

УТВЕРЖДАЮ

**Первый проректор,
проректор
по учебной работе
31.08.2022**

А.Е. Рудин

Приложение 2.5
к ПООП-П по специальности
54.02.04 Реставрация

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ 02 Профессиональный модуль работодателя»

Дополнительный профессиональный блок

2022 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	3
1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	5
2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	10
3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ 02 Профессиональный модуль работодателя»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности Профессиональный модуль работодателя и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций¹

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1. ²	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 5	Профессиональный модуль работодателя.
ПК 1.2.	Определять виды и причины разрушения, состояние сохранности объекта реставрационных работ.
ПК 1.4.	Проводить необходимые физико-химические исследования.
ПК 1.7	Владеть профессиональной терминологией.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен³:

Владеть навыками	Н 1.2.01	Сбора, обработки и оформления исходно-разрешительной документации применения основных методов консервации произведений искусства
	Н 1.4.01	проведения физико-химических исследований
	Н 1.7.01	основные методы физико-химических исследований, анализа исторических и искусствоведческих данных
Уметь	У 1.2.01.	определять виды и причины разрушений и описывать состояние сохранности произведений до реставрации;
	У 1.4.01	Проводить химическую обработки с последующей промывкой от химических реагентов.
	У 1.7.01	Изъясняться с применением профессиональной терминологии
Знать	З 1.2.01.	основные методы выполнения дезинфекции и дезинсекции

¹ В данном подразделе указываются только те компетенции, которые формируются в рамках данного модуля и результаты которых будут оцениваться в рамках оценочных процедур по модулю.

² При введении ПК для цифровой экономики необходимо учесть ОК 02.

³ Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

		памятников
	З 1.4.01	основные методы физико-химических исследований, анализа исторических и искусствоведческих данных;
	З 1.7.01	правила применения профессиональных терминов и понятий в ведении документации и устной речи.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 506

в том числе в форме практической подготовки 428

Из них на освоение МДК 314

в том числе самостоятельная работа 66
практики, в том числе учебная 144 час.

производственная 108

Промежуточная аттестация 12

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической. подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.							
				Все го	Обучение по МДК				Практики		
					В том числе				Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов) ⁴	Самостоятельная работа ⁵				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
ПК ОК	Раздел 1. Модуль по освоению компетенций цифровой экономики	190⁶	158	154	122		32			36	
ПК ОК	Раздел 2. Профильно-ориентированная подготовка	196	162	160	126		34			36	
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	108	108								108
	Промежуточная аттестация	12	X								
	Всего:	506	428	314	248		66	12		72	108

⁴ Данная колонка указывается только для специальностей СПО.

⁵ Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса.

⁶ Количество часов в данной колонке равно сумме значений K5+ K10+K11

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
Раздел 1.				
Модуль по освоению компетенций цифровой экономики		190 / 158		
МДК. 05.01		154 / 122		
Модуль по освоению компетенций цифровой экономики				
Тема 1.1. Освоение универсальных цифровых компетенций	Содержание	52 / 40	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ПК 1.7	Н 1.201 У 1.2.01 З 1.2.01 Н 1.4.01 У 1.4.01 З 1.4.01 Н 1.7.01 У 1.7.01 З 1.7.01
	1. Работа с офисными пакетами (MS Office, Open Office)	13		
	2. Работа с базами данных	13		
	3. Работа с изображениями, графическими редакторами	13		
	4. Работа с персональной информацией в сети Интернет	13		
	В том числе практических занятий	40 / 40		
	1. Практическое занятие 1 “Представление данных с помощью текстового редактора word и обработка данных в excel”	10 / 10		
	2. Практическое занятие 2 “Доклад на заданную тему в виде презентаций”	10 / 10		
	3. Практическое занятие 3 “Поиск необходимой информации в сети Интернет”	10 / 10		
4. Практическое занятие 4 “Обработка и хранение персональных данных клиентов-заказчиков, в том числе в сети Интернет”	10 / 10			
Тема 1.2. Саморазвитие в условиях неопределенности	Содержание	52 / 40	ОК 1, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ПК 1.7	Н 1.201 У 1.2.01 З 1.2.01 Н 1.4.01 У 1.4.01 З 1.4.01
	1. Управление информацией и данными	13		
	2. Коммуникация и кооперация в цифровой среде	13		
	3. Креативное мышление	13		
	4. Критическое мышление	13		
	В том числе практических занятий	40 / 40		

	1. Практическое занятие 1 «Практикум по сбору информации и её защите»	10 / 10		Н 1.7.01 У 1.7.01 З 1.7.01
	2. Практическое занятие 2 “Этика и коммуникация в цифровой среде: цифровая гигиена”	10 / 10		
	3. Практическое занятие 3 “Технология развития критического мышления”	10 / 10		
	4. Практическое занятие 4 “Технология развития креативного мышления”	10 / 10		
Тема 1.3. Введение в проектную деятельность	Содержание	50 / 42	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ПК 1.2, ПК 1.7	Н 1.2.01 У 1.2.01 З 1.2.01 Н 1.4.01 У 1.4.01 З 1.4.01 Н 1.7.01 У 1.7.01 З 1.7.01
	1. Определение цели проекта, разработка концепции	13		
	2. Оценка и приоритеты. Прототип проекта	12		
	3. Контроль и выполнение качества проекта	13		
	4. Взаимодействие в команде проекта	12		
	В том числе практических занятий	42 / 42		
	1. Практическое занятие 1 “Формирование цели по SMART”	11 / 11		
	2. Практическое занятие 2 “Определение ключевых причин для запуска проекта и возможные риски”	11 / 11		
3. Практическое занятие 3 “Определение основных этапов реставрации”	10 / 10			
4. Практическое занятие 4 “Конструктивное общение в команде”	10 / 10			
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1				
1. Подготовка к экзамену по модулю		32		
Учебная практика раздела 1				
Виды работ				
1. Подготовка и презентация проекта “Реставрация объектов музейного хранения”		36 / 36	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ПК 1.4, ПК 1.7	Н 1.2.01 У 1.2.01 З 1.2.01 Н 1.4.01 У 1.4.01 З 1.4.01 Н 1.7.01 У 1.7.01 З 1.7.01
Раздел 2. Профильно-ориентированная подготовка		196 / 162		

МДК. 05.02 Профильно-ориентированная подготовка		160 / 126		
Тема 2.1. Материаловедение	Содержание	32 / 27	ОК 2, ОК 4, ПК 1.7	Н 1.201 У 1.2.01 З 1.2.01 Н 1.4.01 У 1.4.01 З 1.4.01 Н 1.7.01 У 1.7.01 З 1.7.01
	1. Классификация материалов и инструментов по назначению и их характеристика.	12		
	2. Классификация объектов реставрации	10		
	3. Классификация утрат объектов реставрации	10		
	В том числе практических занятий	27 / 27		
	1. Практическое занятие 1 “Ознакомление с инструментами и материалами”	9 / 9		
	1. Практическое занятие 1 “Определение утрат”	9 / 9		
2. Практическое занятие 2 “Раскрытие”	9 / 9			
Тема 2.2. Основы технологических процессов	Содержание	32 / 28	ОК 2, ОК 4, ПК 1.7	Н 1.201 У 1.2.01 З 1.2.01 Н 1.4.01 У 1.4.01 З 1.4.01 Н 1.7.01 У 1.7.01 З 1.7.01
	1. Технологические этапы реставрации	12		
	2. Изучение физических и химических свойств применяемых при реставрации материалов	10		
	3. Изучение этапов реставрации	10		
	В том числе практических занятий	28 / 28		
	1. Практическое занятие 1 “Анализ объекта реставрации, фиксация информации в паспорте Реставрации»	10 / 10		
	2. Практическое занятие 2 “Раскрытие и укрепление объекта реставрации”	9 / 9		
3. Практическое занятие 3 “Консервация объекта реставрации”	9 / 9			
Тема 3.2. Охрана труда	Содержание	30 / 12	ОК 4, ПК 1.2, ПК 1.7	Н 1.201 У 1.2.01 З 1.2.01 Н 1.4.01 У 1.4.01 З 1.4.01 Н 1.7.01 У 1.7.01 З 1.7.01
	1. Основы законодательства в области охраны труда	10		
	2. Виды инструктажей	10		
	3. Вредные и опасные производственные факторы	10		
	В том числе практических занятий	27 / 27		
	1. Практическое занятие 1 “Анализ вопросов охраны труда в Трудовой кодексе”	9 / 9		
	2. Практическое занятие 2 “Составление перечня основных вопросов вводного и первичного инструктажа на предприятии”	9 / 9		
3. Практическое занятие 3 “Определение вредных факторов на рабочем месте”	9 / 9			

Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела №2 1. Подбор материалов, подготовка к практическим работам 2. Поиск и анализ информации в интернет-источниках 3. Подготовка к экзамену по модулю	2		
Учебная практика раздела №2 Виды работ 1. Знакомство студентов со спецификой организации (музеем, хранилищем) 2. Изучение особенностей технологических процессов реставрации 3. Изучение основ законодательства в области охраны труда	36 / 36	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.7	Н 1.2.01 У 1.2.01 З 1.2.01 Н 1.4.01 У 1.4.01 З 1.4.01 Н 1.7.01 У 1.7.01 З 1.7.01
Производственная практика (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика) Виды работ 1. Знакомство со структурой и инфраструктурой организации (музеем, хранилищем) 2. Изучение инструкций по охране труда и технике безопасности 3. Изучение практики взаимоотношений организаций с заказчиками	108 / 108	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.7	Н 1.2.01 У 1.2.01 З 1.2.01 Н 1.4.01 У 1.4.01 З 1.4.01 Н 1.7.01 У 1.7.01 З 1.7.01
Промежуточная аттестация: экзамен по модулю	12		
Всего	506 / 498		

По каждому разделу указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий. Тематика самостоятельной работы может приводиться по выбору разработчиков по разделу или по теме, при условии необходимости выделения части нагрузки для самостоятельного освоения, если такие виды работ не являются обязательными, самостоятельные работы не указываются. Подробно перечисляются виды работ учебной и (или) производственной практики. Если по профессиональному модулю предусмотрены курсовые проекты (работы), приводятся их темы, указывается содержание обязательных учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинеты «Социально-экономических дисциплин», «Безопасности жизнедеятельности и охраны труда», «Материаловедения», «Метрологии и стандартизации», в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 54.02.04 Реставрация

Лаборатории «Информационных технологий в профессиональной деятельности», «Материаловедения», оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.3 образовательной программы по специальности 54.02.04 Реставрация

Мастерские «Реставрационные мастерские», оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.4 образовательной программы по данной специальности 54.02.04 Реставрация

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.5 образовательной программы по специальности 54.02.04 Реставрация

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Реставрация памятников истории и искусства в России в XIX-XX веках. История, проблемы : учебное пособие / А. Б. Алешин, Ю. Г. Бобров, Н. Г. Брегман [и др.] ; составители О. Л. Фирсова, Л. В. Шестопалова ; под редакцией Л. И. Лифшиц, А. В. Трезвов. — Москва : Академический Проект, . — 605 с. — ISBN 978-5-8291-1820-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/60360.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей;

2. Бенуа, А. Н. История живописи всех времен и народов. История пейзажной живописи от древности до эпохи Возрождения / А. Н. Бенуа. — Москва : Академический проект, 2020. — 543 с. — ISBN 978-5-8291-4016-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110043.html>). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3.2.2. Основные электронные издания

1. Баймуратова Л. Р. Цифровая грамотность для экономики будущего / Л.Р. Баймуратова [и др.] ; Аналитический центр НАФИ. - Москва.: НАФИ, 2018. - 86 с. - ISBN 978-5-9909956-2-8. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1031306>

2. Кокорина, Е. В. Проектирование музеев : учебное пособие / Е. В. Кокорина, А. С. Танкеев, Т. И. Шашкова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 112 с. — ISBN 978-5-4497-1066-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108330.html> (дата обращения: 22.07.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

В образовательной программе приводится перечень печатных и/или электронных образовательных изданий для использования в образовательном процессе. Электронные ресурсы (не учебные издания) указываются в дополнительных источниках.

Списки литературы оформляются в алфавитном порядке в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (утв. приказом № 1050-ст Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандартом) от 03 декабря 2018 года).

3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

1. Лебедева, Т. Н. Информатика. Информационные технологии : учебно-методическое пособие / Т. Н. Лебедева, Л. С. Носова, П. В. Волков. — Челябинск : Южно-Уральский институт управления и экономики, 2017. — 128 с. — ISBN 978-5-9909865-3-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81296.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

2. Вельц, О. В. Информатика : лабораторный практикум / О. В. Вельц. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 178 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83197.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля ⁷	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ПК 1.2. ПК 1.4. ПК 1.7.	При освоении компетенций цифровой экономики студент демонстрирует знания универсальных цифровых компетенций; умеет пользоваться средствами информационных технологий в профессиональной деятельности; применяет на практике способы саморазвития	Оценка результатов выполнения практической работы
ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ПК 1.2. ПК 1.4. ПК 1.7.	В рамках ознакомительной деятельности по реставрации обучающийся демонстрирует знания в области материаловедения, основ технологических процессов и охране труда.	Оценка результатов выполнения практической работы

⁷ В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.

Оценка сформированных навыков, в том числе в виде ОК и ПК для цифровой экономики

Фактор/ параметр	Характеристика	Шкала оценки уровня развития навыка			
		0 Недостаточный уровень*	1 Начальный уровень**	2 Базовый (требуемый) уровень***	3 Высокий уровень****
Владение информационными технологиями/ Анализ цифровой информации и выработка решений	Ориентируется в различных источниках информации, осуществляет поиск необходимых данных, информации и цифрового контента, оценка качества данных, информации и цифрового контента. Демонстрирует знание авторского права и лицензий в цифровой среде. Использует цифровой контент для решения учебных и профессиональных задач. Эффективно работает с информацией в цифровой среде. Способен алгоритмизировать и оптимизировать свои действия. Самостоятельно использует современные и достоверные источники получения информации в цифровой среде для поиска оптимального решения. Формирует умозаключения на основании целостного представления о ситуации, принимая во внимание комплекс значимых факторов, в том числе неочевидных. Находит и использует возможности цифровой среды для оценивания ситуации, рисков, продумывает способы их минимизации.	Компетенция не проявляется в самостоятельной деятельности	Компетенция проявляется частично в самостоятельной деятельности	Компетенция в основном проявляется в самостоятельной деятельности	Компетенция проявляется полностью в самостоятельной деятельности
Планирование и организация деятельности в	Эффективно планирует свою деятельность с использованием цифровой среды: декомпозирует задачи на подзадачи, планирует				

<p>цифровой среде/ Ориентация на результат</p>	<p>этапы выполнения, расставляет приоритеты по принципу важно/срочно, самостоятельно рассчитывает и использует необходимые цифровые ресурсы. Сталкиваясь со сложностями и препятствиями, предлагает свои варианты решения и осуществляет их. Самостоятельно оценивает результат своей работы, видит достоинства и недостатки (предлагает способы их устранения в будущем), берет на себя ответственность за достигнутые показатели в цифровой среде. Находит возможности улучшить полученный результат в дальнейшем.</p>				
<p>Информационная безопасность</p>	<p>Понимает технические возможности современных цифровых устройств и интернет-технологий. Решает простые технические проблемы. Знает основы информационной безопасности на уровне пользователя и способен защищать цифровые устройства и персональные данные, в том числе в сети интернет.</p>				

Построение отношений в цифровой среде/ межличностная и деловая коммуникации в информационном пространстве	Проявляет умение взаимодействовать в цифровой среде с учетом норм цифровой культуры и правового регулирования цифрового пространства. Осуществляет взаимодействие посредством цифровых технологий. Придерживается установленных технических правил, способен поддерживать коммуникации с использованием цифровой среды. Логично выстраивает последовательность изложения своей позиции, обосновывает свою позицию с использованием инструментов межличностной и деловой коммуникации в информационном пространстве.				
---	---	--	--	--	--

* Выпускник не проявляет компетенцию либо демонстрирует деструктивное поведение в рамках компетенции. Уровень развития компетенции не позволяет выпускнику достигать результатов даже в хорошо знакомых рабочих ситуациях.

** Выпускник демонстрирует в равной степени как позитивные, так и негативные индикаторы компетенции. Уровень развития компетенции позволяет выпускнику достигать результатов в простых, хорошо знакомых рабочих ситуациях. При усложнении задачи, столкновении с нестандартной ситуацией выпускник значительно снижает свою эффективность.

*** Выпускник демонстрирует большинство позитивных индикаторов компетенции. Уровень развития компетенции позволяет выпускнику достигать результатов во всех базовых рабочих ситуациях.

**** Выпускник демонстрирует позитивные индикаторы компетенции. Уровень развития компетенции позволяет выпускнику достигать высоких результатов во всех рабочих ситуациях, в том числе в сложных, нестандартных ситуациях