

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор по
учебной работе

_____ А.Е. Рудин

« 30 » июня 2020 г.

Блок 2

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Кафедра: **16** Дизайна рекламы
Код Наименование кафедры

Направление подготовки: 54.04.01 Дизайн

Профиль подготовки: Графический дизайн в мультимедиа

Уровень образования: магистратура

План учебного процесса

Индекс	Наименование практик (по видам и типам)	Трудоём- кость, ЗЕТ	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
			Номер семестра	Часы	Номер семестра	Часы	Номер семестра	Часы
Б2.В.03	Производственная практика:							
Б2.В.03.01 (П)	Производственная практика (педагогическая)	3	2	108				

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна»

Рабочая программа практики составлена в соответствии с федеральным
государственным образовательным стандартом высшего образования
по направлению подготовки 54.04.01 Дизайн

и на основании учебных планов № 2/1/433

1.1. Вид практики

- Производственная

1.2. Тип практики

- педагогическая

1.3. Способ и форма проведения практики

- Способ проведения практики

Стационарная Выездная

- Форма проведения практики

Непрерывно Дискретно по видам практик Дискретно по периодам проведения практик

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики учитывает особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности, состояние здоровья и требования по доступности.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

ПК-2	Способность к определению целей, отбору содержания, организации образовательной деятельности, выбору образовательных технологий, оценке результатов, ориентированностью на разработку и внедрение инновационных форм обучения с помощью компьютерной техники, создание авторских программ и курсов;	ПЕРВЫЙ
Планируемые результаты обучения Знать: 1) Основные направления учебно-методической работы кафедры Дизайна рекламы Уметь: 1) Осуществлять преподавательскую деятельность на основе сформированной методической базы Института графического дизайна Владеть: 1) Навыками проведения занятий в качестве ассистента преподавателя		

1.5. Место практики в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики) образовательной программы, в которых было начато формирование компетенций, указанных в п.1.4:

- Педагогические технологии

Влияние практики на последующую образовательную траекторию обучающегося

Прохождение данной практики необходимо обучающемуся для успешного освоения следующих дисциплин (практик) по данному направлению подготовки:

- ГИА

1.6. Содержание практики

Наименование и содержание разделов (этапов)	Объем (часы)
Раздел 1. Подготовка и проведение занятий художественного цикла	
Этап 1. Адаптационно-аналитический этап Подготовка к осуществлению практики, знакомство с методической литературой, со структурой организации образования в Институте графического дизайна. Адаптация к учебной группе по практике, просмотр занятий, наблюдение и анализ методики проведения занятий и их методического оснащения. Анализ положительных сторон и недочетов, предложение по корректировке занятий	28
Текущий контроль - письменный отчет - анализ методик проведения учебных занятий	2
Раздел 2 Проектировочно-методический этап	
Этап 2.: Методика проведения занятий художественного цикла Проектирование участия в проведении занятий художественного цикла в качестве ассистента преподавателя на подготовительных курсах, подбор методических материалов, составление плана содержания занятия и способы своей педагогической деятельности в нем. Проведение одного или двух занятий на основе современной педагогических технологий в качестве ассистента преподавателя Анализ собственной работы, обсуждение результатов, подведение итогов..	40
Этап 3. Отчетный этап. Составление письменного отчета по проведенной педагогической практике с описанием всех этапов работы. Выступление с отчетом и его защита на итоговой конференции	30
Текущий контроль - отчет о проведении индивидуального учебного занятия	4
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	4
ВСЕГО:	108

1.7. Формы отчетности по практике

Отчет по практике выполняется обучающимся индивидуально и состоит из двух частей.

1. Письменный отчет по проведенной педагогической практике с описанием всех этапов работы.
3. Отзыв руководителя практики от профильной организации, в которой проходила практика.

Отчет должен быть оформлен в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32 – 2001, текстовая часть выполнена в компьютерном наборе. Объем отчета 10 страниц включая приложение

Отчет обучающимися выполняется индивидуально

Рекомендуется следующее размещение элементов отчета по практике:

Титульный лист.

Содержание.

Введение

Основной текст отчета, отражающий содержание практики.

1. Анализ методик проведения учебных занятий художественного цикла
 2. Описание методики разработки плана учебных занятий
 3. Разработать План учебного занятия по направлению дизайн рекламы
- Заключение.

Список использованных литературных и интернет источников.

Приложение: отчет о проведении индивидуального учебного занятия

Содержание отчета о проведении индивидуального учебного занятия

1. Тема учебного занятия
2. Дата проведения
3. План проведения занятия
4. Содержание занятия: теоретическая часть, практическая
5. Результаты полученные по итогу проведения занятия

Объем 2 листа

Отчет обучающимися о проведении индивидуального учебного выполняется индивидуально

1.8. Учебная литература

а) основная учебная литература

1. Головки С.Б. Дизайн деловых периодических изданий [Электронный ресурс]: учебное пособие / Головки С.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 423 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40453>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

б) дополнительная учебная литература

1. Визуальные искусства в современном художественном и информационном пространстве [Электронный ресурс]: сборник научных статей/ Т.В. Агеева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2016.— 308 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55755>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. 7. Марк Тангейт Всемирная история рекламы [Электронный ресурс]/ Марк Тангейт— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2015.— 286 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34780>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

3. Образование дизайнера-графика в поликультурной среде [Электронный ресурс]: МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ / Сост. А. Б. Афанасьева. - СПб.: СПГУТД, 2015. - 32 с. - Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2431

1.9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для проведения практики

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru>

2. Электронная библиотека учебных изданий СПбГУПТД: <http://publish.sutd.ru>

1.10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Windows 10,

2. Adobe Creative Cloud for Teams

1.11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Производственная практика (педагогическая) как правило, проходит в институте графического дизайна Материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает Учебные аудитории, мастерские, лаборатории.

1.12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

1.12.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на этапах их формирования

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства*	Представление оценочного средства в фонде
ПК-2	Раскрывает виды учебной работы кафедры Дизайна рекламы, способы ее организации в рамках проведения практических, лекционных занятий, учебных и производственных практик студентов;	Отчет по практике	Перечень вопросов для устного собеседования (8 вопросов)
	Составляет план занятий по выбранной дисциплине, подготавливает материал для проведения практических занятий по обозначенной тематике или направлению исследования	Отчет по практике	Требования к содержанию отчета по практике,
	Представляет презентацию результатов собственной деятельности в области педагогических технологий	Отчет по практике	Контрольное задание (2 варианта)

Описание шкал и критериев оценивания сформированности компетенций на установленных этапах их формирования по результатам прохождения практики

Баллы	Оценка по традиционной шкале	Критерии оценивания сформированности компетенций
86 - 100	5 (отлично)	Обучающийся выполнил в срок, качественно и на высоком уровне весь намеченный объем работы, требуемый программой практики, показал при этом высокий уровень профессиональной компетентности в рамках практики, а также проявил в работе самостоятельность, творческий подход. Представил в установленные сроки оформленный в соответствии с требованиями отчет по прохождению практики и положительную характеристику руководителя практики от профильной организации (без замечаний). Разработанный план проведения занятий представляет интерес для образовательного процесса. На защите обучающийся продемонстрировал разносторонние знания по разделам практики.
75 – 85	4 (хорошо)	Обучающийся выполнил в срок и в полном объеме программу практики, однако отчетная документация содержит отдельные недочеты, связанные с глубиной анализа материала. Отчет по практике оформлен в соответствии с требованиями и представлен в установленные сроки. Проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом профессиональном росте. Разработанный план проведения занятий имеет недочеты. На защите обучающийся продемонстрировал уверенные знания материала, но в отчете и при ответе допущены незначительные ошибки. Руководитель практики от профильного предприятия положительно оценил работу.
61 – 74		.Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, содержат стандартные выводы и рекомендации практиканта; индивидуальное задание в целом выполнено с несущественными ошибками, получен положительный отзыв от руководителя практики; качество оформления отчета имеют несущественные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся дал стандартный ответ, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки
51 - 60	3 (удовлетворительно)	Обучающийся выполнил программу практики, но предоставил отчет о прохождении практики не в срок или с ошибками; в ходе практики обнаружил недостаточную развитость основных навыков, не проявил инициативу в работе, не показал умений применять на практике полученные знания, допускал ошибки в постановке и решении задач. Разработанный план проведения занятий не соответствуют методике . На защите продемонстрировал знание основных положений программы, но в ответах допустил ряд ошибок. Руководитель практики от предприятия оценил работу обучающегося на среднем уровне.
40 – 50		Обучающийся нарушал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, собственные выводы и рекомендации практиканта по итогам практики отсутствуют; индивидуальное задание выполнено с существенными ошибками, получен удовлетворительный отзыв от руководителя ; качество оформления отчета имеет многочисленные существенные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся продемонстрировал слабое понимание сущности практической деятельности, допустил существенные ошибки или пробелы в ответах сразу по нескольким разделам программы практики, незнание (путаницу) важных терминов.
17 – 39	2 (неудовлетворительно)	Обучающийся не справился с программой практики, нарушал нормы и требования, предъявляемые к работе практиканта, допускал нарушения дисциплины в ходе проведения практики, что подтверждается характеристикой руководителя, не проявил самостоятельности, не обнаружил сформированных базовых

		навыков; допустил грубые нарушения графика практики. Не продемонстрировал систематизированных знаний по программе, не представил весь перечень отчетной документации по практике. Руководитель практики от предприятия оценил работу и способности обучающегося на низком уровне
1 – 16		Обучающийся систематически нарушал сроки прохождения практики; отчетные материалы не соответствуют программе практики; не смог справиться с индивидуальным заданием, получен неудовлетворительный отзыв от предприятия; отчет к защите не представлен
0		Обучающийся практику не проходил

1.12.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций по результатам прохождения практики

Перечень контрольных вопросов (заданий, иных материалов), разработанный в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

№ п/п	Формулировка вопроса (задания, оценочного материала)
1	Определите методы работы, которые Вы применили в ходе педагогической практики.
2	Перечислите формы организации педагогического процесса, которые Вы применили при проведении индивидуального учебного занятия
3	Определите педагогические задачи, поставленные Вами при проведении индивидуального учебного занятия
4	Сформулируйте результаты проведенного Вами индивидуального учебного занятия
5	Какие методы работы Вы применили в ходе педагогической практики?
6	Какие формы организации педагогического процесса Вы применили при проведении индивидуального учебного занятия?
7	Какие педагогические задачи были поставлены и решены Вами при проведении индивидуального учебного занятия?
8	Сформулируйте методы работы, которые Вы применили в ходе педагогической практики.

Типовые контрольные задания по результатам прохождения производственной практики:

1. Выберите дисциплину на подготовительных курсах по направлению дизайн рекламы и сделайте анализ учебного плана
2. Разработайте план занятия для студентов бакалавров «Дизайн» 54.03.01 дизайн рекламы по выбранной дисциплине профессионального цикла из учебного плана

1.12.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности), характеризующих этапы формирования компетенций

- **Условия допуска обучающегося к сдаче дифференцированного зачета по практике и порядок ликвидации академической задолженности**

Проведение аттестации регламентируется Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (принято на заседании Ученого совета 31.08.2013г., протокол № 1) и Положением о порядке проведения практики студентов (принято на заседании Ученого совета 31.05.2011г., протокол № 14)

- **Форма проведения промежуточной аттестации по практике**

устная письменная компьютерное тестирование иная

- **Особенности проведения дифференцированного зачета по практике**

Дифференцированный зачет проводится комиссией в виде собеседования на основании анализа предоставленного письменного отчета, отчетных материалов, предусмотренные программой практики отзыва руководителя практики.

- **Особенности проведения зачета по практике**

Аттестация проводится на выпускающей кафедре на основании анализа содержания отчета по практике, собеседования, отзывов руководителей практики и оценки, выставленной обучающемуся на базе практики.

Если практика проводилась на выпускающей кафедре СПбГУПТД, оценку в отзыве проставляет руководитель практики от выпускающей кафедры. Если практика проводилась в профильной организации (структурном подразделении СПбГУПТД), оценку в отзыве проставляет руководитель практики от профильной организации (руководитель структурного подразделения СПбГУПТД).

Процедура оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности) обучающегося, характеризующих этап (ы) формирования каждой компетенции (или ее части) осуществляется в процессе аттестации по критериям оценивания сформированности компетенций с переводом баллов, полученных обучающимся, из одной шкалы в другую согласно п.1.12.1 программы практики.

Для успешного прохождения аттестации по практике обучающемуся необходимо получить оценку «удовлетворительно» при использовании традиционной шкалы оценивания и (или) не менее 40 баллов при использовании шкалы БРС.

Для оценивания результатов прохождения практики и выставления зачета с оценкой в ведомость и зачетную книжку используется традиционная шкала оценивания, предполагающая выставление оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

По результатам аттестации оценку в ведомости и зачетной книжке проставляет руководитель практики от выпускающей кафедры или заведующий выпускающей кафедрой.