

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор по
учебной работе

_____ А.Е. Рудин

« 04 » июля 2019 г.

Блок 2

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Кафедра:

8

Графический дизайн в арт-пространстве
Код Наименование кафедры

Направление подготовки: 54.03.01 Дизайн

Профиль подготовки: Графический дизайн в арт-пространстве

Уровень образования: бакалавриат

План учебного процесса

Индекс	Наименование практик (по видам и типам)	Трудоем- кость, ЗЕТ	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
			Номер семестра	Часы	Номер семестра	Часы	Номер семестра	Часы
Б2.В.01	Учебная практика:							
Б2.В.01.03 (У)	Учебно-технологическая практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичный умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	3	4	108				

Рабочая программа практики составлена в соответствии с федеральным
государственным образовательным стандартом высшего образования
по направлению подготовки 54.04.01 Дизайн

и на основании учебных планов № 1/1/654

1.1. Вид практики

- Учебная

1.2. Тип практики

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичный умений и навыков научно-исследовательской деятельности

1.3. Способ и форма проведения практики

- Способ проведения практики

Стационарная Выездная

- Форма проведения практики

Непрерывно Дискретно по видам практик Дискретно по периодам проведения практик

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики учитывает особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности, состояние здоровья и требования по доступности.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Этап формирования
ПК-2	Способность обосновывать свои предложения при разработке проектной идеи, основанной на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи	ПЕРВЫЙ ЭТАП
Планируемые результаты обучения Знать: 1) этапы разработки дизайна открытки; технические особенности печатных технологий; терминологию и классификацию печатных техник и материалов Уметь: 1) Реализовать творческую идею при помощи печатных технологий; применять выразительные возможности печатной графики и все достижения печатных технологий для создания авторской открытки Владеть: 1) Опыт работы в печатных техниках при создании графического дизайн-проекта; навыками технических приемов и средств для воплощения конкретной идеи в материале		

1.5. Место практики в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики) образовательной программы, в которых было начато формирование компетенций, указанных в п.1.4:

- Проектирование (ПК-2)
- Основы эксподизайна (ПК-2)

Влияние практики на последующую образовательную траекторию обучающегося

Прохождение данной практики необходимо обучающемуся для успешного освоения следующих дисциплин (практик) по данному направлению подготовки:

- Основы операторского мастерства в профессиональной деятельности дизайнера (ПК-2)

- Искусство фотографии (ПК-2)

1.6. Содержание практики

Наименование и содержание разделов (этапов)	Объем (часы)
Раздел 1. Исследовательско-аналитический раздел	
Этап 1. Сбор аналогов	22
Этап 2 Анализ аналогов	22
Текущий контроль (письменный отчет - анализ аналогов и структура аналог	4
Раздел 2 Проектный раздел	
Этап 3: Разработка мудборда аналогов	22
Этап 4: Выводы по системе аналогов	22
Текущий контроль (отчет)	4
Промежуточная аттестация (форма) ЗАЧЕТ	12
ВСЕГО:	108

1.7. Формы отчетности по практике

Отчет должен быть оформлен в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32 – 2001, текстовая часть выполнена в компьютерном наборе. Объем отчета 15 страниц, включая приложение

Отчет выполняется каждым студентом индивидуально.

Рекомендуется следующее размещение элементов отчета по практике:

Титульный лист.

Содержание.

Введение

Основной текст отчета, отражающий содержание практики.

Заключение.

Список использованных литературных и интернет источников.

Приложения.

Приложение 1. система аналогов 10 листов А-4

1.8. Учебная литература

а) основная литература

1.Александрова Н.О. Современное отечественное издательское дело [Электронный ресурс]: учебное пособие / Александрова Н.О.— Электрон. текстовые данные.— Челябинск: Челябинский государственный институт культуры, 2013.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56502.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2.Рябинина Н.З. Технология редакционно-издательского процесса [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Рябинина Н.З.— Электрон. текстовые данные.— М.: Логос, 2012.— 256 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9133.html>.— ЭБС «IPRbooks»

б) дополнительная литература и другие информационные источники

1.Макарова К.В. Программа спец-курса «Книжная графика» [Электронный ресурс]/ Макарова К.В., Прокофьев А.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Прометей, 2012.— 24 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58184.html>.— ЭБС «IPRboo

2.Санько А.Э. Авторское право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности 030901 «Издательское дело и редактирование»/ Санько А.Э.— Электрон. текстовые данные.— Челябинск: Челябинский государственный институт культуры, 2010.— 232 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56383.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3.. Таранов Н.Н. Художественно-образная выразительность шрифтов [Электронный ресурс]: монография/ Таранов Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2010.— 179 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21449>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

4. Эриашвили Н.Д. Книгоиздание. Менеджмент. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Издательское дело и редактирование», «Книгораспространение», «Менеджмент»/ Эриашвили Н.Д., Старостенко В.К.— Электрон.

1.9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для проведения практики

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru>
2. Электронная библиотека учебных изданий СПбГУПТД: <http://publish.sutd.ru>

1.10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Офисный пакет Microsoft Office

1.11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Производственная практика (исполнительская) как правило, проходит в лабораториях университета деятельность которых соответствует профилю «Дизайн рекламы» направления подготовки 54.03.01 «Дизайн». Допускается прохождение производственной практики в с выходом на экскурсию в творческие мастерские, студии.

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает производственное технологическое оборудование, устройства, приборы, средства информационных технологий предприятия, на котором обучающийся проходит практику.

1.12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

1.12.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на этапах их формирования

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства*	Представление оценочного средства в фонде
ПК-2	<p>Раскрывает этапы создания авторской открытки от эскиза , до воплощения в различных техниках, объясняет выразительные особенности авторского дизайна</p> <p>Создает оригинальный авторский дизайн соответствующий современным тенденциям графического дизайна</p> <p>Представляет проект авторской открытки, обосновывая выбор конкретной техники при разработке проектной идеи, основанной на творческом подходе к решению дизайнерской задачи</p>	<p>Вопросы для устного собеседования</p> <p>Практическое задание</p> <p>Практическое задание</p>	<p>Перечень вопросов для устного собеседования (11 вопроса)</p> <p>Требования к содержанию отчета по практике,</p> <p>индивидуальные задания на практику (3 задания)</p>

Описание шкал и критериев оценивания сформированности компетенций на установленных этапах их формирования по результатам прохождения практики

Баллы	Оценка по традиционной шкале	Критерии оценивания сформированности компетенций
86 - 100	5 (отлично)	Обучающийся выполнил в срок, качественно и на высоком уровне весь намеченный объем работы, требуемый программой практики, показал при этом высокий уровень профессиональной компетентности в рамках практики, а также проявил в работе

		самостоятельность, творческий подход. Представил в установленные сроки оформленный в соответствии с требованиями отчет по прохождению практики и положительную характеристику руководителя практики от профильной организации (без замечаний). Разработанные проектно-дизайнерские предложения представляют интерес для предприятия. На защите обучающийся продемонстрировал разносторонние знания по разделам практики
75 – 85	4 (хорошо)	Обучающийся выполнил в срок и в полном объеме программу практики, однако отчетная документация содержит отдельные недочеты, связанные с глубиной анализа материала. Отчет по практике оформлен в соответствии с требованиями и представлен в установленные сроки. Проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом профессиональном росте. Разработанные проектно-дизайнерские предложения имеют недочеты. На защите обучающийся продемонстрировал уверенные знания материала, но в отчете и при ответе допущены незначительные ошибки. Руководитель практики от профильного предприятия положительно оценил работу
61 – 74		Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, содержат стандартные выводы и рекомендации практиканта; индивидуальное задание в целом выполнено с несущественными ошибками, получен положительный отзыв от предприятия; качество оформления отчета имеют несущественные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся дал стандартный ответ, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки.
51 - 60	3 (удовлетворительно)	Обучающийся выполнил программу практики, но предоставил отчет о прохождении практики не в срок или с ошибками; в ходе практики обнаружил недостаточную развитость основных навыков, не проявил инициативу в работе, не показал умений применять на практике полученные знания, допускал ошибки в постановке и решении задач. Проектно-дизайнерские предложения не соответствуют ассортименту предприятия и направлениям моды. На защите продемонстрировал знание основных положений программы, но в ответах допустил ряд ошибок. Руководитель практики от предприятия оценил работу обучающегося на среднем уровне.
40 – 50		Обучающийся нарушал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, собственные выводы и рекомендации практиканта по итогам практики отсутствуют; индивидуальное задание выполнено с существенными ошибками, получен удовлетворительный отзыв от предприятия; качество оформления отчета имеет многочисленные существенные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся продемонстрировал слабое понимание сущности практической деятельности, допустил существенные ошибки или пробелы в ответах сразу по нескольким разделам программы практики, незнание (путаницу) важных терминов.
17 – 39	2 (неудовлетворительно)	Обучающийся не справился с программой практики, нарушал нормы и требования, предъявляемые к работе практиканта, допускал нарушения дисциплины в ходе проведения практики, что подтверждается характеристикой руководителя, не проявил самостоятельности, не обнаружил сформированных базовых навыков; допустил грубые нарушения графика практики. Не продемонстрировал систематизированных знаний по программе, не представил весь перечень отчетной документации по практике. Руководитель практики от предприятия оценил работу и способности обучающегося на низком уровне.
1 – 16		Обучающийся систематически нарушал сроки прохождения практики;

		отчетные материалы не соответствуют программе практики; не смог справиться с индивидуальным заданием, получен неудовлетворительный отзыв от предприятия; отчет к защите не представлен.
0		Обучающийся практику не проходил

1.12.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций по результатам прохождения практики

Перечень контрольных вопросов (заданий, иных материалов), разработанный в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

№ п/п	Формулировка вопроса (задания, оценочного материала)
1	Роль графики в изобразительном искусстве и дизайне
2	Виды печатной графики по способу печати
3	Отличительные признаки печатных техник
4	Характеристика выразительных особенностей техники линогравюры
6	Сфера применения в графическом дизайне техники линогравюры
8	Определение вида печати техники линогравюры
9	Отличительные особенности классического офорта
10	Способы применения печатных техник в графическом дизайне
11	Применение печатных техник в проектировании элементов фирменного стиля

Типовые контрольные задания по результатам прохождения учебной практики

Типовые контрольные задания по результатам прохождения производственной практики

Задание 1. Выполнить эскизную проработку авторских графических изображений для печатной техники линогравюра (3 – 5эскиза).

Задание 2. Выполнить эскизную проработку авторских графических изображений для печатной техники офорта (3 – 5эскиза).

Задание 3. Выполнить эскизную проработку авторских графических изображений для проектирования элементов фирменного стиля в выбранной технике (3 – 5эскиза).

1.12.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности), характеризующих этапы формирования компетенций

- **Условия допуска обучающегося к сдаче зачета по практике и порядок ликвидации академической задолженности**

Проведение аттестации регламентируется локальными нормативными актами «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» и «Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в СПбГУПТД».

Обучающиеся, не прошедшие практику по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному графику.

Обучающиеся, не прошедшие практику без уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно», считаются лицами, имеющими академическую задолженность, и ликвидируют ее в соответствии с порядком ликвидации академической задолженности согласно ЛНА «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

- **Форма проведения промежуточной аттестации по практике**

устная письменная компьютерное тестирование иная

- **Особенности проведения зачета по практике**

Аттестация проводится на выпускающей кафедре на основании анализа содержания отчета по практике, собеседования, отзывов руководителей практики и оценки, выставленной обучающемуся на базе практики.

Если практика проводилась на выпускающей кафедре СПбГУПТД, оценку в отзыве проставляет руководитель практики от выпускающей кафедры. Если практика проводилась в профильной организации (структурном подразделении СПбГУПТД), оценку в отзыве проставляет руководитель практики от профильной организации (руководитель структурного подразделения СПбГУПТД).

Процедура оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности) обучающегося, характеризующих этап (ы) формирования каждой компетенции (или ее части) осуществляется в процессе аттестации по критериям оценивания сформированности компетенций с переводом баллов, полученных обучающимся, из одной шкалы в другую согласно п.1.12.1 программы практики.

Для успешного прохождения аттестации по практике обучающемуся необходимо получить оценку «удовлетворительно» при использовании традиционной шкалы оценивания и (или) не менее 40 баллов при использовании шкалы БРС.

Для оценивания результатов прохождения практики и выставления зачета с оценкой в ведомость и зачетную книжку используется традиционная шкала оценивания, предполагающая выставление оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

По результатам аттестации оценку в ведомости и зачетной книжке проставляет руководитель практики от выпускающей кафедры или заведующий выпускающей кафедрой.