

УТВЕРЖДАЮ  
 Первый проректор, проректор по  
 УР

\_\_\_\_\_ А.Е. Рудин

«30» июня 2020 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

<b>Б1. В.ДВ.1.1</b>	<b>Стилистика и литературное редактирование</b>		
(Индекс дисциплины)	(Наименование дисциплины)		
Кафедра:	<b>37</b>	Реклама и связи с общественностью	
	Код	Наименование кафедры	
Направление подготовки:	42.06.01	Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело	
Направленность программы:	Журналистика		
Уровень образования:	подготовка кадров высшей квалификации		

**План учебного процесса**

Составляющие учебного процесса		Очное обучение	Очно-заочное обучение	Заочное обучение
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся (часы)	Всего	180	-	180
	Аудиторные занятия	63	-	63
	Лекции	21	-	21
	Лабораторные занятия	-	-	-
	Практические занятия	42	-	42
	Самостоятельная работа	117	-	117
	Промежуточная аттестация			
Формы контроля по семестрам (номер семестра)	Экзамен	-	-	-
	Зачет	3	-	3
	Контрольная работа	-	-	-
	Курсовой проект (работа)	-	-	-
<b>Общая трудоемкость дисциплины (зачетные единицы)</b>		<b>5</b>	<b>-</b>	<b>5</b>

Форма обучения:	Распределение зачетных единиц трудоемкости по семестрам											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Очная			5									
Очно-заочная												
Заочная			5									

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по соответствующему направлению подготовки

# 1. ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Место преподаваемой дисциплины в структуре образовательной программы

Блок 1:

Базовая  Обязательная  Дополнительно является факультативом

Вариативная  По выбору

## 1.2. Цель дисциплины

Сформировать компетенции обучающегося в области стилистического многообразия русского языка и основ литературного редактирования

## 1.3. Задачи дисциплины

- Рассмотреть основные языковые тенденции в словообразовании, морфологии и синтаксисе; процессы в лексике и фразеологии; в становлении и закреплении современной литературной нормы.
- Сформировать умение оценивать языковые факты и отбирать стилистические средства в зависимости от содержания, сферы и условий общения
- Раскрыть принципы и закономерности редактирования и авторедактирования текста

## 1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Этап формирования
УК-4	готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках.	<i>первый этап</i>
<b>Планируемые результаты обучения</b> <b>Знать:</b> Стилистические нормы русского литературного языка, обеспечивающие эффективность коммуникативного процесса в научной сфере <b>Уметь:</b> Использовать знание стилистических норм русского литературного языка как основу построения устных и письменных текстов различных жанров научного стиля <b>Владеть:</b> Навыками составления и редактирования различных видов устных и письменных текстов, обеспечивающих эффективность коммуникации в профессиональной научной сфере		
ПК-6	Способностью к анализу динамики социальных процессов и инновационных явлений, разработке концептуальных идей и программ проведения научных исследований и методических разработок в области журналистики, рекламы и связей с общественностью	<i>первый этап</i>
<b>Планируемые результаты обучения</b> <b>Знать:</b> Стилистические нормы русского литературного языка при создании, анализе и корректировке устных и письменных текстов различного функционального типа <b>Уметь:</b> Создать и редактировать тексты различной функциональной направленности в соответствии со стилистическими нормами русского литературного языка <b>Владеть:</b> Навыками составления и редактирования текстов различного функционального типа		

## 1.5. Дисциплины (практики) образовательной программы, в которых было начато формирование компетенций:

Формирование компетенций начато на предыдущем уровне образования.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля	Объем (часы)		
	очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
<b>Учебный модуль 1. Стилистическое многообразие современного литературного языка</b>			
Тема 1. Возникновение и история развития стилистики как самостоятельной научной дисциплины. Основные направления современной стилистики. Предмет и объект стилистики.	15	-	15
Тема 2. Язык и речь. Речь-процесс, речь-результат, язык-способность, язык-система. Речевая деятельность в контексте общечеловеческой деятельности. Функции языковой деятельности.	15	-	15
Тема 3. Стилистическая система. Стилистическая специфичность языковой единицы. Слово как основная единица стилистической системы. Стили языка и стили речи. Основания выделения стилей. Проблема индивидуального стиля. Проблема жанра.	15	-	15
Тема 4. Разговорный стиль (особенности разговорной речи). Характеристика свойств элементов разговорной коммуникативной ситуации.	15	-	15
Тема 5. Книжные стили. Официально-деловой стиль. Научный стиль. Публицистический стиль. Литературно-художественный стиль.	15	-	15
<b>Текущий контроль 1</b> (устный опрос)	5	-	5
<b>Учебный модуль 2. Принципы и этапы литературного редактирования текста</b>			
Тема 6. Коммуникативная ситуация как модель условий речевого акта. Облигаторные и факультативные элементы коммуникативной ситуации. Адресант, адресат, тема, канал связи. Факторы коммуникативной ситуации.	15	-	15
Тема 7. Понятие нормы. Типы нормы. Норма и узус. Норма и варианты. Источники нормы. База нормы. Подвижность нормы. Жесткость нормы. Стилистическая норма и стилистическая ошибка.	15	-	15
Тема 8. Текст как объект литературного редактирования. Научная база редактирования. Задачи редактирования. Корректорские знаки.	15	-	15
Тема 9. Логические основы редактирования. Правила логического изложения текста. Логические ошибки и их устранение. Работа над фактическим материалом.	15	-	15
Тема 10. Работа над языком и стилем авторского материала. Основные задачи правки. Правила проведения правки. Виды правки.	15	-	15
<b>Текущий контроль 2</b> (практическое задание)	5	-	5
<b>Промежуточная аттестация по дисциплине</b> (зачет)	20	-	20
<b>ВСЕГО:</b>	<b>180</b>	<b>-</b>	<b>180</b>

## 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

### 3.1. Лекции

Номера изучаемых тем	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
1	3	3	-	-	3	3
2	3	2	-	-	3	2
3	3	2	-	-	3	2
4	3	2	-	-	3	2
5	3	2	-	-	3	2
6	3	2	-	-	3	2
7	3	2	-	-	3	2
8	3	2	-	-	3	2
9	3	2	-	-	3	2
10	3	2	-	-	3	2
<b>ВСЕГО:</b>		<b>21</b>	-	-		<b>21</b>

### 3.2. Практические и семинарские занятия

Номера изучаемых тем	Наименование и форма занятий	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
1	Возникновение и история развития стилистики как самостоятельной научной дисциплины.	3	2	-	-	3	2
2	Язык и речь. Речь-процесс, речь-результат, язык-способность, язык-система.	3	2	-	-	3	2
3	Стилистическая специфичность языковой единицы.	3	2			3	2
4	Разговорный стиль (особенности разговорной речи).	3	6	-	-	3	6
5	Книжные стили. Официально-деловой стиль. Научный стиль. Публицистический стиль. Литературно-художественный стиль.	3	6	-	-	3	6
6	Коммуникативная ситуация как модель условий речевого акта.	3	2	-	-	3	2
7	Типы норм русского языка.	3	2	-	-	3	2
8	Текст как объект литературного редактирования. Корректорские знаки.	3	6			3	6
9	Логические ошибки и их устранение. Работа над фактическим материалом.	3	7			3	7
10	Правила проведения правки.	3	7			3	7
<b>ВСЕГО:</b>			<b>42</b>		<b>-</b>		<b>42</b>

### 3.3. Лабораторные занятия

Не предусмотрены

### 4. КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Не предусмотрены

### 5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Номера учебных модулей, по которым проводится контроль	Форма контроля знаний	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Кол-во	Номер семестра	Кол-во	Номер семестра	Кол-во
1	Вопросы для устного опроса	3	1	-	-	3	1
2	Практическое задание	3	1	-	-	3	1

### 6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Виды самостоятельной работы обучающегося	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
Усвоение теоретического материала	3	29	-	-	3	29
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	3	68	-	-	3	68

Виды самостоятельной работы обучающегося	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
Подготовка к зачету	3	20	-	-	3	20
<b>ВСЕГО:</b>		<b>117</b>	-	-		<b>117</b>

## 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

### 7.1. Характеристика видов и используемых инновационных форм учебных занятий

Наименование видов учебных занятий	Используемые инновационные формы	Объем занятий в инновационных формах (часы)		
		очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
Лекции	Проблемная подача материала, метод кейсов	20		20
Практические и семинарские занятия	Учебные диспуты, работа в малых группах, использование новых форм и технологий презентации материала.	10		10
<b>ВСЕГО:</b>		<b>30</b>		<b>30</b>

### 7.2. Балльно-рейтинговая система оценивания успеваемости и достижений обучающихся Перечень и параметры оценивания видов деятельности обучающегося при промежуточной аттестации -

№ п/п	Вид деятельности обучающегося	Весовой коэффициент значимости, %	Критерии (условия) начисления баллов
1	Аудиторная активность: посещение лекций и практических (семинарских) занятий	30	<ul style="list-style-type: none"> <li>Практические занятия. Оценивается посещаемость, умение участвовать в дискуссии, самостоятельность и качество выполнения практических заданий 27 баллов. 1 балл за каждый час посещения аудиторных занятий (всего 63 час), 63 балла.</li> </ul> <b>Максимальное количество баллов – 100 баллов</b>
2	Текущий контроль (устный опрос)	20	<p>Подготовка и участие в устном опросе.</p> <p>Итоговый балл за данное задание складывается из оценки следующих компонентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>своевременность подготовки (10);</li> <li>точность и полнота ответа (20);</li> <li>применение профессиональных терминов (20)</li> <li>актуальность информации (15);</li> <li>умение связывать понятия при ответе (15);</li> <li>умение дискутировать и быстро отвечать на вопросы (10);</li> <li>умение комментировать ответ практическими примерами (10)</li> </ul> <b>Максимальное количество баллов – 100 баллов.</b>
3	Текущий контроль (практическое задание)	20	<p>10 баллов за каждое самостоятельно выполненное задание (всего 10 практических заданий).</p> <b>Максимальное количество баллов - 100 баллов.</b>
4	Сдача зачета	30	<p>Ответ на теоретический вопрос (полнота, владение терминологией, затраченное время) – 60 баллов.</p> <p>Решение практической задачи – 40 баллов.</p> <b>Максимальное количество баллов – 100 баллов</b>
<b>Итого (%):</b>		<b>100</b>	

### Перевод балльной шкалы в традиционную систему оценивания

Баллы	
86 - 100	5 (отлично)
75 – 85	4 (хорошо)
61 – 74	
51 - 60	3 (удовлетворительно)
40 – 50	
17 – 39	2 (неудовлетворительно)
1 – 16	
0	

## 8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 8.1. Учебная литература

#### а) основная учебная литература

1. Моделирование медиатекста [Электронный ресурс]: монография/ В.В. Богуславская [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2020.— 180 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/88597.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Мультимедийная журналистика [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ А.Г. Качкаева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2018.— 416 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/89369.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Универсальная журналистика [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ Л.И. Белова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: Аспект Пресс, 2016.— 480 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56307.html>.— ЭБС «IPRbooks»

#### б) дополнительная учебная литература

1. Голуб И.Б. Литературное редактирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ И.Б. Голуб— Электрон. текстовые данные.— М.: Логос, 2015.— 432 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66412.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Иншакова Н.Г. Рекламный и пиар-текст [Электронный ресурс]: основы редактирования. Учебное пособие для студентов вузов/ Н.Г. Иншакова— Электрон. текстовые данные.— М.: Аспект Пресс, 2014.— 256 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21069.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Вельчева Л.А. Стилистика и культура речи. Часть 1. Теоретические основы [Электронный ресурс]/ Л.А. Вельчева— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Графа, 2013.— 207 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21912.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Вельчева Л.А. Стилистика и культура речи. Часть 2. Практикум [Электронный ресурс]/ Л.А. Вельчева— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Графа, 2013.— 136 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21913.html>.— ЭБС «IPRbooks»

### 8.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Спицкий С. В. Эффективная аудиторная и самостоятельная работа обучающихся: методические указания / С. В. Спицкий. — СПб.: СПбГУПТД, 2015. – Режим доступа: [http://publish.sutd.ru/tp\\_get\\_file.php?id=2015811](http://publish.sutd.ru/tp_get_file.php?id=2015811), по паролю
2. Караулова И. Б. Организация самостоятельной работы обучающихся / И. Б. Караулова, Г. И. Мелешкова, Г. А. Новоселов. – СПб.: СПГУТД, 2014. – 26 с. – Режим доступ [http://publish.sutd.ru/tp\\_get\\_file.php?id=2014550](http://publish.sutd.ru/tp_get_file.php?id=2014550), по паролю

### 8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

1. Информационный ресурс <http://www.gramota.ru/>
2. библиографический информационный ресурс <http://sbiblio.com/biblio/dict.aspx>

### 8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Программное обеспечение: Microsoft Office
2. Программа подготовки презентаций Power Point, входящая в состав Microsoft Office

### 8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Ноутбук с выходом в сеть Internet
2. Мультимедийный проектор
3. Стационарный экран.

### 8.6. Иные сведения и (или) материалы

Сборник тематических тестов и практических заданий по дисциплине

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся	Организация деятельности обучающегося
Лекции	<p>Лекции обеспечивают освоение теоретического содержания дисциплины, иллюстрируемого конкретными примерами.</p> <p>Освоение лекционного материала обучающимся предполагает следующие виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проработка рабочей программы в соответствии с целями и задачами, структурой и содержанием дисциплины;</li> <li>• конспект лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы и формулировки; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины;</li> <li>• проверка терминов, понятий: осуществлять с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь;</li> </ul> <p>работа с теоретическим материалом (конспектирование источников): найти ответ на вопросы в рекомендуемой литературе.</p>
Практические занятия	<p>На практических занятиях (семинарах) разъясняются теоретические положения курса, обучающиеся работают с конкретными ситуациями, овладевают навыками сбора, анализа и обработки информации для принятия самостоятельных решений, навыками подготовки информационных обзоров и аналитических отчетов по соответствующей тематике; навыками работы в малых группах; развивают организаторские способности по подготовке коллективных проектов.</p> <p>Подготовка к практическим занятиям предполагает следующие виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• работа с конспектом лекций;</li> <li>• подготовка ответов к контрольным вопросам, тестовым заданиям;</li> <li>• просмотр рекомендуемой литературы;</li> <li>• выполнение практических заданий.</li> </ul>
Лабораторные занятия	<i>Не предусмотрены</i>
Самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа предполагает расширение и закрепление знаний, умений и навыков, усвоенных на аудиторных занятиях путем самостоятельной проработки учебно-методических материалов по дисциплине и других источников информации; выполнения докладов; подготовки к практическим заданиям; подготовки к зачету, выполнения контрольной работы.</p> <p>Самостоятельная работа предполагает следующие виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• подготовка к устному собеседованию;</li> <li>• подготовка к практическим занятиям и выполнение практического задания;</li> <li>• работа с источниками информации.</li> </ul>

## 10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 10.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

#### 10.1.1. Показатели оценивания компетенций на этапах их формирования

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
УК-4 первый этап	Демонстрирует необходимый объем знаний в области стилистики русского литературного языка, позволяющий осуществлять эффективную коммуникацию в научной деятельности в области журналистики	Вопросы для устного собеседования	Перечень вопросов для устного собеседования (15)
	Составляет устные и письменные тексты различных жанров, используемых в научной коммуникации	Практическое задание	Сборник тестов и практических заданий
	Составляет и редактирует различные тексты научного стиля (аннотация, реферат, научная статья, доклад, презентация)		
ПК-6 первый этап	Характеризует особенности применения стилистических норм русского	Вопросы для устного	Перечень вопросов для



Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
	литературного языка при создании и корректировке письменных и устных текстов различного функционального типа	собеседования	устного собеседования (15)
	Составляет и редактирует тексты различных функциональных стилей, используемых в научно-исследовательской деятельности профессиональной сферы	Практическое задание	Сборник тестов и практических заданий
	Осуществляет различные виды литературной правки текстов, используемых в профессиональной сфере		

### 10.1.2. Описание шкал и критериев оценивания сформированности компетенций

#### Критерии оценивания сформированности компетенций - зачет с оценкой

Баллы	Оценка по традиционной шкале	Критерии оценивания сформированности компетенций
		Устное собеседование
40 – 100	Зачтено	Демонстрация всесторонних, систематических и глубоких знаний учебного материала; правильное выполнение практических заданий; усвоение основной литературы; проявление творческих способностей
0 – 39	Не зачтено	Обнаруживает пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении практических заданий.

### 10.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

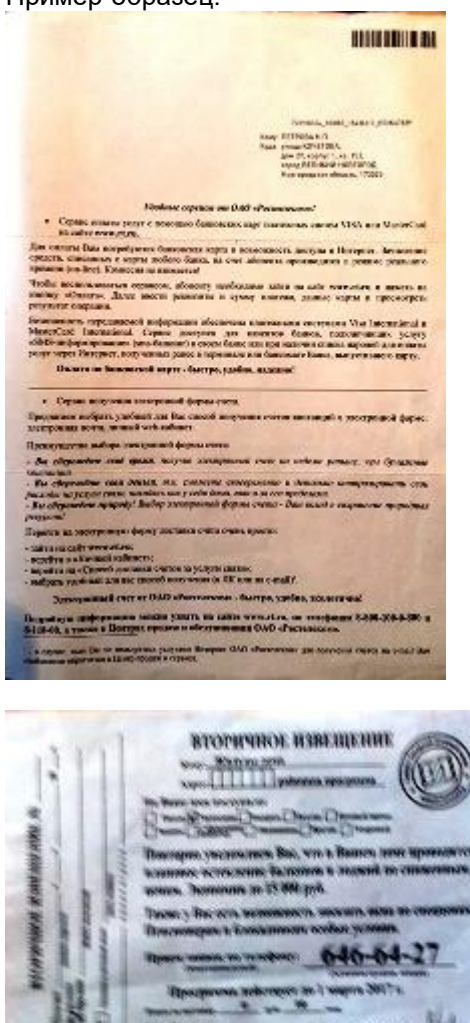
#### 10.2.1. Перечень вопросов, разработанный в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

№ п/п	Формулировка вопросов	№ темы
1	Предмет и задачи стилистики русского языка	1
2	Понятие современного русского литературного языка	1,2
3	Система стилей русского литературного языка. Понятие «стиль»	1,2
4	Точность словоупотребления. Стилистические ошибки, обусловленные неправильным выбором слова	3
5	Особенности научного стиля	5
6	Особенности официально-делового стиля	5
7	Особенности публицистического стиля	5
8	Особенности художественного стиля	5
9	Особенности разговорного стиля	4
10	Проблема соединения стилей	3,4,5
11	Понятие языковой и стилистической нормы	7
12	Орфоэпические нормы русского языка	7
13	Словообразовательные нормы русского языка	7
14	Лексические нормы русского языка	7
15	Фразеологические нормы русского языка	7
16	Морфологические нормы русского языка	7
17	Синтаксические нормы русского языка.	7
18	Стилистические особенности рекламного текста	6
19	Текст как объект литературного редактирования	8
20	Задачи редактирования	8
21	Особенности и этапы редакторского чтения	8

22	Роль редактора в процессе выхода текста в свет. Современные требования к деятельности редактора.	8
23	Виды редактирования	8
24	Методика редактирование смысловой структуры текста	8.9
25	Характеристика видов текста по способу изложения	9
26	Логические основы редактирования	9
27	Виды правки текста	10
28	Классификация фактических ошибок	10
29	Классификация речевых ошибок и методика их устранения	10
30	Стилистическая «игра» и ее роль в создании текста	6

**Вариант тестовых заданий, разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций (не предусмотрены)**

**10.2.2. Вариант типовых заданий, разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций**

№ п/п	Условия типовых задач (задач, кейсов)	Ответ
1	<p><b>Задание</b> Используя образцы документов (почтовое извещение, платежное поручение, гарантийное письмо) напишите свои рекламные сообщения.</p>	<p>Пример-образец.</p>  <p>The first image shows a check from OAO 'Rosneft' for 100,000 rubles. The second image shows a 'Secondary Notice' (вторичное извещение) regarding a debt of 15,000 rubles.</p>
2	<p><b>Задание</b> Выберите научную статью по своей специальности и напишите к ней аннотацию, рецензию, реферат, конспект.</p>	<p>Аннотация - краткое разъяснительное примечание. Рецензия - критический разбор какого-л. произведения. Реферат - изложение содержания научной работы. Конспект - краткое письменное изложение содержания чего-л.</p>

3	<p><b>Задание</b> Составьте рекламные фразы, учитывая разницу в значении паронимов. Широчайший - Широченный Целостный - Целый Усатый - Усастый Царский - Царственный Спасительный - Спасательный</p>	<p>Широчайший (резонанс, взгляд) Широченный (двор, плот)</p> <p>Целостный (образ, впечатление) Целый (свет, короб)</p> <p>Усатый (кот, человек) Усастый (клубника, растение)</p> <p>Царский (дворец, корона) Царственный (походка, повеление)</p> <p>Спасительный (совет, мысль) Спасательный (пояс, жилет)</p>
4	<p><b>Задание</b> Проанализируйте текст с точки зрения стиля и отредактируйте его</p> <p><b>Гергиев обещал договориться с ЦБ о размещении на рублевых купюрах вида Екатеринбурга</b></p> <p>Известный дирижер Валерий Гергиев обещал замолвить слово за идею поместить на новые купюры номиналом 200 и 2000 рублей один из видов Екатеринбурга. «Я знаком с [главой ЦБ РФ] Эльвирой Набиуллиной и, пожалуй, позвоню ей, расскажу, что вас это интересует. Мне кажется, все, что прославляет нашу страну в любой форме, это хорошо», — заявил на брифинге перед концертом в Екатеринбурге Гергиев.</p> <p>Об идее разместить на новых рублевых купюрах, которые Центробанк обещает ввести в оборот к концу 2017 года, изображение видов Екатеринбурга <a href="#">Znak.com сообщил в апреле</a>. Не исключено, что на одной из них будет изображен памятник воинам Уральского добровольческого танкового корпуса. По словам осведомленного источника нашего издания, это обсуждалось с представителями ЦБ. Сам Центробанк, впрочем, уже заявлял, что выбирать дизайн новой купюры будут все жители России и произойдет это в ходе голосования на одном из телеканалов страны.</p> <p>Концерт Симфонического оркестра Мариинского театра под управлением Гергиева, добавим, проходит в эти минуты в екатеринбургской филармонии в рамках Пасхального фестиваля, которому в этом году исполняется 15 лет. Гастрольный тур фестиваля включает в себя 20 выступлений в разных городах страны. По признанию Гергиева перед стартом они получили благословение патриарха Московского и всея Руси Кирилла.</p> <p>Общаясь сегодня с журналистами столицы Урала, Гергиев отметил местную публику и музыкантов. «Публика в столице Урала очень искусенная. Оркестр Екатеринбургской филармонии знают и уважают во всем мире», — сказал Валерий Гергиев.</p>	<p>Матрица стилистического анализа: - вид стиля - языковые средства</p> <p>Матрица редактирования:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определите информационный повод.</li> <li>2. Опираясь на информационный повод, составьте схему смысловой структуры текста. Найдите дефекты на уровне логической схемы?</li> <li>3. Проанализируйте развертывание (композицию) текста. Есть ли композиционные дефекты?</li> <li>4. Определите, какой вид правки нужен для этого текста.</li> <li>5. Произведите правку: напишите отредактированный вариант.</li> </ol>

### 10.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности), характеризующих этапы формирования компетенций

#### 10.3.1. Условия допуска обучающегося к сдаче зачета и порядок ликвидации академической задолженности

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (принято на заседании Ученого совета)

#### 10.3.2. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

устная  письменная  компьютерное тестирование  иная\*

#### 10.3.3. Особенности проведения зачета

Зачёт проводится в двух формах: устный зачет (по заранее утвержденным вопросам) и выполнение практического задания, состоящего из двух частей: 1. Определить стиль текста и описать стилистические особенности; 2. Произвести редакторскую работу с текстом. Время, отводимое на подготовку к теоретическому ответу – 10 минут. Время подготовки практического задания – 20 мин.