

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор по
учебной работе
_____ А.Е. Рудин

« 30 » 06 2020 г.

Б2

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Кафедра: **8** Графический дизайн в арт-пространстве
Код Наименование кафедры

Направление подготовки:
(специальность) 54.05.03 Графика

Профиль подготовки:
(специализация) Художник анимации и компьютерной графики

Уровень образования: Специалитет

План учебного процесса

Индекс	Наименование практик (по видам и типам)	Трудоём- кость, ЗЕТ	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
			Номер семес- тра	Часы	Номер семестра	Часы	Номер семестра	Часы
Б2.Б.03	Производственная практика:							
Б2.Б.03.01(П)	Производственная практика (музейная практика)	6	6	216				

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования

по направлению подготовки (специальности) 54.05.03. «Графика»

и на основании учебного плана № 3-1-847

Б2.Б.03 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Б2.Б.03.01(П)

Производственная (музейная практика)

(Индекс и название практики согласно учебному плану)

1.1. Вид производственной практики

- Производственная

1.2. Тип практики

- Музейная практика

1.3. Способ и форма проведения практики

- Способ проведения практики

Стационарная Выездная

- Форма проведения практики

Непрерывно Дискретно по видам практик Дискретно по периодам проведения практик

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики учитывает особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности, состояние здоровья и требования по доступности

1.4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Этап формирования
ПК-109	Способностью профессионально применять художественные материалы, техники и технологии, используемые в творческом процессе художника-графика при создании авторских произведений и произведений в области анимации и компьютерной графики	второй

Планируемые результаты обучения

Знать:

1) Принципы и классические методы работы мастеров

Уметь:

1) Определять стиль, эпоху и технологию создания произведения, давать ему экспертную характеристику

Владеть:

1) Навыками использования материалов и инструментов, выбранных для создания копийной работы в определенной стилистике.

1.5. Место практики в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики) образовательной программы, в которых было начато формирование компетенций, указанных в п.1.4:

- Специальные технологии (ПСК-109)
- Драматургия и режиссура компьютерных игр (ПСК-109)
- Анимация в игровой графике (ПСК-109)

Влияние практики на последующую образовательную траекторию обучающегося

Прохождение данной практики необходимо обучающемуся для успешного освоения следующих дисциплин (практик) по данному направлению подготовки:

- Государственная итоговая аттестация

1.6. Содержание практики

Наименование и содержание разделов (этапов)	Объем (часы)
Раздел 1. Инструктаж.	
Этап 1. Инструктаж по ознакомлению студентов с видами деятельности на практике, связанных с выполнением копирования произведений известных мастеров	6
Раздел 2. Сбор материала по теме задания.	
Этап 2. Сбор необходимой информации по полученным заданиям. Анализ литературных и художественных источников по курсу.	32
Раздел 3. Обработка и анализ информации.	
Этап 3. Обработка, анализ и систематизация полученной информации.	32
Этап 4. Выбор оригинала для копирования. Изучение манеры письма автора оригинала. Грамотный подбор графического материала. Определение композиции листа, нанесение предварительного рисунка. Выполнение копирования портрета в рисунке. Материал: карандаш, ретушь, сепия, пастель, соус, бумага, картон.	50
Этап 5. Выбор оригинала для копирования. Изучение манеры письма автора оригинала. Подбор необходимого материала. Определение композиции листа, нанесение предварительного рисунка. Выполнение копирования портрета в цвете. Материал: карандаш, акварель, темпера, бумага.	50
Этап 7. Подготовка отчёта по копийной практике.	36
Текущий контроль (просмотр)	4
Промежуточная аттестация (зачёт с оценкой)	6
ВСЕГО:	216

1.7. Формы отчетности по практике

Отчет о практике, включающий календарный план практики, рабочий график, отчет о прохождении практики, отзыв руководителя практики, описательный текст, фотоотчет, выполненных графических и живописных работ: 18-20 страниц;

Представление творческих работ (графических и живописных зарисовок): Не менее 2-х работ формата А2-А3, 2 фор-эскиза формата А5, 15 графических зарисовок формата А5-А2, 15 живописных этюдов формата А5-А2.

Сроки представления отчетных документов и прохождения аттестации: не позднее 3-х дней по окончании практики.

1.8. Учебная литература

а) основная учебная литература

1. Леватаев В.В. Графические техники [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Леватаев В.В., Захарова Н.В.— Электрон. текстовые данные.— Комсомольск-на-Амуре: Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, 2012.— 60 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22306> .— ЭБС «IPRbooks»

2. Бесчастнов Н.П. Графика пейзажа [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бесчастнов Н.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: Владос, 2012.— 301 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14168> .— ЭБС «IPRbooks»

3. Бесчастнов Н.П. Сюжетная графика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бесчастнов Н.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: Владос, 2012.— 399 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14211> .— ЭБС «IPRbooks»

б) дополнительная учебная литература

4. Живопись [Электронный ресурс]: методические указания для студентов 1 курса, обучающихся по направлению Графика (54.05.03) / сост. Г. В. Мыслицкий. - СПб.: СПГУТД СЗИП, 2015. — 32 с.- Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2592.

5. Лавренко Г.Б. Живопись. Техника классической акварели. Интерактивные занятия в форме мастер-класса [Электронный ресурс]: методическое указание для студентов специальности 54.05.04- Графика / Г. Б. Лавренко. – СПб.: СПГУТД СЗИП, 2014. — 24 с.- Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2591

1.9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для проведения практики

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru>
2. Электронная библиотека учебных изданий СПбГУПТД: <http://publish.sutd.ru>

3.Электронная библиотека учебных изданий СПбГУПТД: <http://publish.sutd.ru>

4.Электронный каталог Фундаментальной библиотеки СПбГУПТД: <http://library.sutd.ru>

5.Электронно-библиотечная система IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru>

Электронный каталог Фундаментальной библиотеки СПбГУПТД: <http://library.sutd.ru>

1.10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Windows 7

Microsoft Office Standart 2016 Russian Open No Level Academic

1.11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

1. Оборудованная печатная мастерская кафедры живописи и рисунка

1.12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

1. Фонд балльно-рейтинговой системы.

1.12.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания



Показатели оценивания компетенций на этапах их формирования

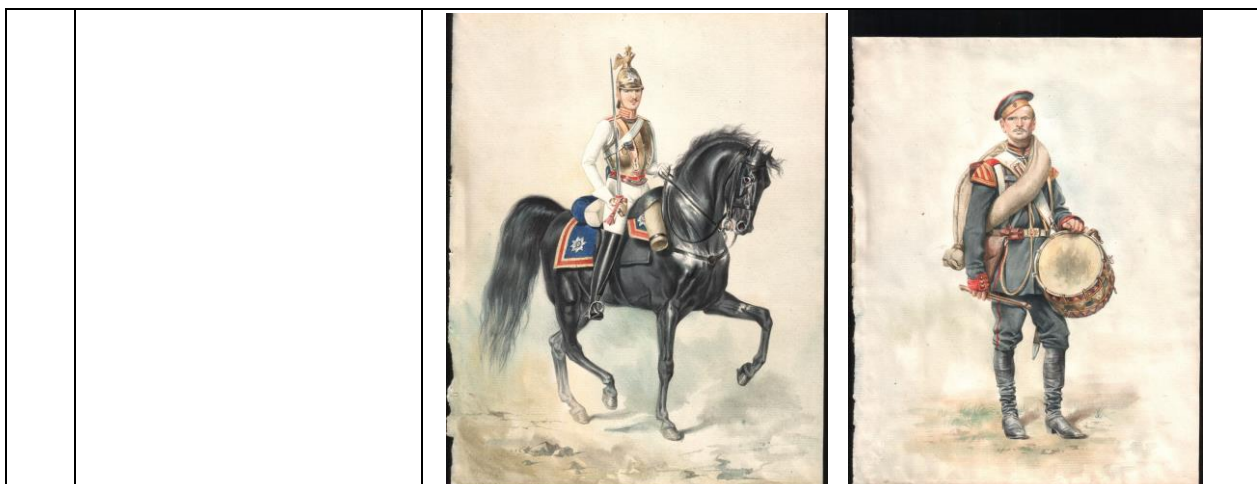
Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства*	Представление оценочного средства в фонде
ПСК- 109	Знать: Называет и различает характерные признаки копийной работы по структуре, технике и периоду исполнения Уметь: Делает копии произведений известных мастеров с включением полученных знаний. Владеть: Накладывает свои навыки и опыт при воспроизведении копийной работы.	Творческая работа	подготовительный эскиз в материале

Описание шкал и критериев оценивания сформированности компетенций на установленных этапах их формирования по результатам прохождения практики

Баллы	Оценка по традиционной шкале	Критерии оценивания сформированности компетенций
86 - 100	5 (отлично)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы полностью соответствуют программе практики и имеют практическую ценность; индивидуальное задание выполнено полностью и на высоком уровне, получен положительный отзыв от руководителя практики; качество оформления отчета и презентации соответствуют требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся дал полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области.
75 – 85	4 (хорошо)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, содержат стандартные выводы и рекомендации практиканта; индивидуальное задание выполнено, получен положительный отзыв от руководителя практики; качество оформления отчета и презентации соответствуют требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся дал полный ответ, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но стандартный.
61 – 74		Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, содержат стандартные выводы и рекомендации практиканта; индивидуальное задание в целом выполнено с несущественными ошибками, получен положительный отзыв от руководителя практики; качество оформления отчета и / или презентации имеют несущественные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся дал стандартный ответ, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки.
51 - 60	3 (удовлетворительно)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, собственные выводы и рекомендации практиканта по итогам практики отсутствуют; индивидуальное задание выполнено с существенными ошибками, получен удовлетворительный отзыв от руководителя практики; качество оформления отчета и / или презентации имеют многочисленные несущественные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся дал ответ с существенными ошибками или пробелами в знаниях по некоторым разделам практики. Демонстрирует понимание содержания практики в целом, без углубления в детали.
40 – 50		Обучающийся нарушал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, собственные выводы и рекомендации практиканта по итогам практики отсутствуют; индивидуальное задание выполнено с существенными ошибками, получен удовлетворительный отзыв от руководителя практики; качество оформления отчета и / или презентации имеют многочисленные существенные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся продемонстрировал слабое понимание сущности практической деятельности, допустил существенные ошибки или пробелы в ответах сразу по нескольким разделам программы практики, незнание (путаницу) важных терминов.
17 – 39	2 (неудовлетворительно)	Обучающийся систематически нарушал сроки прохождения практики; не смог справиться с практической частью индивидуального задания; отчетные материалы частично не соответствуют программе практики; получен неудовлетворительный отзыв от руководителя практики; качество оформления отчета и / или презентации не соответствует требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся продемонстрировал неспособность ответить на вопрос без помощи преподавателя, незнание значительной части принципиально важных практических элементов, многочисленные грубые ошибки.
1 – 16		Обучающийся систематически нарушал сроки прохождения практики; не смог справиться с индивидуальным заданием; отчетные материалы не соответствуют программе практики; получен неудовлетворительный отзыв от руководителя практики; отчет к защите не представлен.
0		Обучающийся практику не проходил.

1.12.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций по результатам прохождения практики

№ п/п	Формулировка задания	Выполненная работа	
1	<p>Выбрать оригинал для копирования. Изучить манеру письма автора оригинала. Грамотно подобрать графический материал. Определить композицию листа, нанести предварительный рисунок. Выполнить копирование портрета в рисунке. Материал: карандаш, ретушь, сепия, пастель, соус, бумага, картон.</p>		
2	<p>Выбрать оригинал для копирования. Изучить манеру письма автора оригинала. Грамотно подобрать графический материал. Определить композицию листа, нанести предварительный рисунок. Выполнить копирование портрета в цвете. Материал: карандаш, акварель, темпера, бумага.</p>		



Перечень контрольных вопросов (заданий, иных материалов), разработанный в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

№ п/п	Формулировка вопроса (задания, оценочного материала)
1	Опишите порядок выполнения графического листа от фор-эскиза до завершения.
2	Опишите порядок переложения из предварительного эскиза в завершённое произведение.
3	Проведите сравнительный анализ между графическими материалами сепия и рисовальный уголь.
4	Опишите порядок выполнения этюда с натуры акварельными красками, приём «а-ля прима»
5	Опишите порядок выполнения этюда с натуры акварельными красками, приём «по-влажному»
6	Опишите средства передачи воздушной перспективы пейзажа в цветном эскизе

1.12.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности), характеризующих этапы формирования компетенций

- **Условия допуска обучающегося к сдаче зачета по практике и порядок ликвидации академической задолженности**

Проведение аттестации регламентируется локальными нормативными актами «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» и «Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в СПбГУПТД».

Обучающиеся, не прошедшие практику по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному графику.

Обучающиеся, не прошедшие практику без уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно», считаются лицами, имеющими академическую задолженность, и ликвидируют ее в соответствии с порядком ликвидации академической задолженности согласно ЛНА «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

- **Форма проведения промежуточной аттестации по практике**

устная письменная компьютерное тестирование иная

- **Особенности проведения зачета по практике**

Аттестация проводится на выпускающей кафедре на основании анализа содержания отчета по практике, собеседования, отзывов руководителей практики и оценки, выставленной обучающемуся на базе практики.

Если практика проводилась на выпускающей кафедре СПбГУПТД, оценку в отзыве проставляет руководитель практики от выпускающей кафедры. Если практика проводилась в профильной организации (структурном подразделении СПбГУПТД), оценку в отзыве проставляет руководитель практики от профильной организации (руководитель структурного подразделения СПбГУПТД).

Процедура оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности) обучающегося, характеризующих этап (ы) формирования каждой компетенции (или ее части) осуществляется в процессе аттестации по критериям оценивания сформированности компетенций с переводом баллов, полученных обучающимся, из одной шкалы в другую согласно п.1.12.1 программы практики.

Для успешного прохождения аттестации по практике обучающемуся необходимо получить оценку «удовлетворительно» при использовании традиционной шкалы оценивания и (или) не менее 40 баллов при использовании шкалы БРС.

Для оценивания результатов прохождения практики и выставления зачета с оценкой в ведомость и зачетную книжку используется традиционная шкала оценивания, предполагающая выставление оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

По результатам аттестации оценку в ведомости и зачетной книжке проставляет руководитель практики от выпускающей кафедры или заведующий выпускающей кафедрой.