

**КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИИ, МОДЕЛИРОВАНИЯ И УПРАВЛЕНИЯ**

(Наименование колледжа)

УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор,  
проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ А.Е. Рудин

«29» \_\_\_\_\_ 06 \_\_\_\_\_ 2021 г.

## Рабочая программа дисциплины

ОП.08

**Основы экономики**

Учебный план: 21-02/1/16

Код, наименование  
специальности 54.02.01 «Дизайн» (по отраслям)

Квалификация выпускника Дизайнер

Уровень образования: Среднее профессиональное образование

Форма обучения: Очная

Составляющие учебного процесса		Очное обучение	Заочное обучение
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся (часы)	<b>По плану</b>	<b>34</b>	
	<b>С преподавателем</b>	<b>32</b>	
	Лекции, уроки	26	
	Практические занятия, семинары	6	
	Консультации		
	<b>Промежуточная аттестация</b>		
	Курсовой проект (работа)		
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>2</b>		
Формы контроля по семестрам (номер семестра)	Экзамен		
	Зачет		
	Контрольная работа	4	
	Курсовой проект (работа)		

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности **54.02.01 Дизайн (по отраслям)**, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от **23.11.2020 г. № 658**

Составитель(и): Курбатов А.А.  
(Ф.И.О., подпись)

Председатель цикловой  
комиссии: Трофимова Л.В.  
(Ф.И.О., подпись)

## СОГЛАСОВАНИЕ:

Директор колледжа,  
реализующего  
образовательную программу: Корабельникова М.А.  
(Ф.И.О., подпись)

Методический отдел: Ястребова С.А.  
(Ф.И.О. сотрудника отдела, подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 «Основы экономики»

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «**Основы экономики**» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Учебная дисциплина «**Основы экономики**» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 09; ОК 10; ОК 11

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 2	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности
ОК 3	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 4	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 5	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 6	пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности; применять стандарты антикоррупционного поведения	действующее законодательство и требования нормативных документов; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 7	вести здоровый образ жизни, обеспечивать безопасность жизнедеятельности;	роль и значение должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
ОК 9	применять средства информационных	современные средства и устройства

	технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	основ предпринимательской деятельности; основ финансовой грамотности; правил разработки бизнес-планов; порядка выстраивания презентаций; кредитных банковских продуктов

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	34
в том числе:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	6
<i>Самостоятельная работа</i>	2
<b>Промежуточная аттестация – контрольная работа</b>	2

### 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Тема 1. Понятие «экономика»</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Понятие экономики 2. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	4	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-9;

<b>Тема 2. Деньги и их функции.</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Деньги. Функции денег, спрос на деньги.  <i>Текущий контроль</i> -решение задач	<b>2</b>	ОК-6; ОК-7; ОК-9; ОК-10; ОК-11
<b>Тема 3. Рыночная система.</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1.Рынок. Его функции 2. Издержки. Их виды <i>Текущий контроль</i> - решение задач	<b>6</b>	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5;
	<b>Самостоятельная работа</b> по темам «Эластичность спроса», «Кардиналистская и ординалистская концепции»	2	
<b>Тема 4. Спрос и предложение товаров и рыночная цена.</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Спрос и его факторы.	<b>4</b>	ОК-6; ОК-7; ОК-9; ОК-10; ОК-11
	Предложение и его факторы. <i>Текущий контроль</i> -решение задач		
<b>Тема 5. Монополия и конкуренция</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Олигополия. Монополия. Олигополия. Монополистическая конкуренция	<b>6</b>	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-9; ОК-10; ОК-11
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	1. Совершенная конкуренция <i>Текущий контроль</i> -решение задач	2	
	2. Монополия <i>Текущий контроль</i> -тестирование	2	
<b>Тема 6. Заработная плата и определяющие её факторы</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Номинальная и реальная заработная плата	<b>4</b>	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-9; ОК-10; ОК-11
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	Формы и системы оплаты труда – решение задач <i>Текущий контроль</i> -проверочная работа	2	
<b>Тема 7. Валовой продукт и национальный доход общества.</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. СНС и его показатели	<b>2</b>	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5;
<b>Тема 8. Финансовая политика государства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК-6; ОК-7; ОК-9; ОК-10; ОК-11 ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5;
	1. Инфляция. Её виды.	2	
	2. Фискальная политика 3. Кредитно-денежная политика.	2	
<b>Промежуточная аттестация – контрольная работа</b>		<b>2</b>	
		<b>Всего</b>	<b>34</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Экономики и менеджмента», оснащенный оборудованием:

стол, стул преподавателя;

стол, стулья для обучающихся (по кол-ву обучающихся в группе);

доска;

компьютер с лицензионным программным обеспечением Microsoft Windows 10 Pro; Office Standart 2016; проектор; экран.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

**3.2.1. Печатные издания**

### 3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

#### а) основная учебная литература

1. Основы экономики : учебное пособие для СПО / Р. А. Галиахметов, Н. Г. Соколова, Э. Н. Тихонова [и др.] ; под редакцией Н. Г. Соколовой. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 373 с. — ISBN 978-5-4488-0911-8, 978-5-4497-0757-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99374.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Ашмаров, И. А. Экономика : учебник для СПО / И. А. Ашмаров. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 184 с. — ISBN 978-5-4488-0283-6, 978-5-4497-0280-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/90005.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Основы экономики : учебное пособие для СПО / Р.А. Галиахметов [и др.].. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 373 с. — ISBN 978-5-4488-0911-8, 978-5-4497-0757-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99374.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

#### б) дополнительная учебная литература

1. Якушкин Е.А. Основы экономики : учебное пособие / Якушкин Е.А., Якушкина Т.В.. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 248 с. — ISBN 978-985-503-924-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94302.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Душенькина, Е. А. Экономическая теория : учебное пособие / Е. А. Душенькина. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 159 с. — ISBN 978-5-9758-1822-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81068.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Грязнов А.Г. Экономика. Учебник для 10-11 классов. — Эл. изд. / А.Г. Грязнов, Н.Н. Думная. - Москва : Интеллект-Центр, 2021. - 499 с. - ISBN 978-5-907339-89-7. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/379414/reading> - Текст: электронный.

#### в) учебно-методическая литература

1. Янова, П. Г. Общая экономическая теория : учебно-методическое пособие / П. Г. Янова. — 2-е изд. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 360 с. — ISBN 978-5-4487-0409-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79655.html>
2. Зубко, Н. М. Экономическая теория: ответы на экзаменационные вопросы / Н. М. Зубко, А. Н. Каллаур. — 2-е изд. — Минск : Тетралит, 2018. — 144 с. — ISBN 978-985-7081-87-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88860.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Экономическая теория. Теория и практика : учебно-методическое пособие / М.Н. Бесшапошный [и др.].. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 107 с. — ISBN 978-5-4497-1033-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110566.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <b>знать</b> :  актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	обучающийся выполняет расчёт равновесной цены и равновесного объёма продаж, излишка потребителя и производителя, последствий введения налога, дотации и фиксированной цены при совершенной конкуренции, различных видов эластичности спроса, параметров кардиналистской теории полезности, заданий на монополию	Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме  Тестирование  Ответы на устные вопросы  Семинар  Выполнение письменных заданий;

<p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности;</p> <p>особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений;</p> <p>действующее законодательство и требования нормативных документов; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;</p> <p>роль и значение должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;</p> <p>современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;</p> <p>правила построения простых и</p>	<p><b>«Отлично»</b> ставится, если теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки и умения, выполнены все учебные задания и их выполнение близко к максимальному или максимально.</p> <p><b>«Хорошо»</b> ставится, если теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, необходимые практические навыки и умения сформированы не в полном объеме, все учебные задания выполнены, но были обнаружены ошибки и недочеты.</p> <p><b>«Удовлетворительно»</b> ставится, если теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, сформированы в основном необходимые практические навыки и умения, выполнено большинство учебных заданий, при выполнении которых допущены ошибки и недочеты</p> <p><b>«Неудовлетворительно»</b> ставится, если теоретическое содержание дисциплины не освоено, не сформированы практические навыки и умения, выполненные учебные задания содержат ошибки и недочеты.</p>	<p>Наблюдение за выполнением практического задания.</p> <p>Оценка выполнения практического задания (работы)</p> <p>Оценка выступления с докладом, сообщением, презентацией</p> <p>Решение ситуационной задачи</p> <p>Оценка в рамках текущего контроля выполнения самостоятельных заданий, тестовых заданий, устного фронтального опроса.</p>
---	--	---



<p>сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p> <p>основ предпринимательской деятельности; основ финансовой грамотности; правил разработки бизнес-планов; порядка выстраивания презентаций; кредитных банковских продуктов</p>		
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <b>уметь</b>:</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и</p>	<p><i>Характеристики демонстрируемых умений:</i></p> <p>обучающийся выполняет расчеты по основным темам микроэкономики: совершенная конкуренция, эластичность спроса, полезность, производство и производственная функция, монополия</p> <p><b>«Отлично»</b> ставится, если теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки и умения, выполнены все учебные задания и их выполнение близко к максимальному или максимально.</p> <p><b>«Хорошо»</b> ставится, если теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, необходимые практические навыки и умения сформированы не в полном объеме, все учебные задания выполнены, но были обнаружены ошибки и недочеты.</p> <p><b>«Удовлетворительно»</b> ставится, если теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, сформированы в</p>	<p>Наблюдение за ходом выполнения практических заданий, решением задач</p> <p>Оценка результатов выполнения практических заданий</p> <p>Оценка в рамках текущего контроля выполнения самостоятельных заданий, тестовых заданий, устного фронтального опроса.</p>

<p>самообразования;</p> <p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</p> <p>пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности; применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>вести здоровый образ жизни, обеспечивать безопасность жизнедеятельности;</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</p>	<p>основном необходимые практические навыки и умения, выполнено большинство учебных заданий, при выполнении которых допущены ошибки и недочеты</p> <p><b>«Неудовлетворительно»</b> ставится, если теоретическое содержание дисциплины не освоено, не сформированы практические навыки и умения, выполненные учебные задания содержат ошибки и недочеты.</p>	
--	---	--

<p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p>		
---	--	--