

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна»
(СПбГУПТД)

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по
УР

_____ А.Е. Рудин

«29» ___ 06 ___ 2021 года

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.02.02 Художественно-техническое оформление печатной продукции

Учебный план: ФГОС 3++_2021-2022_42.03.03_ВШПМ_ЗАО_КД_1-3-24.plx

Кафедра: **24** Книгоиздания и книжной торговли

Направление подготовки:
(специальность) 42.03.03 Издательское дело

Профиль подготовки: Книгоиздательское дело
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: заочная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)		Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоёмкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практ. занятия				
3	УП	4		32		1	
	РПД	4		32		1	
4	УП		8	60	4	2	Зачет
	РПД		8	60	4	2	
Итого	УП	4	8	92	4	3	
	РПД	4	8	92	4	3	

Санкт-Петербург
2021

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 525

Составитель (и):

Доцент

Индутная Татьяна
Алексеевна

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой книгоиздания и книжной торговли

Лезунова Наталья
Борисовна

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Лезунова Наталья
Борисовна

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: Сформировать компетенции обучающегося в области подготовки печатных изданий к выпуску и оценки качества их художественно-технического оформления.

1.2 Задачи дисциплины:

- научить готовить текстовые или иллюстрационные элементы книжной продукции;
- раскрыть принципы применения полученных знаний и умений в профессиональной деятельности.
- обучить навыкам составления заключений о художественно-технического оформления произведений печати;

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

- Компьютерная верстка и дизайн
- Стандарты в книжном деле
- Технология редакционно-издательского процесса
- Современный литературный процесс
- Технология производства печатных изданий

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-3: Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере издательского дела
Знать: Основные правила и нормативы художественно-технического оформления печатной продукции
Уметь: Оценивать качество художественно-технического оформления печатной продукции
Владеть: Навыками художественно-технического редактирования книжной продукции при разработке издательского проекта

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий
		Лек. (часы)	Пр. (часы)		
Раздел 1. Общие вопросы оформления произведений печати	3				
Тема 1. Основные понятия художественно-технического оформления произведений печати. Определение понятия «художественно-техническое оформление» изданий. Основные задачи оформления изданий и требования к его качеству. Типизация оформления книг. Печатная книга как универсальный предмет для передачи текстовой и изобразительной информации.		1		8	ИЛ
Тема 2. Организация и принципы управления процессом художественно-технического оформления издания. Понятие авторского оригинала. Требования к авторскому оригиналу. Редактирование авторского оригинала. Разработка проекта оформления издания. Организация работы художественного редактора. Организация работы технических служб.		1		8	ИЛ

Тема 3. Материал изготовления и форма печатной книги. История изготовления бумаги: изобретение в Китае, бумага ручного отлива в Европе, машинный способ производства бумаги. Виды бумаг и картона. Исторические пропорции бумажных листов и золотое сечение. Фальцовка листа ручного отлива. Форматы бумаги и обозначения DIN. Форматы бумаги. Книжные форматы. Исторические формы книги и их современное использование (свиток, кодекс, складная книга, книга-гармошка).		1		8	ИЛ
Тема 4. Конструкция печатной книги-кодекса: внешние элементы – переплет (крышки переплета, корешок, кант, рубчик, обрезы, каптал, корешковый материал, ляссе, суперобложка, клапаны суперобложки), внутренние элементы - (форзац, фронтиспис, титульный лист, фронтиспис, шмуцтитул, книжная полоса). Архитектоника книги – построение книги как единого ансамбля внешних и внутренних элементов.		1		8	ИЛ
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		4		32	
Консультации и промежуточная аттестация - нет		0			
Раздел 2. Аспекты дизайна и оформления книги	4				
Тема 5. Особенности книжной композиции. Визуальная организация внутренних элементов (текстовых и изобразительных). Основные композиционные системы в книге (пространственный набор, горизонталь и вертикаль, пропорции, пространство изображения). Книга как художественный предмет (размеры, материал, фактура, цвет).			1	6	
Тема 6. Шрифты: этапы развития и изменения формы. Термины и определения. Основные типы шрифтов. Мировые тенденции в шрифтовом оформлении. Шрифты для основного текста и для титула. Понятие контрастности и закон пропорции. Выбор шрифтов для различных видов изданий.				6	
Тема 7. Требования к набору текста. Модульная вёрстка. Виды текстовых наборов. Точность расчета объема шрифта. Плотность шрифта. Разметка гарнитуры и кегля шрифта. Интерлиньяж. Разметка титульных элементов и шмуцтитилов. Разметка оборота титульного листа. Разметка колонтитилов, указателей и затекстовых примечаний.			1	6	
Тема 8. Рубрикация книги и ее оформление. Понятие компьютерной полосы. Виды компьютерных полос. Перемещение и перенумерация полос в процессе верстки. Форматирование полос. Электронный шаблон полосы.				6	

Тема 9. Композиционные приёмы в архитектонике книги. Принципы построения и расположения рубрик, целесообразность применения в различных типах изданий.			1	6	
Раздел 3. Иллюстрации и внешнее оформление книги					
Тема 10. Иллюстрации в книге. Назначение иллюстраций в книге. Роль иллюстраций в различных видах изданий. Технические рисунки. Художественные иллюстрации. Взаимосвязи изображений и текста в книге: смысловые, эмоциональные, композиционные и т.д.			1	3	ИЛ
Тема 11. Типы изображений в печатных изданиях: познавательные, художественно-образные, декоративные. Классификация художественно-образных иллюстраций: предметные, действия, состояния; сюжетные; иллюстрации, раскрывающие подтекст. Декоративные изображения, область их применения.				3	ИЛ
Тема 12. Вид иллюстраций по творческому методу их создания, по технике исполнения оригиналов и по способам полиграфического воспроизведения в печати. Роль фотографии в иллюстрировании современной литературы. Схема расположения иллюстраций на развороте по отношению к тексту. Макетирование иллюстраций. Оценка пригодности оригиналов иллюстраций для воспроизведения. Обрезка и подгонка размеров иллюстраций.			1	6	ИЛ
Тема 13. Внешнее оформление. Соотношение утилитарных и эстетических функций в элементах внешнего оформления. Типы оформления внешних элементов книги: орнаментально-декоративный, предметно-тематический, символический, сюжетно-тематический. Обложка, суперобложка, переплёт – особенности оформления и использования в различных типах изданий. Виды переплёттов.			1	6	ИЛ
Тема 14. Особенности оформления различных видов и типов изданий. Общественно-политическая и познавательная литература. Группа литературно-художественных изданий. Детская литература. Группа информационно-справочных изданий. Факсимильные и репринтные издания. Опыт переиздания на современном этапе. Особенности оформления серийных изданий.			1	6	ИЛ

Тема 15. Замысел оформления книги и проект. Методика оформительской работы при издании книг, участие редактора в выпуске книги. Последовательность и содержание основных этапов работы над оформлением книги: план оформления книги, обработка оригиналов для полиграфического воспроизведения, гранки набора и пробные оттиски с репродукций, верстка книги. Спецификация полиграфических процессов как окончательный отбор полиграфических средств оформления.			1	6	ИЛ
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)			8	60	
Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)		0,25			
Всего контактная работа и СР по дисциплине		12,25		92	

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
ПК-3	Характеризует основные правила и нормы художественно-технического оформления произведения печати	Вопросы для устного собеседования
	Оценивает качество оформительских решений в конкретном издании	Практико-ориентированное задание
	Осуществляет художественно-техническое редактирование собственного издательского проекта.	Практико-ориентированное задание

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
Зачтено	Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопросы, способен правильно применить основные методы и инструменты при решении практических задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.	
Не зачтено	Обучающийся не может изложить значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, допускает неточности в формулировках и доказательствах, нарушения в последовательности изложения программного материала; неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.	

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Курс 4	
1	Основные задачи художественно-технического оформления изданий
2	Организация работы художественного редактора
3	Бумага. История изготовления. Исторические пропорции бумажных листов
4	Форматы бумаги. Книжные форматы. Формы книг
5	Конструкция печатной книги. Внешние и внутренние элементы
6	Архитектоника книги. Построение книги как единства внутренних и внешних элементов
7	Основные композиционные системы в книге
8	Виды печати
9	Шрифты. Термины и определения. Полиграфические и художественные шрифты.
10	Требования к набору текста. Гарнитуры и кегль шрифта, интерлиньяж
11	Компьютерная полоса набора и её виды
12	Принципы построения и расположения рубрик в различных видах изданий
13	Иллюстрации в различных видах изданий
14	Художественно-образные иллюстрации и их классификация
15	Познавательные иллюстрации. Декоративные изображения
16	Техники исполнения оригиналов иллюстраций и полиграфические способы их воспроизведения. Роль фотографии
17	Схема расположения иллюстраций. Макетирование иллюстраций
18	Оформление внешних элементов издания. Виды переплётов и их оформление
19	Особенности оформления различных видов и типов издания
20	Основные этапы работы над оформлением книги. Участие редактора в каждом из этапов

5.2.2 Типовые тестовые задания

Тестовые задания не предусмотрены.

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Охарактеризовать дизайн предложенного книжного издания.

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная Письменная Компьютерное тестирование Иная

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Зачет проводится в форме устного собеседования по теоретическому вопросу и практическому заданию. На подготовку к ответу и выполнение задания дается 30 минут. Пользоваться словарями и справочниками на зачете не разрешается.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				
Пигулевский, В. О., Стефаненко, А. С.	Дизайн визуальных коммуникаций	Саратов: Вузовское образование	2018	http://www.iprbookshop.ru/75951.html
Головкин, С. Б.	Дизайн деловых периодических изданий	Москва: ЮНИТИ-ДАНА	2017	http://www.iprbookshop.ru/83031.html
6.1.2 Дополнительная учебная литература				
Курушин В. Д.	Графический дизайн и реклама	Саратов: Профобразование	2017	http://www.iprbookshop.ru/63814.html

Макарова Н. Е.	Макетирование и дизайн печатной продукции. Контрольная и самостоятельная работы	СПб.: СПбГУПТД	2019	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20199327
Киселев А. М., Дащенко Н. В.	Химическая технология органических и неорганических веществ. Химическая технология неорганических веществ. Соединения фтора, хлора, брома, йода, марганца, железа, кобальта и никеля	Санкт-Петербург: СПбГУПТД	2019	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2019326

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>
Современные инструменты для набора текстов Type.today [Электронный ресурс]. URL: <https://type.today/ru>

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional
Microsoft Windows

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска