

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по  
УР

\_\_\_\_\_ А.Е. Рудин

«30» 06 2020 года

## Рабочая программа дисциплины

**Б1.О.12** Основы проектной деятельности

Учебный план: ФГОС 3++\_2020-2021\_42.03.02\_ВШПМ\_ОО\_Журналистика\_1-1-23.plx

Кафедра: **2** Полиграфического оборудования и управления

Направление подготовки:  
(специальность) 42.03.02 Журналистика

Профиль подготовки: Журналистика  
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

### План учебного процесса

| Семестр<br>(курс для ЗАО) |     | Контактная работа обучающихся |                   | Сам.<br>работа | Контроль,<br>час. | Трудоёмкость,<br>ЗЕТ | Форма<br>промежуточной<br>аттестации |
|---------------------------|-----|-------------------------------|-------------------|----------------|-------------------|----------------------|--------------------------------------|
|                           |     | Лекции                        | Практ.<br>занятия |                |                   |                      |                                      |
| 3                         | УП  | 34                            | 17                | 56,75          | 0,25              | 3                    | Зачет                                |
|                           | РПД | 34                            | 17                | 56,75          | 0,25              | 3                    |                                      |
| Итого                     | УП  | 34                            | 17                | 56,75          | 0,25              | 3                    |                                      |
|                           | РПД | 34                            | 17                | 56,75          | 0,25              | 3                    |                                      |

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 524

Составитель (и):

PhD, Доцент

\_\_\_\_\_

Чигиринова Марина  
Владимировна

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой  
оборудования и управления

полиграфического

\_\_\_\_\_

Титова Марина  
Николаевна

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

Шелонаев Сергей  
Игоревич

Методический отдел:

\_\_\_\_\_

## 1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1 Цель дисциплины:** Целью освоения дисциплины является выработка у обучающихся знаний и навыков, необходимых для эффективной деятельности по управлению проектами создания новых художественных изделий и организации их производства на основе владения методологией управления проектами

### 1.2 Задачи дисциплины:

- продемонстрировать специфику проектного управления, выделить функциональные области управления проектами;
- выработать навыки применения методов управления проектами и обозначить ключевые точки приложения управленческого воздействия на различных стадиях проекта, сформировать системное представление о проектном менеджменте;
- повысить эффективность практической деятельности обучающихся в области управления проектами и способствовать успешному последующему применению полученных знаний

### 1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

- Организационное поведение
- Социология
- Экономика

## 2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

|  |
|--|
| <b>УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</b>  |
| <b>Знать:</b> характеристики и классификации проектов, методы определения целей, результатов проекта, показателей их достижения; понятие этапов жизненного цикла проекта и их характеристику; принципы оценки потребностей в ресурсах и их группировки по видам.   |
| <b>Уметь:</b> устанавливать масштаб целей по этапам жизненного цикла проекта; анализировать сравнительную эффективность проектов; осуществлять выбор способов получения желаемых результатов из альтернативных вариантов; определять содержание работ проекта, проводить анализ осуществимости, объема работ, ресурсов.  |
| <b>Владеть:</b> навыками анализа внешней и внутренней среды реализуемого проекта, декомпозиции цели, определения направлений и методов эффективного решения задач проекта; методами оценки принципиальной реализуемости проекта с учетом основных ограничений технического, экологического, социального, финансового и другого характера.  |
| <b>УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</b>   |
| <b>Знать:</b> методы тайм-менеджмента, условия освоения новых ролей и функций в команде проекта на основе саморазвития; особенности мотивации, в том числе в проектной деятельности; сущность проектной деятельности в рамках собственного развития и образования; методы соотнесения результатов проекта и первоначальных вложений.   |
| <b>Уметь:</b> разрабатывать и использовать сетевой график, диаграмму предшествования, метод критического пути; оптимизировать календарь работ, сокращать повторяющиеся операции, формировать резерв времени, в том числе для актуализации знаний; находить зависимости между уровнем образования и набором выполняемых функций; анализировать нестандартные проектные ситуации и выявлять требования к актуализации собственных профессиональных знаний и навыков; применять резерв времени как средство собственного развития и повышения квалификации. |
| <b>Владеть:</b> навыками планирования, целеполагания, оценки и анализа временных ресурсов, разработки личной системы тайм-менеджмента; навыками самостоятельного выполнения работ в рамках коллективной деятельности; навыками профессионального и личностного саморазвития в ходе реализации проекта; навыками выстраивания дальнейших образовательных маршрутов и профессиональной карьеры.  |

## 3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий | Семестр<br>(курс для ЗАО) | Контактная работа |               | СР<br>(часы) | Инновац.<br>формы<br>занятий | Форма<br>текущего<br>контроля |
|---|---------------------------|-------------------|---------------|--------------|------------------------------|-------------------------------|
|   |                           | Лек.<br>(часы)    | Пр.<br>(часы) |              |                              |                               |
| Раздел 1. ПРОЕКЦИОННАЯ СХЕМА ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ       | 3                         |                   |               |              |                              | Д                             |

|   |  |   |   |   |    |  |
|---|--|---|---|---|----|--|
| <p>Тема 1. Понятие, категории и содержание проектной деятельности.<br/>         Подходы к определению проекта и содержанию проектной деятельности по ГОСТ Р ИСО 21500-2014, ГОСТ Р 56715.2 - 2015, DIN 69901-2:2009, концепции PMI PMBoK, методологии PRINCE2 и др.<br/>         Факторы проекта: однократность и уникальность, цель, ресурсы, ограничения. Субъекты проектной деятельности. Этапы жизненного цикла проекта и обеспечивающие фазы проектного цикла: разработка и реализация проекта; управление и администрирование проекта.<br/>         Практические занятия: семинар "Нормативное обоснование и планирование проекта"</p>  |  | 4 | 1 | 7 |    |  |
| <p>Тема 2. Классификация проектов и виды проектного управления.<br/>         Подходы к классификации проектов по объекту, результату, целевой задаче, сроку, ограниченности ресурсов совокупности проектов, требованиям качества, участникам и др.<br/>         Характеристика терминальных, развивающихся, открытых проектов, мультипроектов. Особенности реализации проектов в материалоемких, трудоемких, энергоемких и информационноемких сферах деятельности и предметных областях с учетом ограничений технического, экологического, социального, финансового характера и определенности результата.<br/>         Практические занятия: семинар "Отраслевые и концептуальные особенности проекта"</p> |  | 4 | 1 | 8 | НИ |  |

|  |  |   |   |   |  |     |
|--|--|---|---|---|--|-----|
| <p>Тема 3. Эволюционные этапы развития проектной деятельности.<br/>         Классические теории организационной деятельности Г. Ганта, А. Файоля, М. Вебера и др. Концепция управления по целям П. Друкера. Матричные структуры Л. Гьюлика. Количественный подход в управлении проектами: календарное сетевое планирование по стадиям жизненного цикла, предпроектный анализ, задачи оптимизации объемных показателей проекта. Развитие системного подхода в управлении проектом и междисциплинарной сферы профессиональной деятельности.<br/>         Программные комплексы проектного управления. Концепция программно-целевого управления.<br/>         Практические занятия: практическое задание по построению графика Г. Ганта по этапам проекта</p> |  | 4 | 2 | 8 |  |     |
| <p>Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ</p>  |  |   |   |   |  | РГР |

|   |   |   |   |    |   |
|---|---|---|---|----|---|
| <p>Тема 4. Содержание и этапы проектной деятельности.<br/>Сравнительная характеристика текущей и проектной деятельности организации. Базовые элементы управления проектом: работы, ресурсы, результаты, риски. Типологические принципы группировки ресурсов. Уровни управления проектом: целеполагание, проектирование, реализации. Декомпозиция цели проекта на основе стратегии организации. Качественные и количественные методы оценки альтернатив достижения цели. Предметные функции управления проектом: планирование, организация, координация, контроль. Функции обеспечивающей деятельности: согласование, исполнение, предоставление информации, подготовка предложений.<br/>Практические занятия: семинар "учет и классификация рисков проекта"</p> | 4 | 3 | 9 | НИ |   |
| <p>Тема 5. Организационная структура проектного менеджмента.<br/>Понятие организационной структуры управления проектом. Принципы проектирования работ в организации. Адхократический характер организационной структуры реализации проекта. Принципы классификации организационных структур в зависимости от содержания проекта, участия посредников, принципа централизации власти и т.д. Функциональные, матричные, проектно-целевые, смешанные (гибридные) структуры. Организационные структуры с созданием команд. Внедрение инсорсинга.<br/>Практические занятия: семинар "учет и классификация рисков проекта"</p>  | 4 | 2 | 6 |    |   |
| <p>Тема 6. Экономические аспекты проектной деятельности.<br/>Принципы построения бюджета проекта. Типовое содержание расходов и источников их покрытия по видам проектов и этапам жизненного цикла. Понятие, критерии и методы обоснования экономической эффективности портфеля проектов. Обеспечение сопоставимости разновременных экономических показателей и учет фактора риска по проекту.<br/>Практические занятия: решение задач по оценке экономической эффективности проекта</p>  | 4 | 2 | 7 | ГД |   |
| <p>Раздел 3. СОЦИОКУЛЬТУРНЫЕ АСПЕКТЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</p>   |   |   |   |    | Р |

|   |   |   |   |    |  |
|---|---|---|---|----|--|
| <p>Тема 7. Социально-психологические функции проектной деятельности. Команда как организационное решение функциональной структуры проекта. Команда проекта и команда управления проектом: принципы организации и взаимодействия. Функции управления проектом: мотивация, стимулирование, гуманизация, корпоративность. Структурные методы управления конфликтом в проектной деятельности. Подходы к оценке социальной эффективности проекта. Практические занятия: деловая игра "Тим билдинг"</p> | 5 | 3 | 7 | ГД |  |
|---|---|---|---|----|--|

|   |       |    |       |    |  |
|---|-------|----|-------|----|--|
| <p>Тема 8. Формирование самообучающейся организации как открытый проект<br/>         Задачи, стратегии и проекты компании как непрерывно протекающие уникальные процессы. Совершенствование проектов, процессов, мотивации и квалификации сотрудников с учетом возникающих факторов хозяйственной деятельности. Обучающий консалтинг: развитие навыков коммуникации, клиентоориентированности, организационного дизайна, программирования, художественного творчества, работа в условиях неопределенности и др. Признаки самообучающейся компании по М. Pedler: совместные проекты в компании и связанных группах; постоянное саморазвитие сотрудников на индивидуальных потребностях и ответственности; формирование траектории и бюджета саморазвития и карьеры; распределение ролей в команде на основе эксперимента и для обеспечения роста сотрудника; климат способствующий обучению. Дисциплины самообучающейся компании по Peter M. Senge: ментальные карты; коллективное обучение; личное мастерство; умение видеть перспективы; системное мышление. Этапы проектирования самообучающейся организации. Проблемы самообучающейся организации: ограниченность временных, информационных, финансовых ресурсов; низкая мотивация руководителей и сотрудников; нарушение преемственности решений; низкая оценка значимости результатов; потенциальные конфликты. Практические занятия: деловая игра "Тим билдинг"</p> | 5     | 3  | 4,75  | ГД |  |
| Итого в семестре (на курсе для ЗАО)   | 34    | 17 | 56,75 |    |  |
| Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)   | 0,25  |    |       |    |  |
| <b>Всего контактная работа и СР по дисциплине</b>   | 51,25 |    | 56,75 |    |  |

#### 4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

#### 5.1.1 Показатели оценивания

| Код компетенции | Показатели оценивания результатов обучения  | Наименование оценочного средства   |
|-----------------|---|--|
| УК-2            | <p>Излагает характеристики и классификации проектов, методы определения целей, результатов проекта, показателей их достижения; понятие этапов жизненного цикла проекта и их характеристику; принципы оценки потребностей в ресурсах и их группировки по видам.</p> <p>Устанавливает масштаб целей по этапам жизненного цикла проекта; анализирует сравнительную эффективность проектов; осуществляет выбор способов получения желаемых результатов из</p> | <p>Перечень вопросов для устного собеседования</p> <p>Практико-ориентированные задания</p> <p>Практико-ориентированные задания</p> |

|      |  |  |
|------|--|--|
|      | <p>альтернативных вариантов; определяет содержание работ проекта, проводит анализ осуществимости, объема работ, ресурсов.</p> <p>Проводит анализ внешней и внутренней среды реализуемого проекта, декомпозицию цели, определение направлений и методов эффективного решения задач проекта; оценивает принципиальную реализуемость проекта с учетом основных ограничений технического, экологического, социального,</p>   |  |
| УК-6 | <p>Характеризует методы тайм-менеджмента, условия освоения новых ролей и функций в команде проекта на основе саморазвития; особенности мотивации, в том числе в проектной деятельности; сущность проектной деятельности в рамках собственного развития и образования; методы соотнесения результатов проекта и первоначальных вложений</p> <p>Разрабатывает и использует сетевой график, диаграмму предшествования, метод критического пути; оптимизирует календарь работ, сокращает повторяющиеся операции, формирует резерв времени, в том числе для актуализации знаний; находит зависимости между уровнем образования и набором выполняемых функций; анализирует нестандартные проектные ситуации и выявляет требования к актуализации собственных профессиональных знаний и навыков; применяет резерв времени как средство собственного развития и повышения квалификации.</p> <p>Планирует, определяет цели, оценивает и анализирует временные ресурсы, разработки личной системы тайм-менеджмента; самостоятельно выполняет работы в рамках коллективной деятельности; профессионально и личностно развивается в ходе реализации проекта; выстраивает дальнейшие образовательные маршруты и профессиональные карьеры.</p> | <p>Перечень вопросов для устного собеседования</p> <p>Практико-ориентированные задания</p> <p>Практико-ориентированные задания</p> |

#### 5.1.2 Система и критерии оценивания

| Шкала оценивания | Критерии оценивания сформированности компетенций   |                   |
|------------------|--|-------------------|
|                  | Устное собеседование   | Письменная работа |
| Зачтено          | Обучающийся своевременно выполнил практические работы и представил результаты в форме презентации (Microsoft Office Power Point); возможно допуская несущественные ошибки в ответе на вопросы преподавателя. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.    |                   |
| Не зачтено       | Обучающийся не выполнил (выполнил частично) практические работы, не представил результаты в форме презентации (Microsoft Office Power Point, допустил существенные ошибки в ответе на вопросы преподавателя. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра. |                   |

### 5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

#### 5.2.1 Перечень контрольных вопросов

| № п/п     | Формулировки вопросов   |
|-----------|---|
| Семестр 3 |   |
| 1         | Понятие, категории и содержание проектной деятельности.   |
| 2         | Проект: понятие, классификация проектов   |
| 3         | Факторы проекта: однократность и уникальность, цель, ресурсы, ограничения.  |
| 4         | Классификация проектов и виды проектного управления.  |
| 5         | Стандарты управления проектами: виды, основные положения.   |
| 6         | Менеджер проекта: понятие, схемы организации менеджмента проекта.   |
| 7         | Менеджер проекта: аспекты, цели задач, направления деятельности.  |
| 8         | Классические теории организационной деятельности Г. Ганта, А. Файоля, М. Вебера и др. Концепция управления по целям П. Друкера. |

|    |  |
|----|--|
| 9  | Количественный подход в управлении проектами: календарное сетевое планирование по стадиям жизненного цикла, предпроектный анализ, задачи оптимизации объемных показателей проекта. |
| 10 | Развитие системного подхода в управлении проектом и междисциплинарной сферы профессиональной деятельности.   |
| 11 | Программные комплексы проектного управления.   |
| 12 | Концепция программно-целевого управления.  |
| 13 | Содержание и этапы проектной деятельности.   |
| 14 | Сравнительная характеристика текущей и проектной деятельности организации.   |
| 15 | Базовые элементы управления проектом: работы, ресурсы, результаты, риски.  |
| 16 | Типологические принципы группировки ресурсов.  |
| 17 | Уровни управления проектом: целеполагание, проектирование, реализации.   |
| 18 | Декомпозиция цели проекта на основе стратегии организации. Качественные и количественные методы оценки альтернатив достижения цели.  |
| 19 | Предметные функции управления проектом: планирование, организация, координация, контроль.  |
| 20 | Функции обеспечивающей деятельности: согласование, исполнение, предоставление информации, подготовка предложений.  |
| 21 | Организационная структура проектного менеджмента.  |
| 22 | Принципы проектирования работ в организации.   |
| 23 | Принципы построения бюджета проекта.   |
| 24 | Типовое содержание расходов и источников их покрытия по видам проектов и этапам жизненного цикла.  |
| 25 | Понятие, критерии и методы обоснования экономической эффективности проекта, портфеля проектов  |
| 26 | Команда проекта и команда управления проектом: принципы организации и взаимодействия.  |
| 27 | Функции управления проектом: мотивация, стимулирование, гуманизация, корпоративность.  |
| 28 | Совершенствование проектов, процессов, мотивации и квалификации сотрудников с учетом возникающих факторов хозяйственной деятельности.  |
| 29 | Развитие навыков коммуникации, клиентоориентированности, организационного дизайна, программирования, художественного творчества, работа в условиях неопределенности и др.          |
| 30 | Признаки самообучающейся компании по М. Pedler: совместные проекты в компании и связанных группах  |

### 5.2.2 Типовые тестовые задания

Не предусмотрено

### 5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)



Кейс 1. Повышение эффективности деятельности университета.

Вы являетесь студентом классического университета. В каждом университете можно выделить три группы процессов: основные бизнес

- процессы; обеспечивающие процессы; процессы управления. Результатом основных бизнес-процессов высшего учебного заведения могут

быть образовательные услуги и продукты, научно-технические

разработки, инновационная продукция. Задачей обеспечивающих процессов является ресурсное обеспечение других типов процессов. Процессы управления формируют управление деятельностью университета. Применительно к образовательной деятельности можно выделить 6 основных бизнес-процессов:

1. Подготовка и организация учебного процесса.

2. Привлечение абитуриентов.

3. Организация приемной кампании.

4. Реализация учебного процесса.

5. Организация научно-исследовательской деятельности студентов.

6. Работа с выпускниками.

К обеспечивающим процессам относят:

1. Административно-хозяйственное обеспечение.

2. Материально-техническое обеспечение.

3. Кадровое обеспечение.

4. Финансовое обеспечение.

5. Обеспечение информационной инфраструктуры.

6. Обеспечение безопасности ресурсов, персонала и студентов.

В группе процессов управления выделяют:

1. Управление финансами.

2. Управление персоналом.

3. Управление имуществом.

4. Управление информацией.

5. Управление маркетингом.

6. Управление качеством.

Задание к кейсу:

Предложите несколько идей проектов для каждой группы процессов (основных бизнес-процессов, обеспечивающих процессов, процессов управления), которые, по вашему мнению, повысят эффективность деятельности университета. Основные требования к идеям – максимальная реалистичность, прогнозируемость во времени, привлекательность, определенное время начала или окончания проекта.

Кейс 2. Программа выхода на региональные рынки.

Многие крупные компании выходят в настоящее время на рынки Российских регионов. Прежде всего, это продиктовано необходимостью расширения бизнеса в целом и огромным, неосвоенным потенциалом региональных секторов. Еще один фактор — пресыщение рынка таких крупных городов, как Москва и Санкт-Петербург.

Производственное объединение «Сходня-Плитром» также поставило перед собой задачу освоения региональных рынков. Производственное ядро холдинга составляют два предприятия - Московский экспериментальный завод древесно-стружечных плит и деталей и Сходненская фабрика бытовой мебели – которая была основана в 1964 г. До 1978 г. она считалась самым крупным предприятием по производству мебели в Европе. Продукция предприятия - высококачественная бытовая, детская и офисная корпусная мебель, ламинированные и кашированные древесно-стружечные плиты и полуфабрикаты для изготовления мебели. Для реализации своего замысла объединение приступило к разработке программы выхода на региональные рынки.

Задание к кейсу:

1. Сформируйте перечень проектов, которые должны, по вашему мнению, войти в программу выхода на региональные рынки.

2. Определите принадлежность проекта к определенной классификационной группе в соответствии с существующими критериями.

### **5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)**

#### **5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности**

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

#### **5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине**

Устная

Письменная

Компьютерное тестирование

Иная

#### **5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине**

При проведении зачета время, отводимое на подготовку к ответу, составляет не более 45 мин. В это время входит подготовка ответов на два теоретических вопроса и решение практико-ориентированного задания. Сообщение результатов производится непосредственно после устного ответа.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1 Учебная литература

| Автор  | Заглавие   | Издательство  | Год издания | Ссылка  |
|--|--|---|-------------|---|
| <b>6.1.1 Основная учебная литература</b>   |  |   |             |   |
| Белый Е. М.,<br>Романова И. Б.   | Управление проектами   | Саратов: Ай Пи Эр Медиа                                     | 2018        | <a href="http://www.iprbookshop.ru/70287.html">http://www.iprbookshop.ru/70287.html</a>                                       |
| Куценко Е. И.,<br>Вискова Д. Ю.,<br>Корабейников И. Н.,<br>Лучко Н. В.,<br>Солдаткина О. В.,<br>Рябикова Н. Е.           | Управление проектами   | Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ | 2016        | <a href="http://www.iprbookshop.ru/61421.html">http://www.iprbookshop.ru/61421.html</a>                                       |
| Зеленский П. С.,<br>Зимнякова Т. С.,<br>Поподько Г. И.,<br>Нагаева О. С., Улина С. Л.,<br>Элияшева М. И., Поподько Г. И. | Управление проектами   | Красноярск: Сибирский федеральный университет               | 2017        | <a href="http://www.iprbookshop.ru/84174.html">http://www.iprbookshop.ru/84174.html</a>                                       |
| <b>6.1.2 Дополнительная учебная литература</b>   |  |   |             |   |
| Щербакова Д. В.  | Управление проектами. Интерактивные формы занятий. Курсовая работа   | СПб.: СПбГУПТД  | 2016        | <a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=3557">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=3557</a>     |
| Щербакова Д. В.  | Управление проектами   | СПб.: СПбГУПТД  | 2016        | <a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=3710">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=3710</a>     |
| Щадилов В. Е.  | Разработка и управление проектами. Нормативные основы проектирования | СПб.: СПбГУПТД  | 2017        | <a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=201763">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=201763</a> |
| Ким Хелдман,<br>Неизвестный С. И.,<br>Шпакова Ю.   | Управление проектами. Быстрый старт                                  | Саратов: Профобразование                                    | 2017        | <a href="http://www.iprbookshop.ru/63809.html">http://www.iprbookshop.ru/63809.html</a>                                       |
| Клаверов В. Б.   | Управление проектами. Кейс практического обучения                    | Саратов: Ай Пи Эр Медиа                                     | 2018        | <a href="http://www.iprbookshop.ru/69295.html">http://www.iprbookshop.ru/69295.html</a>                                       |

### 6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел. Менеджмент и организация управления» [Электронный ресурс]. [http://window.edu.ru/catalog/?p\\_rubr=2.2.76.2](http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.76.2)

Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

### 6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional

Microsoft Windows

### 6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| Аудитория            | Оснащение   |
|----------------------|---|
| Компьютерный класс   | Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду |
| Лекционная аудитория | Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска   |