

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по
УР

_____ А.Е. Рудин

«29» ___ 06 ___ 2021 года

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.03.01 Электронные издания

Учебный план: ФГОС 3++_2021-2022_42.03.03_ВШПМ_ОО_КД_1-1-24.plx

Кафедра: **24** Книгоиздания и книжной торговли

Направление подготовки:
(специальность) 42.03.03 Издательское дело

Профиль подготовки: Книгоиздательское дело
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)		Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоём- кость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практ. занятия				
8	УП	18	18	35,75	0,25	2	Зачет
	РПД	18	18	35,75	0,25	2	
Итого	УП	18	18	35,75	0,25	2	
	РПД	18	18	35,75	0,25	2	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 525

Составитель (и):

кандидат филологических наук, Доцент

Аверина Наталья
Васильевна

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой книгоиздания и книжной торговли

Лезунова Наталья
Борисовна

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Лезунова Наталья
Борисовна

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: Сформировать компетенции обучающегося в области современного состояния и перспективах электронного книгоиздания для изучения методов, принципов и средств подготовки электронных изданий.

1.2 Задачи дисциплины:

- Рассмотреть методы и принципы подготовки электронных изданий;
- Показать особенности современных программных средств подготовки электронных изданий;
- Рассмотреть технологию хранения и распространения электронных изданий.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

- Современные средства информации
- Компьютерная верстка и дизайн
- Программные средства обработки информации
- Информационные технологии в книжном деле

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-3: Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере издательского дела
Знать: Особенности электронного издания как мультимедийного документа и медиапродукта
Уметь: работать с профессиональными средствами подготовки электронных изданий
Владеть: навыками подготовки простых и гипертекстовых электронных публикаций

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий	Форма текущего контроля
		Лек. (часы)	Пр. (часы)			
Раздел 1. Электронные издания. Особенности законодательного регулирования электронных изданий.	8					К
Тема 1. Основные понятия и общая характеристика электронных изданий. Составные элементы электронного издания: тексты, иллюстративный материал, звуковое сопровождение, анимация и видео. Практическое занятие: функциональность мультимедийных элементов электронного издания		2	2	4	ИЛ	
Тема 2. Классификация и типология электронных изданий. Классификация электронных изданий по особенностям представления информации. Классификация электронных изданий по целевому назначению. Практическое занятие: Классификация электронных изданий по особенностям распространения		2	2	4		
Тема 3. Специфика законодательного регулирования в сфере создания и распространения электронных изданий. Информационная безопасность в сети Интернет. Деятельность АЗАПИ. Практическое занятие: правовая защита книгоиздательской деятельности в сети Интернет.		2	2	4		

Тема 4. Особенности регистрации и оформления электронных изданий. Особенности регистрации сетевых изданий. ГОСТ по Электронным изданиям. Практическое занятие: особенности ГОСТа по электронным изданиям		3	3	5		
Раздел 2. Процесс подготовки и распространения электронного издания						
Тема 5. Процесс подготовки электронного издания: основные этапы. Гипертекст и гипермедиа. Инструментальные средства визуальной коммуникации. Инструментальные средства и языки для создания мультимедиа. Принципы разработки интерфейса электронного издания. Структура электронного издания. Практическое занятие: традиции в оформлении различных изданий книжной продукции и их использование при подготовке электронных изданий.		3	3	5		К
Тема 6. Особенности работы редактора при подготовке электронного издания. Адаптация макета печатного издания электронному виду. Адаптация электронного издания к требованию различных платформ. Практическое занятие: проработка аппарата издания.		2	2	4,75		
Тема 7. Специфика работы с отдельными видами электронных изданий (учебные, научные и т.д.). Особенности подготовки сетевых электронных изданий; Практическое занятие: особенности подготовки электронных изданий различного целевого назначения: официальные, научные, производственно-практические, литературно-художественные издания		2	2	4	ИЛ	
Тема 8. Особенности распространения электронных изданий. Некоммерческие библиотеки. Представительства крупных библиотек в Интернете. Общая характеристика сетевых технологий распространения книг и сопутствующих товаров. Преимущества и недостатки Интернет-торговли. Практическое занятие: сетевые торговые предприятия и их классификация.		2	2	5		
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		18	18	35,75		
Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)		0,25				
Всего контактная работа и СР по дисциплине		36,25		35,75		

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
ПК-3	Раскрывает понятие "электронное издание", приводит его существенные характеристики	Вопросы для устного собеседования
	Использует основные программные решения для подготовки электронных изданий	Практико-ориентированное задание
	Осуществляет подготовку простых и гипертекстовых электронных публикаций	Практико-ориентированное задание

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
Зачтено	Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопросы, способен правильно применить основные методы и инструменты при решении практических задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.	
Не зачтено	Обучающийся не может изложить значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, допускает неточности в формулировках и доказательствах, нарушения в последовательности изложения программного материала; неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.	

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 8	
1	Электронные издания: определение и составные элементы.
2	Виды электронных изданий - основные критерии классификации.
3	Классификация электронных изданий по основной природе и особенностям представления информации.
4	Классификация электронных изданий по целевому назначению: особенности содержания, формы представления информации и социальные функции.
5	Виды электронных изданий по особенностям распространения: отличительные признаки и примеры изданий.
6	Деятельность АЗАПИ и правовая защита издательской деятельности в сети Интернет.
7	Особенности современного законодательства в сфере Интернета, СМИ, печатных и электронных изданий.
8	Распространение электронных изданий: некоммерческого и коммерческого типа.
9	Современные требования к подготовке и оформлению электронных изданий (по ГОСТ).
10	Аппарат электронного издания. Особенности аппарата для разных видов электронных изданий.
11	Виды и форматы информации используемой при подготовке электронных изданий. Форматы электронных изданий.

12	Современные средства подготовки электронных и мультимедийных изданий.
13	Понятие сетевого издания (веб-издания): нормативная база, классификация.
14	Общие этапы подготовки изданий. Сходства и различия при подготовке печатных и электронных изданий.
15	Структура электронного издания. Принципы разработки интерфейса электронного издания.
16	Гипертекст и гипермедиа. Инструментальные средства и языки для создания мультимедиа.
17	Общие принципы оформления сетевого издания. Особенности работы редактора при оценке соответствия формы и содержания издания его социальным функциям.
18	Учебные электронные издания: типовая структура издания, особенности представления информации. Специфика работы редактора над учебным электронным изданием.
19	Структура периодического электронного издания. Особенности рубрикации и аппарата издания.
20	Адаптация электронных изданий для различных платформ.

5.2.2 Типовые тестовые задания

Тестовые задания не предусмотрены

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

С помощью программных средств Adobe Indesign подготовить макет электронного издания, включающий гипертекст и иллюстрации.

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная Письменная Компьютерное тестирование Иная

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

При проведении зачета время, отводимое на подготовку к ответу, составляет не более 20 мин. Для выполнения практического задания обучающему предоставляется необходимая справочная информация.

Сообщение результатов обучающемуся производится непосредственно после устного ответа.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				
Леонидова, Г. Ф.	Настольные издательские системы	Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры	2017	http://www.iprbookshop.ru/76338.html
Назаров С. В., Белоусова С. Н., Бессонова И. А., Гиляревский Р. С., Гудыно Л. П., Егоров В. С., Исаев Д. В., Кириченко А. А., Кирсанов А. П., Кишкович Ю. П., Кравченко Т. К., Куприянов Д. В., Меликян А. В., Пятибратов А. П.	Основы информационных технологий	Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ)	2016	http://www.iprbookshop.ru/52159.html
6.1.2 Дополнительная учебная литература				
Трубникова А. М.	Настольные издательские системы. Практические занятия	СПб.: СПбГУПТД	2017	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20179239
Лукин В. Г., Дроздова Е. Н., Горлицкая С. И., Кайнарова Е. М.	Сетевые и мультимедийные технологии	СПб.: СПбГУПТД	2015	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=3497

Леонидова, Г. Ф.	Настольные издательские системы	Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры	2016	http://www.iprbookshop.ru/66360.html
Аверина Н. В.	Аверина Н. В. Современные средства информации. Практические занятия и самостоятельная работа	СПб.: СПбГУПТД	2017	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20179260

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>
Современные инструменты для набора текстов Type.today [Электронный ресурс]. URL: <https://type.today/ru>

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Adobe inDesign
Adobe Photoshop
Adobe Illustrator
Microsoft Windows
MicrosoftOfficeProfessional

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска