

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«САНКТ- ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ДИЗАЙНА»**

Колледж технологии, моделирования и управления

(Наименование колледжа)

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор,
проректор по учебной работе

_____ А.Е. Рудин

«29» _____ 06 _____ 2021 г.

Рабочая программа дисциплины

ОГСЭ.07

Русский язык и культура речи

Учебный план: _____ 21-02/1/17 ДПС. 21-02/1/13 ПГ, 21-02/1/15 ВД

Код, наименование специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям),
Дизайн пространственной среды, Промышленная графика,
Веб-дизайн

Квалификация выпускника дизайнер

Уровень образования: Среднее профессиональное образование

Форма обучения: очная

План учебного процесса

Составляющие учебного процесса		Очное обучение	Заочное обучение
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся (часы)	По плану	54	
	С преподавателем	48	
	Лекции, уроки	42	
	Практические занятия, семинары	6	
	Консультации		
	Промежуточная аттестация		
	Курсовой проект (работа)		
Самостоятельная работа	6		
Формы контроля по семестрам (номер семестра)	Экзамен		
	Зачет	2	
	Контрольная работа		
	Курсовой проект (работа)		

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности **54.02.01 Дизайн (по отраслям)**, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от **23.11.2020 г. № 658**

Составитель(и): Кричевцова О.Г.

(Ф.И.О., подпись)

Председатель цикловой
комиссии: Щербатенко Г.В.

(Ф.И.О., подпись)

СОГЛАСОВАНИЕ:

Директор колледжа,
реализующего
образовательную программу: Корабельникова М.А.

(Ф.И.О., подпись)

Методический отдел: Ястребова С.А.

(Ф.И.О. сотрудника отдела, подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.07 «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02 – ОК 06, ОК 10.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02 – ОК 06, ОК 10	<ul style="list-style-type: none">• анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;• извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации;• владеть основными приемами информационной переработки текста;• соблюдать нормы речевого этикета в различных сферах общения, применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;• создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания в социально-бытовой, учебно-научной (на материале различных дисциплин) и деловой сферах общения;• отбирать речевые средства с учетом ситуации, избегать тавтологии, многозначности, речевых ошибок;• владеть основными видами публичных выступлений;• совершенствовать коммуникативные способности; развивать готовность к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству.	<ul style="list-style-type: none">• основные функции языка, связь языка и истории;• смысл понятий: литературный язык, языковая норма, культура речи;• качества хорошей речи (точность, логичность, чистота, выразительность, уместность, богатство);• орфоэпические, лексические, грамматические и пунктуационные нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;• особенности выступлений в различных жанрах, правила подготовки выступлений.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	54
в том числе:	
теоретическое обучение	40
практические занятия	6
<i>Самостоятельная работа</i>	6
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Тема 1. Литературный язык - высшая форма развития национального языка.	Содержание учебного материала	2	ОК 2 – ОК 6, ОК 10
	1. Русский национальный язык в историческом развитии. 2. Литературный язык – высшая форма развития национального языка. Основные признаки литературного языка. <i>Текущий контроль</i> (устный опрос)	2	
Тема 2. Система норм русского литературного языка.	Содержание учебного материала	2	ОК 2 – ОК 6, ОК 10
	1. Понятие литературно-языковой нормы и критерии её кодификации 2. Система норм русского литературного языка. <i>Текущий контроль</i> (устный опрос)	2	
Тема 3. Роль словарей и справочников и укрепление норм литературного языка	Содержание учебного материала	4	ОК 2 – ОК 6, ОК 10
	1. Основные типы словарей.	2	
	2. Культура пользования словарями и справочниками. <i>Текущий контроль</i> (письменный опрос)		
	В том числе практических занятий Практическая работа № 1. «Работа со словарями»	2	
Тема 4. Фонетика, орфоэпия, орфография.	Содержание учебного материала	6	ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 10
	1. Фонетика как учение о звучной стороне речи	2	
	2. Сегментные и суперсегментные единицы фонетики.		
	3. Звук и фонемы.	2	
	4. Орфоэпия как учение о правилах произношения		
	5. Морфологический принцип русской орфографии. <i>Текущий контроль</i> (письменный опрос)		
Самостоятельная работа обучающихся. Морфологический принцип русской орфографии. Задание: правописание приставок, корней, суффиксов и окончаний (письменные упражнения)	2		
Тема 5. Лексика и фразеология.	Содержание учебного материала	4	ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 10
	1. Лексикология как учение о слове и словарном составе языка.	2	
	2. Омонимы, их типы и функции в речи.	2	
	3. Фразеологизмы и их разновидности.		
4. Лексические и фразеологические нормы. Основные виды лексических ошибок. <i>Текущий контроль</i> (письменный опрос)	2		
Тема 6. Синтаксис.	Содержание учебного материала	6	ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 10
	1. Синтаксис как учение о словосочетании, предложении и сложном синтаксическом целом.	2	
	2. Словосочетание и его виды		
	3. Простое предложение.	2	
	4. Сложное предложение с разными видами связи. <i>Текущий контроль</i> (письменный опрос)		
	В том числе практических занятий	2	
Практическая работа №2 «Простое и сложное предложение».	2		
Тема 7. Текст, его	Содержание учебного материала	4	ОК 2, ОК 3, ОК

структура	1.Текст как речевое произведение.	2	5, ОК 10
	2.Сложное синтаксическое целое и его виды. <i>Текущий контроль</i> (устный опрос)	2	
Тема 8. Функциональные средства русского языка.	Содержание учебного материала	6	ОК 2 – ОК 6, ОК 10
	1.Функциональные средства литературного русского языка: официально-деловой, научный, публицистический, обходимо-разговорный.	2	
	2.Особый статус языка художественной литературы. <i>Текущий контроль</i> (письменный опрос)	2	
Тема 9. Жанры деловой и учебно-научной речи.	Содержание учебного материала	4	ОК 2 – ОК 6, ОК 10
	1.Понятие жанра. Жанры деловой устной речи	2	
	2. Язык и стиль служебных документов. <i>Текущий контроль</i> (устный опрос)	2	
Тема 10. Диалекты.	Содержание учебного материала	4	ОК 2 – ОК 6, ОК 10
	1. Диалектная лексика. <i>Текущий контроль</i> (письменный опрос)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Использование диалектной лексики. Задание: привести примеры диалектов.	2	
Тема 11. Заемствованные слова.	Содержание учебного материала	4	ОК 2 – ОК 6, ОК 10
	1. Заемствованные слова. <i>Текущий контроль</i> (письменный опрос)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Заемствованные слова. Задание: изобразить заемствованные слова из отдельных языков.	2	
Тема 12. Устаревшие слова.	Содержание учебного материала	4	ОК 2 – ОК 6, ОК 10
	1.Историзмы	2	
	2. Архаизмы <i>Текущий контроль</i> (письменный опрос)		
	В том числе практических занятий	2	
Практическая работа №3 «Устаревшие слова»	2		
Тема 13. Изобразительные средства русского языка (тропы).	Содержание учебного материала	2	ОК 2 – ОК 6, ОК 10
	1.Изобразительные средства русского языка (тропы). <i>Текущий контроль</i> (письменный опрос)	2	
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет		2	ОК 2 – ОК 6, ОК 10
Всего:		54	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет русского языка и литературы, оснащенный оборудованием:

стол, стул преподавательский;

стол, стулья для обучающихся (по кол-ву обучающихся в группе)

компьютер с лицензионным программным обеспечением;

мультимедийный проектор;

экран;

мультимедийные средства обучения по дисциплине;

информационные стенды и шкафы для хранения;

УМК и информационные материалы.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Печатные издания

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Голубева; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 386 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7623-6.

2. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь: учебно-практическое пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк [и др.]; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 525 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03886-6.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

а) основная учебная литература

1. Бояринова И. П. Русский язык и культура речи: учебное пособие. / И.П. Бояринова, А.С. Улитова, Е.В. Ушакова. - Москва: Синергия, 2021. - 142 с. - ISBN 978-5-4257-0505-1. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/373145>

2. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Голубева; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 386 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7623-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449718>

2. Русский язык и культура речи: учебное пособие для СПО / Е. Н. Бегаева, Е. А. Бойко, Е. В. Михайлова, Е. В. Шарохина. — Саратов: Научная книга, 2019. — 274 с. — ISBN 978-5-9758-1897-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87080.html>

б) дополнительная учебная литература

1. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Гананольская [и др.]; под редакцией Е. В. Гананольской, Т. Ю. Волошиновой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12286-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494688>

2. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь: учебно-практическое пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк [и др.]; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 525 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03886-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469605>

в) учебно-методическая литература

1. Брадецкая, И. Г. Русский язык и культура речи : учебное пособие / И. Г. Брадецкая. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 116 с. — ISBN 978-5-93916-668-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/78315.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Грибанская, Е. Э. Русский язык и культура речи : учебно-практическое пособие / Е. Э. Грибанская, Л. Н. Береснева. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2018. — 140 с. — ISBN 978-5-93916-658-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/78310.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Романова Н.Ю. Русский язык. Учебное пособие для дистанционного обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие / Романова Н.Ю., Калинина И.А. — СПб.: СПбГУПТД, 2020.— 55 с.— Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2020380, по паролю.

3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

1. Единый портал интернет-тестирования в сфере образования <http://www.i-exam.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>– основные функции языка, связь языка и истории;</p> <p>– орфоэпические, лексические, грамматические и пунктуационные нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;</p> <p>– качества хорошей речи (точность, логичность, чистота, выразительность, уместность, богатство);</p> <p>– особенности выступлений в различных жанрах, правила подготовки выступлений.</p>	<p>Устные и письменные ответы оцениваются по пятибалльной системе.</p> <p><i>Устные ответы:</i></p> <p>«5» - полный ответ с примерами;</p> <p>«4» - ответ с допущенными ошибками, не совсем полное раскрытие темы, с речевыми ошибками;</p> <p>«3» - поверхностный ответ, показывающий слабое владение материалом.</p> <p>«2» - ответ, говорящий о непонимании, незнании темы.</p> <p><i>Письменные работы</i> (диктанты, работа у доски, тесты):</p> <p>«5» - 0 ошибок орфографических и допускается 1 негрубая пунктуационная ошибка;</p> <p>«4» - 1, 2 орфографических ошибок, до 4 пунктуационных;</p> <p>«3» - 3, 4 орфографических ошибок и до 6 пунктуационных;</p> <p>«2» -- от 5 орфографических ошибок и от 7 пунктуационных.</p>	<p>Письменные опросы, тесты, диктанты, фонетические упражнения, сочинения, творческие работы, доклады, презентации, практические занятия, работа с текстами.</p>
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <p>– анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;</p>	<p>Устные и письменные ответы оцениваются по пятибалльной системе.</p> <p><i>Устные ответы:</i></p> <p>«5» - полный ответ с примерами;</p> <p>«4» - ответ с допущенными ошибками, не совсем полное раскрытие темы, с речевыми ошибками;</p> <p>«3» - поверхностный ответ, показывающий слабое владение материалом.</p>	<p>Письменные опросы, тесты, диктанты, фонетические упражнения, сочинения, творческие работы, доклады, презентации, практические занятия, работа с текстами.</p>

<p>– извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации;</p>	<p>«2» - ответ, говорящий о непонимании, незнании темы. <i>Письменные работы</i> (диктанты, работа у доски, тесты): «5» - 0 ошибок орфографических и допускается 1 негрубая пунктуационная ошибка; «4» - 1, 2 орфографических ошибок, до 4 пунктуационных; «3» - 3, 4 орфографических ошибок и до 6 пунктуационных; «2» -- от 5 орфографических ошибок и от 7 пунктуационных.</p>
<p>– совершенствовать коммуникативные способности; развивать готовность к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению;</p>	
<p>– соблюдать нормы речевого этикета в различных сферах общения, применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;</p>	
<p>– владеть основными приемами информационной переработки текста;</p>	
<p>– владеть основными видами публичных выступлений;</p>	
<p>– создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания в социально-бытовой, учебно-научной (на материале различных дисциплин) и деловой сферах общения.</p>	