

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор,
Проректор по учебной работе

_____ А.Е. Рудин

«30» 06 2020 г.

Блок 2

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Кафедра: **35** Педагогики и психологии профессионального образования
Код *Наименование кафедры*

Направление подготовки: 44.06.01 Образование и педагогические науки

Профиль подготовки: Теория и методика профессионального образования

Уровень образования: Подготовка кадров высшей квалификации

План учебного процесса

Индекс	Наименование практик (по видам и типам)	Трудоём- кость, ЗЕТ	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
			Номер семестра	Часы	Номер семестра	Часы	Номер семестра	Часы
Б2	Практика							
Б2.1	Педагогическая практика	6	4	216	-	-	4	216

Рабочая программа практики составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.06.01 Образование и педагогические науки

1.1. Вид практики

- производственная практика

1.2. Тип практики

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

1.3. Способ и форма проведения практики

- Способ проведения практики

Стационарная Выездная

- Форма проведения практики

Непрерывно Дискретно по видам практик Дискретно по периодам проведения практик

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики учитывает особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности, состояние здоровья и требования по доступности.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Этап формирования
ОПК-4	готовностью организовать работу исследовательского коллектива в области педагогических наук	первый
Планируемые результаты обучения		
<p>Знать: Особенности исследовательского характера профессиональной деятельности, теорию формирования коллектива, методику организации творческой деятельности.</p> <p>Уметь: Применять на практике методику формирования коллективной и творческой деятельности, использовать различные методы формирования коллектива, организовывать работу коллектива в соответствии с логикой исследовательской деятельности.</p> <p>Владеть: Навыками организации работы исследовательского коллектива в области профессиональной деятельности</p>		
ОПК-6	способностью обоснованно выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личного и профессионального развития обучающегося	первый
Планируемые результаты обучения		
<p>Знать: Сущность современных образовательных технологий, методов и средств обучения, условия эффективного их применения.</p> <p>Уметь: Осуществлять выбор технологий, методов и средств обучения в соответствии с целью и задачами занятия, реализует условия их эффективного применения.</p> <p>Владеть: Навыками обоснованного выбора и эффективного использования образовательных технологий, методов и средств обучения.</p>		

1.5. Место практики в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики) образовательной программы, в которых было начато формирование компетенций, указанных в п.1.4:

- Дисциплина начинает формирование компетенций (ОПК-4, ОПК-6)

Влияние практики на последующую образовательную траекторию обучающегося

Прохождение данной практики необходимо обучающемуся для успешного освоения следующих дисциплин (практик) по данному направлению подготовки:

- Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук (ОПК-4, ОПК-6)
- Подготовка научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (ОПК-4, ОПК-6).

1.6. Содержание практики

Наименование и содержание разделов (этапов)	Объем (часы)
Раздел 1. Организационная конференция.	
Этап 1. Проведение организационной конференции.	2
Этап 2. Работа с документами по организации практики.	6
Раздел 2. Разработка учебно-методических материалов.	
Этап 3. Изучение нормативных документов (ФГОС, учебный план)	6
Этап 4. Разработка содержания учебной дисциплины.	30
Раздел 3. Реализация учебного процесса.	
Этап 5. Реализация учебного процесса (самостоятельное проведение занятий)	144
Этап 6. Корректировка учебно-методических материалов.	10
Раздел 4. Итоговая конференция.	
Этап 14. Подготовка к итоговому зачёту	12
Этап 15. Проведение итоговой конференции (дифференцированный зачет)	2
Текущий контроль - проверка выполнения заданий практики	2
Промежуточная аттестация –зачёт с оценкой	2
ВСЕГО:	216

1.7. Формы отчетности по практике

Отчет по педагогической практике включает в себя: титульный лист, содержание, специальную часть практики, отзывы руководителей практики от учебного заведения и от кафедры педагогики и психологии профессионального образования.

Текст отчета по педагогической практике выполняется с применением печатающих и графических устройств персональных компьютеров на одной стороне белой стандартной бумаги формата А4 (210 x 297) и должен соответствовать следующим требованиям:

- поля – левое – 3 см, правое – 1 – 1,5 см, верхнее и нижнее по 2 -2,5 см;
- размер шрифта № 12-14;
- начертание Times New Roman;
- интервал одинарный;
- отступ первой строки (красная строка) 1,25 см;
- выравнивание по ширине;
- автоматическая расстановка переносов обязательна;
- листы должны быть пронумерованы и прочно сшиты.

Титульный лист должен содержать следующую информацию: наименование ВУЗа, института, кафедры, наименование отчета (по виду практики), Ф.И.О. студента, группу, данные о руководителях от базы практики и кафедры, год.

Содержание представляет собой перечисление соответствующих разделов отчета с указанием страниц их месторасположения в тексте.

Специальная часть представляет собой хронологически расположенные, выполненные задания из плана прохождения практики.

1.8. Учебная литература

а) основная учебная литература

1. Ганиева Г.Р. Учебная и педагогическая практика на факультете «Педагогика и психология»: учебно-методическое пособие / Ганиева Г.Р., Гарифуллина А.Р., Кагуй Н.В., Рахматуллина

- Л.В., Павлова Н.А.— Н.: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2013. 142— с. <http://www.iprbookshop.ru/49946>.
2. Гараева Е.А. Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения: учебное пособие / Гараева Е.А., Гладких В.Г., Мазина О.Н., Султанова Т.А.— О.: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013. 166— с. <http://www.iprbookshop.ru/30072>.
 3. Методика профессионального обучения. Основные термины и понятия [Электронный ресурс]: справочное пособие/ — Электрон. текстовые данные.— Челябинск: Челябинский государственный педагогический университет, 2015.— 93 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31913>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
- б) дополнительная учебная литература
1. Богданова Р.У. Проекты и методические разработки воспитательной деятельности в вузе. Выпуск 2: учебно-методическое пособие / Богданова Р.У., Бондарева А.Н., Иванова Э.В., Игнатъев Д.Ю., Красильникова О.А., Макарова Л.П., Маслова Ю.А.— С.: Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2014. 163 с. <http://www.iprbookshop.ru/21435>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
 2. Есаулова М.Б., Иванов С.Н. Педагогическая практика для спец. 050501.62 Профессиональное обучение (по отраслям). Методические указания. СПГУТД, 2012 г. http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=1051.
 3. Новикова Л.И. Организация учебной и воспитательной работы в вузе: учебное пособие / Новикова Л.И., Грибанская Е.Э., Ерёмин В.Н., Мосягина О.В.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2012. 248 с. <http://www.iprbookshop.ru/5783>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
 4. Столяренко А.М. Общая педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по педагогическим специальностям (030000)/ Столяренко А.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 479 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8103>.— ЭБС «IPRbooks».
 5. Юдина О.И. Педагогическая диагностика: практикум / Юдина О.И.— О.: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014. 112— с. <http://www.iprbookshop.ru/33647>.

1.9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Сайт учебного заведения (базы практики):

1. Колледж технологии, моделирования и управления <http://ктым.пф/index.html>.
2. Инженерная школа одежды <http://www.isho-sutd.ru/>.
3. «Библиотека психологической литературы» BOOKAP (Books of the psychology) [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://bookap.info>.
4. «Флогистон: Психология из первых рук» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://flogiston.ru/library>.
5. psychology.ru: Психология на русском языке [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.psychology.ru/Library>.
6. «Мир психологии» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://psychology.net.ru/articles>.
7. «Библиотеке учебной и научной литературы» Русского гуманитарного интернет-университета [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://sbiblio.com/biblio/default.aspx?group=0>.
8. «Педагогическая библиотека» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.pedlib.ru/>.

1.10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Windows 10,
2. . OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc и сублицензионный Microsoft Windows 10 Home Russian Open No Level Academic Legalization Get Genuine (GGK) + Microsoft Windows 10 Professional (Pro – профессиональная) Russian Upgrade Open No Level Academic

1.11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническое оснащение учебного заведения-базы практики.

1.12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

1.12.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на этапах их формирования

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства*	Представление оценочного средства в фонде
ОПК-4 / первый этап	Определяет исследовательский характер профессиональной деятельности, логику организации научных исследований, характеризуют основные этапы формирования коллектива, понимают сущность методики организации коллективной творческой деятельности	Защита отчета	Перечень типовых вопросов для защиты отчета по практике (всего 15 вопросов)
	Организует коллективную творческую деятельность микроколлектива в логике научно-исследовательской деятельности, используя различные способы формирования коллектива	Защита отчета	Задания (всего 3)
	Эффективно решает задачи организации работы исследовательского коллектива.	Защита отчета	Задания (всего 3)
ОПК-6 / первый этап	Характеризует современные технологии, методы и средства обучения, условия их эффективного применения	Защита отчёта	Перечень типовых вопросов для защиты отчета по практике (всего 15 вопросов)
	Аргументировано обосновывает выбор педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом их эффективного применения	Защита отчёта	Задания (всего 3)
	Разрабатывает и реализует на практике конспекты занятий с учетом условий эффективного применения различных педагогических технологий, методов и средств обучения	Защита отчёта по практике	Задания (всего 3)

Описание шкал и критериев оценивания сформированности компетенций на установленных этапах их формирования по результатам прохождения практики

Баллы	Оценка по традиционной шкале	Критерии оценивания сформированности компетенций
86 - 100	5 (отлично)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы полностью соответствуют программе практики и имеют практическую ценность; индивидуальное задание выполнено полностью и на высоком уровне, получен положительный отзыв от предприятия; качество оформления отчета и презентации соответствуют требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся дал полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области.
75 – 85	4 (хорошо)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, содержат стандартные выводы и рекомендации практиканта; индивидуальное задание выполнено, получен положительный отзыв от предприятия; качество оформления отчета и презентации соответствуют требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся дал полный ответ, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но стандартный.
61 – 74		Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, содержат стандартные выводы и рекомендации практиканта; индивидуальное задание в целом выполнено с несущественными ошибками, получен положительный отзыв от предприятия; качество оформления отчета и / или презентации имеют несущественные ошибки. В процессе защиты

		отчета обучающийся дал стандартный ответ, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки.
51 - 60	3 (удовлетворительно)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, собственные выводы и рекомендации практиканта по итогам практики отсутствуют; индивидуальное задание выполнено с существенными ошибками, получен удовлетворительный отзыв от предприятия; качество оформления отчета и / или презентации имеют многочисленные несущественные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся дал ответ с существенными ошибками или пробелами в знаниях по некоторым разделам практики. Демонстрирует понимание содержания практики в целом, без углубления в детали.
40 – 50		Обучающийся нарушал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, собственные выводы и рекомендации практиканта по итогам практики отсутствуют; индивидуальное задание выполнено с существенными ошибками, получен удовлетворительный отзыв от предприятия; качество оформления отчета и / или презентации имеют многочисленные существенные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся продемонстрировал слабое понимание сущности практической деятельности, допустил существенные ошибки или пробелы в ответах сразу по нескольким разделам программы практики, незнание (путаницу) важных терминов.
17 – 39	2 (неудовлетворительно)	Обучающийся систематически нарушал сроки прохождения практики; не смог справиться с практической частью индивидуального задания; отчетные материалы частично не соответствуют программе практики; получен неудовлетворительный отзыв от предприятия; качество оформления отчета и / или презентации не соответствует требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся продемонстрировал неспособность ответить на вопрос без помощи преподавателя, незнание значительной части принципиально важных практических элементов, многочисленные грубые ошибки.
1 – 16		Обучающийся систематически нарушал сроки прохождения практики; не смог справиться с индивидуальным заданием; отчетные материалы не соответствуют программе практики; получен неудовлетворительный отзыв от предприятия; отчет к защите не представлен.
0		Обучающийся практику не проходил.

1.12.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций по результатам прохождения практики

Перечень контрольных вопросов (заданий, иных материалов), разработанный в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

№ п/п	Формулировка вопроса (задания, оценочного материала)
1	Перечислите какие основные образовательные программы реализуются в учебном заведении – базе практики.
2	Охарактеризуйте особенности организации учебного процесса в учебном заведении – базе практики.
3	Охарактеризовать особенности организации воспитательной работы в учебном заведении – базе практики.
4	Оценить результативность проводимых в период практики воспитательных мероприятий.
5	Оценить использование ТСО на занятиях в учебном заведении.
6	Какие задания были выполнены за время прохождения практики, какие результаты получены?
7	Какие организационно-управленческие изменения можно предложить для повышения эффективности предприятия?
8	Какой организационно-управленческий опыт Вы приобрели в период прохождения практики?
9	Какие теоретические знания и практические умения были закреплены благодаря прохождению практики?
10	Как бы вы оценили свои коммуникативные навыки, как они изменились в процессе

Типовые контрольные задания по результатам прохождения учебной практики

1. Раскрыть структуру лекционного занятия.

Ответ:

- *Первый этап. Организационный этап*

Организационный этап, очень кратковременный, определяет весь психологический настрой занятия. Психологический настрой проводится для создания благоприятной рабочей обстановки.

- *Второй этап. Постановка цели и задач лекции. Мотивация учебной деятельности.*

Это обязательный этап занятия по ФГОС. На данном этапе необходимо создать проблемную ситуацию. Результативность учебно-воспитательного процесса, состояние познавательной активности зависят от осознанности цели деятельности. В этом случае деятельность педагога должна быть направлена на создание условий для формирования активного целеполагания на занятии.

Методические приемы: опорные схемы, диалог, мозговой штурм, мозговая атака, постановка проблемных вопросов, раскрытие практической значимости темы, использование ТСО.

- *Третий этап. Рефлексия (подведение итогов занятия)*

Рефлексия — самоанализ и самооценка своей деятельности.

2. Раскрыть структуру практического занятия.

Ответ:

Вступительная часть (Мотивационно – целевой этап):

- Самоопределение к деятельности
- Организация начала учебного занятия
- Определение темы
- Определение цели и задач
- Актуализация опорных знаний
- Инструктаж

Основная часть (Операционно-деятельностный этап):

- Решение задач, ситуаций
- Выполнение упражнений
- Конструирование образца применения знаний в стандартной и измененной ситуациях
- Самостоятельное применение знаний в сходной и новой ситуациях

Заключительная часть (Рефлексивно-оценочный этап):

- Осуществления контроля за процессом выполнения и результатом, самоконтроль
- Осуществление коррекции
- Оценивание студентов
- Подведение итогов совместной и индивидуальной деятельности (рефлексия)

3. Раскрыть структуру лабораторной работы.

Ответ:

Методика проведения лабораторного занятия включает в себя три этапа: подготовку к лабораторному занятию, его проведение и психологический анализ.

На подготовительном этапе педагогу необходимо на каждое рабочее место подготовить методические рекомендации по всем лабораторным занятиям с подробным описанием всех требований и действий студентов. Затем преподаватель должен отработать весь ход лабораторного занятия, предусмотреть возможные сбои и пути устранения их. На этом же этапе необходимо провести со студентами общий инструктаж по технике безопасности с обязательной регистрацией в журнале и под личную роспись. Кроме этого, студентам необходимо дать задание по изучению теории по теме, которая будет отрабатываться на лабораторном занятии. В конце занятий вся работа оформляется в установленном порядке и выводится на принтер. Выполненная студентом лабораторная работа оценивается преподавателем. (Примечание: все практические и лабораторные работы хранятся до экзамена по изучаемому предмету). На заключительном этапе педагог анализирует проведение лабораторного занятия с позиции его эффективности, делает выводы.

1.12.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности), характеризующих этапы формирования компетенций

- **Условия допуска обучающегося к сдаче зачета по практике и порядок ликвидации академической задолженности**

Проведение аттестации регламентируется локальными нормативными актами «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» и «Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в СПбГУПТД».

Обучающиеся, не прошедшие практику по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному графику.

Обучающиеся, не прошедшие практику без уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно», считаются лицами, имеющими академическую задолженность, и ликвидируют ее в соответствии с порядком ликвидации академической задолженности согласно ЛНА «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

- **Форма проведения промежуточной аттестации по практике**

устная письменная компьютерное тестирование иная

- **Особенности проведения зачета по практике**

Аттестация проводится на выпускающей кафедре на основании анализа содержания отчета по практике, собеседования.

Процедура оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности) обучающегося, характеризующих этап (ы) формирования каждой компетенции (или ее части) осуществляется в процессе аттестации по критериям оценивания сформированности компетенций с переводом баллов, полученных обучающимся, из одной шкалы в другую согласно п.1.12.1 программы практики.

Для успешного прохождения аттестации по практике обучающемуся необходимо получить оценку «удовлетворительно» при использовании традиционной шкалы оценивания и (или) не менее 40 баллов при использовании шкалы БРС.

Для оценивания результатов прохождения практики и выставления зачета с оценкой в ведомость используется традиционная шкала оценивания, предполагающая выставление оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

По результатам аттестации оценку в ведомости проставляет руководитель практики от выпускающей кафедры или заведующий выпускающей кафедрой.