

УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор, проректор по  
УР

\_\_\_\_\_ А.Е. Рудин

«29» \_\_\_ 06 \_\_\_ 2021 года

## Рабочая программа дисциплины

**Б1.В.07** Редакторская подготовка изданий

Учебный план: ФГОС 3++\_2021-2022\_42.03.03\_ВШПМ\_ОЗО\_КД\_1-2-24.plx

Кафедра: **24** Книгоиздания и книжной торговли

Направление подготовки:  
(специальность) 42.03.03 Издательское дело

Профиль подготовки: Книгоиздательское дело  
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очно-заочная

### План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоём- кость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации	
	Лекции	Практ. занятия					
8	УП	17	34	55	38	4	Экзамен, Курсовая работа
	РПД	17	34	55	38	4	
9	УП	17	34	57	36	4	Экзамен
	РПД	17	34	57	36	4	
Итого	УП	34	68	112	74	8	
	РПД	34	68	112	74	8	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 525

Составитель (и):

без ученой степени, Старший преподаватель \_\_\_\_\_

Бруев Александр  
Александрович

без ученой степени, Старший преподаватель \_\_\_\_\_

Вилков Михаил Иванович

кандидат филологических наук, Доцент \_\_\_\_\_

Дмитриева Елена  
Евгеньевна

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой книгоиздания и книжной  
торговли \_\_\_\_\_

Лезунова Наталья  
Борисовна

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Лезунова Наталья  
Борисовна

Методический отдел:

---

## 1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1 Цель дисциплины:** Сформировать компетенции обучающегося в области основных представлений о правилах редакционно-издательской подготовки понятийной литературы и литературно-художественных изданий

### 1.2 Задачи дисциплины:

сформировать знания о теоретических основах, определяющих характер работы редактора над изданием понятийной литературы;

• показать специфику работы редактора с текстом и другими элементами издания различных типов и видов;

• раскрыть принципы выработки концепции издания и проекта издания;

• сформировать представление о работе редактора с автором и работе над изданиями, в которых работа с автором не предусматривается.

• ознакомить с редакционно-издательским процессом при работе над изданием;

• выработать навыки анализа издания;

• обучить работе с автором на разных этапах подготовки рукописи;

• сформировать основные навыки работы над новыми произведениями неизвестных авторов и над переизданиями;

• показать природу различия высокой литературы, мейнстрима и низовой, массовой литературы;

• развить навыки создания редзаклучений и рецензий на литературно-художественные произведения;

• обучить основным редакторским требованиям к литературно-художественному произведению;

• выработать умения и навыки анализа текста.

### 1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Активные процессы в современном русском языке

Методика редактирования текста

## 2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ПК-1: Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных медиа**

**Знать:** схему анализа и редактирования текстов с учетом их коммуникационных характеристик.

**Уметь:** анализировать авторский текст и все элементы, его сопровождающие, выявляя его основные отличительные черты

**Владеть:** навыками работы с автором, описания сильных и слабых сторон авторского оригинала и формулирования предложений автору о совершенствовании материала

### 3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий	Форма текущего контроля
		Лек. (часы)	Пр. (часы)			
Раздел 1. Типология изданий	8					
Тема 1. Понятия «тип», «вид» и «жанр» издания. Соотношение понятий «тип», «вид» и «жанр» издания, бытующих в книгоиздательской практике. Общая типологическая характеристика произведений понятийной литературы. Практическое занятие: типологизация понятийной литературы		2	3	5	ИЛ	О
Тема 2. Принципы классификации изданий. Основные признаки классификации (ГОСТ 7.60–2020) по: целевому назначению, читательскому адресу и характеру информации. Принципы классификации научной и производственно-технической литературы: по тематическим разделам и по целевому назначению. Практическое занятие: критерии классификации и сложности систематизации изданий		1	3	5	ИЛ	
Раздел 2. Работа редактора над научным и научно-популярным изданием						
Тема 3. Понятие научного издания. Виды научных изданий. Классификация научной литературы. Издания по техническим, естественным и гуманитарным наукам. Традиции издания научной литературы и тенденции развития. Особенности современного подхода к изданию научной литературы. Отраслевые научные журналы и периодические сборники. Практическое занятие: редакторский анализ научного издания	1	3	5	ИЛ	С	
Тема 4. Рецензирование и редактирование научного произведения. Особенности редактирования научной литературы. Работа редактора над языком и стилем научного произведения. Роль рецензентов, консультантов и научных редакторов при подготовке научного произведения к печати. Взаимодействие редактора и рецензента при подготовке рукописи. Практическое занятие: редакторский анализ теста научной статьи	2	3	5	ГД		

<p>Тема 5. Популяризация научного знания. Задачи редактора при работе над научно-популярным изданием. Влияние предмета, функций и метода популяризации на модификации традиционных жанров научно-популярной литературы. Факторы, определяющие жанровую специфику публикаций в научно-популярном издании. Классификация научно-популярных изданий. Взаимосвязь специфики жанровой палитры с особенностями восприятия сложного предмета популяризации различными категориями читателей. Практическое занятие: редакторский анализ научно-популярного издания</p>	2	3	5	ГД	
<p>Раздел 3. Работа редактора над учебным изданием</p>					
<p>Тема 6. Понятие учебного издания. Виды учебных изданий. Классификация учебной литературы. Традиции издания учебной литературы и тенденции развития. Учебные издания для средней и высшей школы. Обучающие, вспомогательные и программно-методические издания. Практическое занятие: редакторский анализ учебного издания</p>	2	3	3	ИЛ	С
<p>Тема 7. Работа редактора над основным текстом учебного издания. Структура основного текста в произведении учебной литературы, функции дополнительных и пояснительных текстов. Особенности рубрикации основного текста в произведении учебной литературы. Практическое занятие: проблемы рубрикации текста учебного издания</p>	1	3	4	ИЛ	
<p>Тема 8. Подготовка аппарата учебной книги. Справочный, поисковый и библиографический аппарат издания. Аппарат усвоения материала. Особенности художественного и технического оформления элементов аппарата. Практическое занятие: аспекты проработки аппарата учебного издания</p>	1	3	5	ГД	
<p>Раздел 4. Работа редактора над справочным изданием</p>					
<p>Тема 9. Понятие справочного издания. Виды справочных изданий. Классификация справочной литературы. Традиции издания справочной литературы и тенденции развития. Энциклопедии, словари, справочники и специфика изданий каждой группы. Практическое занятие: проблемы классификации справочных и словарно-энциклопедических изданий.</p>	2	3	3	ИЛ	

<p>Тема 10. Работа редактора над лингвистическим словарем. Микро- и макроструктура словаря. Виды лингвистических словарей. Соотношение лексикографической и книговедческой классификаций. Словарная статья как базовая единица словаря, ее структура. Компоненты макроструктуры: комплекс сопроводительных статей и поисковый аппарат. Практическое занятие: редакторский анализ словарей.</p>		1	2	5	ГД	
<p>Тема 11. Работа редактора над энциклопедией. Виды энциклопедических изданий. Энциклопедический словарь. Концепция энциклопедического издания, читательский адрес энциклопедии. Принципы организации алфавитной и тематической энциклопедии, подготовка аппарата издания. Практическое занятие: Редакторский анализ энциклопедии.</p>		1	2	5	ГД	
<p>Тема 12. Работа редактора над справочником. Виды справочников. Отраслевой и бытовой справочники, особенности их организации, работа редактора над аппаратом издания. Практическое занятие: редакторский анализ справочника</p>		1	3	5	ГД	
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		17	34	55		
Консультации и промежуточная аттестация (Экзамен, Курсовая работа)		4,5		33,5		
Раздел 5. Литературно-художественное книгоиздание на современном этапе. Художественная литература: ряды, виды и типы изданий						
<p>Тема 13. Анализ ежегодной статистики книжного рынка, структура репертуара литературно-художественных издательств. Структура литературного процесса. Причины, оказавшие влияние на структуру книжного рынка на современном этапе. Практическое занятие: Структура современного книжного рынка.</p>		1	2	4	ИЛ	
<p>Тема 14. Издательства, специализирующиеся на выпуске литературно-художественных изданий. Современные мегакорпорации. Крупнейшие издательства, специализирующиеся на выпуске литературно-художественных произведений. Современные издательства, выпускающие высокую литературу и качественно подготовленные издания. Небольшие издательства. Жанрово-тематический репертуар издательств и его место на современном рынке. Наиболее заметные проекты. Практическое занятие: различия в репертуаре больших и малых издательств</p>	9	1	2	3		Д

<p>Тема 15. Понятие художественной литературы.  Определение художественной литературы.  Специфика художественной литературы.  Функции литературно-художественных изданий. Свойства художественного образа.  Практическое занятие: многообразие литературно-художественных изданий</p>	1	2	3		
<p>Тема 16. Литературные ряды.  Массовая литература, мейнстрим, высокая литература, классика: их особенности и различия. Графомания. Феномен массовой литературы. Основные типы массовой литературы. Характерные черты типов массовой литературы. Отличительные признаки массовой литературы.  Практическое занятие: Отличие мейнстрима от массовой и высокой литературы.</p>	1	2	3		
<p>Тема 17. Виды и типы литературно-художественных изданий. Серии. Моноиздания, сборники, собрания сочинений. Массовые, научно-массовые и научные литературно-художественные издания; академические литературно-художественные издания. Литературно-художественные книжные серии.  Практическое занятие: проблемы классификации литературно-художественных изданий</p>	1	2	4		
<p>Раздел 6. Методика редакторского анализа литературно-художественного произведения</p>					
<p>Тема 18. Работа редактора на подготовительном этапе.  Тематическое планирование. Виды тематического плана. Путь прихода рукописи в издательство. Авторская заявка. Синописис. Редакторская заявка.  Практическое занятие: Критерии отбора рукописей.</p>	1	2	3	ИЛ	
<p>Тема 19. Предварительная работа редактора над литературно-художественным произведением.  Работа с автором по представлении заявки или части рукописи. Работа с автором по представлении целой рукописи. Оценка литературно-художественных произведений. Практическое занятие: Психология взаимоотношений редактора и автора.</p>	1	2	3		К
<p>Тема 20. Создание редзаклучения.  Понятие «редзаклучение». Роль и структура редзаклучения. Особенности редзаклучений на произведения художественной литературы.  Практическое занятие: составление редзаклучения на рукопись</p>	1	2	5		

<p>Тема 21. Методика редакторского анализа прозаического произведения. Методика редакторского анализа рассказа, повести, романа. Фабула и сюжет, сюжет и жанр. Композиция и пространственно-временные характеристики произведения. Индивидуально-авторская манера повествования. Произведение и издание — макет, работа с художником и художественным редактором. Практическое занятие: редакторский анализ прозаического произведения</p>	1	2	5		
<p>Тема 22. Методика редакторского анализа поэтического произведения. Методика редакторского анализа стихотворения, поэмы, цикла стихов. Работа редактора над свободным стихом. Работа редактора над размером и рифмой. Природа поэтической образности. Книга стихов как художественное единство. Работа редактора над макетом издания книги стихов. Практическое занятие: редакторский анализ поэтического произведения</p>	1	2	3		
<p>Тема 23. Методика составления сборника. Общие принципы составления сборников. Особенности авторских сборников. Прижизненные и посмертные авторские сборники. Принципы составления коллективных сборников. Устойчивые разновидности коллективных сборников. Практическое занятие: редакторский анализ сборника</p>	1	2	3		
<p>Тема 24. Литературная правка текста. Этапы осмысления произведения художественной литературы. Этапы литературной правки. Оценка идеи произведения и ее воплощения в рукописи. Работа редактора над композицией произведения. Работа редактора над сюжетом. Работа редактора над характерами героев. Работа редактора над художественным образом. Работа редактора над языком и стилем произведения. Работа редактора над фактической и логической сторонами текста. Практическое занятие: осуществление редакторской правки рукописи</p>	1	2	3		
<p>Раздел 7. Работа редактора над аппаратом издания и нетекстовыми элементами</p>					
<p>Тема 25. Опознавательный и библиографический аппарат литературно-художественного издания. Особенности работы редактора над библиографическим аппаратом литературно-художественного издания. Библиографический аппарат и типы литературно-художественных изданий. Практическое занятие: Особенности работы редактора над опознавательным аппаратом издания.</p>	1	2	3	ИЛ	К



Тема 26. Справочно-поисковый аппарат литературно-художественного издания. Особенности работы редактора над справочно-поисковым аппаратом литературно-художественного издания. Справочно-поисковый аппарат и структура рукописи. Справочно-поисковый аппарат и типы литературно-художественных изданий. Работа редактора над оглавлением и содержанием. Работа редактора над колонтитулами. Практическое занятие: работа редактора со справочно-поисковым аппаратом издания	1	2	3		
Тема 27. Сопроводительный аппарат литературно-художественного издания. Особенности работы редактора над сопроводительным аппаратом. Сопроводительный аппарат и типы литературно-художественных изданий. Работа редактора над сопроводительными статьями. Практическое занятие: работа редактора над сопроводительным аппаратом издания	1	2	3		
Тема 28. Проблемы комментирования произведений художественной литературы. Роль редактора в работе над комментариями и примечаниями. Проблема меры в комментировании. Работа редактора над комментариями и примечаниями. Авторские комментарии и примечания. Практическое занятие: Работа редактора над авторскими комментариями.	1	2	3		
Тема 29. Нетекстовые элементы литературно-художественных изданий. Роль редактора в работе над иллюстрацией для переплета/обложки литературно-художественного издания. Подбор иллюстраций к тексту литературно-художественного произведения. Иллюстрации и проблема авторского права. Практическое занятие: Работа редактора с художником-иллюстратором.	1	2	3		
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)	17	34	57		
Консультации и промежуточная аттестация (Экзамен)	2,5		33,5		
<b>Всего контактная работа и СР по дисциплине</b>	109		179		

#### 4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

**4.1 Цели и задачи курсовой работы (проекта):** Выработать навыки редакторского анализа изданий, обучить на практике умению сравнивать различные публикации одного и того же произведения, находя при этом как достоинства, так и недостатки, а также научить обобщать полученную в ходе анализа информацию и делать выводы.

**4.2 Тематика курсовой работы (проекта):** Студент выбирает тему курсовой работы, исходя из своих личных предпочтений. Формулировка темы может быть примерно следующей:

1. Редакторский анализ отечественных изданий произведений (писатель по выбору студента.)
2. Редакторский анализ репертуара издательства (по выбору студента).
3. Редакторский анализ серии (по выбору студента).
4. Сравнительный анализ переводов романа (по выбору студента).

5. Проблема комментирования текста художественного произведения (по выбору студента).
6. Редакторский анализ отечественных изданий научных произведений (монография, сборник статей по выбору студента).
7. Редакторский анализ отечественных изданий учебной литературы (степень обучения по выбору студента).
8. Особенности иллюстрирования обучающих изданий (степень обучения по выбору студента).
9. Система современных справочных изданий по русскому языку (предметная область по выбору студента).
10. Особенности работы редактора над переизданием произведения понятийной литературы.
11. Анализ репертуара издательства «Питер» (издательство по выбору студента).

Выбор темы курсовой работы может быть обусловлен предполагаемой темой выпускной квалификационной работы, этот аспект студент должен заранее обговорить с преподавателем.

#### **4.3 Требования к выполнению и представлению результатов курсовой работы (проекта):**

Курсовая работа выполняется индивидуально. При выполнении задания студент должен ознакомиться со всеми доступными изданиями соответствующего произведения (автора, серии и т. д. — в зависимости от выбранной темы): начиная с самого первого, заканчивая самым последним на момент сдачи курсовой работы. Студент использует соответствующие научные монографии (отдельные статьи) по теме своей курсовой работы.

Объем курсовой работы — не менее 30 листов, не считая приложений.

Титульный лист курсовой работы оформляется в соответствии с образцом (образец на кафедре КиИКТ ауд 303). Оглавление включает в себя название глав и разделов (параграфов) с указанием номеров страниц, на которых начинаются материалы соответствующих частей курсовой работы.

Во введении обосновывается выбор темы, актуальность и степень ее разработанности, формулируются цель и задачи исследования, определяется его объект и предмет, указываются методы, с помощью которых будут решаться поставленные задачи. Также во введении дается общая характеристика работы.

В основной части курсовой работы последовательно раскрывается тема исследования, в соответствии с поставленными целями и задачами. Исследование проводится при помощи научных материалов по теме курсовой работы. В основной части исследования студент последовательно и аргументировано анализирует материал (издания), подтверждая свои выводы цитатами из авторитетных источников. Рекомендуется вступить в полемику с автором/авторами научного издания (статьи), убедительно доказав свою точку зрения. Структура основной части курсовой работы обосновывается во введении и должна соответствовать заявленной теме. Например: издания анализируются в определенном хронологическом порядке, соответственно основная часть курсовой работы делится на главы именно по хронологическому принципу. При написании глав студент обязан приводить ссылки на все цитируемые источники в соответствии с ГОСТ 7.0.5–2008.

Заключение представляет собой логически стройное изложение основных результатов исследования и сделанных на их основе выводов. В заключении должны быть подведены итоги работы в соответствии с заявленной проблемой, оно может содержать несколько крупных обобщений.

Названия литературных источников в списке использованной литературы необходимо размещать в алфавитном порядке.

Список использованной литературы — это перечень источников, на которые в курсовой работе приводятся ссылки, а также те материалы, которые помогли студенту в ходе исследования, но по каким-либо причинам не были им процитированы. Список использованной литературы оформляется в соответствии с ГОСТами 7.1–2003 и 7.80–2000. Не допускается использование в ходе исследования и, соответственно, упоминание в списке использованной литературы учебников и учебных пособий. Не допускается упоминание в списке использованной литературы анализируемого материала.

К курсовой работе в обязательном порядке добавляется приложение, которое представляет собой полный библиографический указатель проанализированных студентом произведений.

В случае необходимости студент может добавить и другие приложения, содержащие тот или иной материал по теме исследования. Например: словник расхождений, график изменения тиражей, иллюстративный материал (иллюстрации с переплетов/обложек) и др.

### **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

#### **5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения**

##### **5.1.1 Показатели оценивания**

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
ПК-1	Характеризует основные аспекты издательской подготовки различных видов изданий	Вопросы для устного собеседования
	Осуществляет редакторский анализ издания или текста рукописи	Практико-ориентированное задание, курсовая работа
	Выявляет ключевые характеристики произведения и издания, указывая на его сильные и/или слабые стороны	Практико-ориентированное задание, курсовая работа

### 5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
5 (отлично)	Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Критический, оригинальный подход к материалу.	Полное и разностороннее рассмотрение вопросов, свидетельствующее о значительной самостоятельной работе с источниками. Качество исполнения всех элементов работы соответствует требованиям, содержание полностью соответствует заданию. Полученные результаты представлены на основании изучения и анализа исследуемого процесса. Даны исчерпывающие выводы и полные ответы на поставленные вопросы. Работа представлена к защите в требуемые сроки.
4 (хорошо)	Ответ стандартный, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки.	Работа выполнена в необходимом объеме при отсутствии ошибок, что свидетельствует о самостоятельности при работе с источниками информации. Даны полные ответы на поставленные вопросы, но имеют место несущественные нарушения в оформлении работы или даны нечеткие выводы, или нарушены сроки предоставления работы к защите.
3 (удовлетворительно)	Ответ неполный, основанный только на лекционных материалах. При понимании сущности предмета в целом – существенные ошибки или пробелы в знаниях сразу по нескольким темам, незнание (путаница) важных терминов.	Задание выполнено полностью, но в работе есть отдельные существенные ошибки, присутствуют неточности в ответах, либо качество представления работы низкое, либо работа представлена с опозданием.
2 (неудовлетворительно)	Непонимание заданного вопроса. Неспособность сформулировать хотя бы отдельные концепции дисциплины.	Отсутствие одного или нескольких обязательных элементов задания, либо многочисленные грубые ошибки в работе, либо грубое нарушение правил оформления или сроков представления работы.

### 5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

#### 5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 8	
1	Систематизация изданий по целевому назначению: основные типологические группы и жанры.
2	Научные издания: функции, читательский адрес. Крупнейшие издательства научной литературы в России.
3	Виды рецензирования научного текста.
4	Типовая структура основного текста научной статьи.
5	Классификация метатекстов в научной периодике, объекты редакторского внимания в работе над ними.
6	Работа редактора над языком и стилем научного произведения. Стилистические особенности научного текста.
7	Работа редактора с аппаратом научного издания.
8	Популяризация научного знания: сущность, задачи. Существенные аспекты развития научно-популярной литературы в СССР и России.
9	Научно-популярная литература на современном российском рынке: значимые издательства, серии, авторы.
10	Целевое назначение и читательский адрес научно-популярной книги. Принципы и приёмы популяризации научного знания.
11	Работа редактора над языком и стилем научно-популярного текста. Термины в научном и в научно-популярном издании.
12	Система учебного книгоиздания в России. Ведущие издательства учебной литературы.
13	Виды учебных изданий, специфика их использования в учебном процессе.
14	Объекты редакторского внимания при работе с текстом учебного издания.

15	Основной, дополнительный, пояснительный текст в учебном издании: их назначение и взаимосвязь.
16	Работа редактора с аппаратом учебного издания.
17	Особенности подготовки учебных изданий для различных групп читателей.
18	Целевое назначение и виды справочных изданий.
19	Энциклопедические издания: виды и особенности структуры.
20	Виды словарных изданий. Лексикографические принципы организации словаря.
21	Структура словарной, энциклопедической, справочной статьи.
22	Справочники: виды и особенности структуры.
23	Анализ и оценка концепции справочного издания.
24	Понятие микро- и макроструктуры словаря, справочника, энциклопедии. Аппарат справочного издания.
25	Сфера использования информационных изданий. Особенности редакторской подготовки информационных изданий.
26	Значение художественно-технического оформления и полиграфического исполнения различных видов изданий (научное/научно-популярное /учебное / справочное).
Семестр 9	
27	Современная ситуация в отечественном литературно-художественном книгоиздании.
28	Место литературно-художественных изданий на современном отечественном книжном рынке.
29	Многообразие современного рынка художественной литературы.
30	Роль редактора в литературном процессе.
31	Основные задачи редактора в работе над литературно-художественными изданиями.
32	Виды литературно-художественных изданий.
33	Типы литературно-художественных изданий.
34	Критерии редакторской оценки авторского сборника стихов, подготовка его к печати.
35	Критерии редакторской оценки сборника прозы, подготовка его к печати.
36	Устойчивые разновидности коллективных сборников, их подготовка к печати.
37	Подготовка к печати моноизданий.
38	Массовые литературно-художественные издания, их подготовка к печати.
39	Научно-массовые литературно-художественные издания, их подготовка к печати.
40	Научные литературно-художественные издания, их подготовка к печати.
41	Работа редактора над книжной серией.
42	Разновидности собраний сочинений.
43	Подготовка к печати собрания избранных сочинений.
44	Подготовка к печати неполного собрания сочинений.
45	Подготовка к печати полного собрания сочинений.
46	Подготовка к печати академического собрания сочинений.
47	Аппарат литературно-художественных изданий.
48	Особенности комментария в массовых, научно-массовых и научных изданиях.
49	Разновидности аннотаций к литературно-художественным изданиям. Структура аннотации.
50	Особенности работы редактора над новыми произведениями художественной литературы и над переизданиями.
51	Произведения, обладающие высокой художественной ценностью, мейнстрим, массовая литература, графомания.
52	Понятие художественной литературы, ее специфика.
53	Критерии редакторской оценки произведения художественной литературы
54	Правда факта и художественная правда в литературном произведении.
55	Особенности редактирования произведений разных жанров.
56	Критерии редакторской оценки прозаического произведения (рассказ, роман, повесть).
57	Критерии редакторской оценки поэтического произведения (поэма, стихотворение, книга стихов).
58	Критерии редакторской оценки драматического произведения.
59	Работа редактора с автором.
60	Особенности работы редактора над прижизненными и посмертными изданиями.
61	Понятие редакторского анализа.
62	Методика работы редактора над рукописью.
63	Работа редактора над композицией и сюжетом произведения. Оценка персонажей.
64	Работа редактора над языком и стилем произведения.
65	Работа редактора с иллюстрациями литературно-художественных изданий.
66	Участие редактора в подготовке художественного оформления книги.

## 5.2.2 Типовые тестовые задания

Тестовые задания не предусмотрены.

## 5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Отредактируйте тексты, проведите их редакторский анализ. Пример текста, предлагаемого на экзамене:

Аукционы и культурный туризм

Англия

Англия — классическая страна антикварной торговли.

Скачки, пари, аукционы — три составных части кодекса истинного джентльмена. Любить и покупать антиквариат в Англии, в отличие от демократичной Голландии, было дозволено только аристократам и джентльменам.

Собственно нетрудно сказать откуда произошел такой интерес к антиквариату, но несомненно одно: огромную роль в этом сыграли аукционные дома Сотби и Кристи.

Вернемся на два века назад и раскроем лондонскую газету 1768 года. Мы как будто попадаем в эпоху рококо всматриваясь в изображение фактурной фигуры джентльмена в напудренном парике и с серебряным молоточком. Лихо распахнув сюртук и сдвинув на свой аристократический лоб бухгалтерские очки, он обращается с льстивыми словами к возможным покупателям, ловко расхваливает, в выгодном свете представляет свой товар. Вся фигура аукционатора за пультом красного дерева излучает готовность к беседе и галантное обхождение. Зал невольно попадает под обаяние его личности и находят немало охотников выложить аж 50 000 фунтов за то, чья красная цена в базарный день вдвое меньше. Перед вами не кто иной как мастер аукционной игры знаменитый Джеймс Кристи.

Он знает желания и пристрастия, а также маленькие слабости своей публики. С нежными нюансами в голосе как талантливый маэстро Джеймс Кристи дирижирует аукционом. Он был безусловно талантливым человеком, сочетающим дарование артиста и цепкость торговца. Его друг, знаменитый актер Дэвид Гаррик не задумываясь одолжил ему огромную по тем временам сумму 5000 фунтов, чтобы он смог снять приличное помещение и хорошо его обставить.

Аукционный дом Кристи получил свой первый адрес Пэл Мэл 125. Это знаменательное событие произошло в 1766 году. Нельзя сказать, что Кристи был первым аукционатором в Лондоне, важно другое — он первым завоевал общественное признание и симпатию. Если в то время лондонцы хотели посмотреть произведения искусства они шли к Кристи. Тогда не было еще Национальной галереи, а большинство крупных собраний было во владении знати и народу недоступно.

Сам владелец аукционного дома с одной стороны стремился подражать манерам аристократов, совершая в полдень по субботам конные прогулки, с другой стороны, в галантном стиле заботился об общественных контактах. В залах его аукционного дома встречались те, кто потом составил прекрасные коллекции, благодаря Кристи. И это были не обязательно лорды и герцоги. Утром по дороге на работу взглянуть на прекрасные вещи заходили на Пэл Мэл врачи и юристы, спешащие в парламент депутаты и дамы из общества.

У Кристи были многочисленные контакты с лондонскими критиками и театральным миром, дружески деловые отношения связывали его с соседями. Рядом располагалась резиденция знаменитого портретиста Томаса Гейнсборо. Между двумя джентльменами установилось плодотворное деловое партнерство. Многие свои работы Гейнсборо продавал на аукционах у Кристи, в свою очередь помогал соседу устанавливать связи в высшем обществе.

К концу XVIII века аукционный дом Кристи получил европейскую известность. В пользу этого свидетельствует хотя бы факт анонимного визита к Кристи мадам Дюбарри. Экс фаворитка нуждалась в средствах и искала помощи у легендарного Джемса Кристи.

Успешно расставшись с королевскими драгоценностями, мадам Дюбарри по возвращении в Париж была арестована и в 1793 году она гильотинирована за «расхищение народного достояния».

## 5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

### 5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

### 5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная  Письменная  Компьютерное тестирование  Иная

### 5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

В рамках промежуточной аттестации предусматривается защита курсовой работы, ответ на два теоретических вопроса и выполнение практико-ориентированного задания. Курсовая работа предоставляется студентом заблаговременно, по содержанию работы могут задаваться дополнительные вопросы. На подготовку к ответу на экзамене отводится 30 минут.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
<b>6.1.1 Основная учебная литература</b>				
Вайрах, Ю. В.	Стилистика и литературное редактирование	Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа	2019	<a href="http://www.iprbookshop.ru/83126.html">http://www.iprbookshop.ru/83126.html</a>
Голуб, И. Б.	Литературное редактирование	Москва: Логос	2016	<a href="http://www.iprbookshop.ru/66412.html">http://www.iprbookshop.ru/66412.html</a>
<b>6.1.2 Дополнительная учебная литература</b>				
Рябинина, Н. З.	Технология редакционно-издательского процесса	Москва: Логос	2012	<a href="http://www.iprbookshop.ru/9133.html">http://www.iprbookshop.ru/9133.html</a>
Александрова, Н. О.	Современное отечественное издательское дело	Челябинск: Челябинский государственный институт культуры	2013	<a href="http://www.iprbookshop.ru/56502.html">http://www.iprbookshop.ru/56502.html</a>
Клименко А. Д., Вилков М. И.	Редакторская подготовка литературно-художественных изданий. Курсовая работа	СПб.: СПбГУПТД	2019	<a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20199318">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20199318</a>

### 6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>  
О редактировании и редакторах. Сборник-антология [Электронный ресурс]. URL: <http://editorium.ru/>

### 6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional  
Microsoft Windows

### 6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска