

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор,
проректор по учебной работе

_____ А.Е. Рудин

«30» июня 2020 г.

Блок 2

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Кафедра: Графики

Код

Наименование кафедры

Направление подготовки:
(специальность) 54.05.03 Графика

Профиль подготовки:
(специализация) Художник-график (оформление печатной продукции)

Уровень образования: Специалитет

План учебного процесса

Индекс	Наименование практик (по видам и типам)	Трудоём- кость, ЗЕТ	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
			Номер семестра	Часы	Номер семестра	Часы	Номер семестра	Часы
Б2.Б.03.	Производственная практика:							
Б2.Б.03.02(П)	Производственная практика (научно-производственная практика)	8	8,10	288	8,10	288		

Рабочая программа практики составлена в соответствии с федеральным
государственным образовательным стандартом высшего образования
по направлению подготовки (специальности) 54.05.03 Графика

и на основании учебного плана № 3-1-672, 3-2-673

Б2.Б.03 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Б2.Б.03.02(П) Производственная практика (научно-производственная практика)

(Индекс и название практики согласно учебному плану)

1.1. Вид производственной практики

производственная практика

1.2. Тип практики

научно-производственная практика

1.3. Способ и форма проведения практики

- Способ проведения практики

Стационарная Выездная

- Форма проведения практики

Непрерывно Дискретно по видам практик Дискретно по периодам проведения практик

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики учитывает особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности, состояние здоровья и требования по доступности.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Этап формирования
ОК- 4	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности.	Второй
Планируемые результаты обучения Знать: - Типы издательских экономических расчетов и их характерные признаки Уметь: - Критически оценивать социально-экономические факторы, влияющие на организацию и результативность собственного труда Владеть: - Навыками практического применения знаний социально-экономических факторов в самостоятельной творческой работе		
ОК- 5	Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	Второй
Планируемые результаты обучения Знать: - Правила и порядок прохождения преддипломной практики и правовые формы взаимодействия на производстве Уметь: - Определять правовые нормы, влияющие на организацию и результативность труда в профессиональной сфере Владеть: - Навыками практического применения правовых знаний для реализации и защиты своих прав в различных сферах жизнедеятельности, в том числе в условиях предполагаемого места работы		
ПСК-87	Способностью работать в творческом коллективе с соавторами и исполнителями в пределах единого художественного замысла в целях совместного достижения	Второй

	высоких качественных результатов профессиональной деятельности в области изобразительного искусства и издательской деятельности.	
<p>Планируемые результаты обучения</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Особенности работы в творческом коллективе, команде с целью достижения единого результата <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Демонстрировать профессиональные качества, создавать креативную обстановку при работе над творческим заданием для обеспечения высоких результатов представления работ <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками применения психологических норм и приемов общения в коллективе и на производстве 		
ПСК-88	Знанием основных принципов типографики как процесса художественного формообразования в искусстве печатной графики и визуальных коммуникаций	Второй
<p>Планируемые результаты обучения</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Компьютерные технологии, используемые в художественном проектировании визуальных объектов в полиграфии <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обосновывает значение общеэстетических ценностей для осуществления проектно-графической работы <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками анализа и художественно-графического проектирования визуальных форм 		
ПСК-90	Способностью работать с современными компьютерными технологиями и программами в профессиональной деятельности при сборе информативного материала	Второй
<p>Планируемые результаты обучения</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Возможности различных графических пакетов и их использование для реализации творческого замысла <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Экспериментировать при использовании современных компьютерных технологий для создания законченного художественного произведения <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками экспериментального подхода к созданию эмоциональных ассоциаций в художественном произведении 		
ПСК-91	Знание и владение техникой безопасности при создании печатной формы, работе на станках и в полиграфическом производстве.	Второй
<p>Планируемые результаты обучения</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Принципы научной организации труда, правила безопасной работы на компьютерах, использования цифровых печатных систем при создании печатных изданий <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организовать рабочее место на полиграфическом предприятии в соответствии с требованиями НОТ <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками планирования и организации собственной трудовой деятельности 		

ПСК-92	Способность преподавать дисциплины (модули) в области изобразительного искусства (рисунок, живопись, композиции) и смежных с ней дисциплин (модулей) в области графического искусства и полиграфического производства в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Второй
Планируемые результаты обучения Знать: - Способы актуализации теоретических знаний при сборе и обработке информативного материала для работы над оформлением печатного издания Уметь: - Выбрать принцип и метод обработки информации, в соответствии с эстетическими требованиями в условиях издательско-полиграфической деятельности Владеть: - Навыками креативного поиска и обработки информации, необходимой в издательско-полиграфической деятельности		
ПСК-93	Способность осуществлять процесс обучения теоретическим и (или) практическим дисциплинам (модулям) в области оформления печатной продукции, используя психолого-педагогические и методические основы научной теории и художественной практики.	Второй
Планируемые результаты обучения Знать: - Теоретическую классификацию при работе над художественным образом в полиграфии Уметь: - Предопределять специфику возникновения ошибок на уровне визуального восприятия и построения изображения Владеть: - Предопределять специфику возникновения ошибок на уровне визуального восприятия и построения изображения		
ПСК-94	Способность использовать традиционные и инновационные подходы к процессу профессионального обучения и воспитания личности в области оформления печатной продукции.	Второй
Планируемые результаты обучения Знать: - Теоретические особенности планомерного процесса в издательско-полиграфической деятельности Уметь: - Использовать традиционные и инновационные методы работы над будущим полиграфическим продуктом Владеть: - Навыками использования методов трансформации визуального материала для дальнейшего использования в печати		
ПСК-95	Способность в доступно и доходчивой форме донести до обучающихся пластическую задачу, поставленную перед ними в учебном или творческом задании, умением на практике показать и исправить ошибки, способность обучить практическому владению техниками, технологиями и материалами, применяемыми в творчестве художника-графика.	Второй
Планируемые результаты обучения Знать: - Основные правила осуществления издательско-полиграфической деятельности		

<p>Уметь: - Критически оценивать качество выполнения поставленной задачи</p> <p>Владеть: - Навыками практического применения методами предпроектного анализа визуальных форм</p>		
ПСК-96	Способностью разрабатывать образовательные программы в области графического изобразительного искусства, нести ответственность за их эффективную реализацию в соответствии с учебным планом и календарным графиком, формировать систему контроля качества образования, развивать у обучающихся потребность творческого отношения к процессу обучения.	Второй
<p>Планируемые результаты обучения</p> <p>Знать: - Правила, закономерности и логику художественного моделирования с применением современных информационных технологий</p> <p>Уметь: - Выстраивать и излагать концептуально значимые аспекты художественного проектирования</p> <p>Владеть: - Навыками самостоятельного эскизного поиска проектного решения</p>		
ПСК-97	Способностью создавать необходимые условия для личностного, духовного, художественно-эстетического и профессионального развития обучающихся, готовя их к осознанному выбору и выполнению определенных ролей и функций в обществе.	Второй
<p>Планируемые результаты обучения</p> <p>Знать: - Особенности и специфику процесса воплощения творческого замысла в полиграфии</p> <p>Уметь: - Анализировать и диагностировать создание необходимых условий в полиграфическом производстве с целью реализации творческого замысла</p> <p>Владеть: - Навыками решения практических задач и проблем, возникающих в процессе исполнения художественного проекта на производстве</p>		
ПСК-98	Способностью использовать полученные в процессе обучения знания и навыки для формирования у обучающегося широкого кругозора и интереса к изучению отечественной культуры и искусства.	Второй
<p>Планируемые результаты обучения</p> <p>Знать: - Принципы и методы распространения мировоззренческой информации через полиграфическую продукцию</p> <p>Уметь: - Использовать художественно-образный язык в полиграфии как способ формирования культурных и духовных ценностей</p> <p>Владеть: - Навыками донесения разработанной художественно-культурной концепции до широкой аудитории</p>		

1.5. Место практики в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики) образовательной программы, в которых было начато формирование компетенций, указанных в п.1.4:

- ОК- 4 Экономика
- ОК-5 Правоведение
- ПСК-87 Иностранный язык

- ПСК-90 Художественно-техническое редактирование
- ПСК-91 Безопасность жизнедеятельности

Влияние практики на последующую образовательную траекторию обучающегося

Прохождение данной практики необходимо обучающемуся для успешного освоения следующих дисциплин (практик) по данному направлению подготовки:

- ОК- 4 ОК-5 ПСК-87 ПСК-90 ПСК-91 ГИА (ВКР)

1.6. Содержание практики

Наименование и содержание разделов (этапов)	Объем (часы)
Раздел 1. Общие вопросы организации полиграфического и упаковочного производства.	76
Этап 1. Получение задания от руководителя практики от института. Объяснение правил поведения и задач практики. Изучение типов издательских структур и их характерных признаков. Знакомство с полиграфическим предприятием и социально-экономические факторами, влияющими на организацию и результативность труда. Знакомство с руководителем практики от предприятия и коллективом. Определение рабочего места. Обсуждение мест и документов доступных для практиканта	28
Этап 2. Выполнение отдельных поручений изучение работы организации. Получение задания от руководителя практики. Обсуждение сроков и возможностей консультаций, встреч с заказчиками и присутствие на совещаниях. Записывание изученного принципа работы требований в блокнот с целью использовать всех материалов для письменного отчёта.	44
Текущий контроль 1.(просмотр)	4
Раздел 2. Подготовка издания полиграфической продукции в производство.	104
Этап 3. Непосредственная работа над заданием руководителя. Работа над оригиналами иллюстраций. Сбор материалов и их обработка, выполнение дизайна печатной продукции. Консультации с руководителем и встречи с заказчиками. Изучение оборудования предприятия.	30
Этап 4.Выполнение оригинал-макетов по заказу руководителя, использование оборудования предприятия. Участие в совещаниях, обсуждениях редакционных материалов, поездки на производство, комментирует взаимосвязь законов современной экономической теории в работе конкретного полиграфического предприятия. Сбор и анализ информации необходимой для написания отчета по практике	52
Этап 5. Сканирование выполненных работ по заданию руководителя практики от предприятия. Выполнение письменного отчета, оформленного иллюстрациями работ, выполненными в период прохождения практики.	
Текущий контроль 2.(просмотр)	4
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	18
Раздел 3.Использование компьютерных технологий в допечатной подготовке.	60
Этап 6. Анализ графических пакетов, используемых для создания допечатной подготовки печатной продукции. Этапы выполнения оригинал-макета издания. Описание инструментария для выполнения конкретного задания допечатной подготовки.	30
Этап 7. Анализ допечатной подготовки иллюстративных элементов. Методы сканирования, фотографирования, использование Интернет-ресурсов и работа с ними. Принципы масштабирования и возможности улучшения качества иллюстративных материалов.	26
Текущий контроль 3.(просмотр)	4
Раздел 4. Подготовка письменного отчета.	48
Этап 5. Обсуждение содержание отчета с руководителем практики от ВШПМ. Использование принципов научно-исследовательской работы при анализе возможностей компьютерных сетей для создания качественных многостраничных	10

Наименование и содержание разделов (этапов)	Объем (часы)
оригинал-макетов с большим количеством иллюстративного материала.	
Этап 6. Подготовка письменного отчета. Утверждение подготовленного отчёта от и получение письменного отзыва от непосредственного руководителя практикой. Подготовка к зачёту.	18
Текущий контроль 4.(просмотр)	4
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	18
ВСЕГО:	288

1.7. Формы отчетности по практике

Основанием для допуска студента к аттестации является наличие отзыва руководителя практики и отчета по практике. Оформленный и подписанный отчет представляется в период сдачи дифференцированного зачета по практике.

Отчет должен содержать следующие основные части.

1. Титульный лист, оформленный в соответствии с нормативными документами, подписанный студентом, руководителем практики и заведующим кафедрой.

2. Задание, выданное руководителем практики и подписанное студентом.

3. Содержание, которое включает перечень приведенных в отчете разделов и тем с указанием страниц.

4. Введение должно включать описание места проведения практики, ее цель и задачи практики.

5. Основная часть.

В основной части работы приводят:

- описание работ, выполненных по заданию руководителя практики от полиграфического предприятия и отражающее проделанную работу
- анализ результатов проделанной работы
- ксерокопии авторских работ.
- все варианты длительных заданий
- анализ компьютерных технологий и методов их использования в допечатной подготовке печатных изданий

6. Заключение должно содержать:

- выводы по работе;
- оценку полноты выполненной работы;
- разработку рекомендаций по конкретному использованию результатов в композиционной и выставочной деятельности

На защиту по практике студенты представляют отчет установленной формы

Оценка выставляется руководителем научно-производственной практики кафедры графики. Итоговая оценка проставляется руководителями практики в зачетной книжке студента и в ведомости.

1.8. Учебная литература

а) основная учебная литература

1. Пигулевский, В. О. Дизайн визуальных коммуникаций : учебное пособие / В. О. Пигулевский, А. С. Стефаненко. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 303 с. — ISBN 978-5-4487-0267-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/75951.html> (— Режим доступа: для авторизир. пользователей)

2. Лепская, Н. А. Художник и компьютер : учебное пособие / Н. А. Лепская. — 2-е изд. — Москва : Когито-Центр, 2019. — 172 с. — ISBN 978-5-89353-395-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88344.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Допечатная подготовка и полиграфический дизайн : учебное пособие / Е. А. Соколова, А. В. Хмелев, Е. М. Погребняк [и др.]. — Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017. — 114 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный //

Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78159.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) дополнительная учебная литература

1. Декоративная графика [Электронный ресурс]: методические указания / Сост. Литвина И.П. — СПб.: СПбГУПТД, 2017.— 32 с.— Режим доступа:

http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2017144, по паролю.

2. Самостоятельная работа студентов [Электронный ресурс]: методические указания / Сост. Лавренко Г. Б. — СПб.: СПбГУПТД, ВШПМ, 2016.— 56 с.— Режим доступа:

http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20169026, по паролю.

3. Интерактивные методы проведения занятий по дисциплинам кафедры графики [Электронный ресурс]: методические указания / Сост. Лавренко Г. Б. — СПб.: СПбГУПТД, 2016.— 40 с.— Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20169020, по паролю.

4. Информационные технологии в дизайне [Электронный ресурс]: методические указания / Сост. Медведева А. А., Ярославцева Е. К. — СПб.: СПбГУПТД, 2017.— 55 с.— Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2017901, по паролю.

5. Марусева, И. В. Творческая реклама. Приемы и методы ее создания (художественно-аналитическое исследование) : монография / И. В. Марусева. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 304 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/38999.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Хмелев, А. В. Дизайн в СМИ: теория и практика : учебный практикум / А. В. Хмелев. — Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2020. — 80 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/102118>.— Режим доступа: для авторизир. пользователей

1.9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для проведения практики

1. ЭБС IPRbooks URL: <http://www.iprbookshop.ru>, режим доступа – с экрана, по паролю.

2. Электронная библиотека СПбГУПТД URL: <http://publish.sutd.ru>, режим доступа- с экрана, по паролю.

1.10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Windows 10, 2. OfficeStd

1.11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Профессиональное оборудование: персональные компьютеры, объединенные локальной вычислительной сетью, предоставляются полиграфическим предприятием по договору, заключенному с ВШПМ на проведение производственной практики

1.12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

1.12.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на этапах их формирования

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства*	Представление оценочного средства в фонде
ОК-4/второй этап	Объясняет принципы экономических расчетов при подготовке к производству полиграфической продукции	Вопросы к устному собеседованию	Перечень вопросов (15 вопросов)
	Использует социально-экономические факторы, влияющие на проведение самостоятельной творческой работы	Практическое задание	Практические задания №1,2,3
	Оценивает взаимосвязь законов современной экономической теории с реальными экономическими ситуациями в		

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства*	Представление оценочного средства в фонде
	полиграфической отрасли		
ОК-5/второй этап	Излагает правовые возможности налаживания отношения между различными структурами, позволяющих достичь положительный результат в работе	Вопросы к устному собеседованию	Перечень вопросов (15 вопросов)
	Использует правовые знания, влияющие на процесс и результат самостоятельной творческой, методической и научно-исследовательской работы при прохождении практики	Практическое задание	Практические задания №1,2,3
	Анализирует и собирает правовую информацию по применению законодательства в процессе осуществления самостоятельной творческой, методической и научно-исследовательской работы		
ПСК-87/второй этап	Раскрывает требования к процессу прохождения практики на полиграфическом предприятии, основываясь на понимании преемственности полиграфических процессов	Вопросы к устному собеседованию	Перечень вопросов (15 вопросов)
	Проявляет инициативу в работе, работает в соавторстве, создаёт творческие работы высокого качества	Практическое задание	Практические задания №1,2,3
	Вырабатывает профессиональные умения, навыки, повышает мотивации к профессиональной деятельности; овладевает искусством общения с людьми.		
ПСК-88/второй этап	Характеризует проектирование в художественной графике как способ реализации творческого замысла на полиграфическом производстве	Вопросы к устному собеседованию	Перечень вопросов (15 вопросов)
	Применяет способы объемно-графического моделирования и визуализации будущей полиграфической продукции	Практическое задание	Практические задания №1,2,3
	Предлагает способы воплощения художественных объектов и проектов в контексте дизайна в полиграфии		
ПСК-90/второй этап	Прогнозирует процесс работы над конкретным печатным продуктом, демонстрируя возможности компьютерных технологий	Вопросы к устному собеседованию	Перечень вопросов (15 вопросов)
	Соотносит возможности компьютерных технологий с задачей реализации творческого замысла	Практическое задание	Практические задания №1,2,3
	Демонстрирует эстетические возможности создания печатного продукта с использованием современных компьютерных технологий		
ПСК-91/второй этап	Характеризует безопасный технологический процесс при работе над печатным продуктом, перечисляет факторы, влияющие на производительность труда	Вопросы к устному собеседованию	Перечень вопросов (15 вопросов)
	Предлагает способы выполнения должностных инструкций, исходя из	Практическое задание	Практические задания №1,2,3

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства*	Представление оценочного средства в фонде
	специфики полиграфической отрасли		
	Предлагает способы безопасной работы в зависимости от предложенных производственных условий		
ПСК-92/второй этап	Характеризует способы и методы оформления печатного издания, обработку оригиналов в условиях полиграфической деятельности	Вопросы к устному собеседованию	Перечень вопросов (15 вопросов)
	Обосновывает систематизацию при работе с информацией в определенной эстетической манере	Практическое задание	Практические задания №1,2,3
	На основе данных о многофункциональности и особенностях читательского и зрительского восприятия печатного издания разрабатывает макеты издательско-полиграфической продукции		
ПСК-93/второй этап	Излагает методы и концептуальные подходы для правильного решения поставленной визуальной задачи	Вопросы к устному собеседованию	Перечень вопросов (15 вопросов)
	Выбирает способ и метод ведения работы в зависимости от заданной тематики и структурирует её на разных этапах	Практическое задание	Практические задания №1,2,3
	Интерпретирует поставленную задачу, иллюстрирует возможности ее решения через создание художественного образа		
ПСК-94/второй этап	Характеризует особенности художественно-образного восприятия при создании полиграфической продукции	Вопросы к устному собеседованию	Перечень вопросов (15 вопросов)
	Предлагает способы критической оценки достигнутого результата с точки зрения их актуальности в области оформления печатной продукции	Практическое задание	Практические задания №1,2,3
	Анализирует и профессионально применяет систему специальных приемов, при художественно - технического оформлении печатных изданий		
ПСК-95/второй этап	Предлагает методы и способы создания художественных образов в печатной продукции	Вопросы к устному собеседованию	Перечень вопросов (15 вопросов)
	Использует систему критериев оценки выполненной задачи в издательско-полиграфической деятельности	Практическое задание	Практические задания №1,2,3
	Предлагает способы художественного проектирования в процессе объемно-графического моделирования		

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства*	Представление оценочного средства в фонде
ПСК-96/второй этап	Характеризует общие принципы и особенности создания художественных образов при визуализации проектного решения	Вопросы к устному собеседованию	Перечень вопросов (15 вопросов)
	Обосновывает интерпретацию, классифицирует и дает оценку разрабатываемого художественного проекта	Практическое задание	Практические задания №1,2,3
	Представляет пути возможного творческого воплощения аутентичного печатного продукта		
ПСК-97/второй этап	Характеризует варианты реализации проектной разработки современными информационными технологиями	Вопросы к устному собеседованию	Перечень вопросов (15 вопросов)
	Принимает верные решения и продумывает создание необходимых условий для осуществления творческого проекта	Практическое задание	Практические задания №1,2,3
	Выявляет и предупреждает возможные ошибки и неточности в процессе получения готового полиграфического продукта		
ПСК-98/второй этап	Характеризует творческий процесс на полиграфическом производстве как способ воздействия на культурно-нравственные критерии у разновозрастной аудитории	Вопросы к устному собеседованию	Перечень вопросов (15 вопросов)
	Предлагает способы выявления и привлечения интереса к разрабатываемой продукции	Практическое задание	Практические задания №1,2,3
	Анализирует систему создания нового визуального объекта в условиях издательско-полиграфической деятельности		

Описание шкал и критериев оценивания сформированности компетенций на установленных этапах их формирования по результатам прохождения практики

Баллы	Оценка по традиционной шкале	Критерии оценивания сформированности компетенций
		Отчет по практике

86 - 100	5 (отлично)	Качество исполнения всех элементов отчета соответствует требованиям, содержание полностью соответствует заданию. Полное выполнение заданий, свидетельствующее о значительной самостоятельности работы в условиях производства. Полученные результаты представлены на основании анализа полученного задания и качественно выполненной работы. Даны исчерпывающие выводы и полное описание проделанной работы в отчете. Оригиналы работ выполнены в необходимом количестве и представлены к защите в требуемые сроки
75 – 85	4 (хорошо)	Отчет выполнен в необходимом объеме при отсутствии ошибок, что свидетельствует о самостоятельности работы о значительной самостоятельности работы в условиях производства. Сделаны выводы о проделанной работе, но имеют место несущественные ошибки в оформлении отчета или даны нечеткие выводы. Оригиналы работ выполнены в необходимом количестве и представлены к защите в требуемые сроки
61 – 74		Отчет выполнен в соответствии с заданием. Имеются отдельные несущественные ошибки в отчете или в выводах, могут иметь место отступления от правил оформления отчета или нарушены сроки предоставления отчета к защите. Оригиналы работ выполнены в необходимом количестве и представлены к защите в требуемые сроки
51 - 60	3 (удовлетворительно)	Задание выполнено полностью, но в отчете есть отдельные существенные ошибки, присутствуют неточности в выводах, либо качество представления отчета низкое, либо отчет представлена с опозданием. Оригиналы работ не выполнены в необходимом количестве, качество работы низкое.
40 – 50		Задание выполнено полностью, но с многочисленными существенными ошибками при отсутствии выводов, либо они носят описательный характер без надлежащего обоснования. При этом нарушены правила оформления или сроки представления отчета. В выводах наблюдаются неточности и несущественные ошибки. Оригиналы работ не выполнены в необходимом количестве, качество работы низкое.
17 – 39	2 (неудов.)	Отсутствие одного или нескольких обязательных элементов задания, либо многочисленные существенные ошибки в отчете.
1 – 16		Содержание работы полностью не соответствует заданию.
0		Представление чужой работы, плагиат, либо отказ от представления отчета

1.12.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций по результатам прохождения практики

Перечень контрольных вопросов (заданий, иных материалов), разработанный в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

№ п/п	Формулировка вопроса (задания, оценочного материала)
1	Перечислить права и обязанности практиканта, принятого на практику в полиграфическое предприятие
2	Этика общения в трудовом коллективе
3	Особенности взаимоотношений с заказчиком
4	Принципы соблюдения сроков выполнения работ
5	Задача ознакомления с работой предприятия
6	Описание техники безопасности при работе на полиграфическом предприятии
7	Принципы работы локальной компьютерной сети в издательствах
8	Использование компьютерных технологий в допечатной подготовке
9	Описание инструментария для выполнения конкретного задания допечатной подготовки
10	Анализ возможностей комплексного оборудования и затрат для исполнения конкретных задач
11	Взаимодействие с членами коллектива для решения общих задач
12	Экономический анализ проделанной работы
13	Правовые основы получения руководителя практики, назначенного предприятия
14	Особенности работы с инструментами, применяемыми в эстампе
15	Особенности работы с химическими реактивами, применяемыми в офорте

Типовые контрольные задания по результатам прохождения производственной практики:

Задание 1. Работа с изобразительными материалами и выполнение их допечатной обработки буклетов

Примените методы обработки изобразительных материалов, используя компьютерные технологии для верстки текста и графических пакетов Adobe CS3 DesignPremium: AdobePhotoshop, AdobeIllustrator, AdobeInDesign для обработки фотоматериалов и оригинальной графики.

1. Сверстать текст, используя компьютерные технологии.
2. Выполнить форматирование текста, используя графический пакет Adobe CS3 Design
 - определить формат печатного издания или документа
 - определить объем художественного оформления;
 - определить стили художественного оформления издания;
 - устранить ошибки в оригинальной графике, используя AdobePhotoshop;
 - спроектировать принципиальный макет издания;
 - создать и оформить специальные страницы.

Задание 2. Выполнить допечатную обработку проекта фирменного стиля, используя профессиональные приемы работы в графических пакетах Adobe CS3 DesignPremium: AdobePhotoshop, AdobeIllustrator, AdobeInDesign

Применить приемы оформления элементов идентификации предприятия по утвержденному заданию на практику (логотип, фирменный знак, пиктограмма)

1. Определить объем проектирования, носителей фирменного стиля.
2. Разработать логотип предприятия.
3. Обработать графические элементы оформления в векторных программах.
4. Выбрать гарнитуру шрифта, отвечающие единству оформления фирменного стиля.
5. Разработать художественно-техническое оформление документации предприятия
6. Подготовить тексты раздаточных материалов к оформлению
7. Подготовить изображения и соединить их с текстовым материалом средством типографики
8. Объединить носители фирменного стиля в единый издательский комплекс.
9. Выполнить допечатную подготовку графического оформления фирменного стиля.

Задание 3. Составить структурный план анализа компьютерного оборудования, используемого в допечатной подготовки изданий.

Применить методы научно-исследовательской работы:

1. Анализ полученных знаний во время прохождения практики на предприятии
2. Обоснование возможностей компьютерных программ для создания нового печатного продукта.
3. Исследование отдельных приемов улучшения произведений уникальной графики для использования в печати.
4. Анализ роли информационных технологий в решении профессиональных задач

1.12.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности), характеризующих этапы формирования компетенций

- **Условия допуска обучающегося к сдаче зачета по практике и порядок ликвидации академической задолженности**

Проведение аттестации регламентируется локальными нормативными актами «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» и «Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в СПбГУПТД».

Обучающиеся, не прошедшие практику по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному графику.

Обучающиеся, не прошедшие практику без уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно», считаются лицами, имеющими академическую задолженность, и ликвидируют ее в соответствии с порядком ликвидации академической задолженности согласно

ЛНА «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

- **Форма проведения промежуточной аттестации по практике**

устная письменная компьютерное тестирование иная

- **Особенности проведения зачета по практике**

Аттестация проводится на выпускающей кафедре на основании анализа содержания отчета по практике, собеседования, отзывов руководителей практики и оценки, выставленной обучающемуся на базе практики.

Если практика проводилась на выпускающей кафедре СПбГУПТД, оценку в отзыве проставляет руководитель практики от выпускающей кафедры. Если практика проводилась в профильной организации (структурном подразделении СПбГУПТД), оценку в отзыве проставляет руководитель практики от профильной организации (руководитель структурного подразделения СПбГУПТД).

Процедура оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности) обучающегося, характеризующих этап (ы) формирования каждой компетенции (или ее части) осуществляется в процессе аттестации по критериям оценивания сформированности компетенций с переводом баллов, полученных обучающимся, из одной шкалы в другую согласно п.1.12.1 программы практики.

Для успешного прохождения аттестации по практике обучающемуся необходимо получить оценку «удовлетворительно» при использовании традиционной шкалы оценивания и (или) не менее 40 баллов при использовании шкалы БРС.

Для оценивания результатов прохождения практики и выставления зачета с оценкой в ведомость и зачетную книжку используется традиционная шкала оценивания, предполагающая выставление оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

По результатам аттестации оценку в ведомости и зачетной книжке проставляет руководитель практики от выпускающей кафедры или заведующий выпускающей кафедрой.

выставки работ обучающихся и защиты письменного отчета, выполненных в течение практики. После доклада руководителя практики, характеризующего работу обучающегося, выставляется итоговая оценка руководителями практики в зачетной книжке обучающегося и в ведомости. Сообщение результатов обучающемуся производится непосредственно после выставления оценок на кафедральном обходе.