретной системе управления базами данных; использовать средства заполнения базы данных.
<b>Владеть:</b> методами работы с объектами базы данных в конкретной системе управления базами данных; использования средств заполнения базы данных; использовании стандартных методов защиты объектов базы данных
<b>ОПК-6: Способен разрабатывать алгоритмы и программы, пригодные для практического применения в области информационных систем и технологий;</b>
<b>Знать:</b> практические особенности и принципы работы базовых и прикладных информационных технологий.
<b>Уметь:</b> применять методы алгоритмизации и языки программирования при решении профессиональных задач в области информационных систем и технологий.
<b>Владеть:</b> методами разработки алгоритма поставленной задачи и реализации его средствами автоматизированного проектирования; разработки кода программного продукта на основе готовой спецификации на уровне модуля.

<b>ОПК-7: Способен осуществлять выбор платформ и инструментальных программно-аппаратных средств для реализации информационных систем;</b>
<b>Знать:</b> архитектуру вычислительной системы; особенности режимов работы процессоров; иерархическую систему памяти компьютера; организацию прерываний, методы прямого доступа в память и ввода/вывода.
<b>Уметь:</b> сопрягать аппаратные и программные средства в составе информационных систем.
<b>Владеть:</b> навыками анализа требований - настройки и наладки программноаппаратных комплексов.
<b>ОПК-8: Способен применять математические модели, методы и средства проектирования информационных и автоматизированных систем.</b>
<b>Знать:</b> основные методы и средства проектирования информационных систем.
<b>Уметь:</b> применять на практике методы и средства проектирования информационных систем.
<b>Владеть:</b> навыками моделирования и проектирования информационных систем.

### 3 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование и содержание разделов (этапов)	Семестр	Контактная работа	СР (часы)	Форма текущего контроля
		Пр. (часы)		
Раздел 1. Особенности предприятий, связанных с Информационными системами	5			С
Этап 1. Полное наименование, назначение, основное направления деятельности организации. Сайт организации (ссылка на сайт и изображение главной страницы сайта)		7	6	
Этап 2. Основные технологии, применяемые в этой организации. Информационное, в т.ч. компьютерное обеспечение; Взаимосвязь с другими предприятиями. Выпускаемая продукция.		8	7	
Раздел 2. Знакомство с работой предприятия				КПр,С
Этап 3. Основные производственные процессы от входа до выхода продукции. Организационная структура предприятия (рекомендуется схема). Профессии предприятий и их должностные обязанности.		6	8	
Этап 4. Аппаратное и программное обеспечение рабочего места информационщика. Требования и рекомендации к аппаратному обеспечению. Назначение и общая характеристика программных средства в данном предприятии.		6	8	
Раздел 3. Знакомство с интернет бизнесом				КПр,С
Этап 5. 3 основных направления бизнеса в Интернете. Основные преимущества, широкий выбор направлений деятельности. Анализ идеи. Запуск проекта с нуля. Анализ рынка и конкурентов	8	10,75		
Этап 6. Методология JTBD. Интервью в JTBD. Customer development и глубинные интервью	8	8		
Этап 7. Как оценить спрос на продукт. Особенности запуска в B2B. Что такое MVP. Лендинг как MVP. Обучение работе в Tilda.	8	9		

Итого в семестре		51	56,75	
Промежуточная аттестация (Зачет с оценкой)		0,25		
Раздел 4. Работа в интернет – приложениях: Инстаграм, Телеграмм	6			КПр
Этап 8. Знакомство с программой Инстаграм. Создание аккаунта по основным правилам. Разбор аналогичных каталогов. Stories. Создание сторис с применением Gif и стикером КВИЗ (тест)		7	8	
Этап 9. Изучение основных приложений для работы с аккаунтом Инстаграм. Создание основных элементов аккаунта. Шаблоны дизайна ленты Инстаграм. Разбираем программы для создания шаблонов для ведения ленты		10	12	
Раздел 5. Стратегия ведения аккаунта в инстаграме				КПр,С
Этап 10. Разбора программы для создания шаблонов ведения ленты. Осваиваем съемку панорамы в 3D. Разбираем программы правильного оформления текстов в Инстаграм		8	10	
Этап 11. Нюансы IG tv и прямых эфиров. Особенности продвижения.		8	9,75	
Этап 12. Создание канала в Телеграмм. Особенности работы мессенджере.		8	4	
Раздел 6. Написание отчета по практике				Л
Этап 13. Изучение нормативно-правовых актов, регламентирующие порядок и деятельности организации. Анализ и сравнение организации, общие черты в деятельности данных предприятий		6	6	
Этап 14. Рассмотрение новейших достижений и их разработок. Сбор и оформление материалов, необходимых для составления отчета по практике.	4	7		
Итого в семестре		51	56,75	
Промежуточная аттестация (Зачет с оценкой)		0,25		
<b>Всего контактная работа и СР по дисциплине</b>		<b>102,5</b>	<b>113,5</b>	

#### 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

##### 4.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

##### 4.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения
ОПК-2	Характеризует программно-аппаратное обеспечение, используемое при обработке данных Составляет схему информационных потоков на предприятии Проводит анализ, структурирует и выявляет положительные и отрицательные стороны информационно-программного обеспечения.
ОПК-4	Формулирует основные стандарты и требования по формированию проектной документации. Демонстрирует умение грамотного формирования проектной документации. На основании отчета по практике демонстрирует навыки формирования проектной документации.
ОПК-5	Характеризует теоретические аспекты информационных технологий, рассматривая типы ИС и сетевые топологии Анализирует СУБД, организует на основе физической схемы данных БД в соответствии со стандартами Применяет основные инструменты управления БД.
ОПК-6	Определяет особенности применения базовых ИТ в профессиональной сфере

	Использует основные средства современных языков программирования для реализации поставленных практических задач в области информационных систем и технологий Выполняет разработку кода программного продукта посредством программных пакетов
ОПК-7	Характеризует основные инструментальные программно–аппаратные средства, архитектуру вычислительной системы. Выбирает платформы для решения поставленных задач. Выполняет обработку данных программно–аппаратными средствами для реализации информационных систем и представляет их в наглядном виде.
ОПК-8	Формулирует определение ОС, а также основные методы и средства проектирования информационных систем. Проектирует тестовые модели информационных систем. Выполняет апробацию тестовых моделей информационных системы, выявляя положительные и отрицательные моменты работы ИС.

#### 4.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
	Устное собеседование
5 (отлично)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы полностью соответствуют программе практики и имеют практическую ценность; индивидуальное задание выполнено полностью и на высоком уровне, качество оформления отчета и презентации соответствуют требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся дал полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области.
4 (хорошо)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, содержат стандартные выводы и рекомендации практиканта; индивидуальное задание выполнено; качество оформления отчета и презентации соответствуют требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся дал полный ответ, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но стандартный. Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, содержат стандартные выводы и рекомендации практиканта; индивидуальное задание в целом выполнено с несущественными ошибками; качество оформления отчета и / или презентации имеют несущественные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся дал стандартный ответ, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки.
3 (удовлетворительно)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, собственные выводы и рекомендации практиканта по итогам практики отсутствуют; индивидуальное задание выполнено с существенными ошибками; качество оформления отчета и / или презентации имеют многочисленные несущественные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся дал ответ с существенными ошибками или пробелами в знаниях по некоторым разделам практики. Демонстрирует понимание содержания практики в целом, без углубления в детали. Обучающийся нарушал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, собственные выводы и рекомендации практиканта по итогам практики отсутствуют; индивидуальное задание выполнено с существенными ошибками; качество оформления отчета и / или презентации имеют многочисленные существенные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся продемонстрировал слабое понимание сущности практической деятельности, допустил существенные ошибки или пробелы в ответах сразу по нескольким разделам программы практики, незнание (путаницу) важных терминов.
2 (неудовлетворительно)	Обучающийся систематически нарушал сроки прохождения практики; не смог справиться с практической частью индивидуального задания; отчетные материалы частично не соответствуют программе практики; качество оформления отчета и / или презентации не соответствует требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся продемонстрировал неспособность ответить на вопрос без помощи преподавателя, незнание значительной части принципиально важных практических элементов, многочисленные грубые ошибки. Обучающийся систематически нарушал сроки прохождения практики; не смог справиться с индивидуальным заданием; отчетные материалы не соответствуют программе практики; отчет к защите не представлен. Обучающийся практику не проходил

## 4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

### 4.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 5	
1	Организационно-правовые формы предприятий и предъявляемые требования при их учреждении
2	Система государственного регулирования деятельности предприятий
3	Представить структуру управления предприятия и рассказать об особенностях, вызванных спецификой продукции
4	Охарактеризовать виды деятельности предприятия и представить объемы по каждому из видов
5	Цели и задачи стратегического маркетинга на предприятии
6	Охарактеризовать обязанности менеджера по маркетингу в соответствии с действующей должностной инструкцией
7	Охарактеризовать действующий план маркетинга предприятия
8	Цели и задачи службы логистики
9	Охарактеризовать обязанности менеджера по логистике в соответствии с действующей должностной инструкцией
10	Охарактеризовать перспективный план развития логистики на предприятии
Семестр 6	
11	Какие существуют тенденции развития и применения информационных компьютерных технологий в управлении предприятием?
12	Расскажите о содержании этапов и о соблюдении этических норм научной работы.
13	Какие виды научных исследований вам известны?
14	Как осуществляется выбор темы, формулирование цели и задач квалификационного научного исследования?
15	Описать информационное обеспечение предприятия.
16	Представить маршрутную схему производственно-технологического процесса изготовления продукции
17	Представить состав и стоимость основных средств предприятия
18	Действующая система нормирования, ее основные характеристики
19	Охарактеризовать действующие на предприятии формы оплаты труда
20	Перспективный план по численности и повышению квалификации персонала
21	Охарактеризовать структурный и квалификационный состав персонала предприятия
22	Подходы и методы, используемые для планирования и учета кадров на предприятии
23	Цели и задачи работы службы управления персоналом

## 4.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

### 4.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

### 4.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по практике

Устная

Письменная

Компьютерное тестирование

Иная

### 4.3.3 Требования к оформлению отчётности по практике

По окончании практики каждый обучающийся представляет отчет. Отчет должен содержать материалы в полном соответствии с программой и содержанием практики. Изложение материала должно быть кратким, логически последовательным и в порядке рекомендуемых вопросов программы. Отчет оформляется на листах бумаги формата А4. Отчет подписывается обучающимся и руководителем практики. Отчет по практике предоставляется в напечатанном виде и устно защищается.

#### 4.3.4 Порядок проведения промежуточной аттестации по практике

Студент делает доклад с презентацией, общая продолжительность которого не должна превышать 8-10 мин. Аттестация проводится на выпускающей кафедре на основании анализа содержания отчета по практике, собеседования, презентации, отзыва руководителей практики.

Оценку в отзыве проставляет руководитель практики от выпускающей кафедры.

Процедура оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности) обучающегося, характеризующих этап (ы) формирования каждой компетенции (или ее части) осуществляется в процессе аттестации по критериям оценивания сформированности компетенций.

Для успешного прохождения аттестации по практике обучающемуся необходимо получить оценку «удовлетворительно» при использовании традиционной шкалы оценивания.

Для оценивания результатов прохождения практики и выставления зачета с оценкой в ведомость и зачетную книжку используется традиционная шкала оценивания, предполагающая выставление оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

По результатам аттестации оценку в ведомости и зачетной книжке проставляет руководитель практики от выпускающей кафедры.

### 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

#### 5.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
<b>5.1.1 Основная учебная литература</b>				
Стешин, А. И.	Информационные системы в маркетинге	Саратов: Вузовское образование	2019	<a href="http://www.iprbookshop.ru/79628.html">http://www.iprbookshop.ru/79628.html</a>
Панягина, А. Е., Свиштунов, А. В.	Управление рисками на предприятии: теория и практика	Москва: Ай Пи Ар Медиа	2020	<a href="http://www.iprbookshop.ru/96561.html">http://www.iprbookshop.ru/96561.html</a>
Стешин, А. И.	Информационные системы в организации	Саратов: Вузовское образование	2019	<a href="http://www.iprbookshop.ru/79629.html">http://www.iprbookshop.ru/79629.html</a>
<b>5.1.2 Дополнительная учебная литература</b>				
Аверченкова Е.Э., Сазонова А.С., Аверченков А.В., Кузьменко А.А., Кравцов Д.В., Мартыненко А.А.	Теория управления социально-экономическими системами	Москва: Флинта	2019	<a href="http://ibooks.ru/reading.php?short=1&amp;productid=364422">http://ibooks.ru/reading.php?short=1&amp;productid=364422</a>
Стешин, А. И.	Инвестиционный анализ	Саратов: Вузовское образование	2013	<a href="http://www.iprbookshop.ru/16344.html">http://www.iprbookshop.ru/16344.html</a>
Милюкова, А. Г.	Теория и практика связей с общественностью и рекламы. Антикризисный PR. Методические материалы и кейсы	Саратов: Вузовское образование	2020	<a href="http://www.iprbookshop.ru/96768.html">http://www.iprbookshop.ru/96768.html</a>

#### 5.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Портал Росстандарта по стандартизации [Электронный ресурс]. URL: <http://standard.gost.ru/wps/portal/>

#### 5.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional  
Microsoft Windows  
СПС КонсультантПлюс

#### 5.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Аудитория	Оснащение
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду