

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по
УР

_____ А.Е. Рудин

«29» 06 2021 года

Рабочая программа дисциплины

ФТД.02 Редакционно-издательское дело

Учебный план: ФГОС 3 54.04.01_Индустрия моды искусство, бизнес, технологии №2-1-78.plx

Кафедра: **23** Истории и теории искусства

Направление подготовки:
(специальность) 54.04.01 Дизайн

Профиль подготовки: Индустрия моды: искусство, бизнес, технологии
(специализация)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)		Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоём- кость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практ. занятия				
3	УП	17	17	37,75	0,25	2	Зачет
	РПД	17	17	37,75	0,25	2	
Итого	УП	17	17	37,75	0,25	2	
	РПД	17	17	37,75	0,25	2	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 54.04.01 Дизайн, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1004

Составитель (и):

кандидат искусствоведения, Доцент

Цейтлина Марина
Владимировна

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой истории и теории искусства

Ванькович Светлана
Михайловна

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Ванькович Светлана
Михайловна

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: Сформировать компетенции обучающегося в области редакционно-издательского дела.

1.2 Задачи дисциплины:

- Рассмотреть этапы становления и развития редакционно-издательского дела;
- Проанализировать общепринятые стандарты создания и редактирования текстов профессионального назначения;
- Изучить традиционные и современные средства получения, хранения, обработки и предъявления информации;
- Продемонстрировать основные исторические этапы развития искусства, стилей, видов и жанров текстов и способов их редактирования;

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

- Мировые культуры и межкультурные коммуникации
- Методика научных исследований в дизайне
- Информационные технологии

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Знать: – правовую базу издательской деятельности; - принципы и методы редактирования текстов профессионального назначения;
Уметь: – работать с макетом изданий различных издательских форматов; - осуществлять редакторскую правку профессиональных текстов в соответствии со стратегией и тактикой предполагаемого издания
Владеть: – навыками подготовки редакционно-издательского проекта в профессиональной сфере;

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий	Форма текущего контроля
		Лек. (часы)	Пр. (часы)			
Раздел 1. Письменность и её место в системе коммуникаций	3					Т
Тема 1. Знак и символ. Мнемонические системы и предписанность в разных культурах. Предметное и пиктографическое письмо. Предмет – рисунок – знак Проблема появления письменности		2	2	8	ИЛ	
Тема 2. Исторические системы письма и их дешифровка Материалы и инструменты письма, исторические формы документов		4	2	6	ИЛ	
Раздел 2. Развитие искусства книги и книгоиздания. Современные технологии в редакционно-издательском деле						Т
Тема 3. Книга-кодекс. Материалы, технология, структура Искусство рукописной книги европейского средневековья Византийские и ранние русские рукописные памятники Станок Гутенберга и развитие книгопечатания в Европе и России		4	2	8	ИЛ	
Тема 4. Современный издательские бизнес Известные зарубежные и российские издательства Компьютерные технологии в современном издательстве		3	2	6	ИЛ	

Тема 5. Программы вёрстки и графические редакторы. Шрифты, растровая и векторная графика	2	4	6	ИЛ	
Тема 6. Основы редакторской работы. Работа над текстом. Виды правки Редактирование научной литературы Редактирование художественной литературы	2	5	3,75	ИЛ	
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)	17	17	37,75		
Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)	0,25				
Всего контактная работа и СР по дисциплине	34,25		37,75		

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
УК-2	- излагает историко-культурологические и правовые принципы	вопросы для устного

	<p>редакционно- издательской деятельности, описывает различные формы и методы редакторской работы (в прошлой и современной практике);</p> <p>- осуществляет на практике технологические приемы редактуры профессионального текста и его подготовку к изданию;</p> <p>- применяет на практике современные программы по методам редакционной и издательской работы в контексте решения профессиональных задач;</p>	<p>собеседованию</p> <p>тестирование</p> <p>практико-ориентированные задания</p>
--	--	--

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
Зачтено	Обучающийся своевременно выполнил текущие работы; отвечал на зачете, возможно допуская несущественные ошибки в ответе на вопросы преподавателя.	
Не зачтено	Обучающийся не выполнил (выполнил частично) текущие работы; не смог изложить содержание и суть темы, обозначенной в вопросе, допустил существенные ошибки в ответе на вопросы преподавателя.	

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 3	
1	Опишите значение изобретения Гутенберга
2	Охарактеризуйте развитие книгопечатания в Европе и России
3	Опишите основные современные технологии в редакционно-издательском деле
4	Проанализируйте современный издательский бизнес
5	Перечислите и проанализируйте работу основных зарубежных издательств
6	Перечислите и проанализируйте работу основных российских издательств
7	Охарактеризуйте компьютерные технологии в современном издательстве

8	Обозначьте программы вёрстки и графические редакторы
9	Перечислите особенности редактирования научной литературы
10	Перечислите особенности редактирования художественной литературы
11	Охарактеризуйте такие понятия, как знак и символ
12	Охарактеризуйте мнемонические системы и предписанность в разных культурах
13	Охарактеризуйте предметное и пиктографическое письмо
14	Проанализируйте процесс появления письменности
15	Дайте характеристику историческим системам письма и их дешифровке
16	Перечислите основные материалы и инструменты письма
17	Перечислите и охарактеризуйте исторические формы документов
18	Дайте общую характеристику развитию искусства книги
19	Опишите особенности Книги-кодекса
20	Опишите особенности искусства рукописной книги европейского средневековья

5.2.2 Типовые тестовые задания

Искусство оформления при помощи наборного (не рисованного) текста, базирующееся на определенных правилах, присущих конкретному языку, посредством набора и верстки называется:

- инфографика;
- типографика;
- оба варианта ошибочны?

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Расположите перечисленные ниже варианты верстки по мере возрастания сложности:

- Вёрстка простого (сплошного) текста;
- Вёрстка текста с выделениями, таблицами, формулами, иллюстрациями с подписью, многоколодная вёрстка;
- Вёрстка текста с не шрифтовыми выделениями, таблицами, формулами;
- Сложная вёрстка (дополнительно - композиционные выделения).

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная Письменная Компьютерное тестирование Иная

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Зачет по дисциплине «Редакционно-издательское дело» призван выявить уровень владения этими знаниями процесса издательской деятельности у студентов, умение их применять в практической деятельности. Вопросы к зачету составлены таким образом, чтобы содержательно отражать названные аспекты.

Время подготовки к зачету 20 мин.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				
Мамонова В. А.	История зарубежного искусства XX века: историческая динамика развития авангардного искусства в системе культуры	СПб.: СПбГУПТД	2018	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2018411
Пигулевский, В. О., Стефаненко, А. С.	Искусство и дизайн: дух времени и механизм прогресса. В 2-х т. Том 1. История искусства: дух времени	Саратов: Вузовское образование	2019	http://www.iprbookshop.ru/86442.html

Посохина М. В.	История искусства. Русское искусство	СПб.: СПбГУПТД	2017	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20179162
6.1.2 Дополнительная учебная литература				
Цейтлина М. В.	История искусства Возрождения	СПб.: СПбГУПТД	2016	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=3466
Давидова М. Г.	История искусства и архитектуры Древнего Мира	СПб.: СПбГУПТД	2016	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=3439
Давидова М. Г.	История искусства Средних веков	СПб.: СПбГУПТД	2016	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=3440

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. URL: <http://window.edu.ru/>
2. Электронная библиотека IPR Books (<http://www.iprbookshop.ru>)
3. Электронная библиотека учебных изданий СПбГУПТД (<http://publish.sutd.ru>)
4. Информационно-образовательная среда заочной формы обучения СПбГУПТД, (http://sutd.ru/studentam/extramural_student/)

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional

Microsoft Windows

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска

Приложение1

рабочей программы дисциплины Издательская деятельность
наименование дисциплины

по направлению подготовки 50.04.03 История искусств
наименование ОП (профиля): Изобразительное, прикладное искусство и архитектура

5.2.2 Типовые тестовые задания

№ п/п	Формулировки тестовых заданий	Ответ
1	Искусство оформления при помощи наборного (не рисованного) текста, базирующееся на определенных правилах, присущих конкретному языку, посредством набора и верстки называется: а) инфографика; б) типографика; в) оба варианта ошибочны?	б
2	Первые формы для набора текста, примененные в Китае (около 1040 г.), были выполнены из: а) фаянса; б) металла; в) оба варианта верны?	а
3	Издания семейства голландских печатников, занимавших доминирующее положение в европейском книгопечатании XVII в. назывались: а) эльзевирь; б) альдины; в) инкунабулы?	а
4	На какие типы подразделяются инкунабулы: а) ксилографические; б) типографические; в) оба варианта верны?	в
5	Первая печатная книга, созданная на Руси, это: а) Псалтирь; б) Апостол; в) Букварь?	б
6	Авторским правом на библиотечно-библиографическую классификацию на территории Российской Федерации обладают: а) Библиотека Российской Академии наук; б) Библиотека Российской Академии наук и Российская национальная библиотека; в) Библиотека Российской Академии наук, Российская национальная библиотека и Российская государственная библиотека?	в
7	Созданная бельгийскими библиографами Полем Отле и Анри Лафонтеном система классификации информации, широко используемая во всем мире для систематизации произведений науки, литературы и искусства, периодической печати, различных видов документов и организации картотек, называется: а) ББК б) УДК в) оба варианта ошибочны?	б

Приложение2

рабочей программы дисциплины Издательская деятельность
наименование дисциплины

по направлению подготовки 50.04.03 История искусств
наименование ОП (профиля): Изобразительное, прикладное искусство и архитектура

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

№ п/п	Условия типовых практико-ориентированных заданий (задач, кейсов)	Ответ
1	По представленному изображению определите, верно ли обозначена классификация вида графики:  А – да; Б – нет.	А
2	Расположите перечисленные ниже варианты верстки по мере возрастания сложности: 1. Вёрстка простого (сплошного) текста; 2. Вёрстка текста с выделениями, таблицами, формулами, иллюстрациями с подписью, многоколодная вёрстка; 3. Вёрстка текста с не шрифтовыми выделениями, таблицами, формулами;	1-3-2-4

	4. Сложная вёрстка (дополнительно - композиционные выделения).		
3	Установите соответствие между представленными понятиями:		1-А 2-Г 3-Б 4-В
	1. количество точек на дюйм	А. dpi	
	2. количество семплов на дюйм	Б. lpi	
	3. количество линий на дюйм	В. ppi	
	4. количество пикселей на дюйм	Г. spi	