

УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор, проректор по  
УР

\_\_\_\_\_ А.Е. Рудин

«30» \_\_\_\_\_ июня \_\_\_\_\_ 2020 года

## Рабочая программа дисциплины

**Б1.В.ДВ.01.02** Настольные издательские системы

Учебный план: ФГОС 3++\_2020-2021\_42.03.02\_ВШПМ\_ЗАО\_Журналистика.plx

Кафедра: **17** Журналистики и медиатехнологий СМИ

Направление подготовки:  
(специальность) 42.03.02 Журналистика

Профиль подготовки: Журналистика  
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: заочная

### План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)		Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практ. занятия				
2	УП	4		32		1	
	РПД	4		32		1	
3	УП	4	4	60	4	2	Зачет
	РПД	4	4	60	4	2	
Итого	УП	8	4	92	4	3	
	РПД	8	4	92	4	3	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 524

Составитель (и):

Доцент

\_\_\_\_\_

Индутная Татьяна  
Алексеевна

От кафедры составителя:  
Заведующий кафедрой  
медиа технологий сми

журналистики и

\_\_\_\_\_

Шелонаев Сергей  
Игоревич

От выпускающей кафедры:  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

Шелонаев Сергей  
Игоревич

Методический отдел:

\_\_\_\_\_

## 1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1 Цель дисциплины:** Сформировать компетенции обучающегося в области основных средств цифровой обработки и представления графической и текстовой информации в современных издательских системах.

**1.2 Задачи дисциплины:**

- Рассмотреть основные этапы полиграфического цикла, а также функции и место в нём современных издательских систем;
- Раскрыть принципы обработки информации в современных настольных издательских системах;
- Продемонстрировать особенности работы в конкретных издательских системах
- Показать профессиональные приемы работы со средствами векторной и растровой графики.
- Продемонстрировать особенности создания оригинал-макетов печатных СМИ.

**1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:**

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

- Фотожурналистика в современных медиа
- Журналистика печатных СМИ

## 2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>ПКп-1 : Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики</b>
<b>Знать:</b> Область применения и основные принципы работы в современных настольных издательских системах.
<b>Уметь:</b> Использовать интерфейс настольных издательских систем для разработки медиапроекта.
<b>Владеть:</b> Навыками работы в конкретных настольно-издательских системах и применять их для разработки печатных медиапроектов.

## 3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий
		Лек. (часы)	Пр. (часы)		
Раздел 1. Правила и виды верстки и основы типографики	2				
Тема 1. Основные правила верстки. Правила верстки сплошного, усложненного текста и текста с иллюстрациями. Технологические особенности журнальной верстки. Особенности газетной верстки.		2		16	
Тема 2. Выбор шрифтового оформления издания. Шрифты полиграфии. Классификация шрифтов по рисунку. Характеристика шрифтов. Выбор шрифта для набора основного, дополнительного и вспомогательного текстов изданий. Шрифт и текст как основные понятия НИС. Стиль текста. Гарнитура, кегль, начертание, пропорции шрифта, индексы, кернинг, трекинг. Классификация шрифтов. Типометрические единицы. Форматы шрифтовых файлов (Postscript, TrueType, OpenType). Перевод текста в кривые. Работа с текстом. междусловный пробел, емкость и насыщенность шрифта, отступ первой строки (абзацный отступ), втяжка и межабзацные отбивки, базовая пиния и интерпиньяж		2		16	
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		4		32	
Консультации и промежуточная аттестация - нет		0			
Раздел 2. Работа с растровыми изображениями, основы цветоведения	3				

Тема 3. Основные аспекты восприятия цвета человеком. Цвет и цветовой воздействие, цветовой круг, плащечные (простые) цвета, цветоделение (конвертация RGB/CMYK), треппинг (маскирование), цветопробы, цветовые модели (RGB, HSB, LAB, CMYK, Grayscale, Bitmap) и их цветовой охват, триадные и заказные цвета, стандартные библиотеки цветов и выбор цветов по каталогу. Проблемы точности воспроизведения цвета.	2	2	8	
Тема 4. Получение цифровых изображений сканированием. Качество сканирования, разрешение сканирования, глубина цвета, динамический диапазон. Выбор формата выходного файла. Виды оригиналов для сканирования. Сканирование штриховых, черно-белых и цветных оригиналов. Основные требования к сканерам для оцифровки различных оригиналов (фотографии, слайды, негативные пленки).			10	

Тема 5. Допечатная подготовка элементов растровой графики в Adobe Photoshop. Обзор функциональных возможностей программы растровой графики Adobe Photoshop. Основы цветокоррекции с использованием Adobe Photoshop. Фильтры Adobe Photoshop для повышения резкости изображения и для автоматической ретуши изображений, обработка муара, пыли, царапин и других дефектов оригинала. Цветокоррекция с использованием инструментов Curves, Levels, Selective Color, Replace Color, Hue/Saturation			12	
Раздел 3. Технологический процесс создания оригинал-макета издания в программе верстки				
Тема 6. Технологический процесс подготовки издания. Этапы подготовки публикации к изданию. Создание оригинал -макета, подготовка его к печати, послепечатная обработка. Макетирование, подготовка текста и иллюстраций, выбор шрифтов, верстка, представление макета в сервисное бюро, печать оригинал-макета, печать в типографии всего тиража	2	2	14	
Тема 7. Форматы представления графических изображений. Классификация графических форматов. Особенности структуры растровых файлов и векторных файлов. Обзор растровых и векторных форматов. Преобразование форматов. Интеграция приложений издательской платформы Adobe.			16	
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)	4	4	60	
Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)	0,25			
<b>Всего контактная работа и СР по дисциплине</b>	12,25		92	

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

#### 5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
ПКп-1	<p>Демонстрирует знание правил создания эффективной информационной структуры многополосных изданий.</p> <p>Демонстрирует понимание основ теории и истории наборного шрифта и модульной системы верстки.</p> <p>Уверенно пользуется графическими и композиционными средствами управления вниманием.</p> <p>Выстраивает убедительную содержательную и художественную концепцию периодического издания.</p> <p>Ведет проектную работу в соответствии с методикой.</p> <p>Уверенно работает с программными инструментами верстки и макетирования и редактирования растровых изображений Adobe InDesign и Adobe Photoshop.</p>	<p>Вопросы устного собеседования</p> <p>Практико-ориентированные задания</p>

#### 5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
Зачтено	<p>Обучающийся уверенно отвечает на вопросы, показывает всестороннее, систематическое и глубокое знание основного и дополнительного учебного материала, усвоил основную и знаком с дополнительной рекомендованной литературой; может объяснить взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для последующей профессиональной деятельности; проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, практические работы, предусмотренные программой.</p>	
Не зачтено	<p>Обучающийся показывает знания основного учебного материала в минимальном объеме, обнаруживает пробелы в знаниях основного учебного материала либо демонстрирует его незнание. Не выполнены практические работы, предусмотренные программой.</p>	

### 5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

#### 5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Курс 3	
1	Основные форматы шрифтовых файлов. Характеристики и особенности их применения
2	Этапы жизненного цикла печатного издания. Структура допечатного процесса.
3	Функции дизайнера при создании печатного издания. Создание рабочей среды: выбор программных и аппаратных средств.
4	Основные компоненты рабочей среды. Программное обеспечение для организации эффективной работы дизайнера
5	Методы представления графических изображений.
6	Основные правила вёрстки. Композиционные и гигиенические требования. Требования единства стиля.
7	Основные приемы работы в Adobe InDesign. Настройка рабочего пространства. Задание параметров нового документа. Применение шаблонов документа.
8	Основные приемы верстки документа в Adobe InDesign. Принципы работы с текстовыми и графическими фреймами. Создание и редактирования мастер-страниц.

9	Назначение шрифтов в операционной системе. Источники шрифтов. Использование шрифтов в приложениях. Проблемы лицензирования шрифтов.
10	Атрибуты стиля текста. Задание параметров форматирования символов в среде Adobe InDesign.
11	Импортирование и редактирование текста в программе Adobe InDesign. Управление шрифтами. Использование редактора материалов.
12	Импортирование и редактирование текста в программе Adobe InDesign. Автоматическое размещение текста. Автоматизация работы с документом с применением стилей абзаца.
13	Средства для работы с текстом в программе Adobe InDesign. Поиск и замена текста. Проверка орфографии. Добавление слов в словарь. Динамическая проверка орфографии.
14	Работа с импортированными изображениями в среде Adobe InDesign. Настройка качества отображения. Работа с импортированными изображениями. Помещение файлов в собственных форматах приложений. Работа с отсеченными областями.
15	Применение средств автоматизации работы с цветом в программе Adobe InDesign. Использование плашечного и композитного цветов.
16	Автоматизация при работе в среде Adobe InDesign. Принципы создания и применения стилей объектов и символьных стилей. Применение вложенных стилей при работе с документом.
17	Основные элементы среды Adobe Photoshop.

### 5.2.2 Типовые тестовые задания

не предусмотрено

### 5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Практико-ориентированное задание 1.

Создание концепции многополосного периодического печатного издания (журнала) на свободную тему.

Практико-ориентированное задание 2.

Проект и оригинал-макет четырехполосного периодического издания (газеты) малого формата на свободную тему на основе творческих журналистских работ, сделанных по другим профессиональным дисциплинам.

Практико-ориентированное задание 3.

Проект и оригинал-макет многополосного периодического издания на свободную тему на основе творческих журналистских работ, сделанных по другим профессиональным дисциплинам.

## 5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

### 5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

### 5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная  Письменная  Компьютерное тестирование  Иная

### 5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Индивидуальное собеседование с предварительной подготовкой 15 минут. Студент выбирает один вопрос из данного заранее списка. Ответ должен быть всесторонним и исчерпывающим, но кратким. Пользоваться справочными материалами не разрешается.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
<b>6.1.1 Основная учебная литература</b>				
Елисеенков Г. С., Мхитарян Г. Ю.	Дизайн-проектирование	Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры	2016	<a href="http://www.iprbookshop.ru/66376.html">http://www.iprbookshop.ru/66376.html</a>
Пигулевский В. О., Стефаненко А. С.	Дизайн визуальных коммуникаций	Саратов: Вузовское образование	2018	<a href="http://www.iprbookshop.ru/75951.html">http://www.iprbookshop.ru/75951.html</a>
<b>6.1.2 Дополнительная учебная литература</b>				
Яманова Р. Р., Хамматова В. В.	Теория шрифтового искусства	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет	2014	<a href="http://www.iprbookshop.ru/62009.html">http://www.iprbookshop.ru/62009.html</a>

## 6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

## 6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional

Adobe inDesign

Adobe Photoshop

## 6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду