

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по
УР

_____ А.Е.Рудин

«30» июня 2020 года

Программа практики

Б2.О.05(П)

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)

Учебный план: ФГОС 3++_2020-2021_44.03.04_ИЭСТ_ОО_имидж.plx

Кафедра: **35** Педагогики и психологии профессионального образования

Направление подготовки:
(специальность) 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки: Декоративно - прикладное искусство и дизайн (имиджевый дизайн)
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

План учебного процесса

Семестр	Контактн		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
	УП	Практ. занятия				
6	УП	68	255,35	0,65	9	Зачет с оценкой
	ПП	68	255,35	0,65	9	
7	УП	170	153,35	0,65	9	Зачет с оценкой
	ПП	170	153,35	0,65	9	
Итого	УП	238	408,7	1,3	18	
	ПП	238	408,7	1,3	18	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 124

Составитель (и):

доктор педагогических наук, Заведующий кафедрой

кандидат педагогических наук, Доцент

Доцент

Есаулова
Борисовна
Иванов
Николаевич
Судакова
Николаевна

Марина
Сергей
Оксана

От выпускающей кафедры:
Заведующий кафедрой

Есаулова Марина
Борисовна

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

1.1 Цель практики: Закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

1.2 Задачи практики:

1. Активизация познавательного интереса студентов к выбранному направлению и профилю подготовки;
2. овладение современными методами сбора, анализа и обработки информации в работе с различными научными текстами и документами (учебного, научного, нормативного характера) в области психолого-педагогического образования и деятельности (в соответствии с профилем подготовки);
3. закрепление целостных теоретических знаний студента в сфере профессиональной деятельности в соответствии с профилем подготовки;
4. способствование развитию умений студентов осуществлять оценку/самооценку/взаимооценку результатов профессиональной деятельности на практике, а также содействие в построении дальнейшего индивидуального образовательного маршрута (личностного и карьерного роста) в непрерывном профессиональном образовании.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

- Моделирование имиджа
- Моделирование и художественное проектирование
- Основы стилистики
- Теория стиля
- Основы физиологии кожи и волос
- Средства и технологии ухода за волосами
- Моделирование образа
- Технология укладки

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Знать: Особенности технологического процесса сферы профессиональной деятельности, профессиональную терминологию.
Уметь: Составлять технологические карты технологических процессов на основе применения профессиональной терминологии.
Владеть: Навыками описания технологических процессов профессиональной деятельности.
УК-8: Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
Знать: Основные источники техногенных рисков на предприятии, признаки их возникновения и порядок действий в случае их реализации.
Уметь: Описать мероприятия по обеспечению безопасности производственной деятельности на предприятии.
Владеть: Навыками использования методов и средств защиты для обеспечения безопасных условий труда и в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного происхождения.
ПКО-8: Способен выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы осваиваемой обучающимися деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики
Знать: Особенности работы организации –базы технологической практики, технологию профессиональной деятельности в данной организации.
Уметь: Планировать профессиональную работу на основе требований организации к обязанностям работника.
Владеть: Опыт профессиональной деятельности в организации-базе практики.

3 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование и содержание разделов (этапов)	Семестр	Контактная работа	СР (часы)	Форма текущего контроля
		Пр. (часы)		

Раздел 1. Имидж-консультирование				
Этап 1. Знакомство с клиентом, постановка цели и задачи.		6	6	
Этап 2. Разработка Style-Book для клиента, утверждение с преподавателем.		22	20	О
Этап 3. Проведение имидж-консультации.		12	37,35	
Этап 4. Разбор гардероба.		6	12	
Раздел 2. Шопинг-сопровождение.	6			
Этап 5. Подготовка шопинг-плана.		12	90	
Этап 6. Обзор магазинов, уровни, цены, особенности, скидки.		4	40	О
Этап 7. Проведение шопинг-сопровождения в торговом центре или выбранном шоу-руме в сопровождении преподавателя.		6	50	
Итого в семестре		68	255,35	
Промежуточная аттестация (Зачет с оценкой)		0,65		
Раздел 3. Технология работы с клиентом по созданию индивидуального стиля.	7			
Этап 8. Подбор прически по форме лица. Принцип подбора прически согласно стилю в одежде.		24	20	О
Этап 9. Дизайн прически		40	6	
Этап 10. Консультация визажиста. Подбор макияжа.		40		
Раздел 4. Подготовка и проведение фотосессии.				
Этап 11. Разработка образа клиента, выбор макияжа, причёски, одежды, аксессуаров, позировки.		46	68	ДС,О
Этап 12. Проведение фотосессии, отбор фотографий для портфолио.		20	59,35	
Итого в семестре		170	153,35	
Промежуточная аттестация (Зачет с оценкой)		0,65		
Всего контактная работа и СР по дисциплине		239,3	408,7	

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

4.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения
ПКо-8	Раскрывает особенности работы организации –базы технологической практики, технологию профессиональной деятельности в данной организации. Планирует профессиональную работу на основе требований организации к обязанностям работника. Выполняет профессиональную деятельность в организации-базе практики.
УК-4	Раскрывает особенности технологического процесса сферы профессиональной деятельности, профессиональную терминологию. Составляет технологические карты технологических процессов на основе применения профессиональной терминологии. Описывает технологические процессы профессиональной деятельности.
УК-8	Характеризует основные источники техногенных рисков на предприятии, признаки их возникновения и порядок действий в случае их реализации. Описывает мероприятия по обеспечению безопасности производственной деятельности на предприятии. Использует методы и средства защиты для обеспечения безопасных условий труда и в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного происхождения.

4.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
	Устное собеседование
5 (отлично)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы полностью соответствуют программе практики и имеют практическую ценность; индивидуальное задание выполнено полностью и на высоком уровне, получен положительный отзыв от предприятия; качество оформления отчета и презентации соответствуют требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся дал полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области.
4 (хорошо)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, содержат стандартные выводы и рекомендации практиканта; индивидуальное задание в целом выполнено с несущественными ошибками, получен положительный отзыв от предприятия; качество оформления отчета и / или презентации имеют несущественные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся дал стандартный ответ, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки.
3 (удовлетворительно)	Обучающийся нарушал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, собственные выводы и рекомендации практиканта по итогам практики отсутствуют; индивидуальное задание выполнено с существенными ошибками, получен удовлетворительный отзыв от предприятия; качество оформления отчета и / или презентации имеют многочисленные существенные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся продемонстрировал слабое понимание сущности практической деятельности, допустил существенные ошибки или пробелы в ответах сразу по нескольким разделам программы практики, незнание (путаницу) важных терминов.
2 (неудовлетворительно)	Обучающийся систематически нарушал сроки прохождения практики; не смог справиться с индивидуальным заданием; отчетные материалы не соответствуют программе практики; получен неудовлетворительный отзыв от предприятия; отчет к защите не представлен.

4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

4.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 6	
1	Назовите основные нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность предприятия
2	Каким образом осуществляется организация труда в подразделениях (условия труда, организация рабочих мест, распорядок дня, типичные виды работ)?
3	Как в структурном подразделении производится оценка результатов работы?
4	Какие данные о финансово-экономической деятельности предприятия за 3 отчетных периода Вы собрали?
5	Дайте оценку эффективности деятельности предприятия.
6	Какие организационно-управленческие изменения можно предложить для повышения эффективности предприятия?
7	Какие типовые методики использовались при расчете экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия (его структурного подразделения)?
8	Какие задания были выполнены за время прохождения практики, какие результаты получены?
Семестр 7	
9	Какой организационно-управленческий опыт Вы приобрели в период прохождения практики?
10	Какие теоретические знания и практические умения были закреплены благодаря прохождению практики?
11	Какие технологии женских стрижек были освоены или закреплены на практике?
12	Какие технологии мужских стрижек были освоены или закреплены на практике?
13	Какие технологии окрашивания, колорирования волос, а также различных косметических работ с волосами были освоены или закреплены на практике?
14	Какие виды макияжа были освоены или закреплены на практике?
15	Какие особенности систематизации документов и формирования номенклатуры дел были рассмотрены на практике?
16	Какие компьютерные и информационные технологии были освоены или закреплены на практике?
17	Какие технологии работы с входящей, исходящей и внутренней документацией были освоены?

18	Какие особенности постижерных работ были рассмотрены на практике?
19	Какие технологии постижерных работ было освоены или закреплены на практике?
20	Какие технологии косоплетения и оформления прически с косами были освоены и закреплены?
21	Назовите стили, разработка которых была освоена на технологической практике.

4.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

4.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

4.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по практике

Устная Письменная Компьютерное тестирование Иная

4.3.3 Требования к оформлению отчётности по практике

4.3.4 Порядок проведения промежуточной аттестации по практике

Обучающийся допускается к аттестации при условии грамотного и своевременного выполнения заданий, наличии дневника прохождения практики, копий документов и положительного отзыва руководителя практики на предприятии.

Аттестация проходит в виде дифференцированного зачёта в форме устной презентации итогов практики.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

5.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
5.1.1 Основная учебная литература				
Быстрова, Т., Колясников, В. А	Вещь, форма, стиль. Введение в философию дизайна	Москва, Екатеринбург: Кабинетный ученый	2018	http://www.iprbookshop.ru/74999.html
Белобрагин, В. В.	Психология имиджа	Москва: Научный консультант	2018	http://www.iprbookshop.ru/80797.html
Беляева, М. А., Самкова, В. А.	Азы имиджологии. Имидж личности, организации, территории	Москва, Екатеринбург: Кабинетный ученый	2017	http://www.iprbookshop.ru/75000.html
Головлева, Е. Л., Грибок, Н. Н., Мухаев, Р. Т.	Молодежная имиджология	Москва: Московский гуманитарный университет	2015	http://www.iprbookshop.ru/74708.html
5.1.2 Дополнительная учебная литература				
Отв. Ванькович С. М.	Стиль, мода и дизайн в контексте синтеза искусств	СПб.: СПбГУПТД	2014	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=1764
Андреева, С. В.	Имиджология	Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры	2017	http://www.iprbookshop.ru/76333.html
Хакамада, И.	В предвкушении себя: От имиджа к стилю	Москва: Альпина Паблицер	2019	http://www.iprbookshop.ru/83010.html
Сергеев, С. А., Абдуллина, Т. С.	Молодежная субкультура готов. Генезис, стиль, влияние на массовую культуру	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет	2016	http://www.iprbookshop.ru/79333.html
Медведев В. Ю.	Стиль и мода в дизайне	СПб.: СПбГУПТД	2007	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=1091
Хмелева Л. П.	Моделирование имиджа	СПб.: СПбГУПТД	2015	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2535
Смирнова В.В.	Персональный имидж	СПб.: СПбГУПТД	2017	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2017612

5.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс] — Режим доступа: (<http://www.iprbookshop.ru>).

Электронная библиотека учебных изданий СПбГУПТД [Электронный ресурс] — Режим доступа: (<http://publish.sutd.ru>)

«Педагогическая библиотека» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.pedlib.ru/>

5.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional

Microsoft Windows

5.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Аудитория	Оснащение
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду